



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXXIII	Број 15	19.05.2017.	Годишња претплата 2100,00 динара
---------------	---------	-------------	-------------------------------------

123.

На основу члана 64. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) Општинско веће општине Пландиште, на седници одржаној 19.05.2017. године, донело је

## РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СПРОВОЂЕЊУ ПРОГРАМА УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОПШТИНИ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2016. ГОДИНУ

### Члан 1.

УСВАЈА СЕ Извештај о спровођењу Програма унапређења социјалне заштите у општини Пландиште за 2016. годину број 55-3/2017-03-IV од 25.04.2017. године.

### Члан 2.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 55-4/2017-III  
Дана: 19.05.2017. године  
П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста с.р.

124.

На основу члана 20. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2011), члана 64. и 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), а у складу са Стратегијом развоја социјалне заштите општине Пландиште за период од 2015. до 2020. године („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 23/2014), Општинско веће општине Пландиште, на седници одржаној 19.05.2017. године, донело је

## ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОПШТИНИ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

### I

У складу са стратешким циљевима развоја социјалне заштите у општини Пландиште утврђеним Стратегијом развоја социјалне заштите општине Пландиште за период од 2015. до 2020. године („Сл. лист општине Пландиште“, број 23/2014 ) утврђене су следеће приоритетне групе:

1. Стара лица,
2. Особе са инвалидитетом,
3. Деца и млади,
4. Породице,
5. Сиромашни и незапослени,
6. Роми.

### II

Локални приоритети:

1. Радити на побољшању квалитета живота старих, болесних особа и социјално некомпетентних пружањем висококвалитетних услуга неопходних за обављање основних дневних потреба пружањем помоћи у кући и осамостаљивању особа са инвалидитетом;
2. Побољшати квалитет живота младих и деце обезбеђивањем услова за школовање и студирање пружањем једнаких могућности (регресиран превоз за ученике средњих школа, бесплатан смештај у домовима ученика и студената за ученике и студенте из система социјалне заштите, набавка књига и опреме за децу из материјано угрожених породица);
3. Увођење нових и иновативних услуга (подршка локалној услузи осамостаљивања особа са инвалидитетом и услуга личног пратиоца као додатна образовна, социјална и здравствена подршка детету и ученику);
4. Активна партиципацији у решавању сопствених проблема корисника (плаћањем дела услуга и радном активацијом)
5. Унапређење људских, финансијских и материјално-техничких ресурса (обука личних пратилаца).

## III

Ред.број	Активност	Индикатор	Буџет
1.	1.1. Побољшања квалитета живота старих лица унапређењем услуге геронто домаћица и неговатељица	1.1.1. Број геронто домаћица: 9 1.1.2. Број корисника: 120	<b>Укупно:</b> <b>6 600.000,00</b> 1. Донаторска средства ЕХОНС 3,3 милиона 2. ЛС 536 802,00 динара 3. Средства РС (трансферна средства) 2.763.197,99
2.	2.1. Побољшање квалитета живота особа са инвалидитетом и интелектуалним и менталним потешкоћама унапређењем услуге становање уз подршку за душевно оболела лица у партнерству са Домом за душевно оболела лица „1. октобар“ Стари Лец	2.1.1. Број корисника: 20 2.1.2. Споразум Дома за душевно оболела лица и Општине: 1	/
	2.2. Побољшање квалитета живота особа са инвалидитетом реализацијом Пројекта “Подршка локалној услузи осамостаљивања особа са инвалидитетом”	2.2.1. Број корисника: 40 2.2.2. Број запослених лица: 10 x 12	ЕУ-донаторска средства -8 милиона Средства из буџета ЛС) 2 милиона динара
	2.3. Обезбеђење превоза за ученике са пратиоцем са сметњама у развоју до ШОСО „Јелена Варјашки“Вршац	2.3.1. Број ученика: 6 2.3.1. Број пратилаца: 6	700.000,00
	2.4. Обезбеђење новогодишњих пакетића и поклона током Дечје недеље	2.4.3. Број поклона: 80x2=160	400.000,00
	2.5. Бесплатне књиге и радни прибор за децу са инвалидитетом	2.5.1. Број ученика: 30x2000,00	60.000,00
	2.6. Бесплатна ужина за све ученике	2.6.1. Број ученика: 627 +60 полазника Друге шансе	4.750.000,00

	2.7. Обезбеђивање једнократних новчаних помоћи (ЈНП) за децу са инвалидитетом смештену у установу социјалне заштите и хранитељским породицама	2.7.1. Број ЈНП за децу у установама: 6x3 2.7.2. Број ЈНП за децу у хранитељским породицама: 3x2	360.000,00
3.	3.1. Побољшање квалитета живота младих и деце обезбеђивањем услова за школовање-регресирање превоза од 100% до 40% у зависности од степена социјалне и материјалне угрожености за ученике средњих школа који свакодневно путују и који викендом путују	3.1.1. Број ученика: 333	<b>Укупно:</b> <b>12.000.000,00</b>  ЛС: 7.869.284,00 ПС: 4.130.716,00
	3.2. Финансирање смештаја ученика и студената за ученике/студенте	3.2.1. Број ученика: 4	200.000,00
	3.3. Обезбеђивање бесплатних уџбеника за ученике из социјално и материјално угрожених породица	3.3.1. Број ученика: 20	40.000,00
4.	4.1. Јачање и развој институционалног и ванинституционалног оквира система социјалне заштите-унапређење људских, финансијских и материјално-техничких ресурса-лиценцирана едукација пратилаца десе са сметњама у развоју	4.1.1. Број лиценцираних пратилаца за децу са инвалидитетом	Донаторска средства (250.000,00)
	4.2. Успостављање сарадње са цивилним сектором	4.2.1. Број ОЦД из области социјалне заштите: 11	1.000.000,00
	4.3. Прибављање недостајајућих средстава од републичких и покрајинских органа и донатора	4.3.1. Донатори 4.3.2. Износ средстава 4.3.3. Трансферна средства	1.ЕХОНС: 3.300.000,00 ЕУ 2. Министартсво за рад, запошљавање, борачка и социјална питања: 2.763.197,99 3. АПВ: 4.130.716,00
	4.4. Континуирана сарадња са лиценцираном организацијом (ЕХОНС) за пружање услуге геронто домаћице и неговатељице	4.4.1. Споразум 4.4.2.Износ финансијских средстава	3.300.000,00

	4.5. Јасно дефинисати задатке, обавезе и одговорности из редова ЦСР и локалне самоуправе за пружање услуге тима за хитне интервенције	4.5.1. Споразум/Протокол 4.5.2. Извештаји 4.5.3. Уговор	131.000,00
	4.6. Обезбедити телефонску линију за међусекторску сарадњу тима за хитне интервенције(ЦСР, ПС, ДЗ, ОШ, Суд)	4.6.1. Број интервенција тима за хитне интервенције	25.200,00 (средства Министарства)
5.	5.1. Стварање позитивне друштвене климе за унапређење положаја социјално осетљивих грађана општине, базиране на солидарности и информисаности ширег грађанства и активној партиципацији у решавању сопствених проблема социјално угрожених категорија становништва кроз социјално укључивање корисника новчане социјалне помоћи у области социјалне заштите запошљавања и здравља	5.1.1. Број радно ангажованих корисника: 370 5.2.1. Број радно способних корисника: 160 5.2.2. Број радно неспособних корисника: 210 5.2.3. Број једнократних помоћи у природи: 370 5.2.4. Извештаји о радним активностима: 1	<b>Укупно:</b> <b>2.500.000,00</b> 150.000,00 за лекове 600.000,00 за храну, 250.000,00 за хигијену 1.250.000,00 за дрва
6.	6.1. Развој међуопштинских социјалних услуга у циљу побољшања нивоа и квалитета социјалне заштите Пландишта и суседних општина Вршца, Алибунара и Беле Цркве-лиценцирање услуге прихватилишта, дефинисање кроз протокол о сарадњи финансирање међуопштинских социјалних услуга(прихватилиште за стара и одрасла лица у Старом Лецу, за децу и жртве насиља у БЦ, саветовалиште у ВШ)	6.1.1. Међуопштински протокол о сарадњи (Пландиште, Вршац, Бела Црква): 1 Уговори/споразуми: Дом за незбринуту децу „Вера Радивојевић“ Бела Црква: 1 Уговор: Прихватилиште за стара и одрасла лица Стари Лец: 1 Саветовалиште за брак и породицу Вршац: 1 6.1.2. Уговор Сигурна кућа у Панчеву: 1	1.490.000,00
7.	7.1. Једнократне новчане помоћи	7.1.1. Број корисника: 700 7.1.2. Број радника из ЦСР које финансира ЛС: 2 радника 12 месеци, 1 радник 3 месеца	ЈНП: 4.500.000,00 Плате: 2.144 487,00

**IV**

Средства за реализацију овог Програма обезбедиће се из буџета општине Пландиште за 2017. годину (Програм 11 – социјална и дечија заштита), од републичких и покрајинских органа и из донација ЕУ и ЕХОНС-ХЕКС Швајцарска.

**V**

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 55-5/2017-III  
Дана: 19.05.2017. године  
П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста с.р.

125.

На основу члана 67. и 68. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 91/2010 – испр.) и члана 64. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), у складу са Одлуком о заштити споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“ („Службени лист општине Пландиште“, бр. 10/2013 и бр. 9/2015), Општинско веће општине Пландиште на седници одржаној дана 19.05.2017. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВЕЛИКИ ГАЈ ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЧА СПОМЕНИКОМ**  
**ПРИРОДЕ „СТАРИ ПАРК У ВЕЛИКОМ ГАЈУ“**

**I**

РАЗРЕШАВА СЕ Месна заједница Велики Гај функције управљача Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

**Образложење**

Решењем број 501-25/2015-III од 02.07.2015. године, за управљача Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“ постављена је Месна заједница Велики Гај на период од пет година (2015.-2020. година)

Месна заједница Велики Гај нема запослених радника и није у могућности да у складу са Законом и Одлуком о заштити споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“ одржава парк.

Јавно предузеће „Полет“ Пландиште је дана 04.05.2017. године, поднело захтев да преузме управљање Парком, обзиром да је проширило делатност и бави се уређењем и одржавањем околине.

Имајући у виду захтев Јавног предузећа „Полет“, одлучено је као у диспозитиву решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 501-15/2017-III  
Дана: 19.05.2017. године  
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста с.р.

126.

На основу члана 67. и 68. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010 и 91/2010 – испр.) и члана 64. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), у складу са Одлуком о заштити споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“ („Службени лист општине Пландиште“ број 10/2013 и број 9/2015), Општинско веће општине Пландиште на седници одржаној дана 19.05.2017. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПОСТАВЉАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ ЗА УПРАВЉАЧА СПОМЕНИКОМ**  
**ПРИРОДЕ „СТАРИ ПАРК У ВЕЛИКОМ ГАЈУ“**

**I**

ПОСТАВЉА СЕ Јавно предузеће „Полет“ Пландиште за управљача Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“ на период од пет година (од 2017.-2022.).

**II**

Управљач се обавезује да донесе План управљања као и годишњи програм заштите и развоја у складу са Одлуком о заштити Споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“.

**III**

Уколико се управљач не придржава одредаба Одлуке о заштити Споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“, разрешиће се функције управљача пре истека периода на који се поставља.

**IV**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

**Образложење**

Јавно предузеће „Полет“ Пландиште поднело је дана 04.05.2017. године захтев за управљање Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“.

Управљач је дужан да обавља послове заштите и развоја Споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“ и обезбеђује: спровођење прописаних режима заштите ради очувања и унапређивања природног добра, културних, васпитно-образовних, информативно-пропагандних и других активности, омогућује обављање научно-истраживачких активности, доноси План управљања и годишњи Програм заштите и развоја.



Извештај о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм за наредну годину, управљач доставља Општинском већу до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању Плана управљања најкасније 60 дана пре истека рока за који је план донет. О предлогу плана управљања, управљач је дужан да обавести јавност. Обавештење јавности подразумева јавни увид у предложени план који траје 30 дана.

Уколико управљач поступи супротно одредбама Одлуке о заштити Споменика природе „Стари Парк у Великом Гају“ разрешиће се функције управљача.

На основу изложеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АП ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 501-14/2017-III  
Дана: 19.05.2017. године  
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста с.р.

127.

На основу члана 60.став 3. и члана 62. став 8. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008, 41/2009 и 112/2015 ) и члана 61. тачка 8. Статута општине Пландиште („Сл.лист општине Пландиште“ бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), председник општине Пландиште, дана 21.04.2017 године, доноси следеће,

## РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

### Члан 1.

Образује се комисија за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Пландиште за 2017 годину.

### Члан 2.

Комисију чине,  
Председник комисије :

**1. Зоран Брдар**, дипл.инж.пољопривреде

Чланови - пољопривредници уписани у регистар пољопривредних газдинстава:

**2. Мирко Радуловић**, регистровани пољопривредни произвођач,

**3. Гријаковић Момир**, регистровани пољопривредни произвођач,

**4. Пау Микша**, регистровани пољопривредни произвођач,

**5. Душко Тасевски**, регистровани пољопривредни произвођач,

**6. Стеван Драгић**, регистровани пољопривредни произвођач,

**7. Љубомир Стефановић**, дипл.инж.пољопривреде.

### Члан 3.

Записничар Комисије је Светлана Тадић.

**Члан 4.**

Задатак комисије је да размотри Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2017 годину и да мишљење на исти, дипломирани инжењер пољопривреде који је у саставу комисије за давање мишљења на годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта дужан је да врши контролу и оверу књиге поља закупцима пољопривредног земљишта у државној својини.

**Члан 5.**

Мандат Комисије образоване овим Решењем траје једну годину од дана доношења решења.

**Члан 6.**

Решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
Број : 320-49/2017-II  
Дана: 21.04.2017. године  
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

128.

На основу члана 61. став 1. тачка 8. и 120. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) а сходно члану 3. Одлуке о јавном информисању од локалног значаја у општини Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 8/2006), председник општине Пландиште, дана 08.05.2017. године, донео је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ЛИЦА ОДГОВОРНОГ ЗА ОДРЖАВАЊЕ**  
**ЗВАНИЧНОГ САЈТА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ**

**Члан 1.**

ТАТЈАНА ШИПКА, мастер инжењер информационих технологија из Пландишта, ИМЕНУЈЕ СЕ за лице одговорно за одржавање званичног сајта општине Пландиште.

**Члан 2.**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
Број: 02-54/2017-II  
Дана: 08.05.2017. године  
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**  
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

129.

**ИСПРАВКА**

**Правилника о изменама и допунама Правилника о начину евидентирања доласка на посао и одласка са посла запослених лица у Општинској управи општине Пландиште**

У „Службеном листу општине Пландиште“, бр. 8 од 01.03.2017. године у Правилнику о изменама и допунама Правилника о начину евидентирања доласка на посао и одласка са посла запослених лица у Општинској управи општине Пландиште на страни 231 после члана 8. уместо назива органа „ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ“ треба да стоји „ОПШТИНСКА УПРАВА“, уместо броја „110-16/2017-II“ треба да стоји број „110-16/2017-IV“ и у потпису уместо „ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ Јован Репац, мастер економиста, с.р.“ треба да стоји „НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ Александра Одавић Мак, дипл. правник“.

**ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК**

Золтан Ковач, дипл. правник, с.р.

130.

### ИСПРАВКА

**Решења о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса која реализују организације цивилног друштва на подручју општине Пландиште за 2017. годину**

У „Службеном листу општине Пландиште“, бр. 12 од 04.04.2017. године у Решењу о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса која реализују организације цивилног друштва на подручју општине Пландиште за 2017. годину на страни 384 уместо броја Решења: „06-76/2017-III“ треба да стоји број: „401-76/2017-III“.

**ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК**

Золтан Ковач, дипл. правник, с.р.

131.

### **ИСПРАВКА**

**Решења о додели средстава црквама и верским заједницама у општини Пландиште за 2017. годину**

У „Службеном листу општине Пландиште“, бр. 12 од 04.04.2017. године у Решењу о додели средстава црквама и верским заједницама у општини Пландиште за 2017. годину на страни 386 уместо броја Решења: „06-77/2017-III“ треба да стоји број „401-77/2017-III“.

**ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК**

Золтан Ковач, дипл. правник, с.р.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

123.	Решење о усвајању Извештаја о спровођењу Програма унапређења социјалне заштите у општини Пландиште за 2016. годину	410
124.	Програм унапређења социјалне заштите у општини Пландиште за 2017. годину	411
125.	Решење о разрешењу Месне заједнице Велики Гај функције управљача Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“	416
126.	Решење о постављању Јавног предузећа „Полет“ Пландиште за управљача Спомеником природе „Стари Парк у Великом Гају“	417

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

127.	Решење о образовању Комисије за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	419
128.	Решење о именовању лица одговорног за одржавање званичног сајта општине Пландиште	421

## ИСПРАВКА

129.	Исправка Правилника о изменама и допунама Правилника о начину евидентирања доласка на посао и одласка са посла запослених лица у Општинској управи општине Пландиште	422
123.	Исправка Решења о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса која реализују организације цивилног друштва на подручју општине Пландиште за 2017. годину	423
131.	Исправка Решења о додели средстава црквама и верским заједницама у општини Пландиште за 2017. годину	424



ИЗДАВАЧ: Општинска управа Пландиште, Војводе Путника 38.

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Золтан Ковач

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Татјана Шипка

Тел. 013/861-035

УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:

- приходи буџета општине - 840-44640-68

Штампа: Општинска управа општине Пландиште