СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXIX	*Број 11*	*25.06.2013.*	*Годишња претплата 1450,00 динара*

78.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 129/2007), члана 77. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012) и члана 40. Статута општине Пландишта, («Службени лист општине Пландиште» бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној 25.06.2013. године донела је:

О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТА ЗА 2012.ГОДИНУ

I

ОПШТИ ДЕО
БУЏЕТ

Члан 1.

Утврђују се укупни приходи и примања са пренетим средствима и укупни расходи и издаци буџета општине Пландиште у 2012. години у следећим износима:

1. Укупно остварени приходи, примања и пренета средства састоје се од:

- Текућих прихода и примања…….	398.249
- Салда готовине 01.01.2012	32.533
Укупна расположива средства:	430.782
2. Укупно извршени текући расходи и издаци износе:	381.729
3. Разлика (1-2)……	49.052

Укупно остварени текући приходи и примања према економској класификацији на троцифреном нивоу

У хиљадама

Класа	Опис	Остварење	Стопа учешћа %
Класа	**Опис**	**Остварење**	**Стопа учешћа %**
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		
711	Порез на доходак, добит и кап.добитке	111.265.851,06	27.93 %
712	Порез на фонтд зарада		
713	Порез на имовину	20.252.650,46	5,08 %
714	Порез на добра и услуге	4.325.252,93	1.08 %
716	Други порези	1.610.387,98	0,40 %
732	Текуће донације од међународн.организације	11.300.000,00	2,84 %
733	Трансфери од других нивоа власти	189.904.161,17	47,68 %
741	Приходи од имиовине	48.767.760,86	12,24 %
742	Приходи од продаје добара и услуга	5.207.645,76	1,31 %
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	682.940,00	0,17 %
745	Мешовити и неодређени приходи	4.450.167,87	1,12 %
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	483.406,03	0,12 %
	Укупно класа 7	**398.249.22412**	100 %
9	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОД.ФИН.ИМОВИНЕ		
911	Примања од домаћих задуживања		
921	Примања од продаје домаће фиансијске имовине		
	Укупно класа 9		
УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (КЛ 7+ 9)		**398.249.224,12**	

410	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**		
411	Плате , додаци и накнаде запосленх	57.943.622,80	16,08 %
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.255.438,71	2,85 %
413	Накнаде у натури	294.094,34	0,08 %
414	Социјална давања запосленима	1.691.359,55	0,47 %
415	Накнде трошкова за запослене	1.397.308,64	0,39 %
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.507.216,36	0,97 %
	Укупно 410000	**75.089.070,40**	**20,84 %**
420	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**		
421	Стални трошкови	10.719.627,40	2,97 %
422	Трошкови путовања	25.614.797,34	7,11 %
423	Услуге по уговору	27.466.372,42	7,62 %
424	Специјализоване услуге	55.674.343,83	15,45 %
425	Текуће поправке и одржавање	19.940.744,27	5,53 %
426	Материјал	7.778.852,84	2,16 %
	Укупно 420000	**147.194.829,10**	**40,84 %**
430	**АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД**		
434	Употреба природне имовине		
	Укупно 430000		
440	**ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА**		
441	Отплате домаћих камата	2.206.363,65	0,61 %
444	Пратећи трошкови задуживања	1.888.963,83	0,52 %
	Укупно 440000	**4.095.327,48**	**1,13 %**
450	**СУБВЕНЦИЈЕ**		
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
452	Субвенције приватним предузећима		
	Укупно 450000		
460	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ**		
463	Трансфери осталим нивоима власти	105.619.760,78	29,31 %
	Укупно 460000	**105.619.760,78**	**29,31 %**
470	**СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ**		
471	Права из социјалног осигурања		
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	13.365.379,10	3,71 %
	Укупно 470000	**13.365.379,10**	**3,71 %**
480	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**		
481	Дотације невладиним организацијама	12.832.113,17	3,56 %
482	Порези,обавезне таксе и казне	110.898,00	0,03 %
483	Новчане казне по решењу судова и судских тела	352.455,37	0,10 %

484	Накнада штете за повреду или штету од страм др	1.633.680,00	0,45 %
	Укупно 480000	**14.929.146,54**	**4,14 %**
УКУПНО КЛАСА 4		**360.345.303,43**	**100 %**
510	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**		
511	Зграде и грађевински објекти	15.474.003,24	92,74 %
512	Машине и опрема	1.147.333,03	6,87 %
513	Остале некретнине и опрема	63.630,00	0,37 %
	Укупно 5100000	**16.684.966,27**	**100 %**
611	**Отплата главнице домаћим кредиторима**	**4.699.494,60**	
УКУПНО КЛАСА 4+5		**377.030.269,70**	
УКУПНО КЛАСА 4+5+6		**381.729.764,30**	

Укупно остварени текући расходи и издаци према економској класификацији на троцифреном нивоу

у динарима

Члан 2.

У Билансу стања буџета општине Пландиште на дан 31. децембра 2012. године (Образац 1- буџет) утврђена је укупна:

- актива у износу од **182.594** хиљада динара,
- укупна пасива у износу од **182.594** хиљада динара,

Структура активе и пасиве на нивоу категорије изгледа:

у хиљадама динара

А К Т И В А			П А С И В А		
конто	опис	динара	конто	опис	динара
010000	Нефинансијска имовина у салним средствима	132.037	210000	Дугорочне обавезе	24.281
020000	Нефин. имовина у залихама	-	220000	Краткорочне обавезе	-
110000	Дугорочна финансијска имовина		230000	Обавезе по основу расхода за запослене	
120000	Новчана средства,племенити метали,хартије од вред.потраживања и кракторочни пласмани	49.052	240000	Обавезе по основу осталих расхода,изузев расхода за запослене	
130000	Активна временска разграничења	1.505	250000	Обавезе из пословања	1.505
			290000	Пасивна временска	

				разграничења	
			310000	Капитал	108.678
			321121	Вишак прихода - суфицит	16.519
			321311	Нераспоређен вишак прихода Ранијих година	31.611
С в е г а:		**182.594**	**С в е г а:**		**182.594**

Члан 3.

У билансу прихода и расхода буџета општине Пландиште у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2012. године (образац 2-буџет) утврђени су следећи износи и то:

у хиљадама динара

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (ОП 2001)	398.249
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске Имовине(ОП 2129)	377.031
3. Буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр2) (ОП 2344)	21.218
4. Мањак прихода и примања –буџетски дефицит (ред.бр.2-ред.бр.1)	
5.Кориговање вишка ,односно мањка прихода и примања(ОП2346) а) Увећање за укључивање; * дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који Је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2347); *дела новчаних средства амортизације који је коришћен за набавку Нефинансијске имовине (ОП 2348) *дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за Покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349):. *износа расхода и издатака за нефинансијску имовину ,финансираних из Кредита (ОП 2350) *износа приватизационих примања коришћена за покриће расхода и Издатака текуће године (ОП 2351). **б.Умањен за укључивање издатака** ; *утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинсијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП 2353) *утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП 2356).	4.699
ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ	

Структура текућих прихода и примања и расхода и издатака од продаје нефинансијске имовине на нивоу категорије према економској класификацији:

у хиљадама динара

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
Ознака ОП	Конто	Опис	Износ
2003	710000	Порези	137.453
2057	730000	Донације и трансфери	201.204
2067	740000	Други приходи	59.108
2092	770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	483
2097	780000	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	-
2101	790000	Приходи из буџета	
2105	810000	Примања од продаје основних средстава	
2112	820000	Примања од продаје залиха	
2001		**Свега**	**398.249**

ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			
Ознака ОП	Котно	Опис	Износ
2131	410000	Расходи за запослене	75.089
2153	420000	Коришћење услуга и роба	147.195
2198	430000	Амортизација и употреба средстава за рад	
2213	440000	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	4.095
2237	450000	Субвенције	
2250	460000	Донације,датације и трансфери	105.620
2266	470000	Социјално осигурање и социјална заштита	13.366
2281	480000	Остали расходи	14.929
2299	510000	Основна средства	16.737
2321	520000	Залихе	
2129		**Свега**	**377.031**
		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	
2344		Вишак приход и примања – буџетски суфицит (2001-2129) (ОП5434)	21.218
2345		Мањак прихода и примања –буџетски дефицит	
2346		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2347+2348+2349+2350+2351)	16.519
2347		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година коришћеног за покриће расх.и издатака тек. године	
2349		Део прентих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	

2350		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину Финансисираних из кредита	
2351		Износ приватизационих примања коришћен За покриће расхода и издатака текуће године	
2352		**ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА** (2353+2354)	4.699
2353		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	4.699
2355	321121	**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - СУФИЦИТ** (2344+2346-2352) или (2346-2345-2352)	
2356	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2345-2346)	
2357		**ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА-СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2358+2359=2355)**	16.519
2358		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	
2359		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	

Члан 4.

Буџетски суфицит, укупни фискални резултат, рачун финансирања буџета општине Пландиште утврђени су у следећим износима:

у хиљадама динара

О П И С	Економска Класификација	Буџетска средства	Додатан средства	Укупна средства (3+4)
1	2	3	4	5
I УКУПНА СРЕДСТВА (II + III)	3+7+8+9	430.782		430.782
II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	398.249		398.249
1. Текући приходи	7	398.249		398.249
2. Примања од продаје нефинансијс. Имовине	8			
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9			
3.1. Примања од продаје финан сијске имовине	92			
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	32.533		32.533
О П И С	Економска Класификација	Буџетска средства	Додатан средства	Укупна средс. (3+4)

1	2	3	4	5
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	381.729		381.729
4. Текући расходи	4	360.345		360.345
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	16.685		16.685
6. Издаци за отлплату главнице и набавку финансијске имовине	6	4.699		4.699
6.1. Набавка финансијске имовине	62			
V УКУПНА СРЕДСТВА МИНУС УКУПНИ ИЗДАЦИ	(3+7+8+9)-(4+5+6)	49.052		49.052
VI БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ -ДЕФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	21.219		21.219
VIIУКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ(VI+(3.1.-6.1.)	(7+8)-(4+5)+(92-62)	21.219		21.219

А.1. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине (кл.7 и 8). 398.249
А.2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4 и 5).....377.030
А. Буџетски суфицит/дефицит (А.1. –А.2.).....21.219

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА
Б.1. Примања од задуживања (9100).....
Б.2. Примања од продаје финансијске имовине (9200).....
Б.3. Свега (Б.1. + Б.2.).....
Б.4. Издаци за отплату главнице дуга кредита и зајмова (6100) ……..4.699
Б.5. Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности) (6211).....
Б.6. Свега (Б.4. + Б.5.).....4.699
Б.7. Нето финансирање (Б.3. – Б.6.).....

В.1. Издаци за наваку финансијске имовине (6200-6211) (осим за набавку домаћих хартија од вредности) .....
+ Нето финансирање (Б.7.).....
Укупан фискални суфицит /дефицит (А.+В.1).....
Г. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА (3).....
СТАЊЕ НА ЖИРО РАЧУНУ.....……..……..……49.052

Буџетски суфицит буџета општине Пландишта као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен у износу од 21.219 хиљада динара.

Стање на жиро рачуну буџета општине Пландиште 31.12.2012. године је 49.052 хиљада динара и састоји се од:

1. поменутог суфицита у износу од 21.219 хиљада динара,

Члан 5.

Пренета неутрошена средства из ранијих година у износу од 21.219 динара , биће распоређена Одлуком о ребалансу буџета општине Пландиште за 2013. годину.

Члан 6.

Вишак прихода и примања суфицит у износу од 21.219 динара састоји се од:

1. Средстава накнаде за загађивање животне средине у износу од 1.200
2. Остатак средстава ће бити намењен за средства од закупа пољопривредног земљишта

Члан 7.

У извештају о капиталним издацима и финансирању буџета општине Пландиште у периоду од 1.јануара до 31. децембра 2012. године (Образац бр.3-буџет), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 0 хиљада динара и укупни издаци у износу од **21.436.** хиљаде динара и мањак примања у износу од **21.436** хиљаде динара.

у хиљадама динара

П Р И М А Њ А			И З Д А Ц И		
конто	опис	износ	конто	Опис	износ
810000	Примања од продаје основних средстава		510000	Основна средства	16.737
820000	Примања од продаје залиха		520000	Залихе	
910000	Примања од задуживања		610000	Отплата главнице	4.699
920000	Примања од продаје финансиске .имовине		620000	Набавка финансијске имовине	
	С в е г а:			С в е г а:	21.436

Члан 8.

У Извештају о новчаним токовима буџета општине Пландиште у периоду од 01.јануара до 31.децембра 2012. године, (Образац 4-буџет) утврђени су укупни новчани приливи у износу од 398.249 хиљаде динара и укупни новчани одливи у износу од 381.730 хиљаде динара, и вишак новчаних прилива у износу од 16.519 хиљаде динара и салдо готовине на крају године у износу од 49.052 хиљаде динара.

Структура новчаних прилива, новчаних одлива и салдо готовине:

Р..бр	класа	о п и с	и з н о с
1.	700000	Текући приходи	398.249
2.	800000	Примања од продаје нефинансијске имовине	
3.	900000	Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	
4.		**НОВЧАНИ ПРИЛИВИ (1+2+3)**	**398.249**
5.	400000	Текући расходи	381.730

6.	500000	Издаци за нефинансијску имовину	16.737
7.	600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	4.699
8.		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (5+6+7)	**381.730**
9.		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4-8)	16.519
10		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА	
11		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	32.533
12		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4 +12.1)	398.249
12.1		корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 700000, 800000 и 900000	
13		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (8-13.1+13.2)	381.730
13.1		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене На терет сопствених прихода	
13.2		корекција новчаних одлива за исплаћена средства која се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	
		САЛДО ГОТОВИНА НА КРАЈУ ГОДИНЕ (11+12-13)	**49.052**

Члан 9.

У Извешатју о извршењу буџета општине Пландиште у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2012.године, (Образац 5-буџет) утврђена је укупна разлика у износу од 21.218 хиљада динара (вишак новчаних прилива) између укупних прихода и примања који износе 398.249 хиљаде динара и укупних расхода и издатака који износе 377.031 хиљаде динара по ниовима финансирања из: Републике, Аутономне Покрајине, општине, донација и осталих извора.

Структура прихода и примања, расхода и издатака и разлика између примљених и утрошених средстава:

у хиљадама динара

Р. бр	Класа	О п и с	Укупно	Републ.	Покрајина	Општина	Из донација	Из осталих извора
1.	700000	Текући приходи	398.249	1.622	188.282	208.345		
2.	800000	Примања од продаје неефинансијске.имовине	-	-	-	-		
3.	900000	Примања од задуживања и продаје финанс.имовине						

4.		Свега приходи ипримања (1+2+3)	398.249	1.622	188.282	208.345		
5.	400000	Текући расходи	360.294			360.294		
6.	500000	Издаци за нефинансијску имовину	16.737					
7.	600000	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	4.699			4.699		
8.		Свега расходи и издаци (5+6+7)	377.031			377.031		
9.		Разлика између примљених и утрошених средст. (4-8)	21.218					

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан. 10.

Завршни рачун буџета општине Пландиште садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2012 године
2. Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2012 до 31.12.2012 године
3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01.01.2012 до 31.12.2012 године
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2012 до 31.12.2012 године
5. Извештај о извршењу буџета од 01.01.2012 до 31.12.2012 године.
6. Објашњења великих одступања између одобрених средстава и извршења за период од 01.01.2012 до 31.12.2012 године.
7. Извештај о примљеним донацијама и кредитима домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2012 до 31.12.2012 године.
8. Извештај о коришћењу сталне и текуће буџетске резерве за период од 01.01.2012 до 31.12.2012 године.
9. Извештај о датим гаранцијама у току фискалне године у периоду од 01.01.2012 г. до 31.12.2012 године
10. Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01.2012 до 31.12.2012 године.

Члан 11.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Пландиште за 2012 годину је саставни део ове одлуке.

Члан 12.

Одлука о завршном рачуну буџета Општине Пландиште за 2012 годину заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Пландиште за период од 01. јануара до 31. децембра 2012 године доставити Управи за трезор.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивана у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-55/2013-I
Дана: 25.06.2013 године
ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

79.

На основу члана 63. став 1. Закона о буџетском систему («Сл. гласник РС» бр. 54/2009,73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 20. став 1. тачка 3. и члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи (»Сл. гласник РС«, бр. 129/2007) и члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. став 1. тачка 2. Статута Општине Пландиште (»Сл. лист Општине Пландиште«, бр.16/2008 и 17/2012) Скупштина општине Пландиште је на седници од 25.06.2013. године донела

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2013. ГОДИНУ (ПРВИ ДОПУНСКИ БУЏЕТ)

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Пландиште за 2013. годину, његово извршавање, коришћење сопствених прихода , као и права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет Општине Пландиште за 2013. годину састоји се од:

I) Укупних прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине	441.836.266,00
II) Укупних расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине	441.836.266,00

Члан 2.

Буџетски суфицит односно пренета а неутрошена средства из 2012. године биће намењена за обавезе створене из ранијих година. Средства текуће буџетске резерве у износу од **800.000,00** динара користиће се на основу одлуке о употреби текуће буџетске резерве коју на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси председник општине.

Средства сталне буџетске резерве у износу од **5.000.000,00** динара , користиће се у отклањању последица ванредних околности, као што су поплаве, суша, земљотрес, пожар, еколошке катастрофе и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник општине, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

Средства из буџета у износу од 441.836.266,00 динара и средства прихода из изворних активности директног и индиректног корисника средстава буџета у укупном износу од 1.620.000,00 динара,распоређују се по корисницима .

ПЛАН ПРИХОДА БУЏЕТА ЗА 2013 ГОДИНУ

КОНТО	ВРСТА ПРИХОДА	БУЏЕТ ПРИХОДА 2013 ГОД	ПРИХОДИ ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА
321	Нераспо.вишак прихода из ран.год		
711	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНА ДОБРА**	**122.230.000,00**	
711111	Порез на зараде	99.450.000.00	
711120	Порез на приход од сам.делатности		
711121	Порез на приход од сам.делатности	6.000.000,00	
711122	Порез на приход од сам.делатности	1.000.000,00	
711140	Порез на приход од имовине		
711143	Порез на приход од непокретности	1.000.000,00	
711145	Порез на приход од дава.у зак.	200.000,00	
711147	Порез на земљиште	5.000.000,00	
711148	Порез на пр.од неп.на ос,реш.пор.у.	100.000,00	
711160	Порез на приход од осиг. лица		
711161	Порез на пр. Од осигур.лица	80.000,00	
711180	Самодопринос		
711181	Самодопринос према зар.запосл	300.000,00	
711184	Самодопринос из прих.лица.кој.се.	100.000,00	
711190	Порез на друге приходе		
711191	Порез на друге приходе	9.000.000,00	
713	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**19.900.000,00**	
713120	Порез на имовину		
713121	Порез на имовину (осим на зем.)	4.000.000,00	
713122	Порез на имовину(осим на зем)	6.500.000,00	
713310	Порез на наслеђе и поклон		
713311	Порез на насл.и поклон	400.000,00	
713420	Порез на капиталне трансакције		
713421	Порез на пренос апс.права	7.000.000,00	
713423	Порез на пренос апс.права	2.000.000,00	
714	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**5.180.000,00**	
714510	Порези, таксе и накнаде за мот.вози.		
714513	Комунал.такс.за држ.мот.воз	2.000.000,00	
714543	Накн.за промену намене пољ.земљ.	150.000,00	
714547	Накн. За загађивање животне средин	900.000.00	
714550	Концесионе накнаде и бор.таксе	100.000.00	
714552	Боравишне таксе	30.000,00	
714562	Пос.накнада за заш.и унапр. Жив.ср	2.000.000,00	
714570	Општинске и градске комунал.таксе		
716	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**2.250.000,00**	
716111	Ком. Такса за истиц.фир.на посл.про	2.250.000.00	
733	**ТРАНСФ.ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**190.410.000.00**	
733150	Тек.трансф.од др.нив.вл у кор.општ.		
733151	Ненамен.трансф.од Репуб.у ко.опш.		
733152	Други тек.тр.од Реп.у кор.општина		
733154	Тек.нам.трансф.од Републ.у кор.опш		

733156	Тек.намен.трансф. од АПВ у кор.оп	10.000.000,00	
733158	Намен.трансф.од АПВ у кор.општин	170.410.000.00	
733251	Капит.нам.трансф.од Републ.у кор.о		
733252	Капит.намен.тран.од АПВ у кор.опш	10.000.000,00	
741	**ПРИХОД ОД ИМОВИНЕ**	**89.056.266,00**	
741151	Прих.буџ.од камата на средс.КРТА	1.500.000,00	
741511	Накнада за кориш.минерал.сировина		
741516	Накнада за мин.сировине	6.500.000,00	
741522	Сред.оств.од дав.у зак.пољопр.земљ.	77.236.266.00	
74153	Накн.за кор.простора и грађ.земљиш	20.000.00	
741551	Накн.за кор.добар.од општ.инт.		
741516	Накн.кор.мин.сиров.	3.800.000.00	
742	**ПРИХ.ОД ПРОД. ДОБ. И УСЛУГА**	**7.100.000.00**	
742152	Прих.од дав.у закуп непокр.у држ.св	5.100.000.00	
742153	Прих.од закуп.за грађ.земљиш.	1.000.000.00	
742251	Општинске администр.таксе	400.000.00	
742253	Накн.за уређ.грађевинск.земљишта	300.000.00	
742350	Прих.општ.орган.од спор.прод.доб.		
742351	Приход који својом дел.оств.органи	300.000.00	
743	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**660.000,00**	
743324	Прих.од новч.казни за саобр.прекрш	640.000.00	
743350	Прих.од новчан.казни за прекрш.		
743353	Новчане мандат.казне у кор.опш.	20.000,00	
744	**ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФ.ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА**		
744151	Тек.добровољ.трансф.од физ.лиц.		
744251	Капит.добр.трансф.од физ.и прав.ли		
745	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**4.540.000.00**	
745151	Остали приходи у корист општина	3.900.000.00	
745152	Закупнин.за стан у држ.свој.у кор.оп	640.000.00	
771	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА**	**510.000.00**	
771	Мемор.ставк.за реф.расх.	510.000.00	
811	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**		
811151	Примања од продаје непокретности		
812	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**		
812151	Примање од прод.покрет.ствари у к.		
911	**ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА**		
911451	Примања од задуж.код посл.банака		
921	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ**		
921951	Примања од прод.домаћ.акција у кор		
	С В Е Г А	**441.836.266,00**	

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
1	1				***СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ***			
	1.1	111			***ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ***			
			1.	411	Плате и додаци запослених	6 500 000,00		*6 500 000,00*
			2.	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1 300 000,00		*1 300 000,00*
			3.	415	Накнаде за запослене	500 000,00		*500 000,00*
			4.	422	Трошкови путовања	180 000,00		*180 000,00*
			5.	423	Услуге по уговору	4 500 000,00		*4 500 000,00*
					Извори финансирања за функцију 111			
				01	**Приходи из буџета**	**12 980 000,00**		*12 980 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 111	**12 980 000,00**		*12 980 000,00*
	1.2	160			**ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**			
			6	423	Услуге по уговору	300 000,00		*300 000,00*
			7	424	Специјализоване услуге	200 000,00		*200 000,00*
			8	484	Накнада штете услед елементарних непогода	500 000,00		*500 000,00*
					Извор финансирања за функцију 160			
				01	**Приход из буџета**	**1 000 000,00**		*1 000 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160	**1 000 000,00**		*1 000 000,00*
					УКУПНО ЗА ГЛАВУ 1	**13 980 000,00**		*13 980 000,00*
					УКУПНО РАЗДЕО 1	**13 980 000,00**		*13 980 000,00*
2	1				**ОПШТИНСКА УПРАВА**			
	1.1	110			***ОПШТЕ УСЛУГЕ***			
			9	411	Плате и додаци запослених	31 500 000,00		*31 500 000,00*
			10	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5 200 000,00		*5 200 000,00*
			11	413	Накнаде у натури	300 000,00		*300 000,00*
			12	414	Социјална давања запосленима	1 600 000,00		*1 600 000,00*
			13	415	Накнаде за запослене	1 700 000,00		*1 700 000,00*
			14	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500 000,00		*500 000,00*
			15	421	Стални трошкови	9 200 000,00		*9 200 000,00*
			16	422	Трошкови путовања	2 000 000,00		*2 000 000,00*
			17	423	Услуге по уговору	24 000 000,00		*24 000 000,00*
			18	424	Специјализоване услуге	40 000 000,00		*40 000 000,00*
			19	425	Текуће поправке и одржавање	15 000 000,00		*15 000 000,00*
			20	426	Материјал	6 000 000,00		*6 000 000,00*
			21	472	Накнаде за социјалну заштиту	2 800 000,00		*2 800 000,00*
			22	482	Порези, обавезне таксе и казне	200 000,00		*200 000,00*
			23	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	20 000 000,00		*20 000 000,00*
			24	484	Нак.шт.наст.од ел.неп.и друг.прир.узорака	0,00		*0,00*
			25	499111	Стална резерва	800 000,00		*800 000,00*
			26	499121	Текућа резерва	5 000 000,00		*5 000 000,00*
			27	511	Зграде и грађевински објекти	30 000 000,00		*30 000 000,00*
			28	512	Машине и опрема	7 000 000,00		*7 000 000,00*
			29	513	Остала основна средства	2 000 000,00		*2 000 000,00*
					Извор финансирања за функцију 110			
				01	**Приходи из буџета**	**204 800 000,00**		*204 800 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110	**204 800 000,00**		*204 800 000,00*
	1.2	170			***ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ***			
			30	441	Отплата камата по домаћим кредитима	2 400 000,00		*2 400 000,00*
			31	444	Пратећи трошкови задуживања	2 000 000,00		*2 000 000,00*
			32	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	4 800 000,00		*4 800 000,00*
					Извори финансирања за функцију 170			
				01	**Приходи из буџета**	**9 200 000,00**		*9 200 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 170	**9 200 000,00**		*9 200 000,00*

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
	1.3	040			ПОРОДИЦА И ДЕЦА			
			33	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	13 100 000,00		13 100 000,00
						0,00		0,00
					Извори финансирања за функцију 040			
				01	**Приходи из буџета**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 040	**13 100 000,00**		13 100 000,00
					ШКОЛЕ			
	1.4	912			ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ПЛАНДИШТЕ, ВЕЛИКА ГРЕДА И ХАЈДУЧИЦА			
			34	463	**Донације и трансфери основно образовање**			
					ОСНОВНА ШКОЛА ПЛАНДИШТЕ			
			35	463141	Текући трансфери на нивоу општина			
			36	414	Социјална давања запосленима	200 000,00		200 000,00
			37	415	Накнаде за запослене	2 500 000,00		2 500 000,00
			38	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	466 000,00		466 000,00
			39	421	Стални трошкови	5 000 000,00		5 000 000,00
			40	422	Трошкови путовања	10 550 000,00		10 550 000,00
			41	423	Услуге по уговору	300 000,00		300 000,00
			42	424	Специјализоване услуге	450 000,00		450 000,00
			43	425	Текуће поправке и одржавање	2 380 000,00		2 380 000,00
			44	426	Материјал	1 800 000,00		1 800 000,00
			45	482	Порези и обавезне таксе	50 000,00		50 000,00
			46	472	Исхрана ученика	2 000 000,00		2 000 000,00
			47	511	Зграде и грађевински објекти – средства буџета			
			48	512	Машине и опрема	200 000,00		200 000,00
					УКУПНО	**25 896 000,00**		25 896 000,00
					ОСНОВНА ШКОЛА ХАЈДУЧИЦА			
			49	463141	Текући трансфери на нивоу општина			
			50	413	Накнаде натури	200 000,00		200 000,00
			51	414	Социјална давања запосленима			
			52	415	Накнаде за запослене	500 000,00		500 000,00
			53	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	350 000,00		350 000,00
			54	421	Стални трошкови	2 000 000,00		2 000 000,00
			55	422	Трошкови путовања	500 000,00		500 000,00
			56	423	Услуге по уговору	160 000,00		160 000,00
			57	424	Специјализоване услуге	65 000,00		65 000,00
			58	425	Текуће поправке и одржавање	1 600 000,00		1 600 000,00
			59	426	Материјал	580 000,00		580 000,00
			60	482	Порези и обавезне таксе			
			61	472	Исхрана ученика	250 000,00		250 000,00
			62	511	Зграде и грађевински објекти – средства буџета			
			63	512	Машине и опрема	500 000,00		500 000,00
					УКУПНО	**6 705 000,00**		6 705 000,00
					ОСНОВНА ШКОЛА ВЕЛИКА ГРЕДА			
			64	463141	Текући трансфери на нивоу општина			
			65	413	Накнаде натури	120 000,00		120 000,00
			66	414	Социјална давања запосленима			
			67	415	Накнаде за запослене	800 000,00		800 000,00
			68	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	96 500,00		96 500,00
			69	421	Стални трошкови	1 700 000,00		1 700 000,00
			70	422	Трошкови путовања	600 000,00		600 000,00
			71	423	Услуге по уговору	400 000,00		400 000,00
			72	424	Специјализоване услуге	200 000,00		200 000,00
			73	425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000,00		1 000 000,00
			74	426	Материјал	1 500 000,00		1 500 000,00
			75	482	Порези и обавезне таксе	20 000,00		20 000,00
			76	472	Исхрана ученика	230 000,00		230 000,00

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			77	511	Зграде и грађевински објекти – средства буџета			
			78	512	Машине и опрема			
					УКУПНО	**6 666 500,00**		*6 666 500,00*
					Извор финансирања за функцију 912			
				01	**Приходи из буџета**	**39 267 500,00**		*39 267 500,00*
				04	**Сопствени приходи**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912	**39 267 500,00**		*39 267 500,00*
	1.5	**920**			***ПРЕВОЗ СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ***			
			79	422	Трошкови путовања	13 000 000,00		*13 000 000,00*
			80	422411	Превоз у јавном саобраћају			
				01	**Приходи из буџета**	**13 000 000,00**		*13 000 000,00*
				04	**Сопствени приходи**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 920	**13 000 000,00**		*13 000 000,00*
	1.6	**940**			***ПРЕВОЗ ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ***			
			81	422	Трошкови путовања	300 000,00		*300 000,00*
				1	**Приходи из буџета**			
				4	**Сопствени приходи**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 940	**300 000,00**		*300 000,00*
	1.7	**911**			***ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ПЛАНДИШТЕ***			
			82	411	Плате и додаци запослених	20 800 000,00		*20 800 000,00*
			83	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3 900 000,00		*3 900 000,00*
			84	413	Накнаде у натури			
			85	414	Социјална давања запосленима			
			86	415	Накнаде за запослене			
			87	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	450 000,00		*450 000,00*
			88	421	Стални трошкови	1 950 000,00		*1 950 000,00*
			89	422	Трошкови путовања		700 000,00	
			90	423	Услуге по уговору	85 000,00	920 000,00	*85 000,00*
			91	424	Специјализоване услуге			
			92	425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000,00		*1 000 000,00*
			93	426	Материјал			
			94	472	Накнада за социјалну заштиту			
			95	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			
			96	511	Зграде и грађевински објекти			
			97	512	Машине и опрема			
					Извори финансирања за Предшколско образовање			
				01	**Приходи из буџета**	**28 185 000,00**		*28 185 000,00*
				04	**Сопствени приходи**	**1 620 000,00**	**1 620 000,00**	*1 620 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911	**28 185 000,00**	**1 620 000,00**	*28 185 000,00*
	1.8	**910**			***ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ВЕЛИКА ГРЕДА***			
			98	411	Плате и додаци запослених	*2 600 000,00*		*2 600 000,00*
			99	412	Социјални доприноси на терет послодавца	*460 000,00*		*460 000,00*
			100	413	Накнаде у натури			
			101	414	Социјална давања запосленима			
			102	415	Накнаде за запослене			
			103	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			
			104	421	Стални трошкови			
			105	422	Трошкови путовања			
			106	423	Услуге по уговору			
			107	424	Специјализоване услуге			
			108	425	Текуће поправке и одржавање			
			109	426	Материјал			
			110	482	Порези обавезне таксе и казне			
			111	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			112	511	Зграде и грађевински објекти			
			113	512	Машине и опрема			
					Извори финансирања за Предшколско образовање			
				1	**Приходи из буџета**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 910	**3 060 000,00**		***3 060 000,00***
	1.9	980			***ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ХАЈДУЧИЦА***			
			114	411	Плате и додаци запослених	*2 600 000,00*		***2 600 000,00***
			115	412	Социјални доприноси на терет послодавца	*460 000,00*		***460 000,00***
			116	413	Накнаде у натури			
			117	414	Социјална давања запосленима			
			118	415	Накнаде за запослене			
			119	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			
			120	421	Стални трошкови			
			121	422	Трошкови путовања			
			122	423	Услуге по уговору			
			123	424	Специјализоване услуге			
			124	425	Текуће поправке и одржавање			
			125	426	Материјал			
			126	511	Зграде и грађевински објекти			
			127	512	Машине и опрема			
					Извори финансирања за Предшколско образовање			
				1	**Приходи из буџета**			
					УКУПНО	**3 060 000,00**		***3 060 000,00***
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 980	**3 060 000,00**		***3 060 000,00***
					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
	1.10	090			***СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА НЕКЛАСИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
			128	4631	**Дотације и трансфери другим нивоима власти**	**8 212 000,00**		***8 212 000,00***
			129	411	Плате и додаци запослених	1 731 000,00		***1 731 000,00***
			130	412	Социјални доприноси на терет послодавца	310 000,00		***310 000,00***
			131	414	Помоћ у медицинском лечењу запосленима	100 000,00		***100 000,00***
			132	415	Накнаде за запослене	119 000,00		***119 000,00***
			133	421	Стални трошкови	276 000,00		***276 000,00***
			134	422	Трош.путовања	150 000,00		***150 000,00***
			135	423	Услуге по уговору	220 000,00		***220 000,00***
			136	424	Специјализоване услуге	150 000,00		***150 000,00***
			137	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		***100 000,00***
			138	426	Материјал	430 000,00		***430 000,00***
			139	472	Накнада за социјалну заштиту	4 580 000,00		***4 580 000,00***
			140	512	Опрема	50 000,00		***50 000,00***
					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	**Приходи из буџета**	**8 216 000,00**		**8 216 000,00**
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090	**8 216 000,00**		***8 216 000,00***
					КУЛТУРА			
	1.11	820			***УСЛУГА КУЛТУРЕ КОЦ ПЛАНДИШТЕ***			
			141	411	Плате и додаци запослених	3 900 000,00		***3 900 000,00***
			142	412	Социјални доприноси на терет послодавца	700 000,00		***700 000,00***
			143	413	Накнаде у натури			
			144	414	Социјална давања запосленима			
			145	415	Накнаде за запослене			
			146	416	Награде запосленима и остали посебни расходи			
			147	421	Стални трошкови	600 000,00		***600 000,00***
			148	422	Трошкови путовања	120 000,00		***120 000,00***
			149	423	Услуге по уговору	600 000,00		***600 000,00***

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			150	424	Специјализоване услуге	300 000,00		300 000,00
			151	425	Текуће поправке и одржавање	450 000,00		450 000,00
			152	426	Материјал	200 000,00		200 000,00
			153	482	Порези, обавезне казне и пенали			
			154	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			
			155	511	Зграде и грађевински објекти			
			156	512	Машине и опрема	150 000,00		150 000,00
			157	513	Остала основна средства			
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	**Приходи из буџета**			
				04	**Сопствени приходи**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820	**7 020 000,00**		**7 020 000,00**
	1.12	860			***УСЛУГА КУЛТУРЕ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПЛАНДИШТЕ***			
			158	411	Плате и додаци запослених	2 800 000,00		2 800 000,00
			159	412	Социјални доприноси на терет послодавца	496 000,00		496 000,00
			160	413	Накнаде у натури			
			161	414	Социјална давања запосленима	10 000,00		10 000,00
			162	415	Накнаде за запослене	65 000,00		65 000,00
			163	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	60 000,00		60 000,00
			164	421	Стални трошкови	280 000,00		280 000,00
			165	422	Трошкови путовања	200 000,00		200 000,00
			166	423	Услуге по уговору	50 000,00		50 000,00
			167	424	Специјализоване услуге			
			168	425	Текуће поправке и одржавање	50 000,00		50 000,00
			169	426	Материјал	300 000,00		300 000,00
			170	482	Порези, обавезне казне и пенали			
			171	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			
			172	511	Зграде и градјевин. објекти			
			173	512	Машине и опрема			
			174	513	Остала основна средства			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 860	**4 311 000,00**		4 311 000,00
					Извор финансирања за главу 2			
				01	**Приходи из буџета**	**4 311 000,00**		4 311 000,00
				04	**Сопствени приходи**			
	1.13	810			***ФОНД ЗА РАЗВОЈ СПОРТА УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА***			
			175	481	Спорт. Организ. инстит. и установе по програмима	5 500 000,00		5 500 000,00
			176	481911	Дотације спортским и омл.орг.			
					Извори финансирања за функцију 810			
					Приходи из буџета	**5 500 000,00**		5 500 000,00
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810	**5 500 000,00**		5 500 000,00
					РАЗВОЈНА ЗАЈЕДНИЦА			
	1.14	630			***СУБВЕНЦИЈЕ ЈКП "ПОЛЕТ" ПЛАНДИШТЕ***			
			177	451	Субввенције ЈКП "Полет" Пландиште	100 000,00		100 000,00
			178	451191	Текуће субвен. остал. неф. предузећима			
					Извор финансирања за функцију 620			
				01	**Приходи из буџета**	**100 000,00**		100 000,00
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 620	**100 000,00**		100 000,00
	1.15	560			***ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКЛАСИФОКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
			179	423	Услуге по уговору	2 000 000,00		2 000 000,00
			180	424	Специјализоване услуге	500 000,00		500 000,00
					Извори финансирања за функцију 560			
				01	**Приходи из буџета**	**2 500 000,00**		2 500 000,00
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560	**2 500 000,00**		2 500 000,00

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
	1.16	740			*ЗДРАВСТВО - ДОМ ЗДРАВЉА*			
				4631	Текући трансфери	3 970 000,00		*3 970 000,00*
			181	411	Плате и додаци запослених	1 500 000,00		*1 500 000,00*
			182	421	Стални трошкови			
			183	422	Трошкови путовања			
			184	423	Услуге по уговору	400 000,00		*400 000,00*
			185	424	Специјализоване услуге	100 000,00		*100 000,00*
			186	425	Текуће поправке	1 900 000,00		*1 900 000,00*
			187	426	Материјал	70 000,00		*70 000,00*
					Извор финансирања за функцију 740			
				01	**Приходи из буџета**	**3 970 000,00**		*3 970 000,00*
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 740	**3 970 000,00**		*3 970 000,00*
	1.17	160			*ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ*			
			188	463	**ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**0,00**		*0,00*
			189	463141	Текући трансфери на нивоу општине			
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПЛАНДИШТЕ			
			190	411	Плате и додаци	1 800 000,00		*1 800 000,00*
			191	412	Социјал.допринос на терет послодавца	230 000,00		*230 000,00*
			192	413	Накнаде у натури	30 000,00		*30 000,00*
			193	414	Социјална давања запосленима	180 000,00		*180 000,00*
			194	415	Накнаде за запослене	0,00		*0,00*
			195	416	Награде,бонуси и ост.расх.			
			196	421	Стални трошкови	2 500 000,00		*2 500 000,00*
			197	422	Трошкови путовања	50 000,00		*50 000,00*
			198	423	Услуге по уговору	1 000 000,00		*1 000 000,00*
			199	424	Специјализоване услуге	900 000,00		*900 000,00*
			200	425	Текуће поправке и одржавање	1 900 000,00		*1 900 000,00*
			201	426	Материјал	900 000,00		*900 000,00*
			202	511	Зграде и грађевински објекти			
			203	512	Машине и опрема	300 000,00		*300 000,00*
					УКУПНО	**9 790 000,00**		*9 790 000,00*
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВЕЛИКИ ГАЈ			
			204	411	Плате и додаци	300 000,00		*300 000,00*
			205	412	Социјал.допринос на терет послодавца	55 000,00		*55 000,00*
			206	413	Накнаде у натури			
			207	414	Социјална давања запосленима			
			208	415	Накнаде за запослене			
			209	416	Награде,бонуси и ост.расх.			
			210	421	Стални трошкови	600 000,00		*600 000,00*
			211	422	Трошкови путовања	20 000,00		*20 000,00*
			212	423	Услуге по уговору	20 000,00		*20 000,00*
			213	424	Специјализоване услуге	450 000,00		*450 000,00*
			214	425	Текуће поправке и одржавање	400 000,00		*400 000,00*
			215	426	Материјал	300 000,00		*300 000,00*
			216	511	Зграде и грађевински објекти			
			217	512	Машине и опрема	120 000,00		*120 000,00*
					УКУПНО	**2 265 000,00**		*2 265 000,00*
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВЕЛИКА ГРЕДА			
			218	411	Плате и додаци	1 000 000,00		*1 000 000,00*
			219	412	Социјал.допринос на терет послодавца	230 000,00		*230 000,00*
			220	413	Накнаде у натури			
			221	414	Социјална давања запосленима			
			222	415	Накнаде за запослене			
			223	416	Награде,бонуси и ост.расх.			
			224	421	Стални трошкови	700 000,00		*700 000,00*
			225	422	Трошкови путовања	50 000,00		*50 000,00*
			226	423	Услуге по уговору	200 000,00		*200 000,00*

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			227	424	Специјализоване услуге	7 000 000,00		7 000 000,00
			228	425	Текуће поправке и одржавање	500 000,00		500 000,00
			229	426	Материјал	300 000,00		300 000,00
			230	511	Зграде и грађевински објекти			
			231	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**10 100 000,00**		10 100 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ХАЈДУЧИЦА			
			232	421	Стални трошкови	1 600 000,00		1 600 000,00
			233	422	Трошкови путовања	70 000,00		70 000,00
			234	423	Услуге по уговору	500 000,00		500 000,00
			235	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			236	425	Текуће поправке и одржавање	200 000,00		200 000,00
			237	426	Материјал	200 000,00		200 000,00
			238	511	Зграде и грађевински објекти	600 000,00		600 000,00
			239	512	Машине и опрема	200 000,00		200 000,00
					УКУПНО	**3 470 000,00**		3 470 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СТАРИ ЛЕЦ			
			240	421	Стални трошкови	400 000,00		400 000,00
			241	422	Трошкови путовања	20 000,00		20 000,00
			242	423	Услуге по уговору	30 000,00		30 000,00
			243	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			244	425	Текуће поправке и одржавање	4 500 000,00		4 500 000,00
			245	426	Материјал	100 000,00		100 000,00
			246	511	Зграде и грађевински објекти			
			247	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**5 270 000,00**		5 270 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДУЖИНЕ			
			248	421	Стални трошкови	300 000,00		300 000,00
			249	422	Трошкови путовања	20 000,00		20 000,00
			250	423	Услуге по уговору	500 000,00		500 000,00
			251	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			252	425	Текуће поправке и одржавање	400 000,00		400 000,00
			253	426	Материјал	100 000,00		100 000,00
			254	511	Зграде и грађевински објекти			
			255	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**1 540 000,00**		1 540 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МАРКОВИЋЕВО			
			256	421	Стални трошкови	280 000,00		280 000,00
			257	422	Трошкови путовања	20 000,00		20 000,00
			258	423	Услуге по уговору	100 000,00		100 000,00
			259	424	Специјализоване услуге	50 000,00		50 000,00
			260	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		100 000,00
			261	426	Материјал	150 000,00		150 000,00
			262	511	Зграде и грађевински објекти			
			263	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**820 000,00**		820 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МИЛЕТИЋЕВО			
			264	421	Стални трошкови	450 000,00		450 000,00
			265	422	Трошкови путовања			
			266	423	Услуге по уговору	100 000,00		100 000,00
			267	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			268	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		100 000,00
			269	426	Материјал	50 000,00		50 000,00
			270	511	Зграде и грађевински објекти			
			271	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**920 000,00**		920 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАНАТСКИ СОКОЛАЦ			
			272	421	Стални трошкови	300 000,00		300 000,00
			273	422	Трошкови путовања			

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			274	423	Услуге по уговору	100 000,00		100 000,00
			275	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			276	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		100 000,00
			277	426	Материјал	100 000,00		100 000,00
			278	511	Зграде и грађевински објекти			
			279	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**820 000,00**		820 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА КУПИНИК			
			280	421	Стални трошкови	300 000,00		300 000,00
			281	422	Трошкови путовања	100 000,00		100 000,00
			282	423	Услуге по уговору	200 000,00		200 000,00
			283	424	Специјализоване услуге	50 000,00		50 000,00
			284	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		100 000,00
			285	426	Материјал	150 000,00		150 000,00
			286	511	Зграде и грађевински објекти			
			287	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**1 020 000,00**		1 020 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МАРГИТА			
			288	421	Стални трошкови	1 000 000,00		1 000 000,00
			289	422	Трошкови путовања	50 000,00		50 000,00
			290	423	Услуге по уговору	100 000,00		100 000,00
			291	424	Специјализоване услуге	100 000,00		100 000,00
			292	425	Текуће поправке и одржавање	200 000,00		200 000,00
			293	426	Материјал	100 000,00		100 000,00
			294	511	Зграде и грађевински објекти			
			295	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**1 670 000,00**		1 670 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАРИЦЕ			
			296	421	Стални трошкови	500 000,00		500 000,00
			297	422	Трошкови путовања	50 000,00		50 000,00
			298	423	Услуге по уговору	350 000,00		350 000,00
			299	424	Специјализоване услуге			
			300	425	Текуће поправке и одржавање	100 000,00		100 000,00
			301	426	Материјал	100 000,00		100 000,00
			302	511	Зграде и грађевински објекти			
			303	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**1 220 000,00**		1 220 000,00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЈЕРМЕНОВЦИ			
			304	421	Стални трошкови	800 000,00		800 000,00
			305	422	Трошкови путовања	50 000,00		50 000,00
			306	423	Услуге по уговору	2 000 000,00		2 000 000,00
			307	424	Специјализоване услуге	500 000,00		500 000,00
			308	425	Текуће поправке и одржавање	1 200 000,00		1 200 000,00
			309	426	Материјал	120 000,00		120 000,00
			310	511	Зграде и грађевински објекти			
			311	512	Машине и опрема	120 000,00		120 000,00
					УКУПНО	**4 790 000,00**		4 790 000,00
					УКУПНО ЗА СВЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	**43 695 000,00**		43 695 000,00
				1	**Приход из буџета**	**25 513 234,00**		25 513 234,00
				4	**Сопствени приходи**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160	**43 695 000,00**		43 695 000,00
	1.18	**110**			***ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ***			
			312	**481131**	**Дотације Црвеном крсту**	**1 900 000,00**		1 900 000,00
			313	**481931**	**Дотације верским заједницама**	**4 900 000,00**		4 900 000,00
			314	**481941**	**Дотације осталим удружењима грађана**	**4 200 000,00**		4 200 000,00
			315	**481991**	**Дотације осталим удружењима грађана - избеглице**	**700 000,00**		700 000,00

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	ПЛАН 2013 год. СРЕДСТВА БУЏЕТА	ИЗДАЦИ ИЗ ДОДАТНИХ ПРИХОДА	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6		8	9
			316	481942	**Дотације политичким странкама**	**121 766,00**		***121 766,00***
					Извор финансирања за функцију 110			
				1	**Приход из буџета**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110	**11 821 766,00**		***11 821 766,00***
	1.19	360			***ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ НЕКЛАСИФИКОВАН НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
			317	423	Услуге по уговору	500 000,00		***500 000,00***
			318	424	Специјализоване услуге	500 000,00		***500 000,00***
					Извори финансирања за функцију 360			
				01	**Приходи из буџета**	**1 000 000,00**		***1 000 000,00***
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 360	**1 000 000,00**		***1 000 000,00***
	1.20	421			***ПОЉОПРИВРЕДА И ШУМАРСТВО***			
			319	424	Специјализоване услуге	13 000 000,00		***13 000 000,00***
			320	511	Машине и опрема	2 000 000,00		***2 000 000,00***
					Извор финансирања за функцију 421			
				01	**Приходи из буџета**	**15 000 000,00**		***15 000 000,00***
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 421	**15 000 000,00**		***15 000 000,00***
	1.21	820			***УСЛУГА КУЛТУРЕ ИСТОРИЈСКИ АРХИВ***			
			321	421	Стални трошкови	250 000,00		***250 000,00***
					Извор финансирања за функцију 82			
				01	**Приходи из буџета**	**250 000,00**		***250 000,00***
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820	**250 000,00**		***250 000,00***
	1.22	490			***СУБВЕНЦИЈЕ ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ НЕКВАЛИФИКОВАНИ НА ДРУГОМ МЕСТУ***			
			322	451	Субвенције предузећима			
			324	454111	Текуће субвенције приватним предузећима	2 800 000,00		***2 800 000,00***
					Извор финансирања за функцију 490			
				01	**Приходи из буџета**			
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 490	**2 800 000,00**		***2 800 000,00***
	1.23	620			***ЈП ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ЛОКАЛНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ИЗГРАДЊУ***			
			325	411	Плате и додаци запослених	500 000,00		***500 000,00***
			326	412	Социјални допринос на терет послодавца	200 000,00		***200 000,00***
			327	415	Накнаде за запослене	100 000,00		***100 000,00***
			328	421	Стални трошкови	200 000,00		***200 000,00***
			329	422	Трошкови путовања	100 000,00		***100 000,00***
			330	423	Услуге по уговору	1 000 000,00		***1 000 000,00***
			331	424	Специјализоване услуге	1 000 000,00		***1 000 000,00***
			332	425	Текуће поправке и одржавање	1 000 000,00		***1 000 000,00***
			333	426	Материјал	200 000,00		***200 000,00***
			334	484	Накн.штете од елем. Непогода	3 000 000,00		***3 000 000,00***
			335	512	Машине и опрема	200 000,00		***200 000,00***
			336	513	Остале некретнине и опрема	200 000,00		***200 000,00***
					Извор финансирања за функцију 620			
				01	**Приходи из буџета**	**7 700 000,00**		***7 700 000,00***
					УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 620	**7 700 000,00**		***7 700 000,00***
					УКУПНО РАЗДЕО 2	**427 856 266,00**	**1 620 000,00**	***427 856 266,00***
					УКУПНО РАСХОДИ /РАЗДЕО 1 + 2/	**441 836 266,00**	**1 620 000,00**	***441 836 266,00***

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 4.

У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локлане власти за 2013. годину и пројекцијама за 2014. и 2015. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а Закона о буџетском сиситему ("Сужбени гласник РС", бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, и 93/2012), и Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији (" Службени гласник РС" , број 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време и то:

- ____58_____ запослених у локалној администарцији на неодређено време;
- _____6_____ запослених у локалној администрацији на одређено време;
- ____40 __ запослених у предшколској установи на неодређено време;
- _____ запослених у предшколској установи на одређено време.

Члан 5.

За извршавање ове Одлуке одговоран је Председник општине.
Наредбодавац за извршење Буџета је Председник општине.

Члан 6.

За законити и наменску употребу буџетских средстава, распоређених овом Одлуком, Општинској управи као директном буџетском кориснику, одговоран је Начелник општинске управе.

За законити и наменску употребу буџетских средстава индиректних корисника, која су им распоређена овом Одлуком, одговара руководилац индиректног буџетског корисника.

Члан 7.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршења буџета и најмање два пута годишње информише председника општине, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подоношењу извештаја из става 1. овог члана Председник општине усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 8.

Одлуку о промени апропријације у складу са са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Председник општине.

Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа управе надлежног за финансије доноси Председник општине.

Члан 9.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином , приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се Председник општине да, у складу са чланом 27 ж Закона о буџетском систему , може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10% , уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 10.

Новчана средства буџета општине, директног и индиретних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консилидованом рачуну трезора.

Члан 11.

Распоред и коришћење средства из ове одлуке вршиће се по посебном акту, који доноси Председник општине, на предлог надлежног органа за финансије.

Члан 12.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима средства одобрена и пренета.

Корисник буџетских средстава, који одређене расходе извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тих расхода прво врши из прихода из тих других извора .

Обавезе преузете у 2012. години у складу са одобреним апропријацијама у 2012. години, а не извршене у току 2012. године, преносе се у 2013. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 13.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 14.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене Одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених Одлуком, или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Члан 15.

Корисници буџетских средтава приликом додељивања уговора о набавци добара, услуга или извођења грађевинских радова, морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Члан 16.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршаваће се по приоритетима и то:

1. Обавезе према корисницима наменских средстава.
2. Обавезе за исплату плата запослених и
3. Остале обавезе – сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се током године планирани приходи остварују у умањеним износима, обавезе из тачке 4. претходног става вршиће се тако што ће се прво измиривати обавезе утврђене законским прописима на нивоу утврђених а потом минимални стални трошкови непходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 3. ове Одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства и остварена, а за намене утврђене овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 3. ове Одлуке, апропријације утврђене овом Одлуком неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 17.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева а у складу одобрним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе копије докумената за плаћање.

Налоге за извршење укупних издатака буџета издају Председник општине или лице које он овласти и један члан Општинског већа, а за средства распоређена Општинској управи, једно од претходна два лица и начелник Општинске управе.

Члан 18.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2013. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, Председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 19.

Општинско веће донеће програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може, без претходне сагласности Председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2013. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су, у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 20.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може се задужити у складу са одредбама члана 35.Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“,број 61/2005 и 78/2011).

Члан 21.

Изузетно, у случају да се буџету Општине Пландиште из другог буџета (републике, Покрајине, друге општине) Определе актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донација, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2013. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 23.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који користе пословни простор и покретне ствари којим управљају други корисници јавних средстава, не плаћају закуп у 2012. години.

Члан 24.

Корисници средстава буџета који располажу непокретностима у државној својини, дужни су да непокретностима располажу у складу са законом.

Корисници из става 1. овог члана који непокретности у државној својини дају на коришћење, односно у закуп уз накнаду, дужни су да средства стечена по овом основу уплате на одговарајуће уплатне рачуне буџета.

Средства из става 2. овог члана сматрају се јавним приходима и служе за финансирање јавних расхода у складу са законом.

Члан 25.

Одлуку о изменама и допунама одлуке о буџету општине Пландиште за 2013. годину објавити у „Службеном листу општине Пландиште“ и доставити Министарству финансија и привреде.

Члан 26.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-59/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

80.

На основу чл. 72. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и чланова 40. и 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, број 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 25.06.2013. године, донела је

ОДЛУКУ
О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са Статутом општине Пландиште, одређују се подручја за која се образују месне заједнице, организација и начин обављања послова у месној заједници и друга питања од значаја за рад месних заједница.

Члан 2.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба од непосредног заједничког интереса за грађане са дела територије Општине по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Месна заједница се оснива за једно или више села. Уколико се месна заједница оснива за више села, у сваком селу се могу образовати месни одбори. Месни одбори немају својство правног лица.

У месној заједници грађани задовољавају заједничке потребе које сами утврде Статутом месне заједнице.

Члан 3.

На територији општине Пландиште образују се следеће месне заједнице:

1. Месна заједница Пландиште. Обухвата подручје насељеног места Пландиште са засеоком Лаудоновац, КО Пландиште;
2. Месна заједница Велика Греда. Обухвата подручје насељеног места Велика Греда, КО Велика Греда;
3. Месна заједница Хајдучица. Обухвата подручје насељеног места Хајдучица, КО Хајдучица;
4. Месна заједница Стари Лец. Обухвата подручје насељеног места Стари Лец, КО Стари Лец;
5. Месна заједница Дужине. Обухвата подручје насељеног места Дужине, КО Дужине;
6. Месна заједница Марковићево. Обухвата подручје насељеног места Марковићево, КО Марковићево;
7. Месна заједница Милетићево. Обухвата подручје насељеног места Милетићево, КО Милетићево;
8. Месна заједница Банатски Соколац. Обухвата подручје насељеног места Банатски Соколац, КО Банатски Соколац;
9. Месна заједница Купиник. Обухвата подручје насељеног места Купиник, КО Купиник;
10. Месна заједница Велики Гај. Обухвата подручје насељеног места Велики Гај, КО Велики Гај;

11. Месна заједница Маргита. Обухвата подручје насељеног места Маргита, КО Маргита;
12. Месна заједница Барице. Обухвата подручје насељеног места Барице, КО Барице;
13. Месна заједница Јерменовци. Обухвата подручје насељеног места Јерменовци, КО Јерменовци;

Члан 4.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине Пландиште и овом Одлуком и има своје седиште.

Месна заједница доноси Статут.

Месна заједница има свој жиро-рачун.

Члан 5.

Месна заједница има печат.

Текст печата исписује се у складу са важећим прописима.

Члан 6.

Месна заједница може имати симбол чији се облик и садржај утврђује Статутом месне заједнице.

Месна заједница може да употребљава симбол општине Пландиште, на начин на који је то утврђено Одлуком о симболима општине Пландиште.

Члан 7.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада и обавештавања грађана нарочито се обезбеђује:

1) Обавезним јавним расправама:
- О предлогу финансијског плана месне заједнице,
- О завршном рачуну месне заједнице,
- О годишњим извештајима о раду месне заједнице,
- У другим приликама када органи Општине или месне заједнице то одлуче;

2) Истицањем дневног реда и материјала за седницу Савета месне заједнице, као и предлога одлука месне заједнице на огласној табли, односно огласном простору који је доступан највећем броју грађана, истицањем усвојених одлука и других аката, као и обавештавањем грађана о седницама Савета месне заједнице, о зборовима грађана и другим скуповима од локалног интереса, најмање осам дана пре дана њиховог најављеног одржавања;

3) Правом грађана да остварују увид у записнике и акте Савета месне заједнице и присуствују седницама Савета месне заједнице.

II. НАЧИН ОБРАЗОВАЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 8.

Поступак образовања месне заједнице састоји се од утврђивања подручја општине Пландиште за које се образује месна заједница, сагласности грађана са утврђеног подручја за

образовање месне заједнице и њеног конституисања доношењем Статута месне заједнице и избором органа месне заједнице.

Члан 9.

Месна заједница се образује на подручју на коме постоји интерес за што непосредније задовољавање заједничких потреба грађана и где се могу обезбедити услови за непосредно вршење послова Општине.

Члан 10.

Предлог за оснивање нове месне заједнице, промену подручја и укидање месне заједнице могу поднети: председник општине, најмање четвртина одборника, Савет месне заједнице, или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи путем грађанске иницијативе.

Члан 11.

Скупштина општине Пландиште одлучује, уз претходно прибављено мишљење грађана, о образовању, подручју за које се образује и о укидању месних заједница.

Ова Одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Скупштина општине дужна је да пре доношења одлуке о промени подручја, односно укидању месне заједнице, прибави и мишљење Савета месне заједнице, на коју се предлог односи.

Члан 12.

Новообразоване месне заједнице међусобна материјална и финансијска права регулишу посебним уговором.

III. ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 13.

Месна заједница, преко својих органа, обавља следеће послове:

1. доноси програм рада, финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
2. стара се о задовољавању одређених потреба грађана у области: урбанизма и грађења, комуналних делатности, путева, улица, тргова, јавног превоза, културе, физичке културе, основног образовања, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и омладини, јавном обавештавању, заштите и унапређења животне средине и другим областима од непосредног интереса за грађане,
3. стара се о реализацији уведеног самодоприноса и увођењу новог,
4. сарађује са установама и предузећима ради остварења заједничких интереса од значаја за грађане са подручја месне заједнице,
5. обавља послове у случајевима елементарних непогода на подручју месне заједнице и подручју Општине у складу са одлукама органа општине Пландиште,
6. утврђује услове коришћења пашњака и утрина,
7. обавља послове које јој повери општина Пландиште у складу са законом, одлукама и другим општим актима,

8. обавља и друге послове утврђене Статутом месне заједнице, овом Одлуком и другим актима..

Члан 14.

За реализацију послова, из претходног члана, месне заједнице доносе своје планове и програме, а у решавању одређених питања развијају и остварују међусобну сарадњу.

IV. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Савет месне заједнице (у даљем тексту: Савет), је представничко тело месне заједнице које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси статут,
2. доноси пословник о раду и друга општа акта,
3. бира секретара месне заједнице,
4. доноси програм рада, финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
5. подноси предлог за расписивање референдума,
6. покреће иницијативу за увођење самодоприноса,
7. стара се о спровођењу референдума који се расписује за територију Општине, за делове Општине, месну заједницу или део месне заједнице,
8. врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса,
9. усваја извештај о раду месне заједнице,
10. образује комисије, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и овом Одлуком,а може образовати и мировна већа
11. одређује назив и седиште месне заједнице по предвиђеном поступку,
12. извршава одлуке и спроводи закључке Скупштине општине Пландиште и збора грађана,
13. врши и друге послове утврђене законом, Статутом месне заједнице, одлукама органа општине Пландиште и овом Одлуком.

Члан 16.

Савет има од 5 до 9 чланова.

Савети месних заједница имају следећи број чланова:

1. Савет МЗ Пландиште – 9 чланова
2. Савет МЗ Велика Греда – 7 чланова
3. Савет МЗ Хајдучица – 7 чланова
4. Савет МЗ Стари Лец – 7 чланова
5. Савет МЗ Дужине – 5 чланова
6. Савет МЗ Марковићево – 5 чланова
7. Савет МЗ Милетићево – 7 чланова
8. Савет МЗ Банатски Соколац – 5 чланова
9. Савет МЗ Купиник – 5 чланова
10. Савет МЗ Велики Гај - 7 чланова
11. Савет МЗ Маргита – 7 чланова
12. Савет МЗ Барице – 7 чланова
13. Савет МЗ Јерменовци – 7 чланова

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

Савет одлучује већином гласова присутних под условом да је присутна већина од укупног броја чланова Савета.

Члан 17.

Савет има председника и заменика председника који се бирају из реда чланова Савета.

Председник Савета представља месну заједницу, заступа је и наредбодавац је за извршење финансијског плана месне заједнице.

Члан 18.

Месна заједница може да има секретара.

Секретар месне заједнице је и секретар Савета.

Секретара месне заједнице бира Савет по поступку утврђеним Статутом месне заједнице, овом Одлуком и Законом о раду.

Члан 19.

Изборе за Савет расписује председник Скупштине општине, у складу са овом Одлуком и актима месне заједнице.

Грађани месне заједнице обавештавају се о дану, времену и месту одржавања избора за чланове Савета по поступку и на начин утврђен Статутом месне заједнице, најкасније седам дана пре одржавања избора. Обавештавање се може вршити и путем медија као и другим средствима обавештавања јавног мнења.

Члан 20.

Чланови савета се бирају на четири године, непосредно тајним гласањем.

Избори за чланове Савета морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета којима истиче мандат, о чему Савет писмено обавештава председника Скупштине општине..

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 дана ни више од 60 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан и време одржавања избора као и дан од када почињу тећи рокови за вршење изборних радњи.

Члан 21.

Право да бира и предлаже члана Савета има грађанин који је држављанин Републике Србије, који је пунолетан и има пребивалиште на подручју месне заједнице у којој остварује изборно право.

За члана Савета може бити изабран грађанин који је држављанин Републике Србије, који је пунолетан, пословно способан и има пребивалиште на територији месне заједнице на којој је предложен за члана Савета.

Члан 22.

Бирачко место за месну заједницу одређује Комисија за спровођење избора у МЗ, а бирачко место ће бити отворено од 7 до 20 часова.

Члан 23.

Средства за спровођење избора за чланове Савета обезбеђују се из буџета Општине.

Члан 24.

Кандидата за члана Савета предлаже најмање 10 грађана са подручја месне заједнице.

Грађанин може потписати предлог само за једног кандидата пред Комисијом за спровођење избора месне заједнице.

Ако је грађанин потписао предлог за више предложених кандидата, као важећи, сматраће се потпис на прихваћеном предлогу који је раније поднет.

Редослед кандидата на изборној листи утврђује се према редоследу прихватања кандидатуре од стране Комисије за спровођење избора.

Предлог кандидата садржи: име, име родитеља, презиме, јмбг, занимање, пребивалиште и адресу кандидата.

Предлог кандидата за члана Савета доставља се Комисији за спровођење избора месне заједнице најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Уз предлог кандидата за члана Савета доставља се и:
-изјава кандидата о прихватању кандидатуре
-фотокопија личне карте
-потврда о изборном праву
-изјаве грађана о подршци кандидата за члана Савета.

Члан 25.

Уколико предлог кандидата није комплетан, комисија ће у року од 24 часа од часа прјема предлога донети закључак којим ће предлагачу наложити да изврши одговарајуће исправке.

Предлагач мора извршити наложене исправке у року од 48 сати од часа пријема закључка.

Ако предлагач није извршио наложене исправке, комисија ће одбацити предлог.

Изборну листу комисија ће објавити најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Члан 26.

Органи за спровођење избора су:
1. Комисија за спровођење избора (у даљем тексту: Комисија) и
2. Бирачки одбор.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Комисију чине председник и два члана и њихови заменици.

Мандат комисије траје четири године.

Чланови органа за спровођење избора и њихови заменици могу бити само грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији месне заједнице.

Комисију именује Савет најкасније пет дана од дана расписивања избора, осим у случају опозива Савета када комисију именује Општинско веће општине Пландиште.

Мандат комисије је 4 године, осим у случају распуштања Савета када и комисији престаје мандат.

Члан 27.

Комисија:
- стара се о законитости спровођења избора,
- одређује бирачки одбор и именује његове чланове,
- даје упутства бирачком одбору у погледу поступка спровођења избора,
- организује техничке припреме за спровођење избора,
- прописује потребне обрасце за спровођење избора у року од 5 дана од дана расписивања избора,
- утврђује да ли су предлози кандидата сачињени и поднети у складу са овом - Одлуком и Статутом месне заједнице,
- утврђује и оглашава листе кандидата,
- утврђује број и садржај гласачких листића за бирачко место,
- утврђује резултате гласања и број гласова за сваког кандидата,
- утврђује и објављује укупне резултате избора,
- подноси извештај председнику Скупштине општине о спроведеним изборима,
- одређује бирачко место и
- обавља и друге послове одређене овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 28.

Евиденција грађана гласалих на изборима води се на посебном обрасцу који прописује Комисија за спровођење избора, а исти садржи:
- име, име родитеља, презиме,
- ЈМБГ,
- пребивалиште и адреса,
- рубрику за потписе,
- рубрика за примедбе.

Бирачки одбор преузима изборни материјал од Комисије најкасније 24 часа пре дана одржавања избора.

Члан 29.

Бирачки одбор чине председник, два члана и њихови заменици.

Бирачки одбор именује се најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту, стара се о одржавању реда на бирачком месту за време гласања и обавља друге послове утврђене законом, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 30.

По затварању бирачког места, бирачки одбор закључује списак грађана који су гласали, а закључак садржи: назив месне заједнице, датум одржавања избора, број грађана који су гласали и потписе свих чланова бирачког одбора.

Након утврђивања резултата гласања бирачки одбор одмах, а најкасније у року од 8 часова, доставља први примерак записника о раду и остали примљени изборни материјал комисији, други примерак истиче на бирачком месту, а трећи примерак уручује општинској управи.

Члан 31.

Резултате избора утврђује Комисија на основу резултата са бирачког места одмах по добијању записника од бирачког одбора, а најкасније у року од 2 часа од добијања.

За чланове Савета изабрани су кандидати са највећим бројем гласова.

Уколико два или више кандидата, који директно одлучују о чланству у Савету месне заједнице, добију исти број гласова, избори за те кандидате се понављају.

Резултате избора комисија по проглашењу одмах истиче на огласној табли месне заједнице.

Члан 32.

Поновни избори спроводе се ако Комисија поништи изборе због неправилности у спровођењу избора за чланове Савета.

Поновни избори спроводе се најкасније 15 дана од дана поништења избора у месној заједници.

Поновне изборе расписује председник Скупштине општине, на предлог Комисије, у року од 7 дана од дана поништења избора.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата утврђеној за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у поступку предлагања кандидата.

Члан 33.

Сваки бирач, кандидат за члана Савета или предлагач кандидата има право да поднесе приговор Комисији због неправилности у поступку кандидовања и спровођења избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана кад је донета одлука односно извршена радња или учињен пропуст.

Члан 34.

Комисија је дужна да у року од 48 часова од пријема приговора размотри приговор, реши по њему и донети акт достави подносиоцу приговора.

Ако Комисија усвоји поднети приговор, поништиће радњу у поступку предлагања или избора кандидата, или ће поништити изборе за чланове Савета.

Одлука комисије је коначна.

Члан 35.

Записник комисије за спровођење избора, записник о раду бирачког одбора и списак грађана који су гласали на изборима чувају се трајно, а гласачки листићи најмање четири године.

Члан 36.

Савет се конституише у року од 15 дана од дана спроведених избора.

Члан 37.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета претходног сазива најкасније 15 дана од одржавања избора за Савет.

У случају спречености председника, конститутивну седницу Савета може сазвати његов заменик.

Уколико конститутивну седницу у предвиђеном року не сазове ни заменик председника Савета, конститутивну седницу сазива председник Скупштине општине, а истом председава најстарији изабрани члан Савета.

Конститутивна седница може се одржати ако њој присуствује већина од укупног броја чланова Савета.

На конститутивној седници Савета, из реда чланова Савета бирају се председник Савета и његов заменик.

Члан 38.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- подношењем оставке,
- делимичним или потпуним губитком пословне способности,
- ако је првоснажном одлуком суда осуђен на безусловну казну затвора у трајању најмање шест месеци,
- губљењем држављанства,
- променом пребивалишта ван подручја месне заједнице
- опозивом
- смрћу.

Члан 39.

Уколико члану Савета престане мандат у смислу члана 37. ове Одлуке, члан Савета постаје кандидат који је следећи на изборима добио највећи број гласова.

Мандат члана Савета из 1. става овог члана траје до истека времена на који су изабрани остали чланови Савета.

Савет констатује престанак чланства и врши кооптирање новог члана у смислу 1. става овог члана на првој наредној седници.

Члан 40.

Савет се може распустити уколико не одржи седницу Савета дуже од 3 месеца.

Савет се може распустити ако се правоснажном судском одлуком оспори одлука савета којом је нанета штета месној заједници.

Секретар Савета месне заједнице је дужан да у року од 15 дана извести председника Скупштине општине и Општинско веће, да су испуњени услови из става 1. и 2. овог члана о распуштању Савета.

Записници са седница Савета редовно се достављају служби општинске управе надлежне за послове месних заједница.

Одлуку о распуштању Савета доноси Општинско веће.

Председник Скупштине општине расписује изборе за чланове Савета у року од 60 дана, од дана распуштања Савета.

Члан 41.

До конституисања новог Савета, текуће и неодложне послове из надлежности Савета обавља привремено тело које чине председник и 2 члана.

Чланове привременог тела посебним решењем именује Општинско веће.

IV. ПОМОЋНА ТЕЛА САВЕТА

Члан 42.

Савет може да образује одређена стална или повремена радна тела: комисије одборе и слично, у циљу припреме, разматрања и решавања неких питања из надлежности Савета.

У Одлуци о образовању радног тела, Савет ће одредити број, структуру, надлежност, мандат, подношење извештаја Савету и друга питања.

Члан 43.

Стална и повремена радна тела, по правилу имају председника и најмање два члана који могу имати и своје заменике.

Радна тела одлучују већином гласова присутних под условом да је присутна већина од укупног броја чланова.

V. СРЕДСТВА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 44.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

1. средстава обезбеђених у буџету Општине, укључујући и самодопринос,
2. донација,
3. прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Члан 45.

Средства која Општина преноси месној заједници могу бити предвиђена у буџету Општине посебно за сваку месну заједницу, по наменама:

1) Средства за обављање послова који су поверени месној заједници;
2) Средства за суфинансирање програма самодоприноса, који је уведен за подручја месне заједнице;
3) Средства за суфинансирање програма изградње комуналне инфраструктуре у коме грађани учествују са најмање 10% средстава.

Члан 46.

На основу годишњег плана и програма развоја месне заједнице, општина Пландиште ће финансирати одређене потребе месне заједнице имајући у виду, у првом реду, оне месне заједнице које нису носиоци права својине, односно права коришћења на непокретности коју користе, које немају приходе од непокретности и приходе од самодоприноса или које не могу покрити материјалне и друге трошкове из сопствених средстава.

Члан 47.

Средствима која стекне, месна заједница слободно располаже у складу са својим плановима и програмима, на основу одлука надлежних органа месне заједнице.

Средствима месне заједнице располажу и за њихов утрошак одговарају овлашћена лица.

Члан 48.

Месна заједница је дужна да на захтев надлежних органа општине Пландиште, а најмање једном годишње поднесе извештај о свом раду, остваривању програма и коришћењу пренешених средстава у смислу члана 43. став 1. тачка 1. ове Одлуке.

Годишњи извештај о раду месне заједнице достављају органу управе надлежном за послове финансија и рачуноводства најкасније до 15.03. наредне године.

Сагласност на годишњи извештај даје Скупштина општине Пландиште.

Члан 49.

Месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Скупштина општине.

Месна заједница користи средства у складу са финансијским планом.

Средства месне заједнице исказују се и распоређују финансијским планом а коначан обрачун ових средстава врши се завршним рачуном у складу са законом.

Месна заједница је дужна да финансијски план за наредну годину донесе и достави органу управе надлежном за послове финансија и рачуноводства најкасније до15.11. текуће године.

Члан 50.

Стручне, рачуноводствено – књиговодствене и административне послове за потребе месне заједнице обавља Општинска управа општине Пландиште.

За набавку добара, услуга или извођење радова за које је потребно спровођење поступка јавне набавке покретање поступка се врши на основу посебног овлашћења Савета месне заједнице, а даљи ток поступка спроводи стручна служба Општинске управе, јавно предузеће или установа чији је оснивач општина Пландиште, а који се сматрају наручиоцима у смислу Закона о јавним набавкама.

VI. САМОДОПРИНОС

Члан 51.

За задовољавање потреба грађана у Општини или њеном делу, средства се могу прикупљати самодоприносом.

Иницијативу за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса може поднети орган месне заједнице уз претходно изјашњавање збора грађана или једна трећина одборника Скупштине општине.

Уз иницијативу се подноси и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет Одлуке.

Одлуку о увођењу самодоприноса грађани доносе референдумом у складу са прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана.

Скупштина општине утврђује Предлог одлуке о увођењу самодоприноса на начин и у поступку предвиђеном за доношење Статута општине, доноси одлуку о расписивању референдума о увођењу самодоприноса и именује Комисију за спровођење референдума и утврђује њене задатке.

Члан 52.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из ст. 1. и 2. овог члана.

Члан 53.

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносу, приход су буџета општине Пландиште и строго су наменског карактера.

Члан 54.

Одлуку о увођењу самодоприноса коју су донели грађани проглашава Скупштина општине и објављује се у "Службеном листу општине Пландиште.

VII. ИМОВИНА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 55.

На објектима које користи месна заједница носиоци права својине, односно права коришћења су општина Пландиште или друга лица.

Члан 57.

Месна заједница може стицати имовину у складу са законом.

Члан 58.

У имовинско-правним и другим споровима, месну заједницу заступају председник Савета месне заједнице или његов заменик као и други заступници које овласти месна

VIII. ЗАПОСЛЕНИ У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Члан 59.

За обављање послова од интереса за месну заједницу, месна заједница може да ангажује лица која заснивају радни однос у месној заједници, у складу са Законом о раду, а уз претходну сагласност наредбодавца буџета општине.

Одлуку о пријему запосленог из претходног става доноси Савет у складу са Законом о раду.

Члан 60.

Запослени из претходног члана остварују сва своја права из радног односа у месној заједници.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 61.

Постојеће месне заједнице у општини Пландиште настављају са радом у складу са овом Одлуком.

Члан 62.

Сва питања која су од важности за рад месне заједнице регулишу се Статутом месне заједнице.

Месна заједница је дужна да у року од 30 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке, усклади свој Статут и друга општа акта са овом Одлуком.

Уколико у року из претходног става не ускладе статут и друга општа акта, примењиваће се одредбе ове Одлуке.

Члан 63.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месној самоуправи ("Службени лист општине Пландиште", бр. 8/2006).

Члан 63.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Пландиште".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-58/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл.правник, с.р.

81.

На основу члана 20. став 1. тачке 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/2007), члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Пландиште ("Службени лист општине Пландиште", бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној 25.06.2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОДВОЂЕЊУ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ ОТПАДНИХ И АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком регулише се пречишћавање и одвођење отпадних вода, одвођење атмосферских вода са јавних површина, прописују општи услови за изградњу, реконструкцију и одржавање канализације у насељеним местима општине, начин обезбеђења континуитета одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода, права и обавезе комуналног предузећа и корисника комуналних услуга, начин плаћања коришћења канализације, надзор над применом одредаба ове одлуке на територији општине Пландиште

.

Члан 2.

Под одвођењем и пречишћавањем отпадних вода сматра се сабирање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу, одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже, као и чишћење септичких јама.

Под одвођењем атмосферских вода сматра се сабирање и одвођење атмосферских вода, као и површинских вода са јавних површина путем цевовода, канала и сличних објеката, њихово пречишћавање и испуштање из мреже.

Члан 3.

Делатност из члана 2. став 1. ове Одлуке врши Јавно комунално предузеће "Полет" Пландиште (у даљем тексту: Комунално предузеће)

Делатност из члана 2. став 2. ове Одлуке врши комунално предузеће за затворене колекторе за одвод атмосферских вода, са ревизионим окнима (шахтовима), сливницима са таложницима, уливним грађевинама и изливним грађевинама са таложницима и главне отворене сабирне канале за одвођење атмосферских вода, са пропустима од тврдог материјала. Под отвореним сабирним каналима подразумевају се канали који одводе атмосферске воде из насеља до основне каналске мреже.

Делатност из члана 2. Став 2. ове Одлуке врше Месне заједнице за уличне отворене канале за одвођење атмосферских вода са пропустима од тврдог материјала

Члан 4.

Канализација се дели на јавну, индустријску и кућну.

Члан 5.

Јавну канализацију сачињавају:

1. колектори за одвођење отпадних вода, са ревизионим окнима (шахтовима),
2. црпне станице за препумпавање отпадних вода,
3. постројења за пречишћавање отпадних вода,
4. затворени колектори за одвод атмосферских вода, са ревизионим окнима (шахтовима), сливницима са таложницима, уливним грађевинама и изливним грађевинама са таложницима,
5. главни отворени сабирни канали за одвођење атмосферских вода, са пропустима од тврдог материјала,
6. улични отворени канали за одвођење атмосферских вода са пропустима од тврдог материјала.

Члан 6.

Индустријску канализацију сачињавају:

1. колектори за одвод отпадних и атмосферских вода предузећа, других правних лица и предузетника до места прикључка на јавну канализацију,
2. уређаји за предтретман индустријских отпадних вода предузећа, других правних лица и предузетника, и
3. црпне станице за препумпавање отпадних и атмосферских вода предузећа, других правних лица и предузетника.

Члан 7.

Кућну канализацију сачињавају инсталација за одвођење отпадних и атмосферских вода од индивидуалних објеката и објеката колективног становања до места прикључка на јавну канализацију.

Члан 8.

Корисници канализације могу сами да изводе све радове у вези прикључења на јавну канализацију за одвођење отпадних вода, осим самог прикључења на шахт на месту прикључења које врши Комунално предузеће, уз накнаду стварних трошкова.

Комунално предузеће издаје техничке и друге услове за извођење радова из става 1. овог члана, за сваки поједини прикључак.

ИЗГРАДЊА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 9.

О изградњи и реконструкцији објеката из члана 5. ове Одлуке у свим насељеним местима општине стара се Јавно предузеће за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу општине Пландиште.

Изградња и реконструкција објеката из става 1. овог члана врши се у складу са годишњим програмом рада Јавног предузећа на који сагласност даје Скупштина општине.

Члан 10.

Изграђени објекти из члана 5. тачка 1. до 5. предају се на коришћење, управљање и одржавање Комуналном предузећу.

Комунално предузеће из става 1. овог члана дужно је да:

- одржава објекте из претходног става у исправном стању,
- издаје техничке услове и упутства за извођење радова на објектима из члана 6. и 7. ове Одлуке,
- контролише степен загађености испуштених отпадних и атмосферских вода у канализацију отпадних и атмосферских вода и по потреби предузима одговарајуће мере за отклањање штетних последица у складу са позитивним законским прописима.

Члан 11.

Изграђени објекти из члана 5. тачка 6. предају се на коришћење, управљање и одржавање месним заједницама.

Месна заједница може својом одлуком одредити да се о одржавању објеката из претходног става старају власници односно корисници грађевинског земљишта и објеката поред или испред којих су изграђени објекти из става 1. овог члана.

Члан 12.

О изградњи, реконструкцији и одржавању објеката из члана 6. и 7. ове Одлуке стара се корисник.

Члан 13.

На објектима из члана 5. ове одлуке, испод и изнад тих објеката не могу се изводити никакви радови којима се може нарушити несметано функционисање истих.

Ако изградња комуналних и других објеката захтева измештање или реконструкцију објеката из члана 5. ове одлуке, инвеститор радова је дужан о томе прибавити претходну сагласност комуналног предузећа односно месне заједнице и сносити трошкове реконструкције и измештања и повећања трошкова за отежане услове функционисања тих објеката у фази изградње и реконструкције.

Члан 14.

Корисници кућне и индустријске канализације дужни су да исту одржавају у исправном стању.

Субјекти из члана 11. ове Одлуке дужни су да:

- постојеће отворене канале и пропусте редовно чисте, косе траву и предузимају одговарајуће мере за нормално функционисање истих.

Члан 15.

Сваки објекат који се спаја са јавном канализацијом отпадних и атмосферских вода мора имати свој прикључак.

Прикључком на канализацију отпадних и атмосферских вода сматра се сваки цевовод, отворени и затворени канал и шахт до места спајања са уличном канализацијом.

Прикључење на канализацију отпадних вода и затворену канализацију атмосферских вода врши Комунално предузеће.

Прикључење на отворену канализацију атмосферских вода врши власник односно корисник објекта који се прикључује у складу са условима издатим од стране месне заједнице.

Трошкове прикључења унутрашњих инсталација канализације на уличну канализациону мрежу сноси инвеститор објекта.

Цену прикључка утврђује комунално предузеће, уз сагласност Општинског већа општине Пландиште.

Члан 16.

Прикључење на јавну канализацију обавезно је за све кориснике који се снабдевају водом из јавног водовода, односно сопственог извора водоснабдевања, а који испуњавају техничке услове за прикључење.

Прикључење постојећих објеката на јавну канализацију у смислу става 1. овог члана на подручју на коме је изграђена јавна канализација мора се извршити у року од 6 месеци од дана ступња на снагу ове Одлуке.

Прикључење новоизграђених објеката на постојећу канализацију мора се извршити у току изградње објеката, а најкасније пре почетка коришћења објекта.

Корисници поред чијих објеката се гради јавна канализација дужни су да у року од 6 месеци од дана издавања употребне дозволе за коришћење јавне канализације прикључе своје објекте на исту.

У случају када се врши прикључење на јавну канализацију објекта колективног становања, корисником се сматра инвеститор изградње зграде, све док комуналном предузећу не достави податке о новим корисницима односно закупцима стамбених и пословних јединица у том објекту.

Члан 17.

Техничке услове за прикључења на јавну канализацију утврђује Комунално предузеће, односно месна заједница на захтев инвеститора објекта који се прикључује.

За прикључење објеката на јавну канализацију отпадних вода и затворене колекторе атмосферских вода подноси се писмени захтев Комуналном предузећу, које је дужно да у року од 30 дана, у грађевинској сезони прикључи објекат на јавну канализацију, уколико су испуњени технички услови.

Уколико нису испуњени технички услови Комунално предузеће ће одбити захтев за прикључење објеката на јавну канализацију.

На јавну канализацију се могу прикључити објекти који су изграђени у складу са законом.

После извршеног прикључења на јавну канализацију, корисник је дужан да најкасније у року од 60 дана очисти, дезинфикује и затрпа напуштену септичку јаму.

Члан 18.

Забрањено је самовољно прикључење на јавну канализацију.

Комунално предузеће односно месна заједница ће извршити затварање свих прикључака канализације којим су се корисници самовољно прикључили на јавну канализацију о трошку инвеститора- корисника најкасније у року од 30 дана од момента сазнања за постојање оваквог прикључења.

Члан 19.

На подручјима где није изграђена канализација, власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради септичку јаму.

У случајевима из ст. 1. овог члана власник, односно инвеститор објекта је дужан да изгради септичку јаму у складу са важећим прописима, стандардима и техничким нормативима прописаним за ту врсту помоћног објекта, и то водонепропусну септичку јаму затвореног типа, у складу са условима из одобрења за изградњу издатог од надлежног органа.

Члан 20.

Власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да одржава септичку јаму у исправном стању, да се стара о њеном редовном чишћењу, као и да не дозволи изливање септичке јаме.

У случају изливања септичке јаме, и угрожавање других објеката, односно добара (земљишта, подземних и површинских вода) одговоран је власник објекта из става 1. овог члана, осим ако је изливање изазвано вишом силом.

У циљу заштите подземних и површинских вода, као и земљишта, забрањује се претварање постојећих бунара у септичке јаме.

Члан 21.

Забрањено је упуштање отпадних вода у канализацију за одвођење атмосферских вода.

Забрањено је испуштање и претакање отпадних вода из септичких јама у отворене уличне канале за одвођење атмосферских вода.

Забрањено је упуштање атмосферских вода у канализацију за одвођење отпадних вода.

Члан 22.

Све отпадне воде које садрже у себи штетне састојке изнад дозвољених концентрација морају се пре упуштања у јавну канализацију пречистити до степена који је одређен чланом 23. ове Одлуке.

Ако у случају упуштања воде у јавну канализацију преко дозвољене концентрације штетних састојака, прети оштећење, дође до оштећења или загушења јавне канализације, корисник може бити искључен из даљег коришћења јавне канализације, а насталу штету дужан је надокнадити.

Искључење са јавне канализације у смислу става 2. овог члана, врши се привремено до испуњавања услова из члана 23. ове Одлуке.

Члан 23.

У јавну, кућну и индустријску канализацију забрањено је упуштати и убацивати материје које могу штетно деловати на јавну канализацију и пратеће објекте или на здравље људи, а нарочито:

- шут, пепео, стакло, песак, комине, длаке, парчиће коже, пластичне материје, текстилне материје и сл. (ове материје не смеју се уносити у канализацију ни у уситњеном стању);
- течни стајњак, стајњак, вода од силаже;

- масти биљног и животињског порекла;
- вештачке смоле, лакове, битумен и тер као и њихове емулзије, течне отпатке који се отврдњавају, цемент, малтер, креч, гипс и сл.;
- нафта и нафтни деривати, средства за заштиту биља и средства против штеточина;
- киселине и базе, фосфен, водониксулфид, карбид који ствара ацетилен као и изражено токсичне и биолошки тешко разградљиве материје.

Максимално дозвољене концентрације материја у канализацији су материје одређене Законом и подзаконским актима из области која регулише највећи дозвољени ниво загађујућих материја у површинским и подземним водама и земљишту.

НАЧИН ОБЕЗБЕЂЕЊА КОНТИНУИТЕТА ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 24.

Комунално предузеће и месне заједнице су дужни да организују свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује трајно и безбедно одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода, непрекидно, под једнаким условима за све кориснике услуге.

Члан 25.

Комунално предузеће и месне заједнице не одговарају за поремећаје у одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода који су настали услед више силе, неправилне употребе и техничке неисправности кућне канализације.

Ако услед више силе, квара на комуналним објектима канализације или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, дође до поремећаја или прекида нормалног функционисања канализације, комунално предузеће односно месна заједница су обавезни да одмах и без одлагања предузму мере на отклањању узрока и последица поремећаја, односно прекида и то нарочито:

1. да радно ангажује запослене на отклањању узрока и последица поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у вршењу одвођења и пречишћавања отпадних и атмосферских вода, као и да ангажује трећа лица у обезбеђењу услова за одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода,
2. да предузме хитне поправке и замену инсталација и уређаја којима се обезбеђује одвођење и пречишћавање отпадних и атмосферских вода, као и да заштити објекате канализације од даљих хаварија,
3. да привремено ограничи или забрани коришћење унутрашњих инсталација канализације или дела канализације,
4. да привремено обезбеди приручне уређаје за одвођење отпадних вода из објеката корисника услуге,
5. да наложи повезивање на друге објекте, инсталације и уређаје за одвођење, ако је то могуће,
6. да предузме и друге мере које утврде надлежни органи општине.

Ако услед више силе, квара на комуналним објектима канализације или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, субјекти из става 1. Овог члана нису у могућности да обезбеди одвођење и пречишћавање атмосферских и отпадних вода свим прикљученим корисницима, првенство имају здравствене установе, организације образовања и васпитања и корисници које као приоритетне одреди надлежани општински орган.

Члан 26.

Ако се прекид у функционисању канализације, планира због извођења радова потребних ради одржавања, ревизије, ремонта, реконструкције или припајања појединих делова и комуналних објеката канализације или прикључења нових корисника или других сличних радова, комунално предузеће, односно месна заједница дужни су да о томе обавести кориснике услуге преко средстава јавног информисања, а такође и писменим путем орган Општинске управе надлежан за комуналне послове, и то најкасније три дана пре планираног прекида.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА УСЛУГЕ ОДВОЂЕЊА И ПРЕЧИШЋАВАЊА ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 27.

Одвођење отпадних вода корисника услуге врши се на основу уговора, који се закључује са Комуналним предузећем.

Уговор из става 1. ове одлуке, садржи нарочито: место прикључења и мерења, начин и рокове одвођења, цену прикључка и цену одвођења отпадних вода, начин обрачуна и плаћања, време на које се уговор закључује, одговорност за причињену штету и одговорност за неиспуњење или неуредно испуњење обавеза из уговора и случајеве и услове у којима се може привремено ускратити одвођење отпадних вода, као и друге потребне елементе у складу са Законом.

Члан 28.

Комунално предузеће може кориснику услуге привремено ускратити одвођење отпадних вода само у случајевима утврђеним законом, под условима и на начин утврђеним овом одлуком.

Члан 29.

Корисник услуге је дужан да се стара о унутрашњим инсталацијама канализације и да их одржава у исправном стању.

Члан 30.

Корисник услуге је дужан да омогући овлашћеним лицима комуналног предузећа приступ комуналним објектима канализације, ради провере исправности, отклањања кварова, замене и одржавања истих.

Корисник услуге је дужан да омогући овлашћеним лицима комуналног предузећа прелазак преко парцеле и приступ непокретности у власништву корисника услуге ради извођења радова из става 1. овог члана.

Члан 31.

Корисник услуге има право да захтева, у случају техничких или других сметњи у одвођењу отпадних вода чији узрок није на објекту корисника услуге, да се те сметње отклоне у примереном року.

Сметњама у одвођењу отпадних вода у смислу става 1. овог члана, не сматрају се прекиди у одвођењу настали због примене мера или извођења радова из чл. 25. и 26. ове одлуке.

Члан 32.

Ако постоје неправилности и недостаци у извршењу обавеза на страни корисника услуге, комунално предузеће ће привремено ускратити одвођење отпадних вода корисника услуге, под условима и на начин прописан овом одлуком.

Пре привременог ускраћења одвођења отпадних вода, кориснику услуге мора бити достављена писмена опомена, у којој је одређен рок за отклањање уочених неправилности и недостатака.

Члан 33.

Одвођење отпадних вода може се привремено ускратити кориснику услуге, ако за то постоје техничке могућности, а да се при том не омета вршење комуналне услуге одвођења отпадних вода другим корисницима услуге, у следећим случајевима:

1. ако отпадне воде одводи мимо мерних уређаја, тамо где су ови уређаји постављени;
2. ако онемогући правилно регистровање количине и састава одведених отпадних вода;
3. ако објекат корисника услуге омета нормално одвођење отпадних вода других корисника услуге;
4. ако преко своје инсталације, без добијених услова и сагласности комуналног предузећа дозволи другом кориснику услуге одвођење отпадних вода;
5. ако онемогући овлашћеним лицима приступ до мерних уређаја, односно до инсталације и канализационог прикључка;
6. ако одводи отпадне воде у супротности са издатим техничким условима, односно уговором о одвођењу отпадних вода;
7. ако не плати накнаду за извршену услугу одвођења отпадних вода два месеца узастопно;
8. ако не угради посебни уређај за пречишћавање отпадних вода које садрже опасне и штетне материје.

У случајевима из става 1. овог члана, комунално предузеће дужно је да претходно достави писмену опомену о недостацима, односно неправилностима због којих се може привремено ускратити одвођење отпадних вода и да одреди примерен рок за отклањање недостатака, односно неправилности у складу са овом одлуком.

Уколико корисник услуге у остављеном року не поступи по писменој опомени и не отклони недостатке, односно неправилности комунално предузеће ће привремено ускратити одвођење отпадних вода кориснику услуге.

Корисник услуге коме је привремено ускраћено одвођење отпадних вода дужан је да сноси сву штету која евентуално настане услед обуставе вршења услуге.

Правно или физичко лице које је самовласно прикључило унутрашње инсталације канализације свог објекта на јавну канализацију, дужно је да сноси сву штету која евентуално настане услед искључења таквог објекта са јавне канализације.

НАЧИН ПЛАЋАЊА КОРИШЋЕЊА КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 34.

Корисник услуге дужан је да комуналном предузећу плаћа цену за одвођење отпадних вода, која се обрачунава према кубном метру одведених отпадних вода.

Цену за 1 м³ одведених отпадних вода из става 1. овог члана утврђује комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност Општинског већа општине Пландиште.

Члан 35.

Количину одведених отпадних вода утврђује комунално предузеће на основу количине испоручене воде из јавног водовода измерене на водомеру.

Изузетно, за кориснике канализације који имају сопствене изворе воде, мерење количине одведених отпадних вода врши се преко уграђених мерних уређаја или на основу процене комуналног предузећа.

Власник објекта чије су унутрашње инсталације канализације прикључене на септичку јаму, дужан је да по извршеној услузи чишћења септичке јаме плати цену за извршену услугу, која се обрачунава према кубном метру изнетих фекалија.

Цену изношења фекалија из септичке јаме утврђује комунално предузеће применом елемената за образовање цене комуналних услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност Општинског већа општине Пландиште.

НАДЗОР

Члан 36.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа општине Пландиште.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши комунални инспектор Општинске управе општине Пландиште.

Члан 37.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

- контролише да ли се делатност одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода обавља на начин и под условима утврђеним овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке;
- контролише стање комуналних објеката канализације, унутрашњих инсталација канализације и септичких јама;
- нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака у обављању делатности одвођења и пречишћавања атмосферских и отпадних вода;
- нареди чишћење септичке јаме;
- предузима друге мере утврђене законом и овом Одлуком.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Новчаном казном у износу од 50.000,00 дин. до 250.000,00 дин. казниће се за прекршај Комунално предузеће ако:

- не одржава јавну канализацију у исправном стању (члан 10. став 2, алинеја 1),
- не контролише степен загађености испуштених отпадних вода у јавну канализацију и не предузима по потреби одговарајуће мере за отклањање штетних последица у складу са позитивним законским прописима (члан 10. став 2. алинеја 3),

3. не изда техничке услове за прикључење на јавну канализацију (члан 17. став 1),
4. не изврши прикључење објекта на јавну канализацију у року од 30 дана од дана поднетог захтева (члан 17. става 2),
5. прикључи на јавну канализацију бесправно изграђени објекат (члан 17. став 4),
6. не изврши затварање прикључка канализације на начин и у року предвиђеном чланом 18. став 2.,

Новчаном казном од 5.000,00 дин. до 25.000,00 динара казниће се Месна заједница уколико не одржава јавну канализацију из своје надлежности у исправном стању и уколико не изда техничке услове за прикључење на исту, а одговорно лице у Месној заједници новчаном казном од 2.500,00 до 5.000,00 динара

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у комуналном предузећу новчаном казном у износу од 2.500,00 дин. до 50.000,00 дин.

Члан 39.

Новчаном казном од 25.000,00 до 250.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- изводи радове изнад или испод објеката из члана 5. ове Одлуке којима може нарушити несметано функционисање истих;
- не прибави сагласност Комуналног предузећа, односно месне заједнице за извођење радова због којих је потребно измештање или реконструкција објеката из члана 5. ове Одлуке;

3. не одржавају индустријску и кућну канализацију у исправном стању (члан 14. ст. 1),
4. не одржава постојеће уличне канале на начин прописан чланом 14. ст. 2. ове Одлуке,
5. изврши прикључење на отворену канализацију атмосферских вода супротно издатим условима (члан 15. став 4.)

- не изврши прикључење објеката на изграђену јавну канализацију на начин и у року предвиђеном у члану 16. ове Одлуке,
- ако у року од 60 дана од дана прикључења на јавну канализацију не очисти, дезинфикује и затрпа напуштену септичку јаму (члан 17. став 5),

8. изврши самовољно прикључење на јавну канализацију, (члан 18. став 1.),
9. ако не изгради септичку јаму на начин предвиђен чланом 19. ове Одлуке,
10. ако не одржава септичку јаму у исправном стању на начин предвиђен чл. 20. ове Одлуке,
11. ако постојећи бунар претвори у септичку јаму (члана 20. став 3),
12. ако упушта отпадне воде у канализацију за одвођење атмосферских вода, или

претаче отпадне воде из септичких јама у отворене уличне канале за одвођење атмосферских вода, или упушта атмосферске воде у канализацију отпадних вода (члан 21),

13. ако у јавну, кућну или индустријску канализацију упушта и убацује отпатке и материје из члана 23. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном у износу од 2.500,00 дин. до 50.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 5.000,00 дин. до 150.000,00 дин.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 2.500,00 дин. до 50.000,00 дин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних вода ("Службени лист општине Пландиште" број 4/93 и 2/94)

Члан 41.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Пландиште".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-13/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

82.

На основу чланова 25. 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Пландиште („Службени гласник Општине Пландиште“, бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године донела је

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање Директора Јавног комуналног предузећа „ПОЛЕТ“ из Пландиште (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће).

Члан 2.

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата као и доношење одговарајућих правних аката у складу са Законом.

Члан 3.

На конкурсу могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове конкурса.

Учесник на конкурсу је свако физичко лице које поднесе пријаву на конкурс.

Сви учесници, истовремено, добијају све информације везане за конкурс и прописују им се исти услови и рокови.

Члан 4.

Учесник на конкурсу не може бити:

1) лице које је непосредно ангажовано на припреми и спровођењу конкурса;
2) лице које је члан органа управе јавног предузећа.
3) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
4) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Члан 5.

Услови за учешће на конкурсу су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурсу не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 6.

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 7.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора Јавног комуналног предузећа „ПОЛЕТ“ прописани су Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и Статутом Јавног комуналног предузећа „ПОЛЕТ“ бр. 1-89/2013 од 15.05.2013. године.

Члан 8.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурсу у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурсу за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, у року од осам дана од дана доношења ове Одлуке, као и на интернет страници општине Пландиште, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурсу објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 9.

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовања, образована решењем Скупштине општине Пландиште (у даљем тексту: Комисија).

Комисија за именовања прописаће својим актом мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима.

Члан 10.

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима прописаним за именовање директора јавног предузећа.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин.

Кандидате који су испунили мерила прописана за именовање директора, комисија уврштује на ранг листу. Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима прописаним за именовање, доставља се Општинској управи општине Пландиште. Истовремено, Комисија доставља и записник о изборном поступку.

Члан 11.

Општинска управа општине Пландиште, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га Скупштини општине Пландиште.

Члан 12.

Скупштина општине Пландиште, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног комуналног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора коначно је.

Члан 13.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном листу општине Пландиште“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује на интернет страници општине Пландиште.

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

Члан 15.

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Пландиште из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Пландиште може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Пландиште не буде предложен кандидат за именовање због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Пландиште не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаним Законом.

Члан 17.

Ову одлуку доставити Комисији за именовања и Надзорном одбору Јавног комуналног предузећа.

Члан 18.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-12/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

83.

На основу члана 40. став 1. тачка 22. и члана 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“ бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 25.06.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА ПЛАНДИШТЕ ЗА 2012. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Ивештај о раду Црвеног крста Пландиште за 2012. годину, број 107-1/13, од 29.05.2013. године, који је усвојила Скупштина Црвеног крста Пландиште

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 022-1/2013-I
Датум: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

84.

На основу члана 40. став 1. тачка 22. и члана 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“ бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 25.06.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ВУК КАРАЏИЋ“ ПЛАНДИШТЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 31.12.2012. ГОДИНЕ

I

Даје се сагласност на Финансијски извештај Културно образовног центра „Вук Караџић“Пландиште за период од 01.01. до 31.12.2012. године, број 37/13 од 18.06.2013. године, који је усвојио Управни одбор Културно образовног центра „Вук Караџић“ .

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-35/2013-I
Датум: 25.06.2013.године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник,с.р.

85.

На основу члана 40. став 1. тачка 22. и члана 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“ бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 25.06.2013. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ВУК КАРАЏИЋ“ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Културно образовног центра „Вук Караџић“Пландиште за 2013. годину, број 37-1/13 од 18.06.2013. године, који је усвојио Управни одбор Културно образовног центра „Вук Караџић“.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-36/2013-I
Датум: 25.06.2013.године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

86.

На основу члана 12. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 17. и 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“ број: 16/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Полет“ Пландиште на период од 4 године, у саставу:

- председник Надзорног одбора:

1. Ненад Марковић, дипл. економиста из Пландишта, представник оснивача,

- члан Надзорног одбора:

2. Драган Костадиновски, дипл. правник из Вршца, представник оснивача.

II

Трећи члан Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Полет“ Пландиште, ће се именовати из реда запослених у Јавном комуналном предузећу након достављања предлога репрезентативног синдиката запослених у Јавном комуналном предузећу „Полет“ Пландиште.

III

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-67/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

87.

На основу члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“ број: 16/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ СА РАДОМ УПРАВНОГ ОДБОРА И ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ

I

ПРЕСТАЈЕ СА РАДОМ Управни одбор Јавног комуналног предузећа „Полет“ Пландиште и престаје мандат:

- председнику Управног одбора:

3. Драгану Јаћимовском из Пландишта, представнику оснивача,

- члановима Управног одбора:

4. Иштвану Шошу из Јерменоваца, представнику оснивача,
5. Петеру Липтаку из Хајдучице, представнику оснивача,
6. Недељку Зорићу, из Пландишта, представнику запослених,
7. Војиславу Ћурчићу из Милетићева, представнику запослених.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-68/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

88.

На основу члана 12. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 17. и 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“ број: 16/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ЛОКАЛНЕ ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Надзорни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу општине Пландиште на период од 4 године, у саставу:

- председник Надзорног одбора:

8. Драгана Марковић, дипл. инг. пољопривреде из Пландишта, представник оснивача,

- члан Надзорног одбора:

9. Жељко Момчиловић, дипл. инг. технологије из Пландишта, представник оснивача,

II

Трећи члан Надзорног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу општине Пландиште именоваће се из реда запослених у Јавном предузећу након достављања предлога запослених у Јавном предузећу на начин утврђен статутом Јавног предузећа.

III

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-69/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

89.

На основу члана 26. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Пландиште („Сл. гласник Општине Пландиште“ бр. 16/2008 и 17/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊА ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за именовања директора јавних предузећа Општине Пландиште (у даљем тексту Комисија).

II

У Комисију за именовања директора јавних предузећа Општине Пландиште на период од четири године именују се:

- Председник Комисије:
1. Ђорђе Јанковић, дипл. правник из Хајдучице,

- Чланови Комисије:
2. Слободан Нишић, дипл. економиста из Велике Греде,
3. Милорад Мајкић, дипл. инг пољопривреде из Пландишта,
4. Раде Сурла, дипл. правник из Пландишта, на предлог Сталне конференције градова и општина,
5. Као представници надзорних одбора јавних предузећа:
   - Драган Костадиновски, дипл. правник из Вршца, члан Надзорног одбора ЈКП „Полет“ Пландишта, за члана Комисије за именовање директора ЈКП „Полет“ Пландиште,
   - Жељко Момчиловић, дипл. инг. технологије из Пландишта, члан Надзорног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу општине Пландиште, за члана Комисије за именовање директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу општине Пландиште.

III

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-70/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

90.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“ број: 16/2008 и 19/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА „1. ОКТОБАР“ ПЛАНДИШТЕ

I

РАЗРЕШАВА СЕ Драгица Летић из Пландишта дужности члана Управног одбора Дома здравља „1. октобар“ Пландиште, на које је именована решењем Скупштине Општине Пландиште број: 02-15/2013-I од 26.02.2013. године, као представник запослених, због подношења оставке.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-43/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

91.

На основу члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011 и 119/2012), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007) и члана 17. и 40. став 1. тачка 10. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“ број: 16/2008 и 19/2012), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 25.06.2013. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
„1. ОКТОБАР“ ПЛАНДИШТЕ

I

ИМЕНУЈЕ СЕ Светлана Стојић из Пландишта, као представник запослених, за члана Управног одбора Дома здравља „1. октобар“ Пландиште.

II

Мандат новоименованог члана Управног одбора траје до истека мандата Управног одбора Дома здравља „1. октобар“ Пландиште именованог решењем Скупштине Општине Пландиште број: 02-15/2013-I од 26.02.2013. године.

III

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-54/2013-I
Дана: 25.06.2013. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Раде Клашња, дипл. правник, с.р.

92.

На основу члана 64. и члана 120. Статута општине Пландиште ("Службени лист општине Пландиште", бр. 16/2008 и 17/2012), Општинско веће општине Пландиште на седници одржаној дана 19.06.2013. године, донело је

З А К Љ У Ч А К
О ДОДЕЛИ НАГРАДА УЧЕНИЦИМА ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА ОСНОВНИХ ШКОЛА
СА ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
НОСИОЦИМА ДИПЛОМА „ВУК СТЕФАНОВИЋ КАРАЏИЋ“

I

Ученицима завршних разреда основних школа са подручја општине Пландиште носиоцима диплома „Вук Стефановић Караџић“ биће додељена награда у висини од 5000,00 динара и поклон књига по избору Народне библиотеке Пландиште.

II

Средства за ове намене обезбеђена су Одлуком о буџету општине Пландиште за 2013. годину („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 16/2012), са раздела 02, глава 1.3, функције 040, позиција 33, економске класификације 472 713 - ученичке награде.

III

Награде ће уручити председник Општине Пландиште на посебној свечаности коју ће организовати Канцеларија за младе Општинске управе општине Пландиште.

IV

Овај Закључак објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 40-72/2013-III
Дана: 19.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ендре Сабо, дипл. инг. производног менаџмента, с.р.

93.

На основу члана 51. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012), члана 64. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 16/2008 и 17/2012) и члана 56. став 1. Пословника о раду Општинског већа Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 9/2012) Општинско веће Општине Пландиште је на седници одржаној дана .06.2013. године донело

З А К Љ У Ч А К

1. У Плану јавних набавки за 2013. годину („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 17/2012, 1/2013, 2/2013, 3/2013, 4/2013, 6/2013, 7/2013 и 10/2013) мења се следеће:

- Код јавних набавки под редним бројевима 30 код колоне конто (планска година) мења се 511- капитално одржавање објеката на 424 – специјализоване услуге.
- Код јавних набавки под редним бројевима 31 код колоне конто (планска година) мења се 511- капитално одржавање објеката на 425 – текуће поправке и одржавање.
- Код јавних набавки под редним бројевима 32 код колоне конто (планска година) мења се 511- капитално одржавање објеката на 425 – текуће поправке и одржавање.
- Код јавне набавке редни број 10. Израда пројекта за суфинансирање израде пројектне документације за одвођење и пречишћавање фекалних отпадних вода Пландиште – Јерменовци мења се процењена вредност са 1.000.000,00 на 1.100.000,00 динара.

2. УСВАЈА СЕ 7. Допуна Плана јавних набавки за 2013. годину.

3. Закључак и 7. Допуна Плана ће се објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 4-151/2013-III
Датум: 19.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ендре Сабо, дипл. инг. производног менаџмента, с.р.

7. Допуна плана јавних набавки за 2013. годину

Табела 1

ЈАВНЕ НАБАВКЕ										
Редни број	Предмет набавке	Спецификација	Процењена вредност		Врста поступка	Оквирно време покретања поступка	Оквирно време реализације уговора	Конто (планска година)	Износ на конту (планска година)	Извор финансирања (планска година)
			Укупна	По годинама						
	УКУПНО		**4.180.000,00**							
	ДОБРА									
40.	Набавка грађевинског материјала за побољшање услова становања породицама избеглица на територији општине Пландиште		4.180.000,00		1	јун	децембар	425 191 – текуће поправке и одржавање осталих објеката -подрачун-	4.180.000,00	07-донације од осталих нивоа власти

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 4-151/2013-III
Датум: 19.06.2013. године
ПЛАНДИШТЕ

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Ендре Сабо, дипл. инг. производног менаџмента, с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

78. Одлука о завршном рачуну буџета Општине Пландиште за 2012. годину, ... 265
79. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Пландиште за 2013. годину (први допунски буџет), ... 277
80. Одлука о месним заједницама, ... 293
81. Одлука о одвођењу и пречишћавању отпадних и атмосферских вода, ... 306
82. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Полет" Пландиште, ... 317
83. Решење о давању сагласности на Извештај о раду Црвеног крста Пландиште за 2012. годину, ... 320
84. Решење о давању сагласности на Финансијски извештај Културно-образовног центра "Вук Караџић" Пландиште за период од 01.01. до 31.12.2012. године, ... 321
85. Решење о давању сагласности на Финансијски план Културно-образовног центра "Вук Караџић" Пландиште за 2013. годину, ... 322
86. Решење о именовању Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Полет" Пландиште, ... 323
87. Решење о престанку са радом Управног одбора и престанку мандата председника и чланова Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Полет" Пландиште, ... 324
88. Решење о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, локалне путеве и комуналну изградњу Општине Пландиште, ... 325
89. Решење о образовању и именовању Комисије за именовање директора јавних предузећа, ... 326
90. Решење о разрешењу члана Управног одбора Дома здравља „1. октобар" Пландиште, ... 327
91. Решење о именовању члана Управног одбора Дома здравља „1. октобар" Пландиште, ... 328

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

92. Закључак о додели награда ученицима завршних разреда основних школа са подручја општине Пландиште носиоцима диплома “Вук Стефановић Караџић”, ... 329
93. Закључак о изменама и допунама Плана јавних набавки за 2013. годину, ... 330
94. 7. допуна Плана јавних набавки за 2013. годину. 331

ИЗДАВАЧ: Општинска управа Пландиште, Војводе Путника 38.
ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Родика Грујеску
КОМПЈУТЕРСКА ОБРАДА ТЕКСТА: Драгослав Аврамовић
Тел. 013/861-035
УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:
- приходи буџета општине - 840-44640-68
Штампа: Одсек за скупштинске послове