На основу члана члана 81. став 1. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017 и 113/2017-др.закон), члана 11. и члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл гласник РС“ бр. 95/2016), Начелник Општинске управе општине Пландиште, дана 19.06.2018. године оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

I Орган у коме се радно место попуњава:

- Општинска управа општине Пландиште, Одељење за привреду, локално-економски развој, финансије и буџет и локалну пореску администрацију

II Радно место које се попуњава:

- Ликвидатор за директне и индиректне буџетске кориснике

Опис послова радног места:

- обавља послове евидентирања и вођења регистра захтева за плаћање и трансфер средстава; евидентира води регистре и врши контролу рачуна и уговора буџетских корисника; врши рачунску, формалну и суштинску проверу материјално-финансијске документације и рачуноводствених исправа; доставља овлашћеном лицу на оверу контролисану и потписану материјално-финансијску документацију; припрема налога за пренос средстава на основу Плана извршења буџета; води посебне помоћне евиденције; припрема налоге за плаћања и доставља их Управи за трезор и/или врши електронска плаћања; обрачунава ПДВ и припрема пореске пријаве; стара се да сва плаћања буду у складу са одобреним апропријацијама и утврђеним квотама; врши пренос података и документације из ликвидатуре у финансијско књиговодство; врши комплетирање извода и документације на основу које је извршено плаћање и води евиденцију плаћања по профактурама, уговорима о привременим и повременим пословима, о датим авансима; контролише документованост, прати и евидентира исплате по закљученим уговорима, обавља све послове везане за централни регистар запослених, припрема периодичне, годишње и друге извештаје; учествује у сравњењу и усклађивању аналитичких евиденција са добављачима и другим субјектима из своје надлежности, припрема нацрт ИОС-а и учествује у сравњењу пословних књига трезора, помоћних књига и помоћних евиденција буџетских корисника из своје надлежности и буџетских фондова и рачуна посебних намена, обавља и друге послове у оквиру своје стручне спреме по налогу начелника општинске управе и шефа одсека обавља и друге сложеније послове из своје надлежности.

Услови за рад на радном месту:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- стечено високо образовање из економских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године, положен државни стручни испит, најмање 3 године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет);
- да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- да му раније није престајао радни однос у државном органу односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

- Познавање Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему, Уредба о буџетском рачуноводству.

III Место рада:

- Општинска управа општине Пландиште (зграда општине Пландиште), ул. Војводе Путника бр. 38, Пландиште.

IV Адреса на коју се подносе пријаве:

- Општинска управа општине Пландиште, за Конкурсну комисију, ул. Војводе Путника бр. 38, 26360 Пландиште, са назнаком „**ЗА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**“.

V Лице задужено за давање обавештења о конкурсу:

- Раде Сурла, тел: 013/862-335.

VI Рок за подношење пријава:

- Пријаве се подносе у року од 15 дана од објављивања у дневном листу „Дневник“.

VII Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- извод из матичне књиге рођених;
- диплома којом се потврђује стручна спрема;
- доказ о положеном стручном испиту за рад у државним органима;
- доказ о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство),

- уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- исправа којом се доказује да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа, издата од стране органа у ком је учесник јавног конкурса био у радном односу.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији овереној од стране надлежног органа за оверу потписа, рукописа и преписа.

VIII Трајање радног односа:

- За наведено радно место, радни однос се заснива на неодређено време.

IX Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

- Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, обавиће се провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку - усмена провера- о чему ће кандидати међу којима се спроводи изборни поступак бити писмено обавештени, а кандидати ће се обавестити и путем интернет адресе, ако је дата, као и телефонским путем.

X Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

XI Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија именована од стране Начелника Општинске управе општине Пландиште.

XII Овај оглас објављује се на web страници општине Пландиште, на огласној табли општине Пландиште и у дневним новинама „Дневник“.

НАПОМЕНА: Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом конкурсу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број: 111-3/2018-IV
Дана: 19.06.2018.
Пландиште

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Александра одавић Мак, дипл.правник с.р.