

274.

На основу члана 61. став 5. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број: 104/2016) и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014- др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Пландиште („Сл. лист Општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана 20.12.2018. године донела је

ОДЛУКУ
О БЕСПОВРАТНОМ СУФИНАНСИРАЊУ АКТИВНОСТИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ И
УНАПРЕЂЕЊУ СВОЈСТАВА ЗГРАДА, ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА, ПРОЦЕНТУ УЧЕШЋА И
УСЛОВИМА ПОД КОЈИМ ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ УЧЕСТВУЈЕ У ФИНАНСИРАЊУ АКТИВНОСТИ
ОДРЖАВАЊА

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се поступак бесповратног суфинансирања активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда које општина може суфинансирати у складу са расположивим средствима у буџету, као и начин спровођења и критеријуми за учешће у јавним позивима за суфинансирање ових активности.

Члан 2.

Урбанистичке зоне у којима је могуће вршити бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда дефинисане су Одлуком о утврђивању урбанистичких зона обавезног инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде и зона обавезног одржавања спољњег изгледа зграде („Службени лист општине Пландиште“, број: 25/2018 од 26.11.2018.године).

Члан 3.

Одрживи развој становања у складу са Законом о становању и одржавању зграда представља јавни интерес.

У циљу остваривања јавног интереса општина Пландиште Одлуком о буџету за сваку буџетску годину опредељује средства за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда у складу са овом одлуком.

Учешће општине Пландиште у суфинансирању активности из става 2. овог члана може износити максимално 50%.

Члан 4.

У складу са расположивим средствима обезбеђеним у буџету општине Пландиште могу се финансирати следеће активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде:

1. санација равних кровова у циљу спречавања настанка штетних последица по живот и здравље људи и безбедност зграде;
2. инвестиционо одржавање фасада ради спречавања штетних последица по безбедност (већег броја) грађана;
3. замена употребљених грађевинских материјала који су штетни по живот и здравље људи;
4. унапређење енергетских својстава зграде ради смањења негативних утицаја на животну средину (услед нерационалне потрошње и емисије штетних гасова);
5. друге активности којима се спречава настанак штетних последица по здравље и живот грађана, животну средину, привреду и имовину веће вредности;

Члан 5.

Пројекат суфинансирања спроводи се на основу јавног позива.

Одлуку о спровођењу јавног позива доноси председник општине.

Одлука из става 2. овог члана садржи услове јавног позива:

1. документација која се подноси уз пријаву;
2. рок за подношење пријаве;
3. право учешћа на јавном позиву;
4. време отварања пристиглих пријава;
5. начин и рокове плаћања;
6. укупну процењену вредност пројекта;
7. износ средстава изражен у процентима, који се финансира из средстава буџета општине, а у складу са чланом 3. став 3. ове Одлуке;
8. критеријуме за рангирање;
9. рок за објављивање ранг листе;
10. рок за објављивање коначне Одлуке по пројектима који ће бити суфинансирани;

Уз пријаву из става 3. тачка 1. овог члана, обавезно се подноси следећа документација:

1. препис листа непокретности или други доказ о легалности објекта и о власништву на објекту;
2. доказ да је подносилац обезбедио средства потребна за реализацију пројекта;
3. Решење грађевинског инспектора којим се налаже извођење радова у циљу отклањања непосредне опасности по живот, здравље и безбедност људи;
4. Решење о регистрацији стамбене заједнице, уколико се ради о стамбеној заједници;
5. Одлука скупштине стамбене заједнице о подношењу пријаве на јавни позив из става 1. овог члана;
6. извод из програма одржавања зграде у коме су наведене активности инвестиционог одржавања предвиђене за текућу годину (за стамбене заједнице)
7. техничка документација потребна за извођење радова у складу са Законом о планирању и изградњи;
8. друга документација од значаја за спровођење пројекта.

Члан 6.

Пријава се може поднети само за зграде које се налазе у урбанистичкој зони у којој је могуће вршити бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својства зграда, наведене у члану 2. ове Одлуке.

Пријаву могу поднети власници, односно власници посебних делова преко органа управљања.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Општине, огласној табли Општинске управе и у локалним медијима.

Члан 7.

Поступак јавног позива спроводи Комисија за избор пројеката за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својства зграда (у даљем тексту Комисија)

Председник општине именује Комисију за спровођење конкурса, у следећем саставу:

1. два инжењера архитектуре или грађевинарства (ВСС);
2. један правник (ВСС)
3. један економиста (ВСС) и
4. један члан општинског већа

Задатак Комисије је:

1. донесе пословник о раду Комисије,
2. припреми текст јавног позива и да га достави општинској управи ради објављивања сагласно члану 6. ове одлуке;
3. прегледа сваку приспелу пријаву и утврди да ли је благовремена и уредна,
4. сачини писани извештај о стручној оцени пристиглих пријава,
5. изврши рангирање приспелих пријава,
6. сачини ранг листу пројеката и исту достави свим учесницима јавног позива и надлежној организационој јединици општинске управе општине Пландиште ради објављивања на интернет страници општине Пландиште и председнику општине Пландиште.

Члан 8.

Пријаве се подносе у затвореној коверти, директно на писарници Општинске управе општине Пландиште или препоручено поштом на адресу општине Пландиште са назнаком Пријава за избор пројеката за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својства зграда.

Образац пријаве може се преузети са сајта општине Пландиште или на шалтеру општинске управе општине Пландиште.

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања јавног позива на интернет страници општине Пландиште.

Члан 9.

Комисија у року од 5 дана од дана истека рока за подношење пријава врши отварање поднетих пријава.

Пријаве које су поднете након истека рока за подношење пријава, сматраће се неблаговременим и исте неће бити предмет разматрања Комисије. Пријаве уз које није достављена комплетна документација, сматраће се неуредним пријавама и исте неће бити рангиране.

Најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава, Комисија је дужна да сачини ранг листу пројеката и исту достави свим учесницима јавног позива, надлежној организационој јединици општинске управе општине Пландиште и председнику општине Пландиште.

Подносиоци пријава, у року од три дана од дана објављивања ранг листе на интернет страници општине Пландиште имају право увида у документацију коју су доставили остали учесници јавног позива, као и у поступак рада и начин рангирања пристиглих пријава од стране Комисије.

Члан 10.

Рангирање и избор пројеката који ће бити суфинансирани у складу са одредбама ове Одлуке врши се применом општих и посебних критеријума.

Општи критеријуми су:

1. хитност интервенције – максималан број бодова је 35;
2. степен унапређења својства зграде – максималан број бодова је 20;
3. намена објекта (за објекте који уживају неки вид заштите у смислу Закона о културним добрима максималан број бодова је 15 бодова, за стамбене и стамбено пословне објекте максималан број бодова је 10, а за остале објекте максималан број бодова је 5)
4. да ли су раније коришћена средства буџета општине Пландиште и ако јесу да ли су обавезе предвиђене уговором у свему испоштоване (ако средства нису коришћена максималан број бодова је 10, ако су средства већ коришћена и уговорне обавезе у свему испуњене максималан број бодова је 5);
5. раније интервенције на згради (за зграде које су радове инвестиционог и текућег одржавања предузимале пре 1990. године максималан број бодова је 20, за зграде које су наведене радове предузимале од 1991. па до 2000.године максималан број бодова је 15, за зграде које су наведене радове предузимале од 2001. па до 2010.године максималан број бодова је 10 и за зграде које су наведене радове изводиле после 2011.године максималан број бодова је 5).

Посебни критеријуми се дефинишу у зависности од пројекта.

Максималан број бодова који се може доделити пројекту је 100.

Подносилац уз пријаву доставља и доказ о испуњености критеријума из става 1.овог члана.

У случају да два или више пројеката буду вреднована са истим бројем бодова, предност у додели средстава има пројекат који је добио више бодова по основу хитности, а за случај да су пројекти добили исти број бодова по основу хитности, предност има пројекат који је добио више бодова по основу редоследу пристиглих захтева.

Средства за суфинансирање пројекта биће додељена пројектима који испуњавају услове прописане овом одлуком, а до висине укупно одобрених средстава у буџету општине Пландиште.

Члан 11.

Председник општине доноси решење о додели средстава за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда.

Решење обавезно садржи следеће податке за сваки пројекат посебно:

1. адресу на којој се зграда налази;
2. назив пројекта (нпр. санација равних кровова у циљу спречавања настанка штетних последица по здравље људи и безбедност зграде);
3. укупну вредност пројекта;
4. износ средстава који се финансира из буџета;
5. укупан број освојених бодова;
6. и друге податке на основу којих се вршило рангирање.

Решење из става 1. овог члана доставља се свим подносиоцима пријава и објављује на интернет страници општине Пландиште.

На решење из става 1. овог члана подносилац пријаве има право жалбе општинском већу општине Пландиште у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 12.

На основу правоснажног решења председник општине закључује тројни уговор између Општине, подносиоца пријаве и извођача радова.

Уговором из става 1. овог члана уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна.

Уговор о суфинансирању радова на одржавању зграде нарочито садржи:

1. предмет уговора;
2. рок у коме се пројекат реализује;
3. укупну вредност пројекта;
4. износ средстава која се финансирају из буџета општине;
5. износ средстава која се финансирају из буџета подносиоца захтева;
6. начин обезбеђења средстава подносиоца пријаве;
7. начин и рокове плаћања;
8. начин прибављања аката у складу са Законом о планирању и изградњи.

Надзор над извршењем уговорених обавеза врши Општинска управа општине Пландиште, Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, заштиту животне средине, комунално стамбене послове, инспекцијске послове и пољопривреду.

Члан 13.

Поступак јавне набавке за избор извођача радова спроводи Општинска управа у складу са Законом о јавним набавкама.

Надзор над извршавањем уговорених радова врши овлашћено лице Општинске управе општине Пландиште, које испуњава услове у складу са Законом о планирању и изградњи, за вршење послова стручног надзора.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Пландиште”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-33/2018-I
Дана: 20.12.2018. године
ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ендре Сабо, маст.инж.менаџм. с.р.