



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXXV	Број 9	11.04.2019.	Годишња претплата 2100,00 динара
-------------	--------	-------------	-------------------------------------

39.

На основу члана 63. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 30/2018) и члана 56. став 1. Пословника о раду Општинског већа Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 9/2012 и 15/2013), Општинско веће општине Пландиште, на седници одржаној дана 08.04.2019. године, донело је

## РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТИМА ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА „БРИГА О МЕНТАЛНОМ ЗДРАВЉУ ЗА ИНКЛУЗИВНИ РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ“

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Тим за имплементацију пројекта “Брига о менталном здрављу за инклузивни развој заједнице” РОРС 353 (у даљем тексту: Тим), у следећем саставу:

1. **Родика ГРУЈЕСКУ**, мастер заштите и квал.примарних хортик.производа,асистент пројектног менаџера, ангажована 2 сата дневно, у трајању од 24 месеца

Услови: Универзитетска диплома, искуство у вођењу пројеката са међународним финансирањем, добро познавање румунског и енглеског језика, способност добре комуникације и вештина вођења тима. Минимум 1 година радног искуства на пословима руковођења пројектом.

Опис посла: Остварује све задатке које поставља и задаје менаџер пројекта. Предлаже чланове пројектног тима из специјалних интересних група и одржава контакте са њима. Одржава везе и спона је између партнера и финансијера.

2. **Душица ЧАБИЛОВСКИ**, дипл. економиста, финансијски координатор, ангажована 2 сата дневно , у трајању од 24 месеца

Услови: универзитетска диплома, да поседује искуство из области финансирања пројеката. Минимум 5 година радног искуства на пословима финансија.

Опис посла: припрема и доприноси састављању и писању финансијских извештаја, обавља рачуноводствене радње, обрачунава исплате за подизвођача у име партнера. Лице је одговорно за јавне набавке. Обрачунава исплату плата чланова пројекта, учествује у изради извештаја о реализацији пројекта, прати и управља приливом новчаних средстава за пројекат . Одржава везу са банком и добављачима.

**3. Др Адриана МИКША**, лекар, ангажован на 2 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови: Факултетска диплома, искуство у раду са децом са менталним поремећајима и најмање 5 година радног искуства.

Опис посла: Откривање, комплексно испитивање, специјалистичка процена деце ради организовања и одређивања најприкладнијег третмана у решавању проблема.

Успостављање унутар дисхармоничних структура, диференцијална дијагноза.

Предвиђање и прогнозе еволутивних праваца које олакшавају процес напретка у сфери психоиндивидуалног развоја деце. Информације родитеље и саветује се са њима о проблемима и потребама њихове деце у циљу њихове кооптације у процесу корективног опоравка.

**4. Мирјана МАНОЈЛОВИЋ**, дипломирани психолог, ангажована 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци

Услови: универзитетска диплома, да лице има искуство у организовању образовних и психолошких активности и са искуством у раду са угроженим групама. Најмање 2 године радног искуства.

Опис посла: Откривање, комплексно испитивање, специјалистичко оцењивање деце у циљу организовања и обављања психолошких и психо-педагошких интервентних активности. Коришћење средстава за психолошку процену. Успостављање унутар дисхармоничних структура, диференцијална дијагноза. Предвиђање, прогнозе еволутивних праваца које олакшавају процес напретка у сфери психоиндивидуалног развоја деце.

Тачно и правовремено извештавање у вези са професионалном делатношћу. Специјализовани програм сложених специјализованих интервенција, програм интервенција према захтевима индивидуализованог програма. Недељно планирање активности деце у кабинету, вођење евиденције о сваком детету, други систем за праћење деце и еволуција активности са децом.

**5. Валентина РАЈИЋ-ПАВЛОВИЋ**, дипломирани логопед, ангажован 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови: Факултетска диплома, искуство у раду са угроженим групама. Најмање 5 година радног искуства.

Опис посла: Обавља комплексну процену и идентификује језичке и комуникацијске поремећаје код деце укључене у пројекат; одређује превентивне активности говорне терапије давањем приоритета малој деци како би се спречило постављање језичких поремећаја. Ради оријентисану говорну терапију за стимулацију развоја језика, корекцију, опоравак, компензацију, адаптацију; разрађује и спроводи индивидуализоване планове интервенција. Процењује ефикасност терапије, тачност и потпуност дијагнозе, затим прилагођава персонализоване планове интервенције. Информације родитеље о нивоу развоја говора код деце. Подучава родитеље да наставе са активностима на унапређењу језика код куће.

Саопштава резултате деце мултидисциплинарном тиму.

**6. Анђелика ПЕЈОВИЋ**, дипломирани професор педагогије и психологије, стручњак за рад децом (превентивне интервенције), ангажована 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови : Стечена универзитетска диплома са искуством у раду са рањивим групама и са искуством у психосоцијалним активностима. Најмање 3 године радног искуства.

Опис посла: Доприноси успостављању и вођењу психосоцијалних превентивних активности и радионица за информетички развој / информативне сесије за дјецу / стручњаке / заинтересоване стране. Треба да води породично-тематске активности на тему хигијене, здравственог образовања и здраве исхране.

7. **Драгана ВУКОМАНОВИЋ**, дипломирани професор разредне наставе, стручњак за рад са децом (превентивне интервенције), ангажован 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови : Стечена универзитетска диплома са искуством у раду са рањивим групама и са искуством у психосоцијалним активностима. Најмање 3 године радног искуства.

Опис посла: Доприноси успостављању и вођењу психосоцијалних превентивних активности и радионица за информетички развој / информативне сесије за дјецу / стручњаке / заинтересирани стране. Треба да води породично-тематске активности на тему хигијене, здравственог образовања и здраве исхране.

8. **Јасмина ОБРАДОВИЋ**, дипломирани професор разредне наставе, са искуством у раду са децом после наставе, у продуженом боравку, ангажована 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови: Стечена универзитетска диплома са искуством у раду са рањивим групама. Професионално искуство са најмање 2 године радног искуства у образовању

Опис посла: Анализа наставног плана и програма. Успостављање оптималних стратегија подучавања. Израда пројектне документације. Планирање и осмишљавање програма активности за учење / искуства које укључују и коришћење ИТ опреме/. Ажурирање дидактичких пројектних докумената.

9. **Владимир СТОЈАНОВИЋ**, дипломирани професор историје са искуством у раду са децом и одраслима после наставе, у продуженом боравку, ангажован 4 сата дневно, у трајању од 20 месеци.

Услови: Стечена универзитетска диплома са искуством у раду са рањивим групама. Професионално искуство са најмање 2 године радног искуства у образовању

Опис посла: Анализа наставног плана и програма. Успостављање оптималних стратегија подучавања. Израда пројектне документације. Планирање и осмишљавање програма активности за учење / искуства које укључују и коришћење ИТ опреме/. Ажурирање дидактичких пројектних докумената.

## II

Задатак Тима је да активно учествује у процесу уговарања и обезбеђивања документације неопходне за склапање Уговора о донацији (у даљем тексту: Уговор), а по потписивању Уговора имплементира планиране пројектне активности у складу са условима Уговора и обезбеђује наменско и правовремено правдање средстава додељених општини Пландиште по Уговору.

## III

Састанке Тима сазива асистент пројектног менаџера. Финансијски асистент води записнике, листе присутних и фотографије са састанака тима.

За успешан рад Тима потребно је да сви чланови тима активно учествују у раду и дају предлоге за унапређење имплементације пројекта, као и да одржавају сталну комуникацију са пројектним менаџером и партнером на пројекту.

**IV**

Обавезују се основне унутрашње организационе јединице (Одељења) Општинске управе општине Пландиште, јавно предузеће и институције, школске установе и предшколска установа чији је оснивач општина Пландиште или учествује у финасирању истих, да сарађују са Тимом у извршавању његових задатака, и да у том смислу, на захтев Тима доставе потребне стручне информације, анализе и предлоге, у вези пројекта **“Брига о менталном здрављу за инклузивни развој заједнице”**.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Тима обављаће Одељење за привреду, локално-економски развој, финансије и буџет и локалну пореску администрацију.

**V**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

Решење доставити:

- Лицима из тачке I овог Решења,
- Свим основним организационим јединицама Општинске управе општине Пландиште,
- Јавном предузећу,
- Школским установама и предшколској установи,
- Институцијама чији је оснивач или финансијер општина Пландиште,
- Начелнику Општинске управе општине Пландиште,
- Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

Број: 02-18/2019-III

Дана: 08.04.2019. године

П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК  
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

40.

На основу члана 20. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 24/2011), члана 63. и 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), а у складу са Стратегијом развоја социјалне заштите општине Пландиште за период од 2019. до 2023. године („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 20/2018), Општинско веће општине Пландиште, на седници одржаној 11.04.2019. године, донело је

## ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ У ОПШТИНИ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

### I

У складу са стратешким циљевима развоја социјалне заштите у општини Пландиште утврђеним Стратегијом развоја социјалне заштите општине Пландиште за период од 2019. до 2023. године („Сл. лист општине Пландиште“, број 20/2018 ) утврђене су следеће приоритетне групе:

1. Стара лица,
2. Особе са инвалидитетом,
3. Деца и млади,
4. Породице,
5. Сиромашни и незапослени,
6. Роми.

### II

Локални приоритети:

1. Радити на побољшању квалитета живота старих, болесних особа и социјално некомпетентних пружањем висококвалитетних услуга неопходних за обављање основних дневних потреба пружањем помоћи у кући и осамостаљивању особа са инвалидитетом;
2. Побољшати квалитет живота младих и деце обезбеђивањем услова за школовање и студирање пружањем једнаких могућности (регресиран превоз за ученике средњих школа, бесплатан смештај у домовима ученика и студената за ученике и студенте из система социјалне заштите, набавка књига и опреме за децу из материјано угрожених породица);
3. Увођење нових и иновативних услуга (подршка локалној услузи осамостаљивања особа са инвалидитетом и услуга личног пратиоца као додатна образовна, социјална и здравствена подршка детету и ученику);
4. Активна партиципацији у решавању сопствених проблема корисника (плаћањем дела услуга и радном активацијом)
5. Унапређење људских, финансијских и материјално-техничких ресурса (обука личних пратилаца).

## III

Ред.број	Активност	Индикатор (очекивана вредност)	Буџет
1.	1.1. Побољшања квалитета живота старих лица унапређењем дневне услуге у заједници „Помоћ у кући“	1.1.1. Број геронто домаћица: 9 и једно стручно лице 1.1.2. Број корисника: 90	Укупно: 6 100.000,00 1.ЛС 2.700.000,00 2.Средства РС (трансферна средства) 3.400.000,00
2.	2.1. Побољшање квалитета живота особа са инвалидитетом и интелектуалним и менталним потешкоћама унапређењем услуге становање уз подршку за душевно оболела лица у партнерству са Домом за душевно оболела лица „1. октобар“ Стари Лец	2.1.1. Број корисника: 20 2.1.2. Споразум Дома за душевно оболела лица и Општине: 1	/
	2.2. Побољшање квалитета живота особа са инвалидитетом реализацијом Пројекта “Локална подршка самосталном животу особа са инвалидитетом”	2.2.1. Број корисника: 40 2.2.2. Број запослених лица: 20 лица (10 домаћица и 10 домаћина)	Средства из буџета ЛС) 2 милиона динара Донаторска средства
	2.3. Обезбеђивање новогодишњих и Божићних пакетића – унапређење квалитета живота деце из система социјалне заштите и деце са сметњама у развоју	2.3.3. Број поклона: 75	400.000,00
	2.4. Бесплатна ужина за све ученике	2.4.1. Број ученика: 705	5.100.000,00
	2.5. Обезбеђивање једнократних новчаних помоћи (ЈНП) за децу са инвалидитетом смештену у установу социјалне заштите и хранитељским породицама	2.5.1. Број ЈНП за децу у установама: 6x3 2.5.2. Број ЈНП за децу у хранитељским породицама: 3x2	200.000,00
3.	3.1. Побољшање квалитета живота младих и деце обезбеђивањем услова за школовање-регресирање превоза од 100% до 50% у зависности од степена социјалне и материјалне угрожености за ученике средњих школа који свакодневно путују и који викендом путују	3.1.1. Број ученика: 270	Укупно: 12.600.000,00 ЛС: 9.200.000,00 ПС: 3.400.000,00

	3.2. Финансирање смештаја ученика и студената за ученике/студенте	3.2.1. Број ученика: 4	600.000,00
	3.3. Обезбеђивање школског прибора за ученике из социјално и материјално угрожених породица	3.3.1. Број ученика: 200	400.000,00
	3.4. Олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи-Црвени крст	3.4.1. Број дистрибуираних пакета хране за социјално угрожено становништво: 800	3.350.000,00
	3.5. Унапређење популационе политике: материјална подршка незапосленим породиљама – накнада за новорођену децу	3.5.1 број корисника: 60	4.600.000,00
	3.6. Подршка породицама да остваре жељени број деце- мера подршке рађању по рођеном детету	3.6.1. просечан износ давања за мере подршке рађања по рођеном детету: 200.000,00	500.000,00
	3.7. Подршка деци и породицама са децом – обезбеђивање материјалне помоћи за децу „Дечја недеља“ (деца ометена у развоју, деца која су претрпела породично насиље, деца на хранитељству, деца без родитељског старања, деца родитеља инвалида, деца из вишечланих породица у екстремном сиромаштву)	3.7.1. број деце: 75	300.000,00
	3.8. Стварање и побољшавање услова становања избегличких породица – куповина куће са окућницом	3.8.1. број кућа са окућницом: 4	Укупно:5.586.000,00 ЛС 266.000,00 Комесаријат за избеглице 5.320.000,00
	3.9. Спровођење омладинске политике- најбољи студенти	3.9.1. број студената: 30	1.200.000,00
	3.10. Спровођење омладинске политике- новчана помоћ за студенте прве године факултета	3.10.1. број студената: 38	1.690.000,00
	3.11. Спровођење омладинске политике- награђивање најбољих ученика основног образовања и подстицај за наставак школовања (Вуковци)	3.11.1. број ученика: 15	100.000,00
	3.12. Спровођење омладинске политике- награда за ђака првака и подстицај за школовање (Дар за	3.12.1. број ученика: 60	500.000,00

	првака)		
4.	4.1. Јачање и развој институционалног и ванинституционалног оквира система социјалне заштите-унапређење људских, финансијских и материјално-техничких ресурса-лиценцирана едукација пратилаца десе са сметњама у развоју	4.1.1. број лиценцираних пратилаца за децу са инвалидитетом	Донаторска средства (250.000,00)
	4.2. Успостављање сарадње са цивилним сектором	4.2.1. Број ОЦД из области социјалне заштите: 10	1.000.000,00
	4.3. Прибављање недостајаћујих средстава од републичких и покрајинских органа и донатора	4.3.1. Донатори 4.3.2. Износ средстава 4.3.3. Трансферна средства	1. Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања: 5.350.000,00 2. АПВ: 6.880.000,00
	4.4. Пружање услуге социјалне заштите „Помоћ у кући“ путем јавне набавке	4.4.1. Уговор 4.4.2. Износ финансијских средстава	3.300.000,00
	4.5. Јасно дефинисати задатке, обавезе и одговорности из редова ЦСР и локалне самоуправе за пружање услуге тима за хитне интервенције	4.5.1. Споразум/Протокол 4.5.2. Извештаји 4.5.3. Уговор	131.000,00
	4.6. Обезбедити телефонску линију за међусекторску сарадњу тима за хитне интервенције (ЦСР, ПС, ДЗ, ОШ, Суд)	4.6.1. Број интервенција тима за хитне интервенције	25.200,00 (средства Министарства)
5.	5.1. Канцеларија за смањење сиромаштва- Стварање позитивне друштвене климе за унапређење положаја социјално осетљивих грађана општине, базиране на солидарности и информисаности ширег грађанства и активној партиципацији у решавању сопствених проблема социјално угрожених категорија становништва кроз социјално укључивање корисника новчане социјалне помоћи у области социјалне заштите запошљавања и здравља	5.2.1. Број једнократних помоћи у природи (храна, лекови, огрев): 850	Укупно: 3.630.000,00 ЛС 3.600.000,00 Комесаријат за избеглице 30.000,00
6.	6.1. Развој међуопштинских социјалних услуга у циљу	6.1.1. Међуопштински протокол о сарадњи	1.840.000,00



	побољшања нивоа и квалитета социјалне заштите Пландишта и суседних општина Вршца, Алибунара и Беле Цркве-лиценцирање услуге прихватилишта, дефинисање кроз протокол о сарадњи финансирање међуопштинских социјалних услуга(прихватилиште за стара и одрасла лица у Старом Лецу, за децу и жртве насиља у БЦ, саветовалиште у ВШ)	(Пландиште, Вршац, Бела Црква): 1 Уговори/споразуми: Дом за незбринуту децу „Вера Радивојевић“ Бела Црква: 3 Уговор: Прихватилиште за стара и одрасла лица Стари Лец: 10 Саветовалиште за брак и породицу Вршац: 10 6.1.2. Уговор Сигурна кућа у Панчеву: 5	
7.	7.1. Једнократне новчане помоћи	7.1.1. Број корисника: 700 7.1.2. Број радника из ЦСР које финансира ЛС: 2 радника 12 месеци	ЈНП: 4.500.000,00 Плате: 1.644.120,00

#### IV

Средства за реализацију овог Програма обезбедиће се из буџета општине Пландиште за 2019. годину, од републичких и покрајинских органа и од донатора.

#### V

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 55-3/2019-III  
Дана: 11.04.2019. године  
П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репец, мастер економиста, с.р.

41.

На основу члана 20. и 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2018 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 63. и 149. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број: 30/2018), члана 56. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 9/2012 и 15/2013), члана 8. Одлуке о буџету општине Пландиште за 2019. годину („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 29/2018), члана 2. Одлуке о додели новчаних награда најбољим студентима са територије општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број: 23/2016), члана 6. Правилника о условима и мерилима, поступку и начину рада Комисије за најбоље студенте број: 110-3/2019-03-IV од 18.02.2019. године, Конкурса за доделу новчаних награда најбољим студентима са подручја општине Пландиште за школску 2018/2019 годину број: 612-8/2019-III од 18.02.2019. године, Општинско веће Општине Пландиште на седници одржаној дана 11.04.2019. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ОДОБРАВАЊУ ИСПЛАТЕ НОВЧАНИХ НАГРАДА НАЈБОЉИМ СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

1. ОДОБРАВА СЕ исплата новчаних награда најбољим студентима са територије општине Пландиште у једнократном износу од 50.000,00 динара.
2. Саставни део овог Решења је Коначна листа кандидата - најбољих студената са територије општине Пландиште.
3. Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.
4. Решење доставити:
  - Одељењу за привреду, локално-економски развој, финансије и буџет и локалну пореску администрацију
  - Одељењу за друштвене делатности и послове органа општине
  - Архиви

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ  
**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**  
Број: 612-13/2019-III  
Дана: 11.04.2019. године  
П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК**  
**ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**  
Јован Репац, мастер економиста, с.р.

Република Србија  
 АП Војводина  
 Општина Пландиште  
 Комисија за избор најбољих студената  
 Број: 612-12/2019-03-IV  
 Дана: 04.04.2019.године  
 П Л А Н Д И Ш Т Е  
 Ул. Војводе Путника бр. 38  
 www.plandiste-opstina.rs

На основу члана 6. Правилника о условима и мерилима, поступку и начину рада Комисије за најбоље студенте број 110-3/2019-03-IV од 18.02.2019.године, Комисија за избор најбољих студената са територије општине Пландиште на седници одржаној дана 04.04.2019. утврдила је

### Коначну листу кандидата - најбољих студената

#### Студенти докторских студија:

Ред. бр.	Име и презиме	Пребивалиште	Факултет	Просечна оцена
1.	Ксенија Стојић	Маргита	Технолошки факултет Нови Сад, I година	9,36
2.	Теа Павлица	Пландиште	Факултет техничких наука Нови Сад, II година докторских студија	9,08

#### Студенти мастер студија:

Ред. бр.	Име и презиме	Пребивалиште	Факултет	Просечна оцена
1.	Миљана Ђуровић	Пландиште	Филолошко уметнички факултет Крагујевац, I година мастер	9,82
2.	Далибор Стефановски	Пландиште	Филозофски факултет Нови Сад, I година	9,54
3.	Сузана Личина	Банатски Соколац	Филолошки факултет Београд, I година мастер	8,55

#### Студенти основних студија:

Ред. бр.	Име и презиме	Пребивалиште	Факултет	Просечна оцена
1.	Марио Перић	Маргита	Факултет техничких наука Нови Сад, IV година	9,77
2.	Драгана Царевић	Пландиште	Фармацеутски факултет Београд, II година	9,72
3.	Милица Пејовић	Маргита	Природно математички факултет Нови Сад, III година	9,71
4.	Тамара Нехез	Пландиште	Медицински факултет Београд, II година	9,67
5.	Ања Милевски	Пландиште	Филозофски факултет Нови Сад, II година	9,31
6.	Јелена Стојановић	Јерменовци	Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“, II година	9,31

7.	Милица Павловски	Пландиште	Академија уметности Нови Сад, II година	9,22
8.	Петар Јанчић	Милетићево	Природно математички факултет Нови Сад, IV година	9,20
9.	Анела Храшко	Хајдучица	Медицински факултет Нови Сад, V година	9,15
10.	Сања Брезичанин	Хајдучица	Факултет ликовне уметности Београд, IV година	9,13
11.	Тијана Цодан	Велика Греда	Медицински факултет Нови Сад, V година	9,11
12.	Миљана Белић	Велики Гај	Технички факултет „Михајло Пупин“ Зрењанин, II година	9,09
13.	Нина Тасевски	Пландиште	Економски факултет Суботица, IV година	9,00
14.	Атила Барна	Јерменовци	Факултет музичке уметности Београд, III година	8,95
15.	Милана Мајсторовић	Пландиште	Технички факултет „Михајло Пупин“ Зрењанин, III година	8,78
16.	Милана Србиновски	Пландиште	Факултет техничких наука Нови Сад, II година	8,75
17.	Алекса Гојковић	Хајдучица	Економски факултет Суботица, III година	8,72
18.	Василије Илић	Пландиште	Факултет музичке уметности Београд, II година	8,67
19.	Сања Жигић	Велика Греда	Висока школа струковних студија - Београдска политехника Београд, II година	8,67
20.	Драгана Булајић	Пландиште	Филозофски факултет Београд, III година	8,57
21.	Милица Колунџић	Милетићево	Висока школа струковних студија за васпитаче „Михаило Палов“, III година	8,56

У Пландишту,  
Дана: 04.04.2019.године

**Председник комисије**  
Магдалена Тошић, дипл.правник, с.р.

## ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

39.	Решење о образовању Тима за имплементацију пројекта „Брига о менталном здрављу за инклузивни развој заједнице“ .....	135
40.	Програм унапређења социјалне заштите Општине Пландиште за 2019. годину .....	139
41.	Решење о одобравању исплате новчаних награда најбољим студентима са територије Општине Пландиште .....	144

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Пландиште, Војводе Путника 38.

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Золтан Ковач

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Татјана Шипка

Тел. 013/861-035

УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:

- приходи буџета општине - 840-44640-68

Штампа: Општинска управа општине Пландиште