

ПРЕДЛОГ

На основу члана 59. став 7. и члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), члана 19. и члана 40. став 1. тачка 31. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 16/2008, 17/2012 и 3/2015) и члана 19. Оснивачког акта Јавног предузећа „Полет“ Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, 27/2016, 6/2017 и 7/2017 – пречишћен текст), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана доноси,

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм пословања ЈП „Полет“ Пландиште за 2018. годину, усвојен од стране Надзорног одбора ЈП „Полет“ Пландиште под бројем 1-196/2017 од 11.12.2017. године, а чији саставни део је и Посебан програм са финансијским планом за услуге где ће се користити средства из буџета локалне самоуправе, који је усклађен са Одлуком о буџету Општине Пландиште за 2018. годину.

II

ЈП „Полет“ Пландиште је дужно да оснивачу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-36/2017-I
Дана: _____ 2017. године
Пландиште

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ендре Сабо, дипл. инж. производног менаџмента

О б р а ћ и в а ч

Правни основ за доношење овог Решења је члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016), који каже да „годишњи, односно трогодишњи програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да Влада, надлежни орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе“, као и члан 61. став 3. овог Закона, који каже да „се посебан програм за средства које јавно предузеће користи или ће користити из буџета сматра донетим када на њега сагласност да Влада, надлежни орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе“.

Правни основ је такође садржан и у члану 19. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), који каже да „су предузећа, установе и друге организације чији је оснивач или већински власник Општина дужни да Скупштини општине достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја, као и годишњи програм пословања“, као и у члану 40. став 1. тачка 31) који каже да Скупштина општине, у складу са законом обавља и друге послове утврђене законом и Статутом општине.

Правни основ за доношење овог Решења је и члан 19. Оснивачког акта Јавног предузећа „Полет“ Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 27/2016, 6/2017 и 7/2017 – пречишћен текст) који каже да „Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и годишњи програм пословања, на предлог директора, доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача“ и „да је предузеће дужно да оснивачу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања.“.

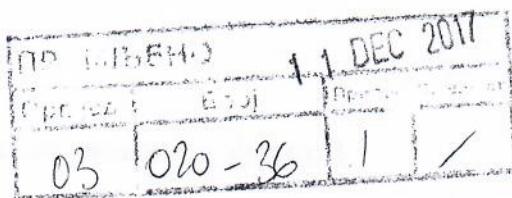
О б р а ћ и в а ч
Никола Познић



НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Александра Оданић Мак, дипл. правник



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ



ЈП ПОЛЕТ Пландиште
Обилићева бр. 15
Број: 1-196/2017
Дана: 11.12.2017. године

На основу чл. 22. и чл. 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), и члана 17. и чл. 22. Статута ЈП „Полет“ Пландиште бр. 1-49/2017 од 07.02.2017. године, Надзорни одбор ЈП „Полет“ Пландиште на седници одржаној дана 11.12.2017. године, одобрио је следећи:

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

ЈП „Полет“ Пландиште (у даљем тексту ЈП) послује у складу са Законом о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016), Закона о енергетици („Сл. гласник РС“ бр. 145/2014), Оснивачким актом („Сл. лист општине Пландиште“ бр. 27/2016) и Статутом ЈП „Полет“ Пландиште бр. 1-49/2017 од 07.02.2017. године. У складу са напред наведеним израђен је овај програм пословања.

Овај програм садржи:

1. Планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама,
2. Планиране набавке
3. План инвестиција
4. Планирани начин расподеле добити односно планирани начин покрића губитака,
5. Елементе за целовито сагледавање цене производа и услуга,
6. План зарада и запошљавања,
7. Критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и презентацију.

1. Планирани извори прихода и позиције расхода по наменама,

Финансијски план је израђен у складу са Законом о јавним предузећима, оснивачким актом, статутом ЈП „Полет“ и уредбом о начину и контроли обрачуна исплате зараде у јавним предузећима.

СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	211.550.000,00
ПРИХОДИ ОД ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА ОСНИВАЧА	22.500.000,00
УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ	234.050.000,00
ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ	234.005.000,00
ДОБИТ	45.000,00

Прилог: Планирани извори прихода за 2018. годину укупно,

Планирани извори прихода од поверилих послова оснивача за 2018. годину и

Позиције расхода по наменама.

2. Планиране набавке

За редовно функционисање предузећа по свим секторима потребно је урадити следеће набавке:

1. Набавка енергента – гаса од Србија гаса,
2. Набавка Електричне енергије
3. Набавка горива
4. Набавка сировина и основног материјала,
5. Набавка резервних делова за возила и уређаје,
6. Набавка алата и ситног инвентара,
7. Набавка потрошног материјала,
8. Набавка ХТЗ опреме,
9. Набавка канцеларијског материјала,
10. Набавка уља и мазива ,
11. Набавка Основних средсрава – канцеларијски инвентар,
12. Доградња Информационог система у циљу унапређења техничке инфраструктуре, усаглашености са променом закона, променом техничких процеса или проширењем делатности.
13. Набавка рачунарске технике, ел.уређаја и др.

Средства предвиђена за ове набавке постоје у финансијском плану.

ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ПО ДЕЛАТНОСТИМА У 2018. Години

Комуналне делатности у 2018. години

Инвестиције усклађене са Локалним акционим планом о заштити човекове околине од 2017. до 2020. године, усвојеним на Скупштини општине Пландишта.

Ревизија санације и ремедијације сметлишта кому.чврстог отпада	У току године	Депонија Пландишту	у
Израда проекта отварања нове касете	У току године	Депонија Пландишту	у
Одржимних инсталата.	Током целе године	Све месне заједнице	По пријави грађана
Успостављање базе података	У току године	ЈП „ Полет „,	

комуналном отпаду

У 2018. години смеће ће се односити из свих насељених места општине Пландиште. У циљу ефикасног обављања наведене делатности у 2017. години, набављен је још један камион смећар који је кренуо са радом почетком 2017. године.

У складу са Одлуком о буџету општине Пландиште и Одлуком Надзорног одбора планира се у 2018. години спровођење послова поверилих од стране општине Пландиште.

ОПИС РАДОВА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЛОКАЦИЈА ИЗВРШЕЊА ПОСЛОВА	НАПОМЕНА
Прикупљање и одлагање комуналног отпада	Током целе године	Све месне заједнице	По пријави грађана
Прикупљање и одлагање смећа привредним друштвима	Током целе године	Са фирмама са којима је склопљен уговор	
Оржавање чистоће и реда на пијаци	Током целе године	Пијаци у Пландишту	
Зимско одржавање локалних путева	У месечном периоду новембар - март	Пландиште – Купиник – В.Гај ,Б.Соколац – Милетићево – Марковићево – Дужине – Стари Лец	
Одржавање зелиних јавних површина	У месечном периоду април - октобар	Све јавне површине у свим месним заједницама	
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Током целе године	Пландиште – улице првог и другог реда	
Одржавање гробалја	Током целе године	У свим месним заједницама	
Уклањање амброзије	У месечном периоду јул - септембар	У свим месним заједницама	По налогу комуналног инспектора
Уклањање дивљих депонија	Током целе године	У свим месним заједницама	По налогу комуналног инспектора
Чишћење септичких јама	Током целе године	У свим месним заједницама	По пријави грађана
Одржавање депоније	Током целе године	Депонија у Пландишту	

Одржавање преузетих водовода	Током целе године	Општина Пландиште	Свакодневно
Одржавање канализације	Током целе године	Општина Пландиште	По пријави грађана

ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ПО ДЕЛАТНОСТИМА У 2018. години

ДЕЛАТНОСТ ДИСТРИБУЦИЈА ГАСА

Планирана улагања у замене, поправке и набавке резервних делова за гасомере.

Гасомери мали мембрана-механички,

Гасомери велики за велике потрошаче из привреде

Коректори велики за правилан рад и они морају бити нови за тачне корекције.

Електроника великих гасомера за надгледање рада велику потрошача. Индикатори

Гасомери мали – аутоматика, заједно и гасомер и коректор.

Коректори мали- за аутоматске гасомере

Електроника малих гасомера за даљинско управљање – зграде.

Због разноврсности гасомера како великих тако и малих, односно могућности поправке истих у 2018. Години, приоритет ће бити замена и поправка гасомера обзиром да су сви старији од 20 односно 30 година, а све у циљу смањења губитака у потрошњи.

Редовном потрошачу Виндији због добре сарадње, а у циљу остваривања прихода у наредном периоду, инвестираћемо изградњу новог прикључка за нове две фарме. Садашња потрошња је око 80 милиона динара док би са наведеним новим прикључком потрошња била око 120 милиона. Наглашавамо да потрошач уредно измирује своје обавезе.

За теренске послове потребно набавити једно моторно возило (ПИКАП).

ДЕЛАТНОСТ ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ И УПРАВЉАЊЕ ОТПАДНИМ ВОДАМА:

У складу са **Законом о дистрибуцији воде за пиће**, сви водоводи у општини Пландиште су од краја 2017. године, пренети у надлежност ЈП „Полет“ Пландиште. Водоводи су преузети у лошем стању и сигурно треба доста улагања. Водомери су углавном стари преко 20 година или их нема, с тога неопходно је инвестирати у водомере – нове или баждарене разних капацитета проточности (домаћинства, зграде, привреда или велики потрошачи).

Одлуком СО Пландиште од уведене накнаде за место испоруке воде (бројило) обезбеђени су трошкови ових улагања.

Системи за водоснабдевање у свим МЗ општине су у лошем стању. Потребно је реновирати већи број бунарских кућица у смислу система за хлорисање, система за електро постројење, система за притисак, потребно је обезбедити резервне пумпе односно непрекидан рад водозахвата.

Такође, неопходно је обезбедити санитарну зону заштите око сваког бунара за водоснабдевање.

Одржавање старе канализације у **Пландишту** захтева инвестиције на Пречистачима отпадних вода, слузне пумпе, пумпе на црпним станицама, компресорима, машинским деловима, електро деловима и слично. Одржавање грађевинског објекта и очување животне средине.

За теренске послове потребно набавити једно моторно возило (ПИКАП).

Набавке услуга чија процењена вредност није већа од 500.000 динара, а уколико ни укупна процењена вредност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 500.000 динара, Наручиоци нису обавезни да примењују одредбе Закона о јавним набавкама:

Завршни рачун

Агенција за консултанске услуге и тарифне купце гаса

Екстерна ревизија

Исо 9000 стандарди

Осигурање лица, имовине и делатности,

Завршни рачун,

Адвокатске услуге,

Судски трошкови

Сервис возила

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЈП ПОЛЕТ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2018. ГОД .

1. Набавка нафтних деривата (бензин + дизел),
2. Набавка електричне енергије,
3. Измештање гасне мреже у Великој Геди – фарма пилића,
4. Набавка два половна пик-ап возила,
5. Набавка половне радне машине (мини багер),
6. Доградња Информационог система у циљу унапређења техничке инфраструктуре.
7. Инвестирање у прикључак на старој и новој фарми у Великој Греди,

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕЊА

1. Задуживање код банака за набавку хитно неопходне опреме , уређаја и возила до 20.000.000,00 динара
2. Задуживање код банака за текућу ликвидност до 20.000.000,00 динара.

Наведене инвестиције планиране су из разлога што су у свим секторима неопходна хитна улагања да би се омогућило несметано функционисање свих система.

Међутим и поред планираних инвестиција потребан је знатно виши износ средстава неопходних за инвестиције у гасну мрежу, да би могли да одговоримо изазовима у тржишној борби обзиром на постојање тржишта гаса у 2018. години, да би се то обезбедило потребне су правовремене одлуке Оснивача у одобравању кредита.

Најава снабдевача Србија гаса да ће поштрити политику наплате , плаћање месец за месец, или искључењем гаса на територији целе општине даје одређену нестабилност у плану инвестиција тако да се може очекивати и ново кредитно задужење ЈП „Полет“ Планиште у циљу редовног измиривања текућих обавеза.

Наведени проблем се у 2017. години остварио. Већ у јануару 2017. године снабдевач Србија гас подигао је цене гаса за 12%, док нама као крајњем дистрибутеру Агенција за енергетику није дозволила корекцију истих.

Обзиром на дотрајалост објекта и просторија које користи ЈП „Полет“ Планиште, лошу функционалност зграде, губитке у смислу енергетске ефикасности и уштеде енергије планирано је одређено санирање и преурђење зграде.

4. Планирани начин расподеле добити односно планирани начин покрића губитака,

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана, утврђује се Одлуком оснивача о буџету за наредну годину као и Статутом ЈП, којим је предвиђено 20% од укупне добити а остатак у развојне програме предузећа.

Губици ЈП могу настати услед поремећаја цене гаса на тржишту односно у проблемима снабдевањем свих дистрибутера гасом. До сада је увек у таквим ситуацијама предузеће проблем решавало кредитним задужењем код банака.

5. Елементи за целовито сагледавање цене производа и услуга, Извори средстава за обављање комуналних делатности

Средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују се из:

- 1) прихода од продаје комуналних производа, односно услуга;
- 2) накнаде за повеरавање комуналне делатности;
- 3) буџета јединице локалне самоуправе;
- 4) наменских средстава других нивоа власти и
- 5) из других извора, у складу са законом.

Комуналне делатности код којих се крајњи корисник може утврдити се превасходно финансирају из цена комуналних услуга, а комуналне делатности код којих

се крајњи корисник не може утврдити се финансирају из буџета јединице локалне самоуправе.

У 2018. години планирана је измена ценовника који се мора проширити новим услугама као и повећањем износа постојаћих услуга.

Принципи за одређивање цена комуналних услуга:

Дирекција прописује методологију за утврђивање цена комуналних услуга полазећи од следећих принципа:

- 1) примена начела "потрошач плаћа" и „загађивач плаћа“;
- 2) довољности цене да покрије трошкове пословања који се признају у складу са утврђеном методологијом;
- 3) усаглашености цена комуналних услуга са утврђеним стандардима приступачности;
- 4) непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге. Ако се за различите категорије корисника комуналних услуга примењују различити методи обрачуна, водиће се рачуна да цена буде упоредива према трошковима обављања те услуге.

Елементи за образовање цена комуналних производа и услуга су:

1. пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима, који се могу приznати у цену комуналне услуге у складу са методологијом, стандардима и нормативима коју утврђује Дирекција;

2. део расхода за изградњу и реконструкцију објекта комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним инвестиционим програмима и плановима општине, који се финансирају из цене комуналних услуга;

3. добит вршиоца комуналне делатности која не може бити виша од нивоа који утврђује Дирекција.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објекта комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Јединица локалне самоуправе је у обавези да прати кретање цена комуналних производа и услуга, а нарочито усклађеност цена комуналних услуга са методологијом и стандардима које прописује Дирекција.

Промена цена комуналних услуга:

Одлуку о промени цена комуналних услуга доноси вршилац комуналне делатности, а ступа на снагу након што је одобри надлежни орган јединице локалне самоуправе.

У току 2018. године цене комуналних услуга кретаће се на нивоу цена из 2017. године, увећане у складу са растом индекса потрошачких цена у Републици Србији, почев од 2016. године од када важе садашње цене уколико се одлукама Скупштине другачије не одреде .

Цене и начин задуживања прикупљања смећа се обрачунавају по квадратури стамбеног простора.

Водоснабдевање пијаћом водом врши се по Одлуци СО Пландиште о јавном водоводу од **17.06.2015.** године којом су прописани услови и цена испоруке воде крајњим корисницима.

Цену природног гаса и методологију одређује Агенција за дистрибуцију природног гаса

6. План зарада и запошљавања:

У току је израда нове организације и систематизације обзиром да је постојећа организација постала нефункционална и неефикасна у економском и радном погледу.

На основу стандарда ИСО 9001, за чију лиценцу је предузеће скоро положило, наводи се да систем менаџмента мора израдити нову бољу и усклађену са законом организацију и систематизацију.

Новим Колективним уговором је регулисани су сви односи између запослених и руководства предузећа. Како у законским обавезама тако и у награђивању и исплати новчаних месечних зарада и свих других накнада. Предвиђено је да свако радно место има свој коефицијент који се множи са најнижом ценом рада.

У 2018. години планирано је 33 запослена радника. План запошљавања је условљен позитивним законским прописима и тренутним статусом предузећа. Тренутна ситуација је таква да је неопходно тражити изјашњење и сагласност ресорног министарства, у супротном примениће се запошљавање путем уговора о ппп.

Након увођења новог ИС, који прати дужнике и нове купце услуга уочени су проблеми у функционисању те је потребно ојачати информационо комуникациону делатност са одговарајућим кадром.

Услед пораста притужби и повећања проблема у односима предузећа и купаца услуга потребно је ојачати правни сектор.

Због проблема у односима предузећа и купаца услуга у наплати потребно је ојачати економски сектор у смислу контроле прихода односно наплате.

Због дотрајале и старе механизације потребно је запослiti и једног механичара.

Ред. бр.	Класификациона структура	План 2018.	Реализација 2017.	Алтер. План 2017.
1.	НК	5+ ппп 2	5	5+ппп 2
2.	ПК	1	1	1
3.	КВ	8+ кв 1	8-1	8+1+1
4.	CCC	10	10	10-1
5.	BKB	/	/	/
6.	BC	3	3	2
7.	BCC	6	4	5+3-1
8.	Укупно	33+ппп 3+ов 1	31+2+1	36 - 38

Структура запослених:

Укупно 33 на неодређено време без директора. Један радник механичар је на одређено време. Два радника су на пп пословима на утовару канти за отпад. План подразумева њихов наставак рада.

У 2018. години планира се запошљавање 4 нова радника (у складу са Законом и мишљењем ресорног Министарства) и то:

- 1 Радник са 7. Степеном стручне спреме ВСС, дипломирани инжењер информационих технологија , на пословима рада на инфи систему.
- 1 Радник са 7. Степеном стручне спреме ВСС, дипломирани правник , на пословима односа са клијентима
- 1 Радник са 4. Степеном стручне спреме ССС, кономски техничар на економско књиговодственим пословима и пословима контроле наплате прихода,
- 1 Радник са 4. Степеном стручне спреме кв механичар
-

Трошкови бруто зарада запослених у 2018. години су предвиђени износом од 36.000.000,00 динара.

Трошкови доприноса на терет послодавца у 2018. години 6.000.000,00 динара.

Предвиђени су и трошкови за уговоре о делу, уговоре о пп, отпремнине, јубиларне награде и сва остала примања која проистичу из уговора у раду.

7. Критеријуме за коришћење средстава за помоћ , спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Средства за помоћ удружењима грађана, образовним, културним, хуманитарним и др. институцијама у износу до 15.000,00 динара Директор може одлуком доделити донацију односно помоћ док изнад 15.000,00 одлуку доноси Надзорни одбор.

Укупан предвиђени износ за донације и помоћ износи 750.000,00 динара.



JP POLET
DANA: 05.12.2017
PLANDIŠTE

Д.И. ПОЛЕТ
Дел. бр. 1-196/2017-01
Датум: 11.12.2017
ПЛАНДИШТЕ

FINANSIJSKI PLAN ZA 2018 GODINU

PLANIRANI PRIHODI ZA 2018.GODINU

konto	Naziv konta	UKUPNA VRED. PRIHODA
61000	PRIHODI ZA ISPORUCENI PRIRODNI GAS-ENERGENT	170.000.000,00
61012	PRIHODI OD ISPORUKE VODE	25.000.000,00
61014	PRIHODI OD KANALIZACIJE	800.000,00
610230	PRIHODI OD IZNOŠENJA SMEĆA	15.000.000,00
610040	PRIHODI OD USLUGE ODLAGANJA OTPADA	1.000.000,00
610040	PRIHODI PIJAČARINE	50.000,00
610100	PRIHODI OD IZNOSENJA FEKALIJA	500.000,00
610080	PRIHODI OD PRAŽNJENJA KONTEJNERA	2.000.000,00
610380	PRIHODI OD ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA	7.000.000,00
610381	PRIHOD OD ZIMSKOG ODRŽAVANJA LOKALNIH puteva	3.000.000,00
610382	PRIHODI OD ODRŽAVANJA ZELENILA PORED puteva	4.000.000,00
610383	PRIHODI OD TRETIRANJA AMBROZIJE	300.000,00
610384	PRIHODI OD POŠUMLJAVANJA I ODRZAVANJE PARKOVA	1.000.000,00
610385	PRIHODI OD ODRŽAVANJA ČISTOĆE NA POVR.JAVNE NAME.	1.500.000,00
610350	PRIHODI OD ODRŽAVANJA GROBLJA I POGREBNE USLUGE	1.000.000,00
610410	PRIHODI OD UPRAVLJANJA I SNADBEVANJA ViK.	4.000.000,00
610101	PRIHODI OD SAGLASNOSTI ZA PRIKLJUČENJE GASA I VODE	150.000,00
610330	PRIHODI OD IZVRSENIH USLUGA - GASOVOD	1.000.000,00
610320	PRIHODI OD IZVRSENIH USLUGA - VODOVOD	1.000.000,00
610340	PRIHODI NA PRIKLJUČENJE NA DISTRIBUTIVNI SISTEM	250.000,00
610370	PRIHODI OD PREGLEDA I CISCENJA DIMNJAKA	50.000,00
640000	PRIHODI OD NAKNADE STETE	300.000,00
650000	DRUGI POSLOVNI PRIHODI	200.000,00
659920	PRIHODI OD SUDSKIH TAKSI OD UTUZENIH GRADJANA	1.000.000,00
662300	PRIHODI OD KAMATA PRAVNA LICA	1.500.000,00
662330	PRIHODI OD KAMATA - GRADJANI	1.000.000,00
675000	NAPLAĆENA OTPISANA POTRAŽIVANJA	1.000.000,00
	UKUPNO:	

234.050.000,00

PLANIRANI TROŠKOVI ZA 2018

konto	Naziv konta	UKUPNA VREDNOST
500000	NABAVNA VREDNOST KUPLJENE ROBE-ENERGENT	130.000.000,00
510000	TROŠKOVI SIROVINA I OSNOVNOG MATERIJALA	2.000.000,00
510100	TROŠKOVI REZERVNIH DELOVA ZA VOZILA	500.000,00
510200	TROŠKOVI GORIVA	4.000.000,00
510300	TROŠKOVI ALATA I SITNOG INVENTARA	100.000,00
512800	TROŠKOVI POTROSNOG MATERIJALA	300.000,00
510400	TROŠKOVI HTZ OPREME	250.000,00
510700	TROŠKOVI KANCELARIJSKOG MATERIJALA	300.000,00
513000	UTROSENA ELEKTRICNA ENERGIJA	2.300.000,00
513100	UTROSEN GAS I VODA	250.000,00
510210	TROŠKOVI ULJA I MAZIVA	150.000,00
520000	TROŠKOVI BRUTO ZARADE ZAPOSLENIH	36.000.000,00
521000	TROŠKOVI DOPRINOSA NA TERET POSLODAVCA	6.000.000,00
522000	TROŠKOVI NAKNADA PO UGOVORU O DELU	1.000.000,00
524000	TROS.NAKNADA PO UGOVORU O PRIV.I POV.POS	2.000.000,00
529000	OTPREMNINA ZA ODLAZAK U PENZIJU	120.000,00
529100	JUBILARNE NAGRADE	150.000,00
529400	NAKNADE TROŠKOVA PREVOZA NA R.M.I SA R.MESTA	1.200.000,00
529050	SOLIDARNA POMOC	200.000,00
529500	SREDSTVA ZA FINANS.ZARAD.OSOBLJA SA INVALIDITETOM	480.000,00
526010	TROŠKOVI NADZORNOG ODBORA	450.000,00
532060	TROŠKOVI ZIMSKOG ODRŽAVANJA LOKALNIH PUTEVA	3.500.000,00
532980	TROŠKOVI ODRŽAVANJA KANALIZACIJE	1.500.000,00
535900	TROŠKOVI REKLAME I PROPAGANDE	1.000.000,00
531200	TROŠKOVI PTT USLUGA	2.500.000,00
532000	TROŠKOVI USLUGA ODRŽAVANJA OSNOVNIH SREDSTAVA	2.000.000,00
532100	TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA NA VODOVODU	2.500.000,00
532010	SERVIS VOZILA	1.600.000,00
532110	TROŠKOVI ISPITIVANJA GASOMERA	1.300.000,00
532910	TROŠKOVI INVESTICIONOG ODRŽAVANJA NA GASOVODU	4.000.000,00
532900	TROŠKOVI ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA	4.000.000,00
532930	TROŠKOVI TRETIRANJA AMBROZIJE	500.000,00
532940	TROŠKOVI POŠUMLJAVANJA I ODRŽAVANJE PARKOVA	500.000,00
532950	TROŠKOVI ODRŽAVANJA ČISTOĆE NA POVRŠINAMA JAV.NA.	1.500.000,00
532960	TROŠKOVI ODRŽAVANJA GROBLJA I POGREBNIH USLUGA	1.000.000,00
532970	TROŠKOVI TEKUĆIH PORAVKI I ODRŽAVANJA-VODA ZA PIĆE.	1.500.000,00
536000	TROŠKOVI FUNDAMENTALNIH ISTRAŽIVANJA-IZV.VODE	100.000,00
539000	TROŠKOVI USLUGA ZASTITE NA RADU	200.000,00
539200	TROŠKOVI USLUGA REGISTRACIJE MOTORNIH VOZILA	300.000,00
539300	TROŠKOVI ZDRAVSTVENIH PREGLEDA RADNIKA	200.000,00
539400	TROŠKOVI PRETPLATE NA ČASOPISE	50.000,00
539500	TROŠKOVI USLUGA-AGENCIJA ZA ZAOPŠLJAVANJE	0,00

540000	AMORTIZACIJA	6.000.000,00
550100	TROŠKOVI ADVOKATSKIH USLUGA	800.000,00
550303	TROŠKOVI STRUCNOG OBRAZOVANJA ZAPOSLENIH	300.000,00
550000	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA - PREGLED VODE	2.000.000,00
550003	TROŠKOVI REVIZIJE -KONSULTANTSKE USLUGE	2.000.000,00
550010	TROŠKOVI NEPR. USLUGA - SERVIS VATROGASNIH APARATA	50.000,00
550110	DRUGI NEMATERIJALNI TROŠKOVI-SAVETOVANJE	200.000,00
550800	TROŠKOVI ZAMENE - DORADE KOMPJUTERSKIH PROGRAMA	850.000,00
550850	TROŠKOVI PROŠIRENJA INFORMACIONOG SISTEMA	2.500.000,00
550900	TROŠKOVI DRUGIH NEPROIZVODNIH USLUGA (OGLASAVANJE)	100.000,00
551000	TROŠKOVI REPREZENTACIJE U ZEMLJI	550.000,00
552200	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA IMOVINE	450.000,00
552300	TROŠKOVI PREMIJA OSIGURANJA AUTOMOBILA	150.000,00
552400	TROŠKOVI OSIGURANJA ZAPOSLENIH U TOKU RADA	75.000,00
553010	TROŠKOVI PLATNOG PROMETA VOJV.ERSTE,INTESA I NAKNADE	900.000,00
554000	TROŠKOVI CLANARINA POSLOVNIM UDRUZENJIMA	50.000,00
554900	DRUGI TROŠKOVI ČLANARINA DOBR.PENZ.FOND.ZAPOL.	810.000,00
555010	NAKNADA ZA ZAŠTITU I UNAPREDJENJE ŽIVOTNE SREDINE	200.000,00
559030	TROŠKOVI - NAKNADE ZA ODVODNJAVANJE	120.000,00
559040	TROŠKOVI IZVRSEЊA -PRINUĐNA NAPL.	300.000,00
559320	OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI-BRZA POSTA	100.000,00
559330	TROŠKOVI -DECICI PAKETICI	150.000,00
559800	DRUGI NEMATERIJALNI TROŠKOVI – STIPENDIJE I KREDITI UCENICIM	750.000,00
55920	TROŠKOVI VOLONTIRANJA	50.000,00
559960	DONATORSTVO	750.000,00
550070	TROŠKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA - LICENCE	700.000,00
550030	TROS.NEP.USLUGA - ADMINISTRATIVNE TAKSE	50.000,00
555700	TROŠKOVI TAKSE ZA ISTICANJE FIRME	170.000,00
55900	DRUGI NEMATERIJALNI TROŠKOVI	150.000,00
559920	SUDSKE TAKSE-ZA TUZENE GRADJANE	40.000,00
562010	RASHODI KAMATA PO KREDIT.-INTESA ,ERSTE	250.000,00
562300	RASHODI KAMATA PO OBAVEZAMA IZ DUZNICKO - POVERILACKIH O	1.800.000,00
563000	NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OBAVEZAMA I POTRAŽIVANJIMA	0,00
569000	FINANSIJSKI RASHODI -3% POPUST	1.500.000,00
576000	RASHODI PO OSNOVU DIREKTNIH OTPISA POTRAŽ. U ZEMLJI	100.000,00
UKUPNO		234.005.000,00

DOBIT:

45.000,00



ЈП ПОЛЕТ ПЛАНДИШТЕ

БРОЈ : 1-175/2017-03

ДАНА: 11.12.2017.г

ОБИЛИЋЕВА 15

ТЕЛ. 013 861 157

Мејл : e-posta@polet.org.rs

Предлог финансијског плана за Одлуку о буџету за 2018. годину општине Пландиште за поверене послове од стране општине Пландиште за 2018. годину по програмима, програмским активностима:

04	05	06	07	08	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ПОЛЕТ" ПЛАНДИШТЕ	
					ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	
					ПА 0002- Одржавање јавних зелених површина	
			424		Специјализоване услуге (одржавање зелених површина у свим Месним заједницама)	7,000,00
			423		Услуге по уговору (уклањање амброзије у свим Месним заједницама)	500,00
			424		Специјализоване услуге (одржавање зеленила поред путева, таруирање растинја у свим Месним заједницама)	4000,00
					Укупно за ПА 0002:	11,500,00
					ПА 0003 - Одржавање чистоће на површинама јавне намене	
			425		Управљање комуналним отпадом у свим Месним заједницама	1,500,00
					Укупно за ПА 0003:	1,500,00
					ПА 0006 - Одржавање гробалја и погребне услуге	
			425		Текуће поправке и одржавања у свим Месним заједницама	1,000,00
					Укупно за ПА 0006:	1,000,00
					ПА 0008 - Управљање и снабдевање водом за пиће	

			425	Текуће поправке и одржавања у преузетим водоводима у МЗ општине	3,000
				Укупно за ПА 0008	3,000
				ПА 000 - Управљање и пречишћавање отпадних и канализационих вода	1,500,
				Укупно за ПА 000	1,500
				ПА 0009 - Остале комуналне услуге	
				Зимско одржавање	3,000,
				Укупно за ПА 0009:	3,000,
				ПРОГРАМ 6 - Заштита животне средине	
				ПА 0003 - Заштита природе	
			424	Уређење паркова у насељеним местима	500,
			424	Подизање шумских појасева	500,
				Укупно за ПА 0002:	1,000,
				Извори финансирања за функцију 620:	22.500,
				Приход из буџета 01:	22,500,
				Укупно за ПА 0002, 0003, 0006, 0008, 0009:	22,500,
				Укупно за ЈП "Полет":	22,500,

Ukupna vrednost 22.500.000,00 din

1. Održavanje javnih zelenih površina

1.1 Specijalizovane usluge(одрžавање зелених површина у свим Mesnim zajednicama : Ukupna površina javnih zelenih površina (JZP) u opštini Plandište iznosi oko 640.000 kvadratnih metara ili 64 hektara. U aprilu , maju i junu su bili najčešća коšenja po 3 puta месечно а и најтеžи радови

zbog obilne vegetacije. U julu, augustu i septembru i po jednom. Za oktobar mesec je predviđeno još jedno košenje. Pored košenja sa JZP uklanjali smo i smeće i otpad koji je nastao zbog raznih nepogoda.

1.2 Usluge po ugovoru(uklanjanje ambrozije u svim Mesnim zajednicama): Površine sa ambrozijom su mapirane I to su lokacije u dvorištima starijih I napućtenih kuća ili na livadama koje se ne obrađuju. Uklanjanje je rađeno krajem avugusta I u septembru kad ambrozija cveta.

1.3 Specijalizovane usluge(održavanje zelenila pored puteva,tarupiranje rastinja u svim Mesnim zajednicama): Opština Plandište ima oko 38 kilometara asfaltnih lokalnih puteva koji su svake godine pored bankina obrasli visokom travom I mladim drvenim rastinjem. Ukupna dužina tarupiranog puta je 38 km x 2 što iznosi oko 76 km . Tarupirano je 1m od puta. Na mestima gde je krivina oštrega, ili postoji spojni kolski put ili gusti znakovi I deblje mладice drveća radilo se I sa motornim testerama, trimerima sa širim zahvatom od 1m.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE NA POVRŠINAMA JAVNE NAMENE

2.1 Upravljanje komunalnim otpadom u svim Mesnim zajednicama : U opštini Plandište postoji 13 naseljenih mesta . Samo u naseljenom mestu Plandište postoji organizovana deponija bezopasnog otpada. Sve MZ opštine imaju obezbeđenu posetu kamiona za odnošenje smeća I otpada na deponiju. Međutim pošto su to uglavnom manja mesta sa starijim stanovništvom a isključivo se bave poljoprivredom , prave se divlje deponije pored mesta koje pored bezopasnog otpada sadrže I građevinski otpad. U toku godine u svakoj MZ bar jednom je uništavana divlja deponija a u Hajdučici dva puta.

3. ODRŽAVANJE GROBALJA I POGREBNE USLUGE

3.1 Tekuće popravke i održavanje u svim Mesnim zajednicama : Popravke grobalja su se odnosile uglavnom na proširenja groblja tako što su se vadili panjevi I krčilo šiblje. To su u poslovi koji su urađeni u Starom Lecu, Dužinama , Miletićevu, Kupiniku I Velikom Gaju. U Jermenovcu, Baricama I Miletićevu nasut je šljunak da bi se izbeglo blato. U Plandištu je produžena betonska staza u dužini od 100 m. Usluge kopanja raka I sahranjivanja vršene su uglavnom u Plandištu a u drugim mestima po pozivu.

4. UPRAVLJANJE I SNABDEVANJE VODOM ZA PIĆE

4.1. Tekuće popravke i održavanja u Banatskom Sokolcu, Velikom Gaju, Kupiniku i Margiti : Vodosnabdevanje po zakonu mora vršiti JKP ili neko drugo zvanično preduzeće koje ima

dozvplu za vodosnabdevanje. U opštini Plandište u 8 MZ odgovornost za vodovode imale su MZ. Popravke I kvarove radial su neovlašćena lica. Zato je Polet uz pomoć osnivača preuzeo kroz projekat brigu o navedenim MZ. U Banatskom Sokolcu izbušen je nov bunar sa novom bunarskom kućicom. U Margiti zamenjene su dve ogromne zarđale boce pod pritiskom I bunarom sada upravljuju elektronski uređaji sa visokofrekventnim regulatorom. Kupinik I Veliki Gaj imaju zajednički bunar I tokom letnjih suša zamenjena je pumpa u bunaru za vodosnabdevanje. U Margiti kao mestu sa najlošim kvalitetom vodovodnih cevi zbog pucanja bilo je preko 20 intervencija.U Sva mesta su bunarskim kućicama ugrađeni dozeri za hlor .

5. OSTALE KOMUNALNE USLUGE

5.1 Zimsko održavanje lokalnih asvaltnih puteva u opštini Plandište odnosi se na pravce Plandište – Veliki Gaj – Kupinik , Čauš – Jermenovci I raskrsnica Banatski Sokolac preko Mileticeva, Markovićeva, Dužina do raskrsnice Stari Lec. Ukupna dužina oko 36 Km. Takođe putni prilazi svim ambulantama I u slučaju velikih padavina ostalim institucijama na javnim površinama.

6. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

6.1 Uređenje parkova u naseljenim mestima opštine se svodi na održavanje parkova u Hajdučici , Velikom Gaju I svim ostalim mestima sa manjih površina zasađenih raznim vrstama drveća. Svuda se kosi trava, skupljaju stare grane I otpatci kao I režu stara stabla a sade nova umesto otsečenih. Svi poslovi u vezi održavanja parkova rade se u saradnji sa lokalnom samoupravom.

Директор ЈП Полет

