

ПРЕДЛОГ

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 22. и члана 120. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана _____ 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „СРЕЋНО ДЕТИЊСТВО“ ПЛАНДИШТЕ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017 ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Предшколске установе „Срећно детињство“ Пландиште за школску 2016/2017. годину број 60-173-1/17, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Срећно детињство“ Пландиште 11.09.2017. године, под бројем 60-180-7/17.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-22/2017-I
Датум: _____ 2017. године
ПЛАНДИШТЕ

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**
Ендре Сабо, дипл. инж. производног менаџмента

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

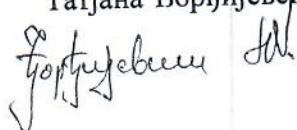
Правни основ за доношење овог Решења је у члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон), којим је утврђено да Скупштина општине оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом.

Чланом 40. став 1. тачка 22. и чланом 120. Статута општине Пландиште(„Сл. лист општине Пландиште“ бр. 16/2008, 17/2012 и 3/2015), утврђено је да Скупштина општине разматра и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Управни одбор Предшколске установе „Срећно детињство“ на седници одржаној 11.09.2017. године донео је Одлуку о усвајању Извештаја о раду Предшколске установе „Срећно детињство“ Пландиште за школску 2016/2017 годину број 60-173-1/17, . (Одлука Управног одбора број 60-180-7/17 од 11.09.2017.године).

Обраћивач:

Татјана Ђорђијевски



НАЧЕЛНИЦА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Александра Оданић-Мак, дипл. правник



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

PREDŠKOLSKA USTANOVA
„SREĆNO DETINJSTVO“
Broj: 60-173-1
Dana, 11.09.2014.
PLANDIŠTE

ПРИМЉЕНО:			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
03	020-30	/	/

IZVEŠTAJ O RADU PREDŠKOLSKE USTANOVE „SREĆNO DETINJSTVO“ PLANDIŠTE ZA ŠKOLSKU 2016/2017 GODINU

U školskoj 2016/2017. godini Predškolska Ustanova „Srećno detinjstvo“ organizovala je rad sa decom predškolskog uzrasta u centralnom objektu u Plandištu i pet naseljenih mesta:

- Veliki Gaj
- Kupinik
- Margita
- Barice
- Jermenovci

Od 01. aprila 2017. godine na osnovu Odluke Skupštine opštine Plandište proširena nam je mreža Ustanove za sledeća naseljena mesta:

- Stari Lec
- Hajdučica
- Velika Greda
- Miletićeve

Ukupan broj vaspitnih grupa po programu za navedeni period je 13. do 31. marta 2017. godine, odnosno od 01. aprila 2017. godine 18.

Obuhvat dece u Ustanovi je od 1 do 6,5 godina života u sva tri oblika rada:

- jasleni,
- obdanišni i
- pripremni.

Deca borave u Ustanovi u intervalu od 4 do 10 časova dnevnog boravka, u zavisnosti od oblika rada.

Celodnevni boravak je organizovan u Plandištu i Jermenovcima.

U Plandištu za sva tri oblika rada (jasleni, obdanišni i zabavišni), a u Jermenovcima za obdanišni i pripremni, odnosno zabavišni uzrast.

Upisano je u školskoj 2016/2017. godini 167, dece, na kraju školske godine broj dece se povećao na 229.

Vaspitno-obrazovni rad je organizovan i realizovan na maternjem jeziku, zavisno od Mesne zajednice i sredine u kojoj je organizovan.

Vaspino-obrazovni rad na srpskom jeziku je realizovan u 16 vaspitnih grupa i to u Plandištu, Velikom Gaju, Kupiniku, Margiti, Starom Lecu, Hajdučici, Velikoj Gredi i Miletićevu.

PREDŠKOLSKA USTANOVA
„SREĆNO DETINJSTVO“
Upravni odbor
Broj:60-180-7
Dana, 11.09.2017.godine
PLANDIŠTE

Na osnovu člana 119. tačka 5. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“ broj 88/2017) Upravni odbor Predškolske ustanove „Srećno detinjstvo“ Plandište je na sednici održanoj 11.09.2017. godine doneo

O D L U K U

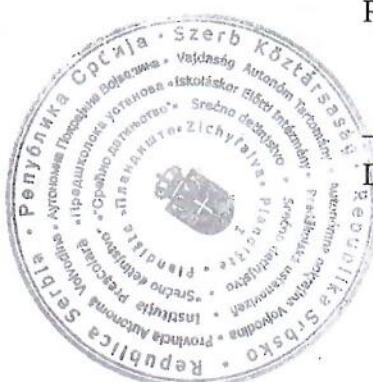
O USVAJANJU IZVEŠTAJA O RADU PREDŠKOLSKE USTANOVE „SREĆNO DETINJSTVO“ ZA ŠKOLSKU 2016/2017. GODINU

Član I.

Usvaja se Izveštaj o radu Predškolske ustanove „Srećno detinjstvo“ Plandište za školsku 2016/2017. godinu.

PREDSEDNIK UO

Dušica Bosankić



veština što podrazumeva: fizički razvoj, socio-emocionalni, kognitivni, razvoj komunikacije i stvaralaštva).

Kroz sistem igara i aktivnosti (perceptivne, motoričke, otkrivačke, radne, zdravstveno-higijenske, jezičke aktivnosti...) dali smo podršku detetu da upozna sebe, razvija sliku o sebi i svetu koji ga okružuje.

PRIPREMNI PREDŠKOLSKI PROGRAM

Ovaj program je realizovan u Ustanovi kroz dva organizaciona oblika:

- poludnevni – četvoročasovni rad sa decom,
- celodnevni – kroz rad pripremnih grupa u celodnevnom boravku

Pripremni predškolski program je ostvaren u skladu sa Osnovama Programa rada sa predškolskom decom, sa ponuđenim modelima A i B (mi radimo po Modelu "B"Programa) i doprinosi:

- fizičkoj,
- emocionalnoj i
- intelektualnoj gotovosti i motivaciji deteta za polazak u školu.

U ovoj školskoj godini, ostvareni su sledeće predviđeni zadaci vaspitno-obrazovnog rada:

- podsticanje osamostaljivanja deteta,
- pružanje podrške fizičkom razvoju,
- jačanje socio-emocionalne kompetencije,
- pružanje podrške intelektualnom razvoju,
- negovanje radoznalosti

VASPITNO-OBRZOZVNI RAD I PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Nastavno osoblje poseduje globalni, etapni i nedeljni plan rada.,

U ovoj školskoj godini vaspitno- obrazovni rad je u potpunosti realizovan, a dnevnići rada su pregledani i overeni.

IZVEŠTAJI STRUČNIH AKTIVA VASPITAČA I MEDICINSKIH SESTARA

Svi vaspitači i medicinske sestre su pored učešća u radu drugih stručnih tela , tokom školske 2016./2017.aktivno učestvovali u realizaciji planiranih aktivnosti Aktiva vaspitača i medicinskih sestara.

Održano je sedam sastanaka Aktiva vaspitača i medicinskih sestara u ovoj školskoj godini i to prema potrebama i planiranim aktivnostima. U realizaciji planiranih aktivnosti nije bilo problema .

Tokom ove školske godine realizovani su i temaski Aktivi i to:

- motoričke aktivnosti kao podsticaj na dečiji rast i razvoj
- „kako pripremiti dete za polazak u školu“.

Dvojezični oblik rada - na mađarskom i srpskom jeziku sprovodi se u Jermenovcima. Rad na rumunskom jeziku organizovan je u Baricama.

REALIZOVANI CILJEVI I ZDADACI USTANOVE

U skladu sa svojim mogućnostima obezbedili smo optimalne uslove za normalan fizički, intelektualni, emocionalni i socijalni razvoj dece od 1 do 6,5 godina starosti.

Obezbeđeni su uslovi funkcionisanja jedinstvenog sistema vaspitno-obrazovnog rada, nege, ishrane, zdravstvene i socijalne zaštite.

U saradnji sa porodicom, širom lokalnom sredinom obezbedili smo jedinstvo vaspitnih uticaja na dete, kvalitetan i bogat život u Ustanovi.

U potpunosti je realizovan predškolski kao i pripremni predškolski program predviđen za ovu školsku godinu.

RAD ZA VREME RASPUSTA

Rad u toku zimskog i letnjeg raspusta je bio organizovan po sistemu dežurstva koje se obavlja u centralnom objektu.

Dežurstvo u objektu je organizovao direktor i glavni vaspitač.

REALIZOVANI ZADACI PREDŠKOLSKOG PROGRAMA

Nega i vaspitanje dece uzrasta do 3 godine

U periodu adaptacije bile su planirane takve aktivnosti koje su detetu omogućile lakši boravak i navikavanje na grupu dece i osoblje.

Negovali smo individualni kontakt kroz jedinstven uticaj nege i vaspitnog rada, da bi to vremenom postepeno preraslo u grupni odnosno zajednički oblik rada.

U okviru vaspitnog uticaja i razvijanja pojedinih svojstava ličnosti, realizovali smo posebne zadatke:

- fizičko-senzorni razvoj
- emocionalno-socijalni, i
- intelektualni razvoj.

VASPITNO-OBRZOVNI RAD SA DECOM OD 3 DO 5 GODINA STAROSTI

U celodnevnom boravku realizovali smo sledeće prioritetne zadatke:

- pratili smo individualne i razvojne karakteristike
- podsticali smo dečji razvoj kroz socijalni, emocionalni, fizički i intelektualni razvoj
- stvarali smo povoljnu sredinu za učenje i razvoj.

Kroz razvijanje planiranih tema pretočenih u sadržaje i aktivnosti u ovom periodu pratili smo i podsticali formativne aspekte (izgrađivanje osobina ličnosti i stavova, razvoj sposobnosti i

- 4.Razno

12.06.2017.

Dnevni red .

1.Izveštaj sa seminara „IOP u PU i njegova integrisanost u plan rada grupe“

2.Realizacija saradnje sa roditeljima

3.Izveštaj saradnje sa lokalnom zajednicom.

4. Realizacija Plana stručnog usavršavanja

5.Razno

28.08.2017.

Dnevni red .

1.Izveštaj o radu Aktiva u protekloj školskoj 2016./2017.godini

2.Plan i program Aktiva za školsku 2017./2018.

3.Razno

IZVEŠTAJ RADA PEDAGOŠKOG KOLEGIJUMA

Pedagoški kolegijum u našoj Ustanovi čine :

- Predsednik PK –Danijela Ružić,vaspitač
- Glavni vaspitač –Biljana Joksimović
- Predsednik Aktiva vaspitača i medicinskih sestara –Euđenija Mihajlov
- Preventivna sestra – Milenka Srbu
- Predsednici Timova
- Direktor.

Tokom školske 2016/17 godine Pedagoški kolegijum se sastajao prema planu i program PK.

Dinamika sastanaka bila je:

1) 06.septembar

- predlog i usvajanje Programa rada PK
- planiranje vaspitno-obrazovnog rada na nivou Ustanove i izveštaji za
- prethodnu;isplanirana su učešća na javnim manifestacijama / Dani
- Pertinija/
- isplanirana je nabavka radnih listova i časopisa /knjige iz Kreativnog
- centra/

U toku svojih redovnih aktivnosti Aktiv se bavio konstruktivnom evaluacijom sopstvene prakse i to je uglavnom postizano prezentacijom primera dobre prakse . Ovakav oblik rada ima za rezultat razmenu iskustava i ideja lako primenljivih u svakodnevnom radu sa decom.Krajnji cilj svih aktivnosti Aktiva vaspitača i medicinskih sestara je da se postigne što kvalitetniji vaspitno-obrazovni rad.

Realizovani Aktivi vaspitača i medicinskih sestara u školskoj 2016./2017. su :

08.09.2016.

Dnevni red :

- 1.Vaspitno – obrazovni rad –aktuelna pitanja
- 2.Odabir radnih listova
3. Plan stručnog usavršavanja
4. Didaktički materijal
5. Razno

03.10.2016.

Dnevni red :

- 1.Plan aktivnosti u „Dečijoj nedelji“
- 2.Izveštaj sa „Pertinijevih dana“
- 3.Realizacija seminara „Rastimo uz ples“
- 4.Uključivanje u projekat „Ples predškolaca na trgovima“
- 5.Razno

15.02.2017

Dnevni red .

- 1.Izveštaj o realizaciji Novogodišnjih praznika
- 2.Motoričke aktivnosti kao podsticaj na dečiji rast i razvoj - realizacija
- 3.Nagrada na učeće na likovnim konkursima
4. Razno

07.04.2017.

Dnevni red:

- 1.Realizacija aktivnosti povodom 08. marta
- 2.Nova mreža Predškolskih ustanova na teritoriji opštine Plandište
- 3.Izveštaj sa seminara „Dečiji strahaovi kao inhibitor napredovanja u razvoju i učenju“
4. Realizacija tribine za roditelje „Kako pripremiti dete za polazak u školu“
- 5.Razno

10.05.2017.

Dnevni red:

- 1.Priprema završne priredbe
- 2.Nabavka kostima za završnu priredbu
- 3.Nabavka dečijih diploma za uspešno odrastanje

2) 23.septembar-

- na drugom sastanku su dogovorene aktivnosti vezane za obeležavanje

Dečije nedelje i organizacije Slave Ustanove /SvetaPetka/

3) 27.oktobar-

- izveštaj o realizaciji „Dečije nedelje“- predsednik Aktiva vaspitača
- Mihajlov Euđenija podnela izveštaj
- glavni vaspitač je izvestio Kolegijum o prisustvu vaspitača na Pertinijevim danima /vaspitači su prisustvovali predavanju na temu “Primena Montesori materijala u predškolskim ustanovama” koje je održala psiholog Branka Stanojević/

4) 05.decembar

- na ovom sastanku smo se bavili organizacionim temama /Nova godina,polugodište.../;
- predsednik Aktiva vaspitača je upoznao Kolegijum sa aktivnostima za Novu godinu
- Glavni vaspitač je izneo plan i raspored rada za vreme zimskog raspusta.

5) 18.april

- Glavni vaspitač je izvestio Kolegijum o aktivnostima vezanim za Uskrs
- Svi vaspitači su podneli izveštaje o svojim aktivnostima i shodno tome su dobili odgovarajući broj sati u okviru stručnog usavršavanja unutar ustanove.
- izveštaj vaspitača Mirjane Štulić, Mikulić Dušice i Damjanov Ljilje o konceptu završne priredbe predškolaca ,idejnom rešenju, ambijentalnom uredjenju i koreografiji.

6) 12.juni

- kako i na koji način unaprediti kvalitet rada
- koncept rada Ustanove za vreme letnjeg raspusta
- izveštaj sa završne priredbe i povratni utisci roditelja.

Naredni kolegijum je planiran za avgust mesec kako bi se koncipirao dnevni red za vaspitno – obrazovno veće i prenela jasna klima u Ustanovi za nastupajuću godinu.

AKTIVNOSTI DECE

8.septembra 2016. Crveni krst Plandište povodom tradicionalne akcije „Bezbednost dece u saobraćaju“ je organizovao akciju pod nazivom „ Za Vaš sigurniji korak“ u kojoj su učestvovala deca iz predškolskih grupa . Akcija je organizovana na pet punktova u centru.

Dečja nedelja je realizovana pod motom „ Neću da brigam , hoću da se igram“ od **3.– 9.oktobra 2016.** Dečja nedelja je obeležena nizom aktivnosti a u petak , **7.oktobra 2016.** održan je maskenbal “Dečja mašta može svašta” šetnjom po Trgu Saša Jorgovan I kratkim programom u Sali bioskopa .

27.oktobra 2016. gosti i zaposleni proslavili Slavu Sv. Petku.

31.oktobra 2016. U našoj sali je organizovana pozorišna predstava za decu pod nazivom “Poštovana deco”u izvođenju pozorišta iz Zrenjanina.

10.novembra 2016. deca iz PPP-a održala jesenju priredbu za roditelje u radnoj sobi .

1.decembra 2016. poslali smo likovne radove na 33.likovni konkurs “Železnica očima dece 2016”.

2.decembra 2016. Poslali smo likovne radove na konkurs „Piši Deda Mrazu “ i svaki učesnik je kao poklon dobio muzičku čestitku .

21.decembra 2016. u našu Ustanovu je stigao Deda Mraz , posle kratkog programa koji su deca pripremila za Deda Mraza , Deda Mraz je deci podelio slatkiše.

21.decembra 2016. u vaspitnoj grupi u Jermenovcima je organizovan doček Deda Mraza , koji je deci podelio paketiće koji su pripremili roditelji u dogovoru sa vaspitačem.

23.decembra 2016. dečju pozorišnu predstavu u Sali bioskopa pod nazivom „Dečji kviz“ gledala su deca iz dve starije grupe i deca iz PPP-a.

23.decembra 2016. u vaspitnoj grupi u Baricama organizovana priredba (sa Božićnim pesmama , dramatizacijama , recitacijama na rumunskom , srpskom , engleskom i ruskom jeziku) i tako su dočekali Deda Mraza koji im je podelio pripremljene paketiće od strane roditelja i vaspitača.

24.decembra 2016. Veselu družinu Deda Mrazova u organizaciji Crvenog krsta Plandište dočekala su deca iz vaspitne grupe u Kupiniku , uz priredbu , podeljeni su im paketići.

27.januara 2017. školska Slava Sv.Sava proslavljena je u vaspitnim grupama u Margiti i Kupiniku.

1.marta 2017. organizovana je priredba u vaspitnoj grupi u Baricama „ U susret proleću” očuvanje narodnih običaja .

3.marta 2017. snimljena je emisija za radio Novi Sad na rumunskom jeziku „Hronika opštine Plandište” sa decom iz vaspitne grupe u Baricama . Emisija je emitovana u dva dela 7. i 14. marta 2017.

8.marta 2017. priredbu za mame i bake pripremila su deca iz dve predškolske grupe iz Plandišta , deca iz vaspitnih grupa u : Margiti , Jermenovcima , Kupiniku i Velikom Gaju . Posle prirede mame su dobole poklone koje su im pripremila deca zajedno sa vaspitačima .

28.marta 2017. snimljena dečja emisija za TV Vojvodinu o aktivnostima dece iz vaspitne grupe u Baricama . Emisija je emitovana na TV Vojvodini više puta na rumunskom i srpskom jeziku.

1.aprila 2017. zbog nove mreže predškolskih ustanova u opštini Plandište Hajdučica i Velika Greda prelaze u PU,,Srečno detinjstvo” Plandište.

12.aprila 2017. Uskršnja radionica organizovana u Miletićevu.

13.aprila 2017. Uskršnja radionica organizovana u dve starije vaspitne grupe u Plandištu gde su deca ,roditelji I vaspitači pravili Uskršnje čestitke I korpice za jaja.Uskršnja radionica organizovana je i u vaspitnoj grupi u Baricama .

18.aprila 2017. vaspitači Branka Hraško- Kolar i Gojković Olivera imali su edukativnu posetu etno kući.

26.maja2017. u Sali bioskopa deca iz srednje grupe , starije grupe I PPP-a gledala su pozorišnu predstavu „Ribar I zlatna ribica “.

2.juna 2017. organizovana radionica za roditelje u vaspitnoj grupi u Velikom Gaju sa temom:„Morsko dno” i „Obuci lutku”.

8.juna2017. održana završna priredba predškolaca u Sali bioskopa u Plandištu . Predškolci su se pesmom i igrom oprostili od vrtića.

9.juna 2017. organizovana završna priredba u vaspitnoj grupi u Jermenovcima .

9.juna 2017. organizovana je radionica za roditelje u vaspitnoj grupi u Kupiniku sa temom „Morske dubine”.

13.juna 2017. organizovane su završne priredbe u vaspitnim grupama u : Hajdučici , Milićevu , Starom Lecu , Velikoj Gredi i Baricama.

13.juna 2017. u vaspitnim grupama u: Margiti , Kupiniku i Velikom Gaju organizovane su žurke povodom kraja školske godine.

IZVEŠTAJ O RADU VASPITNO-OBRAZOVNOG VEĆA

Vaspitno-obrazovno veće čine svi vaspitači, medicinske sestre – vaspitači i direktor bez prava odlučivanja.

Vaspitno – obrazovno veće bavi se organizaciono-tehničkim i stručnim pitanjima, planiranjem, praćenjem, vrednovanjem rada Ustanove.

Rad ostvaruje kroz sastanke Veća, po potrebi.

U toku prošle godine, Vaspitno-obrazovno veće je održalo pet sastanaka na kojima su se razmatrale sledeće teme:

- broj dece, broj grupa, podela grupa
- podela rešenja o strukturi i rasporedu obaveza vaspitača i medicinskih sestara vaspitača u okviru radne nedelje
- didaktički materijal – nabavka
- razmatranje predloga Godišnjeg plana rada Ustanove 2016/17
- razmatranje i usvajanje predloga Plana stručnog usavršavanja nastavnog osoblja za 2015/16
- razmatranje i usvajanje Izveštaja o radu Ustanove, o radu direktora za 2014/15
- realizacija vaspitno-obrazovnog programa za 2014/15
- raspored rada vaspitača za vreme zimskog i letnjeg raspusta
- podela rešenja za godišnji odmor
- analiza pojedinačnih rada timova na nivou Ustanove
- praćenje, informisanje i analiziranje ponuda različitih sajmova tematski srodnih delatnosti ustanove (sajam knjiga, „Pertinijevi dani“...)

Vaspitno-obrazovnim većem predsedava direktor koji vodi sastanke, o kojima se vode zapisnici.

IZVEŠTAJ STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNOG OSOBLJA

Kontinuirani profesionalni razvoj predstavlja stalni zadatak za sve zaposlene iz naše Ustanove, a ostvaruje se prevashodno putem individualnog plana stručnog usavršavanja i ličnog angažovanja po tom pitanju, što podrazumeva praćenje stručne literature , edukaciju putem interneta, razmenu informacija i ideja sa kolegama, kako iz naše Ustanove, tako i sa kolegama iz drugih ustanova i dr.

Pored navedenog oblika stručnog usavršavanja Ustanova svake godine vaspitno-obrazovnom osoblju omogući i prisustvovanje nekim stručnim skupovima i akreditovanim seminarima, na kojima se sprovodi edukacija po odredjenim temama i oblastima vaspitno-obrazovnog rada sa

Iako smo akcenat stavili na oblast dečiji razvoj i napredovanje nismo zapostavili ni ostale oblasti.

U oblasti Vaspitno-obrazovni rad u toku 2016/17 godine pratili smo stručne akreditovane seminare kao što smo naveli u Izveštaju stručnog usavršavanja nastavnog osoblja. U okviru ključne oblasti- Podrška deci i porodici- radilo se na realizaciji razvojnih zadataka koji su se odnosili na – uključivanje roditelja u planiranje i realizaciju dodatnih i povremenih oblika rada u Ustanovi. Tim povodom se na grupnim roditeljskim sastancima i sastancima Saveta roditelja diskutovalo o ovoj temi. Svi vidovi saradnje sa roditeljima bilo da su u pitanju individualni sastanci, grupni roditeljski sastanci, radionice, priredbe i sl. su dokumentovani od strane vaspitača.

Ostvarena je saradnja sa mnogim institucijama iz lokalne sredine, čime su obogaćeni sadržaji vaspitno – obrazovnog rada sa decom i postignuta interakcija na različitim nivoima. Zadatak u okviru ove ključne oblasti, realizacija "Dečije nedelje" je u potpunosti ostvarena. Deca iz naše Ustanove su na trgu igrom i pesmom, kostimima i programom učinila da trg bude najlepše mesto u selu ispunjeno mnoštvom dece, roditelja i prijatelja Usatnove. Za kraj školske godine imali smo izuzetno uspešnu završnu priredbu predškolaca.

STRUČNI AKTIV ZA RAZVOJNO PLANIRANJE radi u sastavu:

- Skumpija Lia, direktor
- Srbu Milenka, sestra na preventivi
- Joksimović Biljana, glavni vaspitač
- Bolta-Cimeša Suzana, vaspitač
- Damjanov Ljiljana, vaspitač
- Šimon-Sokola Gabriela, vaspitač
- Dimitrovski Olga, predstavnik lokalne samouprave
- Bjeljac Dragan, predstavnik rodielja

IZVEŠTAJ TIMA ZA SAMOVREDNOVANJE

Samovrednovanje se sprovodilo tokom školske godine 2016/2017 po proceduri predloženoj u Vodiču sa samovrednovanje u predškolskim ustanovama i podrazumevalo je:

- Izbor ključne oblasti koja će se vrednovati
- Pripremu instrumenata /upitnika/
- Distribuciju upitnika vaspitnom osoblju
- Prikupljanje upitnika i statističku obradu
- Pisanje izveštaja o dobijenim podacima
- Pravljenje plana akcije za unapređenje vrednovane ključne oblasti u narednoj školskoj godini.

Članovi Tima su sa velikom ažurnošću održavali sastanke i sprovodili gore pomenute korake u samovrednovanju. Ključna oblast koja je u toku ove godine vrednovana jeste: Podrška deci i porodici.

ciljem da što veći broj vaspitača i medicinskih sestara prisustvuje ovakvim skupovima i da svoje iskustvo i znanje kasnije prenese i svojim kolegama.

U toku protekle školske godine, u septembru mesecu je bio organizovan akreditovan seminar „Rastimo uz ples“ na kome su prisutvovali svi vaspitači i medicinske sestre-vaspitači iz naše ustanove kao i vaspitači iz Velike Grede i Hajdučice.

Osim toga ,u septembru mesecu su vaspitačice isle na Pertinijeve dane i učestvovale su na tradicionalnom stručnom skupu iz oblasti predškolstva. U okviru tog skupa odrčano je pradavanje psihologa Branke Stanojević na temu „Primena Montesori materijala u predškolskim ustanovama“.

Takodje, je četiri vaspitača prisustvovalo prezentaciji igara iz projekta „Ples predškolaca“ na trgu u Titelu.

U aprilu mesecu 2017. godine organizovan je akreditovan seminar od strane Kreativnog centra u Beloj Crkvi na temu „Dečiji strahovi kao inhibitori napredovanja u razvoju i učenju“. Tu je prisustvoalo devet vaspitača.

U maju 2017. godine organizvan je akreditovan seminar u organizaciji Kreativnog centra u Vladimirovcu na temu „IOP u predškolskoj ustanovi i njegova integrisanost u plan rada grupe“. Tu je prisustvovalo 5 naših vaspitača.

IZVEŠTAJ TIMA ZA RAZVOJNO PLANIRANJE

Stručni tim za razvojno planiranje je tokom protekle školske godine radio prema svom planu I programu sa osnovnim ciljem da se prati I evaluira realizacija postavljenih razvojnih zadataka I ciljeva za Ustanovu. Tim se bavio razvijanjem misije Ustanove prvenstveno stavljujući akcenat na prioritete postavljene Razvojnim planom. Sastav tima se nije menjao u toku školske 2016/17 godine. Direktor ustanove je prezentovao Razvojni plan na stručnim organima, podsticaj vaspitno osoblje da im isti document bude deo lične pedagoške dokumentacije I jedan od izvora planiranja rada sa decom I roditeljima. Razvojni plan je prezentovan I na grupnim roditeljskim sastancima koji se uvek održavaju na početku školske godine,kao I na Savetu roditelja I Upravnom odboru.

Ključne oblasti koje se tretiraju u ovom dokumentu su: Vaspitno-obrazovni rad, Dečiji razvoj I napredovanje, Podrška deci I porodici, Resursi i Etos. U toku ove školske 2016/17 godine ostvareni su u većem delu svi postavljeni zadaci I aktivnosti koje su bile obuhvaćene I predviđene ključnim oblastima,a najveću pažnju ove godine obratili smo na oblast Dečiji razvoj I napredovanje.

U oblasti Dečijeg razvoja I napredovanja,a u okviru razvojnog zadatka- Vođenje portfolia kao sastavni deo pedagoške dokumentacije- u vaspitnoj grupi, postignut je veliki procenat ostvarenosti ovog zadatka. Prema koracima iz Razvojnog plana koji se odnose na dati zadatak rađene su sledeće aktivnosti: izrada I kvalitativno unapređenje instrumenata za praćenje dečijeg razvoja I napredovanja,analiza I razmatranje primene instrumenata na stručnim aktivima I na osnovu tog planiranje vaspitno- obrazovnog rada za naredni period.

Zaključak tima jeste da su razvojni zadaci u toku prošle školske godine dobrim delom realizovani prema predviđenoj dinamici.

- Područja vrednovanja su:

- Uvažavanje potreba i interesa porodice
- Saradnja porodice i vrtića
- Partnerstvo sa lokalnom zajednicom

Pokazatelji:

- Ponuda programa i usluga
- Bezbednost i sigurnost dece razmena informacija
- Učešće roditelja u životu i radu vrtića
- Stručna podrška porodici.

Uzorak:

- Vaspitno obrazovno osoblje
- Roditelji

Članovi Tima su detaljno obradili dobijene informacije anketiranjem i dobijene rezultate razvrstali prema nivoima ostvarenosti.

Uglavnom su sva područja vrednovanja bila na visokom nivou jer su svi zainteresovani korisnici informisani o ponudi programa usluga u Ustanovi;Ustanova obezbeđuje uslove,prostor i kadar za potpuni obuhvat dece;roditelj ima mogućnost da odabere program različitog trajanja / celodnevni,poludnevni u skladu sa svojim potrebama/.

Što se tiče bezbednosti dece i tu smo na visokom nivou jer su deca u svakom trenutku pod nadzorom i nikada nisu prepuštena sama sebi,osoblje je posvećeno sigurnosti i bezbednosti dece.

Ostvarena je i veoma dobra sardanja sa roditeljima;održavaju se i razne radionice pomoću kojih uključujemo i roditelje u život i rad vrtića;roditeljski sastanci se redovno održavaju;vaspitač i roditelj razmenjuju utiske o uočenim promenama u ponašanju i napredovanju deteta;dečiji radovi,verbalni iskazi i produkti stvaralaštva dostupni su roditeljima...

Takođe i saradnja sa lokalnom zajednicom je na zavidnom nivou .Ustanova učestvuje u javnim manifestacijama;redovno informiše lokalnu sredinu o svojim planovima,potrebama i investicijama.

IZVEŠTAJ TIMA ZA ZAŠTITU DECE OD NASILJA, ZLOSTAVLJANJA I ZANEMARIVANJA

U toku ove školske godine 2016/2017. Tim za zaštitu dece od nasilja , zlostavljanja i zanemarivanja održao je četiri sastanka .

Osnovne aktivnosti Tima su bile informisanje a sve u cilju podizanja nivoa svesti i osetljivosti i to dece , roditelja i zaposlenih za prepoznavanje nasilja , zlostavljanja i zanemarivanja . Tim je uspeo da senzibilise sve i da pre svega među zaposlenim podigne nivo odgovornosti za svakodnevnu bezbednost dece u Ustanovi.

Plan Tima je sprovođen na dav nivoa . Na nivou fizičke bezbednosti gde je posvećene posebna pažnja da se uklone , zamene ili fiksiraju svi potencijalni izvori opasnosti a sve u cilju bezbedanog boravaka dece u Ustanovi . Na socio – emocionalnoj bezbednosti realizovan je program koji je sadržao preventivne aktivnosti koje su realizovane u svakoj vaspitnoj grupi u skladu sa uzrastom.

Primenom i realizacijom planiranog ostvareni su osnovni ciljevi gde je stvoreno bezbednije i podsticajnije okruženje , gde se neguje saradnja , uvažavanje , prihvatanje i tolerancija kako sa decom tako i sa roditeljima i vaspitnim osobljem .

U toku ove školske godine Tim nije imao potrebe da se angažuje u merama intervencije jer nije bilo situacija u kojima se javlja nasilje u Ustanovi.

To je bio i osnovni razlog što je Tim glavni akcenat svih aktivnosti stavio na sam vaspitno – obrazovni rad sa decom kroz koji se suzbija nasilan model ponašanja . Zadatak za naredni period je da se roditelji u još većoj meri uključe u rad Tima a posebno u rad sa decom gde će iz svog ugla dati model pozitivnog ponašanja , kao najveći uzor deci.

Tim je uticao da vaspitači koriste sve svoje profesionalne kopetencije i da savetodavno utiče na roditelje da zajedničkim postupcima i merama formiraju tolerantnu , svestranu i kreativnu ličnost .

Tim za zaštitu dece od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja nastaviće kontinuirano da radi a sve u cilju stvaranja sigurnog i podsticajnog okruženja gde se neguje atmosfera saradnje , uvažavanja i konstruktivne komunikacije .

ČLANOVI TIMA :

- 1.Milosavljević Dragica , predsednik - vaspitač
- 2.Tapalaga Nataša , medicinska sestra – vaspitač
- 3.Panić Branka , vaspitač član
- 4.Damjanov Ilijana , vaspitač član
- 5.Batinović Nataša , vaspitač član

IZVEŠTAJ O RADU MEDICINSKE SESTRE NA PREVENTIVI

Preventivna zdravstvena zaštita ima za cilj obezbeđenje optimalnih uslova za normalan fizički, intelektualni i psihosocijalni razvoj dece od 1-6.5 godina.

Akcenat je stavljen na ishranu, negu, higijenu, sticanje odgovarajućih kulturnih navika, praćenje napredovanja i razvoja dece.

U toku prošle radne godine realizovala sam sledeće aktivnosti:

- otvaranje zdravstvenih kartona i uzimanje anamnestičkih podataka
- svakodnevna kontrola zdravstvenog stanja dece jutarnjom trijažom i posmatranjem kao i praćenjem njihovog zdravstvenog stanja u toku boravka
- redovna kontrola uslova boravka – provetrenosti prostorija, temperature vazduha, vlažnosti
- kontrola bezbednih uslova za boravak dece

- Plan javnih nabavki za 2017. godinu
- Imenovao – Komisiju za popise

27. februara 2017.

Na ovoj sednici UO je
Izabrao predsednika UO PU
Usvojio

- Finansijski izveštaj o radu PU „Srećno detinjstvo“ za 2016
- Izveštaj o radu PU „Srećno detinjstvo“ za I polugodište školske 2016/17
- Izveštaj o radu direktora PU „Srećno detinjstvo“ za I polugodište 2016/17

27. aprila 2017.

Upravni odbor je
Doneo Statut PU „Srećno detinjstvo „Plandište“
Usvojio Odluku o izmenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji radnih mesta u PU „Srećno detinjstvo“

09. juna 2017.

Upravni odbor je
Doneo:
- Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o radu PU „Srećno detinjstvo“

IZVEŠTAJ O RADU SAVETA RODITELJA

Savet roditelja PU “Srećno detinjstvo“ ima 13 članova, odnosno iz svake vaspitne grupe po jedan roditelj.

U protekloj školskoj godini Savet roditelja se sastao četiri puta i to:

09. septembra 2016. godine kada se razmatralo:

- Predlog Godišnjeg plana rada PU „Srećno detinjstvo“ za 2016/17 godinu
- Predlog Godišnjeg programa rada direktora PU „Srećno detinjstvo“ za 2016/17
- Predlog Plana stručnog usavršavanja nastavnog osoblja u PU „Srećno detinjstvo „za 2016/17
- Izveštaj o radu PU „Srećno detinjstvo“ za 2015/16
- Izveštaj o radu direktora PU „Srećno detinjstvo“ za 2015/16
- Razmatrao je predloge osiguravajućih kuća radi osiguranja dece za školsku 2016/17
- Predložio je da se roditeljima ponudi PB u PPP

08. novembra SR je:

- Upoznat sa cenom boravka dece u CB
- Obavešten je o Pravilniku o načinu i uslovima regresiranja boravka dece u PU
- Upoznat je o redovnom inspekcijskom nadzoru – prosvetne inspekcije

27. februar SR je razmatrao:

- Razvojni plan PU „Srećno detinjstvo“ Plandište za period 2017-2020

- **tromesečno** merenje telesne težine i visine dece radi kontrole njihovog rasta i razvoja
- organizovani redovni sanitarni pregledi
- u toku cele godine motivisani su roditelji na saradnju u cilju unapredjenja zdravlja dece, putem roditeljskih sastanaka, preko panoa za roditelje, plakata sa aktuelnim temama o zdravlju
- saradjivala sam sa stomatološkom ordinacijom kao i sa pedijatrom radi organizovanja sistematskih pregleda dece PPP-a
- vodila sam računa o redovnoj dezinfekciji igračaka i prostorija u kojima deca borave
- obavezno donošenje lekarskog uverenja prilikom upisa deteta u ustanovu
- o svom radu, posedujem odgovarajuću dokumentaciju.

IZVEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA PU „SREĆNO DETINJSTVO“

Upravni odbor PU „Srećno detinjstvo“ čine devet članova i to:

- tri člana koja je imenovala lokalna samouprava
- tri člana koja su izabrana iz redova Saveta roditelja
- tri člana iz redova zaposlenih u PU „Srećno detinjstvo,,

Upravni odbor se u školskoj 2016/17 godini sastao sedam puta i to:

09. septembra 2016.

Na ovoj sednici UO je doneo

- Godišnji program rada PU „Srećno detinjstvo“ za 2016/17

Usvojio je:

- Godišnji program rada direktora PU „Srećno detinjstvo“ za 2016/17
- Plan stručnog usavršavanja nastavnog osoblja u PU „Srećno detinjstvo“ za 2016/17
- Izveštaj o radu PU „Srećno detinjstvo“ Plandiše za 2015/16
- Izveštaj o radu direktora PU „Srećno detinjstvo“ za 2015/16

01. novembra 2016.

Na ovoj sednici UO je dao saglasnost na

- Odluku o izmenama i dopunama odluke o budžetu Opštine Plandiše za 2016. godinu (drugi dounski budžet)

16. novembra 2016.

Ovo je sednica na kojoj je UO

Doneo- Odluku o izmenama i dopunama Statuta PU „Srećno detinjstvo“ Plandiše

Upoznat sa

- Odlukom o ceni boravka u PU „Srećno detinjstvo“ Plandiše
- Nalogom mera od strane Prosvetnog inspektora

28. decembra 2016.

Na ovoj sednici UO je

Usvojio

- Finansijski plan PU „Srećno detinjstvo“ za 2017

- Izveštaj o radu PU „Srećno detinjstvo“ za I polugodište školske 2016/17
- Izveštaj o radu direktora PU „Srećno detinjstvo“ za I polugodište školske 2016/17

Sastanci Saveta roditelja uvek su se održavali u prijatnoj atmosferi, i što je važno, **roditelji su se rado odazivali na pozive.**

SARADNJA PU SA DRUŠTVENOM SREDINOM

Ustanova ima dobru saradnju sa svim partnerima u lokalnoj zajednici.

Najznačajnija saradnja odvijala se sa osnivačem u vezi sa svim pitanjima iz svoje nadležnosti i može se reći da postoji obostrano razumevanje i uvažavanje potreba i mogućnosti.

Ostale institucije i ustanove takodje su dobri partneri kada god za to ima potrebe.

Najčešće je naša Ustanova saradjivala sa osnovnim školama iz ove opštine, Domom zdravlja, Policijskom stanicom, Narodnom bibliotekom, Centrom za socijalni rad, Crvenim krstom.

Kada je u pitanju šira društvena zajednica, saradnja se odvijala sa PU iz Vršca, Bele Crkve, Alibunara, Pančeva.

SARADNJA SA RODITELJIMA

Saradnja se odvijala na opštim, grupnim roditeljskim sastancima, kroz individualne razgovore, svakodnevne razmene informacija o deci, objavljinjem značajnih informacija na oglašnim tablama i produkata dečjeg rada na panoima za roditelje u našoj Ustanovi.

Premda svojim interesovanjima, mogućnostima i potrebama, roditelji su bili gosti i aktivno učestovovali u radionicama sa svojom decom i vaspitačima, sportskim igrama i aktivnostima, maskenbalu, proslavama rođendana ...

Predstavnici roditelja u Organima upravljanja, savesno i odgovorno su obavljali svoje dužnosti, i redovno prisustvovali sastancima.

Roditelji se rado odazivaju pozivu vaspitača da gostuju u grupi svog deteta i da učestvuju u svemu što vaspitač traži.

DIREKTOR
Lia Sklumpija

