



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXXV	Број 19	11.07.2019.	Годишња претплата 2100,00 динара
-------------	---------	-------------	-------------------------------------

122.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон и 10/2019), члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл. гласник РС“, број 21/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 15.03.2019. године доноси

ОДЛУКУ О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Члан 1.

Одлуком о мрежи јавних основних школа утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа на територији општине Пландиште, (у даљем тексту: мрежа школа).

Члан 2.

Просторни распоред јавне основне школе је просторно подручје с којег се ученици уписују у јавну основну школу (у даљем тексту: школа), на основу пребивалишта, односно боравишта.

Члан 3.

Основно образовање и васпитање на територији општине Пландиште остварује се у: три (3) основне матичне школе.

У ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица обавља се образовање одраслих.

Члан 4.

Мрежу школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења на територији општине Пландиште.

Мрежу школа чине:

1. Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, са издвојеним одељењима у Маргити, Јерменовцима, Барицама, Великом Гају и Купинику.
2. Основна школа „Јован Стерија Поповић“ Велика Греда, Маршала Тита 116, са издвојеним одељењем у Милетићеву.
3. Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица, Валентова 3, са издвојеним одељењем у Старом Лецу.

Члан 5.

Просторни распоред основне школе у којој се обавља образовање одраслих обухвата Основну школу „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици, улица Валентова 3. Заједничка подручја за упис у школу је територија општине Пландиште.

Члан 6.

Образовно- васпитни рад на мађарском језику као језику националне мањине, остварује се у

- Основној школи „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, у издвојеном одељењу у Јерменовцима за ученике од 1. до 8. разреда.

Образовно - васпитни рад на румунском језику као језику националне мањине, остварује се у

- Основној школи „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, у издвојеном одељењу у Барицама за ученике од 1. до 8. разреда.

Ученици који желе да прате наставу на мађарском језику, као језику националне мањине могу се по свом избору уписати у основну школу из става 1. овог члана.

Ученици који желе да прате наставу на румунском језику, као језику националне мањине могу се по свом избору уписати у основну школу из става 2. овог члана.

Члан 7.

Саставни део ове Одлуке чини Елаборат о плану развоја мреже јавних основних школа са седиштем на територији општине за период од 2019/20. до 2026/27. године.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о мрежи основних школа на територији општине Пландиште (Сл. лист општине Пландиште бр. 8/2011).

Члан 9.

Ова Одлука објављује се у „Службеном листу општине Пландиште“, по добијању сагласности Владе АПВ, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-4/2019-I
Датум: 15.03.2019. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ендре Сабо, маг.инж.менаџм. с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

ПРИМЉЕНО: 25 JUN 2019		
Страна	Број	Помоћ
	011-4	

На основу члана 33. став 1. тачка 2. Закона о утврђивању надлежности Аутономне покрајине Војводине („Службени гласник РС“, број: 99/09, 67/12 – Одлука Уставног суда Iуз 353/09), члана 32. тачка 22, као и чл. 35. и 36. став 6. Покрајинске скупштинске одлуке о Покрајинској влади („Службени лист АПВ“, број: 37/14), а у вези с чланом 104. став 5. и чланом 185. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број: 88/17, 27/18 – др. закони и 10/19),

Покрајинска влада, на седници одржаној 19. јуна 2019. године, д о н е л а је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о мрежи јавних основних школа на територији општине Планиште, број: 011-4/2019-I од 15. марта 2019. године, коју је донела Скупштина општине Планиште, на седници одржаној 15. марта 2019. године.

II

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине“.

ПОКРАЈИНСКА ВЛАДА

127 Број: 022-271/2019
Нови Сад, 19. јун 2019. године



ПРЕДСЕДНИК
Покрајинске владе

Игор Мировић



ЕЛАБОРАТ О ПРЕДЛОГУ МРЕЖЕ ЈАВНИХ
ОСНОВНИХ ШКОЛА
У ОПШТИНИ ПЛАНДИШТЕ

0. Увод

Циљ израде овог Елабората је да буде стручна и информациона подлога за доношење Одлуке о мрежи јавних основних школа на територији општине Планиште. Нова мрежа јавних основних школа треба да допринесе даљем развоју и унапређењу процеса образовања и васпитања, а у складу са општим и посебним циљевима и стандардима, који су за ову област одређени Законом о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” број 88/17 и 27/18-др. закон и 10/19) и Стратегијом развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2020. године.

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17 и 27/18-др. закон и 10/19) Влада Републике Србије донела је Уредбу о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа. Уредба је донета на седници Владе од 16.марта 2018. године и објављена у „Службеном гласнику РС”, број 21/18 од 19.03.2018. године.

Чланом 104. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18-др. закон и 10/19) прописано је да се у ЈЛС у којој је у службеној употреби и језик и писмо националне мањине, односно у којој се образовно-васпитни рад изводи на језику и писму националне мањине, акт о мрежи јавних предшколских установа и јавних основних школа доноси уз претходно прибављено мишљење националног савета националне мањине чији је језик и писмо у службеној употреби у јединици локалне самоуправе, односно чији се језик и писмо користи у образовно-васпитном раду.

0.1 Правни основ

Одлуком о мрежи јавних основних школа са седиштем на територији општине Планиште утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа, њихова врста/делатност (редовна) и структура (разредност/циклуси).

Одлука је сачињена на основу важећих прописа који непосредно регулишу област образовања, као и поједине његове делове:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/18– др.закон и 10/19);
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС” број 55/13, 101/17 и 27/18 – др. закон и 10/19);
- Стратегија развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2020. године васпитања („Службени гласник РС” број 107/12);
- Закон о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС” број 72/2009);

- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број 36/15, 72/15);
- Стручним упутством за формирање одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/2019. годину, број 611-00-01192/2018-15 од 26.06.2018. године.

Приликом израде Одлуке о мрежи јавних основних школа нарочита пажња се посвећује одредбама:

- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 88/17, 27/18–др.закон и 10/19)
- Стручним упутством за формирање одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2018/2019. годину, број 611-00-01192/2018-15 од 26.06.2018. године.)
- Члана 31. став 3. тачка 8) Закона о основама система образовања и васпитања, којим је прописано да школска управа учествује у планирању мреже установа,
- Члана 185. став 1. Закона, где је прописано да је давање сагласности на акт о мрежи јавних основних школа на територији АП Војводина поверен посао државне управе аутономној покрајини
- Члана 104. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 88/17, 27/18 – др. закон и 10/19), став 4. у вези са обавезом претходног прибављања мишљења Националних савета националних мањина,
- Члана 3. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи предшколских установа и акта о мрежи основних школа („Службени гласник РС" број 21/18),
- одговарајућих чланова Статута ЈЛС

0.2 Извор података

Приликом израде Елабората и Одлуке о мрежи јавних основних школа коришћени су подаци из Стратегије одрживог развоја општине Планишће и Просторног плана општине Планишће, као и документација основних школа, Дома здравља Планишће, Републичког завода за статистику, Пописа становништва 2011. године и других институција, организација и извора.

0.3 Критеријуми и принципи акта о мрежи јавних основних школа

Акт о мрежи јавних основних школа доноси скупштина општине Планишће и он представља план којим се утврђује број и просторни распоред јавних основних школа које обављају делатност у свом седишту, у складу са законом. Овај акт треба да уважи принципе једнаког права, доступности, ефикасности и ефективности истовремено, а све у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.

Доступност као један од важних принципа, у овом контексту, се односи на могућност стицања редовног основног образовања уз примерену удаљеност школе од

места становања и саобраћајну повезаност која не угрожава здравље и сигурност ученика. *Ефективност* представља степен до кога су постигнути постављени циљеви, као и какав је однос између планираних и остварених ефеката, а ефикасност се превасходно односи на рационалну и оптималну искоришћеност расположивих просторних и кадровских капацитета у јавним основним школама.

Предлагач је превасходно водио рачуна на једнако право и доступност свих облика образовања и васпитања сваком детету, без дискриминације и сегрегације по било ком основу, уз пуно поштовање права ученика на образовање и васпитање. Поред тога, поштовани су географски, економски и национални принципи, те је приликом израде предлога мреже основних школа неопходно да се на адекватан начин уваже специфичности локалне традиције, национално мешовитих подручја и подручја насељених националним мањинама, како би се испоштовала њихова Уставом загарантованог права на образовање и васпитање на језику и писму националне мањине.

Примарни циљ је био, да се постигне ефикасност у реализацији образовно-васпитних циљева, уз оптимално коришћење расположивих ресурса, односно постојања просторних и смештајних услова за рад школа у насељеним местима.

1. Профил општине Пландиште

Географски и историјски подаци

Територија општине Пландиште налази се у југоисточном делу АП Војводине, тачније у источном делу Баната. Простире се између границе са суседном Румунијом на истоку, општине Сечањ на северу, општине Алибунар на западу и општине Вршац на југу. Њене границе заплъскују воде реке Брзаве, канала Дунав-Тиса-Дунав и Шулховог канала. Пландиште обилује обрадивим површинама, каналским потенцијалима, богатим ловним теренима, нафтним пољима, двестогодишњим парковима, дворцима са краја 18 и почетком 19 века.

Општина се простире на површини од 383 км² што чини 1,8% површине Војводине. Чини је 14 насеља: Пландиште (седиште општине), Велика Грета, Хајдучица, Стари Лец, Маргита, Јерменовци, Барице, Велики Гај, Купиник, Милетићево, Марковићево, Дужине, засеок Лаудоновац и салаш Јагодић. У овим насељима живи 11.336 становника. Највеће насеље је Пландиште, које је и седиште Општине.

Општина је смештена на половини магистралног пута Зрењанин – Вршац, на 85 км од престонице Србије, на регионалном путу Пландиште – Алибунар – Панчево – Београд. Од Новог Сада удаљена је 125 км. Подручје Општине у односу на важније комуникације има релативно повољан положај. Кроз Општину пролази железничка пруга на линији Зрењанин – Пландиште – Вршац – Бела Црква и државни пут првог реда, на релацији Зрењанин – Сечањ – Пландиште – Вршац.

И поред могућности за одвијање сва три вида саобраћаја (друмски, железнички и водни) основни инфраструктурни проблем је неиско-ришћеност геостратегијског положаја општине Пландиште, односно инфраструктурна изоло-ваност и неповезаност Општине са суседном државом.

Општина Пландиште налази се у умерено-континенталном климатском појасу, карактеристичном за Банат. На територији Општине постоје три рељефне целине: Алибунарска и Иланџанска депресија (систем Источно банатских депресија), те језерско-лесна тераса која раздваја поменуте депресије. Може се рећи да је цела територија Општине део типичне банатске равнице, са разликама између апсолутних висина које износе око 15 м. Централно место орографских, педолошких, вегетационих карактеристика у рељефу Пландишта заузима систем каналске мреже са дужином од 990,50 км и густином каналске мреже од 26 м/ха. Територијом Пландишта протичу три речна тока: Брзава, Моравица и



Ројга који долазе из Румуније, а завршавају се у Општини. Укупна дужина ова три тока на територији Општине износи 44 км. Општина нема најповољнију педолошку структуру – на њеном терену је заступљено 6 типова односно 12 подтипова земљишта. Преко 4/5 територије Општине је под ритским земљиштем.

На територији општине Пландиште налазе се национални паркови, специјални резервати природе и заштићена природна добра, попут Старог парка у Великом Гају, Парка дворца у Хајдучици и Парка породице Јагодић.

Табела 1. Укупна површина подручја Просторног плана општине Пландиште, број становника сваког насељеног места у општини Пландиште према попису из 2011. године

Општина Пландиште	Површина К.О. (ха)	Број становника 2011
Банатски Соколац	1.287,81	274
Барице	2.968,26	516
Велика Греда	3.857,47	1.158
Велики Гај	3.323,07	560
Дужине	958,77	147
Јерменовци	3.072,87	905
Купиник	2.256,69	238
Лаудоновац	К.О. Пландиште	21
Маргита	4.174,72	924
Марковићево	819,70	160
Милетићево	1.797,44	497
Пландиште	4.537,17	3.825
Стари Лец	4.553,76	963
Хајдучица	4.706,16	1.150
Укупно	38.313,89	11.336

Слика 1. Мапа насељених места

1.2. Демографски подаци

На основу података Републичког завода за статистику, а према попису становништва из 2011. године, број становника на територији општине Планиште је 11 336, док просечна старост становништва износи 44,7 година.

Национална структура становника је разноврсна. У Општини у узајамном уважавању живи 20 нација и етничких група.

Највише је Срба (51,76%), док следе Мађари (11,29%), Македонци (9,19%) и Румуни (6,92%). Значајнији је и број Словака (5,43%) и Рома (2,48%). У Општини у мањем броју има још и Хрвата, Немаца, Словенаца, Бугара, Црногораца и других националности. Српски, мађарски, румунски, словачки и македонски језик су равноправно у употреби у свим државним институцијама.



Графикон 2.

Етнички састав становништва према попису становништва 2002/ 2011. године у општини Планиште

Националност	Попис 2002		Попис 2011	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	7540	56,4	5.868	51,76
Мађари	1619	12,1	1.280	11,29
Македонци	1297	9,7	1.042	9,19
Роми	269	2	281	2,48
Румуни	965	7,2	784	6,92
Словаци	725	5,4	616	5,43
Неопредељени	241	1,8	1.027	9,06
Непознато	117	0,9	172	1,52

1.3. Стање привреде и перспективе економског развоја

Привреда општине Пландиште последњих година налази се у процесу транзиције и реструктурирања, односно пролази кроз трансформацију у отворену тржишну привреду. Постоје многобројни ограничавајући фактори у привреди општине Пландиште, као што су: техничко-технолошка застарелост привреде, ниска конкурентност производа, финансијска задуженост предузећа, вишак запослених, и др. Међутим, постоје и потенцијали (обрадиво земљиште, очувана животна средина, природни и људски ресурси...) које треба развијати како би се привреда оснажила и развила у пуном капацитету. Од природних ресурса, поред земљишта Општина располаже и нафтом, природним гасом, изворима термалних вода и ветром.

Општина Пландиште је пољопривредна општина која је у највећој мери везана за производњу у пољопривредном сектору. На пољопривредно земљиште отпада 33.382,8 ха или 87,13%, а на непољопривредноземљиште отпада 4.931,1 ха, тј. 12,87% укупне површине територије Општине. Обрадиво пољопривредно земљиште заузима 30.812,84 ха, тј. 92,30%, а необрадиво пољопривредно земљиште заузима 2.569,96 ха или 7,70% од укупног пољопривредног земљишта. На територији општине Пландиште заступљено је земљиште од прве до седме бонитетске класе, али највећи проценат земљишта је треће и четврте класе, око 60%. Доминанто место у пољопривреди заузима ратарска производња која се у просеку одвија на око 30.500 ха, а значајно место заузима и производња воћа на око 300 ха.

Индивидуална пољопривредна газдинства представљају основне производне јединице у пољопривреди општине Пландиште. Што се тиче власничког односа, од укупног пољопривредног земљишта у Општини, 15.805,70 ха је у приватном власништву, тј. 47,35%, а остала површина од 17.577,09 ха или 52,65% је у другим облицима својине (државна, друштвена, задружна, мешовита). Привредна друштва, тј. пољопривредна предузећа која су од посебног значаја за општину Пландиште су: доо „Полет Дужине“ Пландиште, д.о.о. „Јединство“ Велика Греда, д.о.о. „Добровољци“ Хајдучица, д.о.о. „Житобалат“ Купиник; д.о.о. „28. март“ Барице и а.д. „Хајдучица“ Хајдучица.

Индустрија представља другу најзначајнију привредну грану у општини Пландиште. У индустријској производњи најзаступљеније су: прехранбена (прерада житарица и производња производа за људску и сточну исхрану, као и прерада пилећег и свињског меса), текстилна и прерада пластичних маса. Најважнија предузећа у прехранбеној индустрији су д.о.о. „Виндија“ Лајковац, Млин д.о.о. „1. Октобар“ Пландиште, Млин „Напредак“ а.д. Велика Греда, а у текстилној д.о.о. „Јаснил“ Ариље, д.о.о. „Пантовић“ Ужице, д.о.о. „Зонети“ Пландиште. Индустрија пластичне масе тренутно је заступљена кроз рециклажу пластичних маса и у мањој мери кроз производњу пластичне амбалаже, све у приватним фирмама.

Према подацима из 2016. године (АПР), у Општини су активна 102 привредна друштва, што је пораст у односу на 2015. када их је било 96 и 2014. када их је било 92. Активних предузетника је 227.

Потенцијали општине Пландиште, у области индустрије, темеље се првенствено на расположивим природним ресурсима, при чему је основни развојни приоритет динамизирање прерађивачке индустрије, а нарочито прехрамбене (првенствено захваљујући богатој сировинској основи) и афирмација општине Пландиште као произвођача здраве хране.

Динамичнији развој индустрије треба заснивати на технолошком, економском и власничком реструктурирању, високој финализацији производње и обезбеђењу услова за отварање малих и средњих предузећа (мањих прерађивачких капацитета виших фаза прераде).

1.4. Локална традиција и установе културе, уметности и спорта

Општина је оснивач више јавних служби: јавног предузећа, Дома културе, Предшколске установе, Народне библиотеке, Дома здравља. У општини је активно преко 37 организација цивилног друштва, а годишње се одвија мноштво културних, спортских, туристичких и других манифестација.

2. Установе основног образовања и васпитања-историјат школа

2.1. Историјски осврт на развој образовања у општини Пландиште

Грађани наших насељених места, која чине данашњу општину Пландиште, имали су ту срећу да су им преци разумели значај образовања, те смо још с почетка 18. века, на нашем подручју имали организован систем школства на различитим језицима.

1. ОШ „Доситеј Обрадовић“ из Пландишта функционише као јединствена школа са седиштем у Пландишту. Образовно - васпитни рад школе организован је у шест насељених места:

- * у Пландишту - настава на српском језику од првог до осмог разреда.
- * у Маргити - настава на српском језику од првог до осмог разреда.
- * у Јерменовцима - настава на мађарском језику од првог до осмог разреда.
- настава на српском језику од првог до четвртог разреда.
- * у Барицама - настава на румунском језику од првог до осмог разреда.
- * у Великом Гају - настава на српском језику од првог до четвртог разреда.
- * у Купинику - настава на српском језику од првог до четвртог разреда

Нова школска зграда подигнута је 1976. године и тада је функционисала као школски центар „2. октобар“, а прва школа датира из 1948. године. У току прошле школске године, захваљујући донацији коју је обезбедила Општина Пландиште, завршено је реновирање зграде матичне школе у Пландишту.

Снагу школе чини око 500 ученика, њихови родитељи и старатељи, и 99 запослених у школи, који се свакодневно залажу да школа постане образовни и културни центар заједнице, као и место међусобног уважавања индивидуалних разлика, са доследним правилима понашања. Уз неговање квалитетног образовно-васпитног рада велика пажња поклања се безбедности ученика, очувању и уређењу школске средине. Оно што је упечатљива специфичност и предност школе је то што се настава изводи на три језика (српски- Пландиште, Маргита, Велики Гај и Купиник и Јерменовци од првог до четвртог разреда, мађарски- Јерменовци и румунски- Барице).

У школи се изучавају следећи страни језици: енглески, италијански, француски и немачки језик. Ученици који наставу похађају на српском језику, уче енглески и италијански језик, ученици који наставу похађају на румунском језику изучавају француски и енглески, а ученици који похађају наставу на мађарском језику, уче немачки и енглески језик.

Ученици нижих разреда имају изборне предмете народну традицију, од играчке до рачунара и чуваре природе, а ученици виших разреда хор и оркестар, цртање, сликање и вајање, чуваре природе, домаћинство и информатику и рачунарство. У матичној школи и подручним одељењима ради петнаест секција којима је обухваћена већина ученика нижих и виших разреда. Међу њима су и веома успешне спортске секције – кошарка, одбојка и мали фудбал, те спортисти већ годинама учествују на разним турнирима и републичким такмичењима, на којима веома успешно представљају школу. Такође, сваке школске године већи број ученика учествује на регионалним и републичким такмичењима које организује Министарство просвете, а најзапаженији резултати су из предмета српски језик, мађарски језик, географија, историја, биологија и енглески језик. Ученици су остварили веома запажене резултате и на такмичењима које организује Црвени Крст Србије, као и на такмичењима рецитатора.

Једна од главних и можда највреднијих карактеристика школе је мултинационалност и мултикултуралност, што представља значајан фактор у организацији наставе.

2. Основна школа у Великој Греди постоји још од 1850. године. Све до 1934. године деца су похађала немачку школу. Те, 1934. године, на добровољачкој колонији подигнута је основна школа у непосредној близини православне цркве. Настава у школи се изводила на српском језику. Био је то велики поклон за малобројно српско становништво места Велика Грета.

Ученици мађарске и словеначке националности до четвртог разреда наставу у школи су похађали и слушали на свом матерњем језику све до 1953. године. Од 1953. године настава у школи се изводила само на српском језику.

Године 1965. у центру села Велика Грета завршена је изградња велелепне школске зграде од средстава: Фонда за школство, месног самодоприноса, кредита Аутономне Покрајине Војводине и добровољачког рада мештана. 1972. године изграђена је лепа и велика сала за физичко васпитање од кредита Аутономне Покрајине Војводине, која је дата школи на употребу.

Школа је задржала назив „Јован Стерија Поповић“ све до интеграције основних школа на територији Општине Пландиште 1974. године. Тада добија назив „2. октобар“, који је касније преименован у „Доситеј Обрадовић“.

Од 01. септембра 1995. године одлуком Владе Републике Србије, решењем Министарства просвете Школа у Великој Греди поново ради као самостална осмогодишња школска установа и добија назив „Јован Стерија Поповић“. Сада у саставу школе има три подручна одељења првог циклуса: у Банатском Соколцу, Милетићеву и Старом лецу и једну осмогодишњу школу у Хајдучици.

Од школске 1996/97. године из њеног састава као самостална осмогодишња школа са подручним одељењем у Старом Лецу, издваја се основна школа у Хајдучици. Од тог времена школа „Јован Стерија Поповић“ у Великој Греди ради као самостална школа која има два подручна одељења, Банатски Соколац и Милетићево, чија је развијеност четвороразредна, а осморазредна је у матичној школи у Великој Греди. Настава се изводи на српском језику, а изводе је наставници разредне и предметне наставе.

Школске 2009/10. године подручно одељење у Банатском Соколцу престаје са радом. Издвојено одељење у Милетићеву наставља нормално са радом у 2 комбинована одељења. Од школске 2014/15. године, ученици у Милетићеву похађају наставу у неподељеном одељењу, све до данас.

Школа ради у једној смени, преподневној, од 08:00 – 13:05 часова. У међусмени се организује продужени боравак од 10.30-16.30 часова. Припремно-предшколски програм се реализује при основној школи од школске 2015/2016. године када је финансирање групе прешло са буџета локалне самоуправе на буџет Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Иначе у Школи одувек ради вртић (мешовита група) и предшколска група.

Превоз ученика путника, у оба смера, на релацији Велика Грета, Соколац, Милетићево, Марковићево врши се аутобуским превозником „СТУП“ Вршац, а о трошку локалне самоуправе.

3. Основна школа у Хајдучици формирана је, по досељавању Словака из Њитре, као словачка државна школа, још 1810. године. Настава се изводила на словачком језику, а први учитељ био је Јан Бењач. Убрзо, после досељавања и немачких протестаната почиње и настава на немачком језику, да би 1926. године била сазидана и прва школска зграда, и то управо на месту првобитне словачке државне школе.

Настава на српском језику започиње 1921. године, досељавањем српских добровољаца из Лике и Херцеговине, оних који су, као учесници у пробоју Солунског фронта, од краља Петра I добили по пет хектара земље и створили своју Колонију у Хајдучици.

Школа је више пута мењала и локацију и име. Садашња зграда школе, са фискултурном салом и помоћним просторијама, саграђена је 1968. године, а садашње име, Јован Јовановић Змај, носи од 1996. године.

- Све три школе имају веома добру сарадњу са свим институцијама у општини Пландиште. Ове школске године су ученици који су пошли у први разред од Општине Пландиште на поклон добили пернице и руксакe, које им је лично уручио председник општине. За ученике Општина обезбеђује бесплатну ужину, а за ученике-путнике, бесплатан превоз. Са Црвеним Крстом општине Пландиште школе имају веома интензивну сарадњу, а ученици активно учествују у радионицама промоције хуманих вредности, обукама у пружању прве помоћи, разним конкурсима и такмичењима која

организују. Са Центром за социјални рад и Домом здравља редовно се сарађује у пружању социјалне и здравствене заштите ученика.

У условима савременог научно – технолошког развоја неопходан је приступ сваког појединца – ученика савременим наставним средствима и технологијама, како би ученици несметано стицали знања, компетенције и способности да исте примене у пракси. Свакако не би требало заборавити на хуманистичку улогу школе, кроз подстицање врлина, културних, естетских и моралних вредности.

Данас смо сведоци да класично организована настава, све више постаје школа „интернатског“ типа, јер се поред редовне наставе пружају и специјализоване образовне, васпитне, спортске активности, кроз које ученици стичу нова искуства, знања и вештине. Такође, постојање такозваних продужених боравака, који родитељима омогућавају несметан рад и обезбеђену бригу о деци, говори о томе да су сваком, па и најмањем месту наше општине, школе неопходне, како се не би нарушило функционисање основног сегмента друштва – породице.

2.2. Приказ постојеће мреже основних школа

Редован систем основног образовања и васпитања у општини Планиште је организован у десет насељена места, са три матичне основне школе, и то у Планишту, Великој Греди и Хајдучици.

Табела 1. Основне школе на територији општине Планиште

Ред. бр.	Назив школе	Седиште	Адреса	Разредност
1.	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Издвојена одељења:	Планиште	Војводе Путника 60	I-VIII
		Маргита		I-VIII
		Јерменовци		I-VIII
		Барице		I-VIII
		Велики Гај		I-IV
		Купиник		I-IV
2.	ОШ „Јован Стерија Поповић“ Издвојено одељење:	Велика Грета	Маршала Тита 116	I-VIII
		Милетићево		I-IV
3.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Издвојено одељење:	Хајдучица	Валентова 3	I-VIII
		Стари Лец		I-IV

Постојећа мрежа основних школа утврђена је Одлуком о мрежи основних школа са седиштем на територији општине Планиште („Службени лист општине Планиште“, број 8/2011).

Табела 2. Преглед школа са бројем ученика и одељења у школској 2013/14 и 2018/19. години

Назив школе	Број ученика школска 2013/14	Број одељења школска 2013/14	Број ученика школска 2018/19	Број одељења школска 2018/19	Оптimalни број одељења школска 2018/19
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пландиште Издвојена одељења: Маргита	388	16	335	16	
Јерменовци	97	8	87	8	ДА
Барице	72	8	33	6	
Велики Гај	16	3	16	5	
Купиник	18	2	10	2	
КУПУНО	3	1	4	1	
	594	38	485	38	
ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грета Издвојено одељење: Милетићево	116	8	90	8	ДА
КУПУНО	17	2	7	1	
	133	10	97	9	
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица Издвојено одељење: Стари Лец	116	9	58	7	ДА
КУПУНО	15	2	14	2	
	116	11	72	9	

Основне школе обављају редовну делатност основног образовања и васпитања за све разреде од I до VIII разреда. Основна школа „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици поред редовне делатности основног образовања и васпитања, обавља и делатност: основног образовања и васпитања одраслих лица по Програму функционалног основног образовања одраслих и остварује делатност основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју од I до VIII разреда у оквиру посебног одељења.

Настава се на језицима националних мањина у остварује у два издвојена одељења основне школе „Доситеј Обрадовић“ Пландиште и то у: Јерменовцима (од I до VIII разреда) на мађарском језику и Барицама (од I до VIII разреда) на румунском језику. У овим основним школама школска документација, евиденције и јавне исправе (дневници рада, матичне књиге, ђачке књижице и сведочанства) воде се на језицима националних мањина.

На основу Табеле 2. закључујемо да у вези Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи предшколских установа и акта о мрежи основних школа („Службени гласник РС“ број 21/18), једна школа испуњава критеријум из члана 3. став 4. тачка 6), док остале две основне школе школе испуњавају услове из члана 3. став 4. тачке 2), 7) и 9).

У складу са Уредбом о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа Владе Републике Србије („Сл. гласник РС“ број 21/18), Основна школа „Доситеј Обрадовић“ у Пландишту (у даљем тексту Школа) уважавајући критеријуме и принципе исте може да остане као и досад самостална, због следећих чињеница:

1. Школа задовољава основни услов „јавна основна школа може бити основана као посебна установа, за најмање 480 ученика или 16 одељења“ . У школској 2018/2019. години има уписаних 485 ученика распоређених у 38 одељења.

2. У школској 2017/2018. години у школи „ Доситеј Обрадовић“, Пландиште на мађарском језику - 5 одељења у Јерменовцима: Ia- IIa – 1 одељење у првом циклусу– 5 ученика, а у другом циклусу од V-VIII – 4 одељења – 16 ученика.

У школској 2017/2018. години у школи „ Доситеј Обрадовић“, Пландиште на румунском језику - 5 одељења у Барицама : I- IV – 1 одељење у првом циклусу– 7 ученика , а у другом циклусу од V-VIII – 4 одељења – 9 ученика.

3. Снагу школе чини дуга традиција (прва школа датира из 1948. године, а нова школска зграда подигнута је 1976. године), око 500 ученика, њихови родитељи и старатељи, и 99 запослених у школи, који се свакодневно залажу да школа постане образовни и културни центар заједнице, као и место међусобног уважавања индивидуалних разлика, са доследним правилима понашања. У школи се изучавају следећи страни језици: енглески, италијански, француски и немачки. Оно што је упечатљива специфичност и предност школе је то што се настава изводи на три језика (српски- Пландиште, Маргита, Велики Гај и Купиник и Јерменовци од првог до четвртог разреда, мађарски- Јерменовци и румунски- Барице). Ученици који наставу похађају на српском језику, уче енглески и италијански језик, ученици који наставу похађају на румунском језику изучавају француски и енглески, а ученици који похађају наставу на мађарском језику, уче немачки и енглески језик.

У складу са Уредбом о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа Владе Републике Србије („Сл. гласник РС“ број 21/18), **Основна школа „Јован Стерија Поповић“ у Великој Греди** (у даљем тексту Школа) уважавајући критеријуме и принципе исте може да остане као и досад самостална, због следећих чињеница:

1. Дуга традиција постојања основне школе (од 1850. године) и једнако право и доступност свима на основно образовање и васпитање.
2. У односу на попис становништва из 2011. број становника се значајно променио у корист Велике Грете, чиме она постаје друго место по величини у Општини Планиште.
3. Географски најповољнији положај Школе и места у Општини за све активности и проширене делатности, што прави (или може да прави) велике економске уштеде локалној самоуправи (Школа се налази на магистралном путу и удаљеност од Планишта и од Хајдучице је по 8,4 km).
4. Материјално-технички ресурси су на завидном нивоу. Објект је изграђен од чврстог материјала: опеке и бетона. Кровна конструкција је дрвена, а кровни покривач је цреп. Прозори су од ПВЦ профила са термо-изолованим стаклом. Рађена је изолација. Школа има 12 учионица у којима се одвија настава. Предметна настава у вишим разредима се одвија у наменским кабинетима. Добра опремљеност Школе посебно модерном информатичком технологијом јер поседује две учионице са интерактивним таблама за мултимедијалне часове. Школска библиотека има завидан фонд књига, електронску књигу, читач књига итд. Фискултурна сала је према свим стандардима и у саставу је школске зграде. У склопу Школе налазе се и школски терени за спорт и физичку културу. Такође сви расположиви ресурси Школе стоје на располагању локалној заједници. Дају се спортским и културним организацијама на коришћење.

Могло би се истаћи и да је 1995. године Школа у Великој Греди била матична школа издвојеним одељењима Милетићево, Соколац, Хајдучица и Стари Лец.

На основу Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа (Сл. гласник РС бр. 21/18), **Основна школа „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици** (у даљем тексту Школа) уважавајући критеријуме и принципе исте може да остане као и досад самостална, због следећих чињеница:

1. У Школи већ више од десет година ради ФООО (функционално основно образовање одраслих), које тренутно похађа 48 полазника, распоређених у три циклуса. Сви

полазници су припадници ромске популације, што се идеално уклапа у Декаду Рома и Инклузију Рома. (чл. 3. став 4. тачка 2) Уредбе)

2. У општини Пландиште постоје три основне школе и њихова међусобна удаљеност је следећа: Хајдучица – Велика Греда 8,4 км, Хајдучица – Пландиште 16,4 км. Види се да су те удаљености знатно веће од два километра (чл. 3. став 4. тачка 7) Уредбе).

3. У Хајдучици живи више националних мањина, а најбројнији су Словаци (55 % становништва у месту). Прва школа у Хајдучици је основана 1810. год, а основали су је Словаци досељени из околине Њитре, Реп. Словачка. Настава је извођена на словачком језику, затим и на немачком да би 1921. год. био уведен и српски језик, након досељења Срба из Лике и Херцеговине (тзв. прва колонизација). Школа је радила све време до данас, прошла је кроз два светска рата и променила два државна уређења. У периоду после Другог светског рата, настава је извођена двојезично, на српском и словачком језику, али је касних осамдесетих година настава на словачком укинута због смањеног интересовања родитеља. Од тада па до данас словачки језик се изучава у оквиру предмета Матерњи језик са елементима националне културе. Поред словачког, у Школи се изучава и мађарски и македонски језик са елементима националне културе.

4. Потребно је уважити специфичност локалне традиције и оставити школу у Хајдучици као самосталну, пошто би њено гашење и припајање другој школи изазвало негативан ефекат на мањинске народе у локалу.

5. Последњих година је присутан тренд одлазака младих људи у Словачку. Одлазе појединци и парови без деце. Уколико би дошло до гашења школе, почели би да се иселавају и парови са децом, а то би значило постепено одумирање места (чл. 3. став 4. тачка 9) Уредбе).

2.3. Просторни распоред и удаљености основних школа

Општина Пландиште је пригранична општина (укупно 34 км државне границе са Румунијом), недовољно развијена (3 група), изузетно разуђена, простира се на 383 км². У општини има 14 насеља. Насеља општине су веома разуђена и међусобно удаљена, што отежава, а и поскупљује путовање ученика. Више од половине средстава потребних за материјалне трошкове, школе потроше на превоз ученика од петог до осмог разреда у насељима у којима настава за овај узраст није организована. Насељена места која покривају подручје ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица су: Дужине, Стари Лец и Хајдучица. Насељена места која покривају подручје ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Греда су: Марковићево, Милетићево, Банатски Соколац и Велика Греда. Насељена места која покривају подручје ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пландиште су: Маргита, Барице, Јерменовци, Велики Гај, Купиник и Пландиште.

Табела 3. Приказ удаљености између основних школа и издвојених одељења на територији општине Планишће у км

Основне школе и издвојена одељења	1. ОШ „Доситеј Обрадовић“ Планишће	Издвојено одељење Јерменијаци	Издвојено одељење Бараше	Издвојено одељење Маргита	Издвојено одељење Велика Грча	Издвојено одељење Кулинак	2. ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грча	Издвојено одељење Милетабего	3. ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица	Издвојено одељење Стара Лец
1. ОШ „Доситеј Обрадовић“ Планишће	/	9,2	7	4,9	8,9	8,7	8,4	11	16,4	21,5
Издвојено одељење Јерменијаци	9,2	/	2,9	11,7	18	18	10	20	11	15
Издвојено одељење Бараше	7	2,9	/	11	16	16	13	17	17	18
Издвојено одељење Маргита	4,9	13	11	/	13	13	13	16	21	26
Издвојено одељење Велика Грча	8,9	18	16	13	/	5,2	17	19	25	29
Издвојено одељење Кулинак	8,7	18	16	13	5,2	/	17	19	24	29
2. ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грча	8,4	10	13	13	17	17	/	10	8	12
Издвојено одељење Милетабего	11	20	17	16	19	19	10	/	18	12
3. ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица	16,4	11	14	21	25	24	8	18	/	5,1
Издвојено одељење Стара Лец	21,5	15	18	26	29	29	12	12	5,1	/

2.4. Анализа кретања броја ученика првог разреда, укупног броја ученика и броја одељења у претходне четири школске године

У циљу анализе тренда кретања броја ученика првог разреда и укупног броја ученика у претходне четири школске године (2015/16 - 2018/19. година) прикупљени су одговарајући подаци и приказани у Табели 4.

Табела 4. Приказ броја ученика и броја одељења у тренутно важећој мрежи основних школа

Назив школе	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019	
	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења	Број првака	Број ученика / бр. одељења
ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пландиште	52	545/39	54	508/39	44	493/39	55	485/38
ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грета	8	123/9	15	126/9	13	118/9	9	97/9
ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица	9	107/11	7	91/9	10	83/9	8	72/9
УКУПНО:	69	775/59	76	725/57	67	694/57	72	654/56

Из наведене табеле види се је да је у протеклом четворогодишњем периоду дошло до смањења укупног броја ученика за 121 у све три школе заједно, док је број ученика који се уписују у први разред скоро исти са малим варијететима. На основу овога можемо закључити да су одељења виших разреда у протеклом периоду била са већим бројем ученика.

Табела 5. Приказ неколико индикатора везаних за основне школе у претходном периоду

Школска година	Број ОШ	Број одељења ОШ	Број ученика ОШ	Просечан број ученика у одељењу	Број посебних одељења при ОШ	Број ученика у посебним одељењима при ОШ	Број ученика који се образују по ИОП 1 и ИОП 2	Број одељења за образовање одраслих	Број полазника у циклусима за образовање одраслих
2013/2014	3	59	843	14,29	1	4	24	3	69
2014/2015	3	58	820	14,14	1	4	25	3	74
2015/2016	3	58	774	13,34	1	2	40	3	62
2016/2017	3	57	720	12,63	1	3	32	3	52
2017/2018	3	57	701	12,30	1	4	48	3	46
2018/2019	3	56	654	11,68	1	3	50	3	48

У Табели 5. која се односи на претходни период, налазе се подаци о броју школа, броју одељења ОШ, броју ученика ОШ, броју ученика у специјалним одељењима и одељењима за образовање одраслих. Уочљиво је да је у периоду шест школских година (2013/14-2018/19) дошло до мањег смањења укупног броја ученика ОШ, али је дошло и до смањења броја признатих одељења у њима. Просечан број ученика по одељењу током времена је опао за 2,61 ученика, али је све у складу са методама одобравања одељења у

основним школама у циљу рационализације у систему образовања. Рационализација се спроводи у складу са Стручним упутствима о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама које је за сваку школску годину доноси Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Број ученика у посебном одељењу које функционише при редовној школи ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица био је константан (од 4 до 3 ученика), док се број одраслих полазника кретао у распону од 74 до 46 полазника.

Дошло до преласка на инклузивни приступ у основном образовању тако да се ученици којима је потребна додатна брига и помоћ укључени у образовање у складу са индивидуалним образовним плановима (ИОП 1 и ИОП 2).

2.5. Просторни и кадровски капацитети основних школа

Табела 6. Приказ просторних и кадровских капацитета школа, стање у школској 2018/19. години

	Године изградње и доградње	Површина унутрашњег простора – м ²	Површина физкултурне сале – м ²	Број ученика 2015/16	Број обрачунских радника 2015/16	Број ученика 2018/2019	Број обрачунских радника 2018/2019
1. ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пландиште	1948. 1976. реновирана-2017.	6500	650	545	83,02	485	81,80
2. ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грета	1965. 1972.	1141	472	122	22,76	97	22,86
3. ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица	1968.	935	200	107	28,70	72	25,32

На основу изнетог приказа просторних и кадровских капацитета школа, прикупљених и ажурираних у току школске 2018/19. године, може се закључити да је број обрачунских радника одговара просторним капацитетима школа и броју ученика, што је у складу са Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања.

3. План развоја мреже јавних основних школа

3.1. Број рођене деце и број ученика првог разреда

Табеларни приказ броја рођене деце од 01.03.2011 - 01.02.2019. године

Табела 7. Приказ броја рођене деце

Деца рођена у периоду од:	Пландиште	Велика греда	Хајдучица	Полазак у школу –седам година касније, Школска година	Укупно деце на територији општине
01.03.2011.- 01.03.2012.	43	9	7	2019/20	59
01.03.2012.- 01.03.2013.	35	11	9	2020/21	55
01.03.2013.- 01.03.2014.	35	12	7	2021/22	54
01.03.2014.- 01.03.2015.	51	13	10	2022/23	74
01.03.2015.- 01.03.2016.	47	17	2	2023/24	66
01.03.2016.- 01.03.2017.	46	13	9	2024/25	68
01.03.2017.- 01.03.2018.	67	9	12	2025/26	88
01.03.2018.- 01.02.2019.	50	7	6	2026/27	63

У Табели 7. приказани су подаци о кретању броја деце рођене у општини Пландиште у наредном периоду. Анализиран је период од 01.03.2011. до 01.02.2019., у вези са бројем рођене деце и прогнозом броја првака до школске 2026/27. године. Из табеле се може уочити да је од 01.03.2014. године уочљив раст броја рођене деце. На овом ширем интервалу долази до мањег одступања између броја рођене деце и броја уписаних у први разред на истој територији и то у корист броја уписаних ученика, јер постоје миграциона кретања ка селу (насељавање Ромских породица и миграната откупом кућа са окућницама) и што ће се као тенденција вероватно наставити и у наредним годинама, односно до школске 2026/27. године коју посматрамо као крајњу годину прогнозе.

Предлог мреже јавних основних школа у општини Пландиште

ОШ „Доситеј Обрадовић“ у Пландишту- 38 одељења

ОШ „Јован Стерија Поповић“ у Великој Греди- 9 одељења

ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучица- 9 одељења

Из наведеног се види да све основне школе испуњавају критеријуме који се односе на број одељења из Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања.

4. Закључак

4.1. Развој мреже основних школа у наредних осам година

План развоја мреже јавних основних школа у наредних осам година заснива се на следећим констатацијама и закључцима:

- На основу свих релевантних параметара, одговорно и доследно радиће се на планирању даљег развоја мреже јавних основних школа која ће омогућити једнако право и доступност образовања и васпитања свој деци и ученицима без дискриминације и сегрегације уз потпуни обухват деце и ученика одговарајућег узраста за стицање основног образовања у два образовна циклуса, у складу са географским, демографским, културним, економским, еколошком и другим карактеристикама дате локалне средине.
- Имајући у виду разуђеност насељених места, урбанизованост, и насељеност појединих насељених места у општини Пландиште, миграциона кретања ка селима, може се очекивати да ће поједини делови општине у односу на садашњи распоред и структуру становништва бити измењени што ће имати утицај на број деце стасале за упис у први разред основних школа па тиме и евентуалну потребу за реновирањем појединих објеката одређених издвојених одељења ОШ-а.
- Посебна пажња посветиће се ревитализацији сеоских подручја са изразито ниском стопом природног прираштаја. Треба стварати услове за задржавање становништва у овим срединама и на одржавању и развој живота у истом, посебно у породицама

које су одређене за пољопривреду као основно занимање. Потребно је додатно саобраћајно и инфраструктурно унапредити живот и рад у овим срединама.

- У циљу обезбеђивања доступности основног образовања за особе са сметњама у развоју, поред општих услова, морају се осигурати и посебни услови, као што су: физичка доступност простора односно приступачност у којима се одвија васпитно-образовни рад, обезбеђивање техничких помагала, могућност коришћења адаптираних информационо-комуникативних средстава и учења на даљину, помоћ персоналног асистента и сл.
- Активно ће се пратити упис ученика у први разред ОШ и прелазак у пети разред на нивоу општине. Ангажовањем надлежних органа, школске управе и школа радиће се на превенцији осипања и решавању конкретних случајева прекидања школовања. Потребно је систематско праћење која су деца изван образовног система и обезбеђивање додатне образовне и социјалне подршке увек када је то потребно и правовремено што је нарочито важан фактор.
- Сви прикупљени подаци морају се водити рашчлањено да би се омогућиле целовите анализе које ће показивати доступност, ефикасност и квалитет образовања (како изгледа образовање у специфичним подгрупама, нпр. у сиромашним породицама, за ромску децу, децу са сметњама и тешкоћама у развоју, итд.).
- Општина Пландиште би на овај начин имала као и досад 3 јавне основне школе, које би у наредном периоду имале стабилан упис ученика и задржале потребан број одељења. Најважније, оваквом оптимизацијом мреже школа би се сачувала могућност да сва деца са територије општине Пландиште имају наставу у својој матичној средини, што ће у великој мери допринети очувању сеоских средина.
- У наредном периоду активно ће се пратити и развојни програми и пројекти везани за основно образовање на нивоу државе, континуирано анализирати друштвено економска и демографска кретања на територији општине Пландиште.

5. Одлука о Мрежи јавних основних школа

5.1. Предлог Одлуке

На основу члана 104. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон и 10/2019), члана 2. и 4. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл. гласник РС“, број 21/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Пландиште (Сл. лист општине Пландиште бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана __. __. 2019. године доноси

О Д Л У К У О МРЕЖИ ЈАВНИХ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Члан 1.

Одлуком о мрежи јавних основних школа утврђује се број и просторни распоред јавних основних школа на територији општине Пландиште, (у даљем тексту: мрежа школа).

Члан 2.

Просторни распоред јавне основне школе је просторно подручје с којег се ученици уписују у јавну основну школу (у даљем тексту: школа), на основу пребивалишта, односно боравишта .

Члан 3.

Основно образовање и васпитање на територији општине Пландиште остварује се у: три (3) основне матичне школе.

У ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица обавља се образовање одраслих.

Члан 4.

Мрежу школа чине јавне основне школе које делатност основног образовања и васпитања обављају у седишту и ван седишта, организовањем издвојених одељења на територији општине Пландиште.

Мрежу школа чине:

1. Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, са издвојеним одељењима у Маргити, Јерменовцима, Барицама, Великом Гају и Купинику.
2. Основна школа „Јован Стерија Поповић“ Велика Грета, Маршала Тита 116, са издвојеним одељењем у Милегићеву .
3. Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица, Валентова 3, са издвојеним одељењем у Старом Лецу.

Члан 5.

Просторни распоред основне школе у којој се обавља образовање одраслих обухвата Основну школу „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици, улица Валентова 3.

Заједничка подручја за упис у школу је територија општине Пландиште.

Члан 6.

Образовно- васпитни рад на мађарском језику као језику националне мањине, остварује се у

- Основној школи „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, у издвојеном одељењу у Јерменовцима за ученике од 1. до 8. разреда.

Образовно - васпитни рад на румунском језику као језику националне мањине, остварује се у

- Основној школи „Доситеј Обрадовић“ Пландиште, Војводе Путника 60, у издвојеном одељењу у Барицама за ученике од 1. до 8. разреда.

Ученици који желе да прате наставу на мађарском језику, као језику националне мањине могу се по свом избору уписати у основну школу из става 1. овог члана.

Ученици који желе да прате наставу на румунском језику, као језику националне мањине могу се по свом избору уписати у основну школу из става 2. овог члана.

Члан 7.

Саставни део ове одлуке чини Елаборат о плану развоја мреже јавних основних школа са седиштем на територији општине за период од 2019/20. до 2026/27. године.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о мрежи основних школа на територији општине Пландиште (Сл. лист општине Пландиште бр. 8/2011).

Члан 9.

Ова одлука објављује се у Службеном листу општине Пландиште, по добијању сагласности Владе АПВ, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 011-4/2019-1
Датум:
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ендре Сабо, маг.инж.менаџм.

Образложење

Одлука о мрежи основних школа предложена је на основу критеријума које је донела Влада Републике Србије, водећи рачуна о броју ученика у насељеним местима. Предлагач је превасходно водио рачуна на једнако право и доступност образовања и васпитања сваком детету, уз пуно поштовање права ученика на образовање и васпитање.

Поред тога поштовани су географски, економски и национални принципи, као и специфичности националне традиције, пошто је општина Пландиште национално мешовита средина. Примарни циљ је био, да се постигне ефикасност у реализацији образовно-васпитних циљева, уз оптимално коришћење расположивих ресурса, односно постојања просторних и смештајних услова за рад школа у насељеним местима.

У општини Пландиште у школској 2017/2018. године у три основне школе има 701 ученик, од тога 664 похађа наставу на српском, 21 на мађарском језику и 16 на румунском језику.

У Основној школи „Доситеј Обрадовић“ у Пландишту, настава се изводи на српском, мађарском и румунском језику. У школској 2017/2018. години наставу похађа 493 ученика, 456 на српском и 21 на мађарском и 16 на румунском наставном језику, односно 39 одељења (29 на српском, 5 на мађарском и 5 на румунском језику).

У Основној школи „Јован Стерија Поповић“ у Великој Греди настава се изводи на српском језику. Број ученика у школској 2017/2018. години је 125, који су разврстани у 9 одељења.

У Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици настава се изводи на српском језику. Укупан број ученика у школској 2017/2018. години је 83, разврстаних у 9 одељења. У овој основној школи постоји и посебно одељење-специјално одељење које похађа 4 ученика.

У Основној школи „Јован Јовановић Змај“ у Хајдучици релизује се програм функционалног основног образовања одраслих. Укупан број полазника је 46-52 разврстаних у 3 циклуса.

На предлог Одлуке позитивно мишљење је дао Национални савет мађарске националне мањине и Национални савет румунске националне мањине.

Поштујући наведено предлаже се, да делатност основног образовања и васпитања у општини Пландиште обављају три основне школе, и то:

1. Основна школа „Доситеј Обрадовић“, Пландиште
2. Основна школа „Јован Стерија Поповић“, Велика Грета
3. Основна школа „Јован Јовановић Змај“, Хајдучица

Припремила:

Татјана Ђорђејевски, просветни инспектор

Начелник општинске управе
Александра Одавић Мак, дипл. правник

ПРИЛОЗИ

Прилог 1.

Решење о формирању радног тима за израду елабората о предлогу мреже јавних основних школа у општини Пландиште

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 610-2/2019-II
Дана: 01.02.2019.године
П Л А Н Д И Ш Т Е

На основу члана 198. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС, бр. 88/17, 27/18 - др. закони 27/18 - др. закон) и члана 59. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Председник општине доноси

РЕШЕЊЕ

о формирању Радног тима за израду елабората о предлогу мреже јавних основних школа у општини Пландиште

I

Формира се Радни тим за израду елабората о предлогу мреже јавних основних школа у општини Пландиште.

Задатак Радног тима је да сачини елаборат који садржи развојни план који представља подлогу за одлучивање и касније добијање сагласности Министарства као најважнији задатак који јединица локалне самоуправе има у склопу израде предлога мреже јавних основних школа.

II

У радни тим се именују следећа лица:

1. Михај Микша - члан Општинског већа
2. Сава Дивљаков –директор ОШ „Доситеј Обрадовић“ Пландиште
3. Мирослав Маричић –директор ОШ „Јован Јовановић Змај“ Хајдучица
4. Вишња Манојловић – директор ОШ „Јован Стерија Поповић“ Велика Грета
5. Снежана Олушки Влацић – школска управа Зрењанин
6. Александра Одавић Мак - начелник општинске управе
7. Магдалена Тошић - начелник одељења за друштвене делатности
8. Татјана Ђорђијевић –просветни инспектор.

III

За свој рад чланови Радног тима немају право на накнаду.

IV

Ово решење ће се објавити у службеном листу општине Пландиште.



ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
Јован Репан, мастер економиста

125.

На основу члана 74. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 114. став 4. Статута Општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број: 30/2018) и члана 19. став 1. и члана 20. став 3. Одлуке о месним заједницама на територији општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 11/2019, 16/2019 и 18/2019), доносим

РЕШЕЊЕ

О РАСПИСИВАЊУ ИЗБОРА ЗА САВЕТЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Члан 1.

РАСПИСУЈЕМ ИЗБОРЕ за савете месних заједница на територији општине Пландиште и то за:

- Савет Месне заједнице Банатски Соколац;
- Савет Месне заједнице Барице;
- Савет Месне заједнице Велика Грета;
- Савет Месне заједнице Велики Гај;
- Савет Месне заједнице Дужине;
- Савет Месне заједнице Јерменовци;
- Савет Месне заједнице Купиник;
- Савет Месне заједнице Маргита;
- Савет Месне заједнице Марковићево;
- Савет Месне заједнице Милетићево;
- Савет Месне заједнице Пландиште;
- Савет Месне заједнице Стари Лец;
- Савет Месне заједнице Хајдучица.

Члан 2.

Избори за савете месних заједница одржаће се дана 11.08.2019. године (недеља) у времену од 07,00 до 20,00 часова.

Члан 3.

Рокови за вршење изборних радњи почињу да теку даном расписивања избора.

Члан 4.

Изборе за савете месних заједница спровести у складу са Статутом општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број: 30/2018), Одлуком о месним заједницама на територији општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 11/2019, 16/2019 и 18/2019) и статутима месних заједница („Службени лист општине Пландиште“, бр. 17/2019) у којима су расписани избори.

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ПРЕДСЕДНИК
Број: 013-6/2019-I
Датум: 11.07.2019. године
П л а н д и ш т е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Ендре Сабо, маст. инж. менаџм. с.р.

124.

На основу члана 26. Одлуке о месним заједницама на територији општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 11/2019, 16/2019 и 18/2019), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште, на седници одржаној 11.07.2019. године, доноси

У П У Т С Т В О
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
РАСПИСАНИХ ЗА 11.08.2019. ГОДИНЕ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Расписивање избора

Члан 1.

Одлуком председника Скупштине општине Пландиште о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, број 19/2019) расписани су избори за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште, за 11.08.2019. годину (у даљем тексту: избори).

Број чланова Савета месних заједница

Члан 2.

Број чланова савета месних заједница који се бира утврђен је Одлуком о расписивању избора за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште и Статутом месне заједнице.

Број чланова Савета месних заједница на територији општине Пландиште који се бира је:

1. У Месној заједници Банатски Соколац -3 члана;
2. У Месној заједници Барице – 3 члана;
3. У Месној заједници Велика Греда – 5 чланова;
4. У Месној заједници Велики Гај – 3 члана;
5. У Месној заједници Дужине – 3 члана;
6. У Месној заједници Јерменовци – 3 члана;
7. У Месној заједници Купиник - 3 члана;
8. У Месној заједници Маргита – 3 члана;
9. У Месној заједници Марковићево – 3 члана;
10. У Месној заједници Милетићево - 3 члана;
11. У Месној заједници Пландиште – 5 чланова;
12. У Месној заједници Стари Лец – 3 члана;
13. У Месној заједници Хајдучица - 5 чланова.

II. ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Органи за спровођење избора

Члан 3.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште (у даљем тексту: Изборна комисија), бирачке комисије и Другостепена изборна комисија.

Изборна комисија

Члан 4.

Изборна комисија обавља послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Пландиште и овим упутством.

Бирачка комисија

Члан 5.

Бирачке комисије образује Изборна комисија у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Пландиште и овим упутством.

Бирачке комисије обављају послове који су одређени Одлуком о месним заједницама на територији општине Пландиште и овим упутством.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити лица која имају изборно право и пребивалиште на територији Општине.

За чланове бирачких комисија и њихове заменике не могу бити именовани кандидати за чланове савета месних заједница, нити чланови Изборне комисије или Другостепене изборне комисије

Члановима бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне комисије и Другостепене изборне комисије.

Члановима бирачке комисије и њиховим заменицима престаје чланство окончањем поступка избора.

Састав бирачке комисије

Члан 6.

Бирачку комисију чине председник, два члана и њихови заменици.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Решења о образовању бирачких комисија и именовању председника и чланова бирачких комисија Изборна комисија доноси најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Предлагање чланова бирачке комисије

Члан 7.

Председнике бирачких комисија, заменике председника, чланове и заменике чланова бирачких комисија именује Изборна комисија, а на основу предлога општинске управе.

Садржина предлога за именовање чланова бирачке комисије

Члан 8.

Предлог за именовање чланова бирачких комисија сачињава се за сваку месну заједницу посебно. Предлог за именовање чланова бирачких комисија треба да за свако предложено лице садржи: име и презиме, име једног родитеља, ЈМБГ, назив месне заједнице, адресу и број, као и број телефона за контакт.

Рок за достављање предлога за чланове бирачке комисије

Члан 9.

Предлози за именовање чланова бирачких комисија достављају се Изборној комисији најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Провера изборног права за чланове бирачких комисија

Члан 10.

У бирачку комисију могу бити именована само лица која имају изборно право на територији Општине. Пре подношења предлога за именовање чланова и заменика чланова бирачких комисија, Општинска управа је дужна да прибави доказ о изборном праву за свако предложено лице.

Обука чланова бирачке комисије

Члан 11.

Приликом утврђивања предлога кандидата за председника бирачке комисије, треба предност дати лицу које има искуство у спровођењу избора.

Председник Изборне комисије и начелник Општинске управе дужни су да организују обуку чланова бирачких комисија за спровођење гласања на бирачком месту и примену овог упутства у делу који се односи на рад бирачких комисија.

Обука чланова бирачких комисија спроводи се најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Замена лица у бирачким комисијама

Члан 12.

Замену лица именованих у бирачке комисије врши Изборна комисија.

Члана или заменика члана бирачке комисије могуће је заменити најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Изузетно од става 1. и 2. овог члана, Изборна комисија може извршити замену лица које не може да буде у саставу бирачке комисије због прописаних ограничења најкасније на дан избора до 7,00 часова.

Ограничења у именовану чланова бирачке комисије

Члан 13.

Исто лице не може да буде члан две бирачке комисије.

Другостепена изборна комисија

Члан 14.

Другостепена изборна комисија одлучује о приговорима на решења Изборне комисије, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Пландиште.

III. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 15.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Пријава кандидата

Члан 16.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који прописује Изборна комисија (Образац МЗ-1/2019).

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом. Име и презиме кандидата који припадају националним мањинама наводи се и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 17.

Образац пријаве кандидата садржи следеће податке: име и презиме кандидата, име једног родитеља, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања, назив предлагача (политичке странке, удружења, групе грађана и др) ако га има, и потпис кандидата.

Уз пријаву, кандидат прилаже и Изјаву бирача о подржавању кандидата за избор члана Месне заједнице (Образац МЗ 2/2019) у оном броју који је потребан за подржавање кандидата те Месне заједнице у складу са чланом 21. Одлуке о месним заједницама на територији општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 11/2019, 16/2019 и 18/2019) као и Списак бирача који подржавају кандидата за члана Савета Месне заједнице (Образац МЗ 3/2019).

Образац Изјаве бирача о подржавању кандидата за избор члана Месне заједнице мора да садржи име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адресу становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана савета месне заједнице.

Потпис Изјаве бирача о подржавању кандидата за избор члана Месне заједнице оверава орган надлежан за оверу потписа, рукописа и преписа (Јавни бележник).

Кандидат за члана Савета Месне заједнице, уз пријаву и документа из става 1. и 2. овог члана подноси и: потврду о изборном праву, потврду о пребивалишту, уверење из казнене евиденције и уверење да није покренут поступак и да није покренута истрага.

Место за подношење пријаве кандидата

Члан 18.

Пријава кандидата се подноси Изборној комисији у згради Општине Пландиште, улица Војводе Путника број 38, Пландиште.

Недостаци у пријави кандидата

Члан 19.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатак који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од часа пријема пријаве кандидата, закључак којим се кандидату налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

У закључку из става 2. овог члана кандидату се указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да кандидат није отклонио недостатак своје пријаве у складу са закључком о отклањању недостатка, донеће, у року од 48 часова од истека рока за поступање по закључку, одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење кандидата

Члан 20.

Изборна комисија проглашава кандидата најкасније у року од 24 часа од пријема пријаве.

Одлуку о проглашењу кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Проглашени кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања Изборне листе кандидата за чланове Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 21.

У случају да се за изборе пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 15. овог упуства.

Када истекне рок за подношење приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о одлуци обавештава председника Скупштине Општине.

IV. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 22.

Изборна листа кандидата за чланове Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању, пребивалишту, адреси становања и називу предлагача (политичке странке, удружења, групе грађана и др.) ако га има.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице (ако је месна заједница је састављена од више села, заселака или делова градских месних заједница) изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата који се бирају у том делу месне заједнице, са именом и презименом кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује је „Службеном листу општине Пландиште“, најкасније десет дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на језицима и писмима националних мањина који су у службеној употреби у месној заједници.

V. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 23.

Изборна комисија одређује и оглашава у „Службеном листу општине Пландиште“, на званичној интернет презентацији општине и на огласним таблама месних заједница бирачка места на којима ће се гласати на изборима, на основу предлога Општинске управе.

Решење о одређивању бирачких места за гласање на изборима Изборна комисија доноси најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Начин одређивања бирачких места

Члан 24.

Бирачка места одређују се с обзиром на број бирача и просторну удаљеност, тако да гласање без тешкоћа траје од 7,00 до 20,00 часова.

Бирачко место може да обухвати део насељеног места, једно насељено место или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту (улица, село, заселак, насеље и сл.).

Ограничења у одређивању бирачких места

Члан 25.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у објектима у јавној својини, а само изузетно и просторије у објектима у приватној својини.

Предлог Општинске управе да бирачко место буде у објекту у приватној својини мора бити образложен. Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, води се рачуна да оно по могућности буде у приземљу објекта и приступачно особама са инвалидитетом.

Уређивање бирачких места

Члан 26.

Општинска управа дужна је да благовремено обезбеди да простор који је одређен као бирачко место буде припремљен и отворен за гласање.

Просторија за гласање мора да буде уређена на начин који омогућује несметано спровођење гласања и обезбеђује тајност гласања.

На бирачком месту видно се истичу број и назив бирачког места, Изборна листа кандидата за члана Савета месне заједнице и извод из решења о одређивању бирачких места.

На бирачком месту забрањено је истицање изборног пропагандног материјала.

Бирачка комисија обезбедиће лицима која прате рад бирачке комисије (посматрачима) одговарајуће место на бирачком месту, са кога могу да прате ток гласања и утврђивање резултата гласања.

VI. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промена података у бирачком списку

Члан 27.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање бирачког списка за одређену месну заједницу, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 28.

Изборна комисија доноси одлуку о објављивању укупног броја бирача по месним заједницама, на основу решења о закључењу бирачког списка, који јој доставља Општинска управа.

Изборна комисија одлуку одмах објављује у „Службеном листу општине Пландиште“, на интернет презентацији општине, као и на огласним таблама месних заједница.

VII. ПРЕДАЈА ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА БИРАЧКИМ КОМИСИЈАМА ПРЕ ГЛАСАЊА

Обавезе Општинске управе у обезбеђивању изборног материјала

Члан 29.

Општинска управа свакој бирачкој комисији, благовремено доставља:

- 1) гласачку кутију;
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања;
- 3) врећу за одлагање изборног материјала;
- 4) прибор за писање;
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак);
- 6) коверте за одлагање гласачких листића и контролног листа;
- 7) образац евиденције о присуству на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије;
- 8) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија;
- 9) остали канцеларијски материјал (батерије, оловке, лењир и др.).

Општинска управа је дужна да благовремено обезбеде простор за безбедно чување изборног материјала и да се стара о томе да просторија која је одређена за бирачко место буде уређена на начин који је прописан Одлуком о месним заједницама на територији општине и овим упутством и да буде отворена за гласање.

Обавезе Изборне комисије у обезбеђивању изборног материјала

Члан 30.

Изборна комисија свакој бирачкој комисији доставља следећи изборни материјал:

- 1) изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице;
- 2) решење о одређивању бирачког места (извод);
- 3) извод из бирачког списка;
- 4) решење о образовању бирачке комисије;
- 5) потребан број гласачких листића (*Образац МЗ-12/2019*), који одговара броју бирача који су уписани у извод из бирачког списка;
- 6) контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (*Образац МЗ-13/2019*);
- 7) образац записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице (у даљем тексту: записник о раду бирачке комисије), у два примерака (*Образац МЗ-16/2019*);
- 8) извод из овог Упутства који уређује правила о раду бирачких комисија.

Предаја изборног материјала

Члан 31.

Изборни материјал из члана 29. и 30. овог упутства Изборна комисија предаје бирачким комисијама, у седишту Општине, најкасније 06.08.2019. године.

О обављеној примопредаји изборног материјала сачињава се записник на обрасцу који прописује Изборна комисија (*Образац МЗ-15/2019*).

VIII. СТАНДАРДИ ЗА ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Гласачки листићи

Члан 32.

Гласање се врши на гласачким листићима.

На гласачким листићима се наводе кандидати према њиховом редоследу на Изборној листи кандидата.

Испред имена и презимена кандидата ставља се редни број.

Гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира је неважећи.

Број гласачких листића који се штампају мора да буде једнак броју бирача који су уписани у бирачки списак.

Изборна комисија одлуком која се објављује у „Службеном листу општине Пландиште“ утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића, који не може да буде већи од 0,5% укупног броја бирача.

Након утврђивања Изборне листе кандидата, Изборна комисија утврђује изглед гласачког листића.

Гласачки листићи оверавају се печатом Скупштине општине.

Употреба језика и писама

Члан 33.

Текст гласачког листића и осталог изборног материјала за спровођење избора штампа се на српском језику, ћирилицом.

Текст Обрасца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом, а испод тог текста штампа се текст на језику и писму националне мањине, у истом облику и исте величине слова.

Ако је у месној заједници на дан расписивања избора у службеној употреби више језика националних мањина, текст на језицима националних мањина исписује се после текста на српском језику, по азбучном реду назива националне мањине.

Припрема за штампање гласачких листића

Члан 34.

Након доношења одлуке о изгледу гласачког листића, Изборна комисија сачињава узорак гласачког листића који оверава председник Изборне комисије својим потписом и печатом Скупштине општине.

На основу овереног узорка гласачког листића, штампарија израђује графичке плоче.

Процес штампања започиње стављањем графичких плоча у машине за штампање, у присуству овлашћених представника Изборне комисије и проглашених кандидата за чланове Савета месне заједнице.

По пуштању у погон штампарских машина, први примерци гласачких листића се на лицу места уништавају све док се не одштампа гласачки листић који испуњава оптималне графичке стандарде.

Пошто утврди да је одштампани примерак гласачког листића подударан са овереним узорком, председник Изборне комисије својим потписом одобрава штампање гласачких листића у утврђеном броју примерака.

Одмах по завршетку штампања, комисија коју чине представници Изборне комисије, присутних кандидата и штампарије, уништава компјутерску припрему за израду графичких плоча и графичке плоче.

О уништавању компјутерске припреме и графичких плоча саставља се записник, а уништене графичке плоче се предају Изборној комисији.

Надзор над штампањем и примопредајом гласачких листића**Члан 35.**

Штампање гласачких листића надзире Изборна комисија.

Изборна комисија је дужна да омогући јавност штампања гласачких листића.

Кандидати за чланове Савета месне заједнице имају право да присуствују штампању, бројању и паковању гласачких листића и достављању гласачких листића Изборној комисији и бирачким комисијама.

Кандидат за члана Савета месне заједнице доставља Изборној комисији у писменом облику обавештење да жели да присуствује штампању, бројању и паковању гласачких листића.

Гласачка кутија**Члан 36.**

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице користе се гласачке кутије које се користе за избор одборника Скупштине општине.

IX. ОБРАСЦИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ИЗБОРНИХ РАДЊИ**Обрасци за спровођење избора у месним заједницама****Члан 37.**

Поједине радње при спровођењу избора вршиће се према следећим обрасцима који су саставни део овог упутства:

1. Пријава кандидата за избор члана Савета месне заједнице (Образац МЗ-1/2019);
2. Изјава бирача о подржавању кандидата за избор члана савета МЗ (Образац МЗ-2/2019)
3. Списак бирача који својим потписом подржавају кандидата за члана Савета месне заједнице (Образац МЗ-3/2019);
4. Решење о одређивању бирачког места за изборе чланова Савета месне заједнице (Образац МЗ-4/2019)
5. Решење о именовању бирачког одбора за изборе чланова савета месне заједнице (Образац МЗ-5/2019)
6. Решење о утврђивању Изборне листе кандидата за избор чланова Савета месне заједнице (Образац МЗ-6/2019);
7. Закључак за отклањање недостатака у предлогу кандидата (Образац МЗ-7/2019)
8. Решење о одбацивању кандидатуре (Образац МЗ-8/2019)
9. Решење о одбијању кандидатуре (Образац МЗ-9/2019)
10. Решење о проглашењу кандидата за члана савета месне заједнице (Образац МЗ 10/2019)
11. Решење о утврђивању броја гласача за изборе за чланове Савета месне заједнице (Образац МЗ-11/2019)
12. Решење о утврђивању број гласачких листића за изборе за чланове Савета месне заједнице (Образац МЗ-12/2019)
13. Гласачки листић за избор чланова Савета месне заједнице (Образац МЗ-13/2019);
14. Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије (Образац МЗ-14/2019);
15. Записник о примопредаји изборног материјала пре гласања између Изборне комисије и бирачке комисије (Образац МЗ-15/2019);
16. Записник о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор члана Савета месне заједнице (Образац МЗ16/2019);

17. Записник о примопредаји изборног материјала после гласања између бирачке комисије и Изборне комисије (Образац МЗ-17/2019);
18. Записник о раду Изборне комисије на утврђивању резултата избора за члана Савета месне заједнице (Образац МЗ-18/2019);
19. Уверење о избору за члана Савета месне заједнице (Образац МЗ-19/2019);
20. Пријава домаћих / страних посматрача за праћење рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница (Образац МЗ-20/2019);

Обрасце за кандидовање Изборна комисија је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Обрасци потребни за пријаву кандидата (Образац МЗ-1/2019, Образац МЗ-2/2019, Образац МЗ-3/2019) кандидати могу преузети сваког радног дана у просторијама Општинске управе у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

X. ПРАВИЛА О РАДУ БИРАЧКИХ КОМИСИЈА НА СПРОВОЂЕЊУ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

Спровођење гласања на бирачком месту

Члан 38.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање на бирачком месту, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове одређене законом и овим правилима.

Бирачка комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Рад бирачке комисије је јаван.

Док је бирачко место отворено и док траје гласање, сви чланови бирачке комисије или њихови заменици морају да буду на бирачком месту.

Припреме за почетак гласања

Члан 39.

На дан избора бирачка комисија се састаје у 6,00 часова на бирачком месту, да би се извршила припреме за почетак гласања.

Чланови бирачке комисије припремају почетак гласања следећим редоследом:

- утврђују да ли је материјал за гласање исправан и потпун,
- уређују бирачко место и
- договарају се о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања.

Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала

Члан 40.

Примљени изборни материјал бирачка комисија упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала и тако утврђује да ли је примљени материјал потпун и исправан.

Ако нешто од изборног материјала недостаје, бирачка комисија то констатује у записнику о раду бирачке комисије и о томе одмах обавештава Изборну комисију.

Ако бирачкој комисији није уручен довољан број гласачких листића, бирачка комисија отвара бирачко место са гласачким листићима које поседује, а остатак ће бити достављен у току гласања.

Уређивање бирачког места

Члан 41.

Бирачка комисија уређује просторију за гласање тако да од улаза до гласачке кутије, места за обављање изборних радњи буду постављена следећим редоследом:

- место на коме се утврђује идентитет бирача;
- место на коме се налази извод из бирачког списка;
- место на коме се уручују гласачки листићи;
- паравани за гласање, који морају бити тако постављени да обезбеде тајност гласања;
- гласачка кутија.

Провера истакнутог изборног пропагандног материјала

Члан 42.

Бирачка комисија проверава да ли су на бирачком месту истакнути изборни пропагандни материјали кандидата.

Ако је на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнут изборни пропагандни материјал кандидата, бирачка комисија га сама уклања или о потреби да се он уклони обавештава Општинску управу.

Договор о подели рада

Члан 43.

Чланови бирачке комисије договарају се о подели рада, при чему је најважније да се утврди који ће чланови, односно заменици чланова, бити задужени за спровођење следећих радњи:

- утврђивање идентитета бирача;
- руковање изводом из бирачког списка;
- чување и уручивање гласачких листића;
- поучавање бирача о томе како се гласа;
- старање о томе да бирач убацује гласачке листиће у гласачку кутију.

Отварање бирачког места

Члан 44.

Пошто обави припреме за спровођење гласања, бирачка комисија утврђује да гласање може да почне, и то констатује у записнику о раду бирачке комисије.

Бирачко место се отвара на дан избора у 7,00 часова.

Провера исправности гласачке кутије

Члан 45.

Провера исправности гласачке кутије врши се у присуству првог бирача који дође на бирачко место, а резултат провере уписује се у контролни лист за проверу исправности гласачке кутије.

Провера исправности гласачке кутије не може се вршити у присуству бирача, који нема важећу јавну исправу за утврђивање идентитета, или који није уписан у извод из бирачког списка.

Поступак провере се обавља следећим редоследом:

- када на бирачко место приступи први бирач који није члан бирачке комисије, бирачка комисија ће утврдити његов идентитет и утврдиће да ли је уписан у извод из бирачког списка;
- у присуству тог бирача бирачка комисија проверава да ли је гласачка кутија исправна и празна,
- попуњава се контролни лист, које потписују сви чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место;
- у присуству првог бирача, контролни лист се убацује у гласачку кутију, која се након тога затвара и печати јемствеником и печатним воском;
- све извршене радње констатују се у записнику о раду бирачке комисије.

Радње бирачке комисије на бирачком месту

Члан 46.

Када бирач дође на бирачко место, бирачка комисија је дужна да предузме следеће радње:

- утврђивање идентитета бирача,
- провера да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка,
- уручивање гласачког листића и
- поучавање бирача о начину гласања.

Утврђивање идентитета бирача

Члан 47.

Бирач прилази члану бирачке комисије, саопштава му своје име и презиме и доказује свој идентитет.

Бирач не може да гласа ако не поднесе доказ о свом идентитету.

Свој идентитет бирач доказује важећом личном картом, односно важећом путном исправом (пасошем), као и важећом возачком дозволом на чијем је обрасцу наведен јединствени матични број бирача.

Бирачка комисија треба да омогући гласање бирачу који свој идентитет доказује личном картом са истеклим роком важења, под условом да приложи потврду Министарства унутрашњих послова о поднетом захтеву за издавање нове личне карте.

У случају да на бирачко место дође бирач који поседује важећи документ из става 3. овог члана у којем је наведено друго презиме у односу на презиме наведено у изводу из бирачког списка, бирачка комисија треба том бирачу да омогући да гласа без обзира на ту околност, под условом да на основу слике бирача и јединственог матичног броја грађана у документу којим доказује свој идентитет може да утврди да је у питању лице које је уписано у извод из бирачког списка.

Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачких листића

Члан 48.

Када се утврди његов идентитет, бирач прилази члану бирачке комисије који је задужен за руковање изводом из бирачког списка, који проналази бирача и заокружује редни број испред имена бирача, а након тога се бирач потписује на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Пошто се бирач потпише, члан бирачке комисије му предаје гласачки листић.

Бирач који је писмен и који је у стању да својеручно напише своје име и презиме, потписује се тако што својеручно испише свој потпис на одговарајућем месту у изводу из бирачког списка.

Бирач који услед телесне или сензорне онеспособљености (бирач са инвалидитетом) није у стању да својеручно напише своје име и презиме у изводу из бирачког списка, потписује се тако што ће на одговарајуће место у изводу из бирачког списка отиснути печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са угравираним потписом.

Бирач који није писмен, односно бирач са инвалидитетом који не поседује печат који садржи податке о његовом личном идентитету, односно печат са управираним потписом не потписује се у изводу из бирачког списка већ то уместо њега чини његов помагач којег доводи са собом на бирачко место ради попуњавања гласачког листића.

Забрана дописивања или друге промене у изводима из бирачког списка.

Члан 49.

Бирачка комисија не сме вршити никаква дописивања или друге промене у изводу из бирачког списка. Бирачка комисија неће дозволити да гласа лице које није уписано у извод из бирачког списка.

Гласање бирача

Члан 50.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редном броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова савета месне заједнице који се бира.

Ниједно лице не може добити више од једног гласачког листића нити је допуштено да једно лице гласа уместо другог лица, осим у случају из члана 53. овог упутства.

Попуњавање гласачког листића

Члан 51.

Бирач попуњава гласачки листић иза паравана за гласање пошто га члан бирачке комисије поучи о начину гласања, ако бирач то захтева.

Члан бирачке комисије ће посебно упозорити бирача:

- да може да гласа само заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира чланова Савета месне заједнице (*пример: бира се 9 кандидата, на листи је 27 кандидата – а заокружује се највише 9 кандидата по избору бирача*);
- да је гласање тајно и да се обавља иза паравана за гласање;
- да је гласање слободно и да нико нема право да спречава или приморава бирача да гласа, да га позива на одговорност због тога што јесте или није гласао или да тражи од бирача да се изјасни зашто је и за кога је гласао.

Пошто попуни гласачки листић, бирач сâм пресавија гласачки листић тако да се не види како је гласао и ставља гласачки листић у гласачку кутију, а затим напушта бирачко место.

Обезбеђивање тајности гласања

Члан 52.

Бирачка комисија је дужна да се стара о обезбеђивању тајности гласања.

Бирачка комисија је дужна да организује гласање тако да нико не може видети како бирач попуњава гласачке листиће.

У просторији у којој се гласа може бити присутно само онолико бирача колико има места на којима је обезбеђена тајност гласања.

Лице које није у стању да попуни гласачки листић

Члан 53.

Бирачка комисија је дужна да особи која се креће уз помоћ пса водича и има одговарајућу исправу за кретање уз помоћ пса водича, омогући слободан приступ објекту у којем је бирачко место и самом бирачком месту, као објекту у јавној употреби, како је то прописано Законом о кретању уз помоћ пса водича.

Под одговарајућом исправом за кретање уз помоћ пса водича сматра се:

- доказ о стеченим знањима, способностима и вештинама за кретање са псом водичем - за особу која се креће уз помоћ пса водича;
- доказ о завршеној обуци - за пса водича.

Бирач који не може сам да попуни гласачки листић (слепо, инвалидно или неписмено лице) има право да на бирачко место поведе помагача који ће уместо њега попунити гласачки листић онако како му бирач одреди.

У записнику о раду бирачке комисије се констатује колико је бирача гласало уз помоћ помагача и под којим редним бројевима су ти бирачи уписани у извод из бирачког списка.

Одржавање реда на бирачком месту

Члан 54.

Бирачка комисија је дужна да одржава ред на бирачком месту.

Забрањено је задржавање на бирачком месту свих лица која немају права и дужности у вези са спровођењем избора.

На бирачком месту забрањено је коришћење мобилних телефона и других средстава веза и комуникација, као и фото-апарата и камера.

На бирачком месту је забрањено да се, ван службене евиденције у изводима из бирачког списка, праве спискови бирача који су изашли на гласање (уписивањем имена или редног броја из извода из бирачког списка бирача који су изашли, или нису изашли на гласање).

Изузетно, дозвољено је да чланови бирачке комисије који су задужени да рукују изводима из бирачког списка, уписивањем цртица на посебном листу хартије, воде евиденцију о одзиву бирача и да податке о одзиву саопштавају свим члановима бирачке комисије.

Повреда забрана из става 2. до 4. овог члана сматра се нарушавањем реда на бирачком месту.

Нарушавање реда и прекид гласања

Члан 55.

Ако се на бирачком месту наруши ред, бирачка комисија може да прекине гласање док се ред не успостави.

Разлози за прекид гласања и трајање прекида гласања уносе се у записник о раду бирачке комисије.

Ако је прекид гласања трајао дуже од једног часа, гласање се продужава за онолико времена колико је прекид трајао.

Обавеза обавештавања Изборне комисије

Члан 56.

Све време од отварања до затварања бирачког места, бирачка комисија обавештава Изборну комисију о току гласања на начин који ће бити утврђен посебном одлуком Изборне комисије.

Присуство представника медија

Члан 57.

Представници медија могу да буду присутни на бирачком месту само ради припреме извештаја о току гласања на бирачком месту.

Присуство посматрача на бирачким местима

Члан 58.

Бирачка комисија је дужна да домаћим и страним посматрачима којима је Изборна комисија одобрила праћење избора, омогући несметано праћење сваке изборне радње и да у записницима о свом раду констатује њихово присуство .

Бирачка комисија може да удаљи посматрача са бирачког места ако нарушава ред на бирачком месту, омета рад бирачке комисије, а посебно ако на било који начин покуша да учествује у раду бирачке комисије, што је бирачка комисија дужна да констатује у записнику о раду бирачке комисије, уз навођење разлога за удаљавање, као и да о удаљењу обавести Изборну комисију.

Затварање бирачког места

Члан 59.

Бирачко место се затвара у 20,00 часова.

Бирачима који су се затекли на бирачком месту приликом затварања бирачког места, омогућава се да гласају.

Као бирач који се затекао на бирачком месту сматра се бирач који се у 20,00 часова налази на бирачком месту или непосредно испред.

Бираче који се затекну на бирачком месту бирачка комисија обавештава да могу да гласају.

Председник бирачке комисије дужан је да одреди члана или заменика члана бирачке комисије који ће да утврди број бирача који су се затекли на бирачком месту, утврди редослед по коме они гласају, стане иза последњег затеченог бирача како би означио крај реда и сачека да гласају сви бирачи који су се затекли на бирачком месту.

XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА

Поступак утврђивања резултата гласања

Члан 60.

Поступак утврђивања резултата гласања спроводи се на следећи начин:

1. утврђује неупотребљене гласачке листиће, који се стављају у посебан коверат који се печати, а затим се тај број уписује у рубрику 13.3. Записника о раду бирачке комисије);
2. утврђује укупан број уписаних бирача, који се уписује у рубрику 13.1. Записника о раду бирачке комисије;
3. утврђује број бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка и тако се утврђује број бирача који су гласали, који се уписује у рубрику 13.4. Записника о раду бирачке комисије);

4. отвара се гласачка кутија и проверава се да ли се у њој налази контролни лист за проверу исправности гласачке кутије и резултат провере се констатујеу тачки 11.3. Записника о раду бирачке комисије. Контролни лист се ставља у посебан коверат који се печати;
5. утврђује број гласачких листића који су се налазили у гласачкој кутији и тај број се уписује у рубрику 13.5. Записника о раду бирачке комисије;
6. гласачки листићи се разврставају на важеће и неважеће;
7. пребројавају се неважећи гласачки листићи, стављају се у посебан коверат који се печати, а број неважећи гласачких листића се уписује у рубрику 13.6. Записника о раду бирачке комисије;
8. пребројавају се важећи гласачки листићи, а тај број се уписује у рубрику 13.7. Записника о раду бирачке комисије;
9. утврђује се број гласова који је дат сваком кандидату, који се уписује у одговарајуће поље табеле у оквиру рубрике 13.8. Записника о раду бирачке комисије;
10. сви важећи гласачки листићи стављају се у посебан коверат који се печати.

Поступак утврђивања резултата гласања по деловима месне заједнице

Члан 61.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, исти поступак се редом понавља приликом утврђивања резултата гласања за сваку изборну листу.

Разликовање важећег и неважећег гласачког листића

Члан 62.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за које кандидате је бирач гласао.

Важећи гласачки листић јесте онај на коме је заокружено највише онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата до броја чланова савета месне заједнице који се бира, као и гласачки листић који је попуњен на начин из којег се са сигурношћу може закључити за кога је бирач гласао.

Важећи гласачки листић је и онај гласачки листић из којег се може утврдити макар један кандидат за којег је бирач гласао, без обзира на то што се евентуално не може утврдити да ли је бирач гласао за још неког кандидата.

Ако је листић попуњен на начин из кога се може поуздано утврдити за кога је бирач гласао, он ће бити важећи упркос томе:

- што су на листићу исписани или нацртани коментари, пароле и друге поруке;
- што су други кандидати прецртани.

Попуњавање записника о раду бирачке комисије

Члан 63.

Чим утврди резултате гласања, бирачка комисија читко попуњава Записник о раду бирачке комисије у који, поред осталог, уписује: датум и место гласања; број и назив бирачког места; имена и презимена чланова бирачке комисије; број примљених гласачких листића; број неупотребљених гласачких листића; укупан број уписаних бирача; укупан број бирача који су гласали; број бирача који су гласали уз помоћ другог лица; број неважећих гласачких листића; број важећих гласачких листића; број гласова датих за сваког кандидата.

У Записник о раду бирачке комисије уносе се и примедбе и мишљења чланова и заменика чланова бирачке комисије.

Ако записник о раду бирачке комисије не потпишу сви чланови бирачке комисије, то се констатује у записнику о раду бирачке комисије и уз то се евентуално наводе и разлози због којих записник није потписан.

Броја примерака записника о раду бирачке комисије

Члан 64.

Записник о раду бирачке комисије израђује се на прописаном обрасцу који се штампа у два примерка.

Први примерак записника о раду бирачке комисије доставља се Изборној комисији.

Други примерак записника истиче се на бирачком месту на јавни увид.

XII. ЛОГИЧКО-РАЧУНСКА КОНТРОЛА ЗАПИСНИКА О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

Садржина логичко-рачунске контроле

Члан 65.

Логичко-рачунска контрола Записника о раду бирачке комисије (Образац МЗ-16/2019) обухвата:

- а) рачунско слагање података о бирачима,
- б) рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима и
- в) рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима.

Рачунско слагање података о бирачима

Члан 66.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 13.4 Записника) једнак је броју бирача који су заокружени у изводу из бирачког списка.

Укупан број бирача који су гласали (рубрика 13.4 Записника) може бити само једнак или мањи од броја бирача уписаних у изводу из бирачког списка (рубрика 13.1).

Рачунско слагање података о бирачима и гласачким листићима

Члан 67.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 13.5 Записника) може бити једнак или је мањи од броја бирача који су гласали (рубрика 13.4 Записника).

Број примљених гласачких листића (рубрика 13.2 Записника) једнак је збиру: броја неупотребљених гласачких листића (рубрика 13.3 Записника) и броја бирача који су гласали (рубрика 13.4 Записника).

Рачунско слагање података о гласачким листићима и гласовима

Члан 68.

Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији (рубрика 13.5 Записника) једнак је збиру: броја неважећих гласачких листића (рубрика 13.6 Записника) и броја важећих гласачких листића (рубрика 13.7 Записника).

XIII. ДОСТАВЉАЊЕ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА

Примопредаја изборног материјала после гласања

Члан 69.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија без одлагања, а најкасније у року од пет часова од затварања бирачког места, предаје изборни материјал Изборној комисији у запечаћеним ковертама.

На ковертама се исписује шта садрже, а на ковертама које садрже гласачке листиће исписује се број гласачких листића.

Одређивање члана бирачке комисије за предају изборног материјала

Члан 70.

Пошто утврди резултате гласања на бирачком месту, бирачка комисија одређује лица која ће бити одговорна за предају изборног материјала Изборној комисији.

Ако се чланови бирачке комисије не договоре другачије, председник бирачке комисије и његов заменик одговорни су за предају изборног материјала Изборној комисији.

Предаја изборног материјала Изборној комисији

Члан 71.

Задужени чланови бирачке комисије без одлагања, предају у згради Општине Изборној комисији следећи изборни материјал:

- први примерак Записника о раду бирачке комисије;
- извод из бирачког списка;
- запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке кутије;
- запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи;
- запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи;

Извод из бирачког списка и први примерак Записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија предаје одвојено од осталог изборног материјала.

Преостали материјал (гласачку кутију, параване за гласање, прибор за писање и друго) бирачка комисија предаје Општинској управи.

Записник о примопредаји изборног материјала после гласања

Члан 72.

О примопредаји изборног материјала из члана 71. овог упутства сачињава се записник на прописаним обрасцима.

Достава евиденције о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије

Члан 73.

Приликом предаје изборног материјала, председник бирачке комисије је дужан да Општинској управи достави и евиденцију о присутности на бирачком месту чланова и заменика чланова бирачке комисије.

XIV. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 74.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 36 часова од затварања бирачких места, утврђује, за сваку месну заједницу:

- укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка;
- број бирача који су гласали на бирачким местима;
- укупан број примљених гласачких листића;
- укупан број неважећих гласачких листића;
- укупан број важећих гласачких листића и
- број гласова датих за сваког кандидата.

О утврђивању резултата избора, Изборна комисија доноси одлуку са резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у Службеном листу општине Пландиште, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

Изабрани кандидати за чланове Савета месне заједнице

Члан 75.

За чланове Савета месне заједнице изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова:

- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира, ако је Изборна листа кандидата јединствена за целу месну заједницу,
- до броја чланова Савета месне заједнице који се бира из дела месне заједнице, ако је Изборна листа кандидата састављена по деловима који чине месну заједницу.

XV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 76.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVI. ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Право на заштиту изборног права

Члан 77.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Рок за подношење приговора

Члан 78.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за доношење одлуке Изборне комисије

Члан 79.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити је подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор Другостепеној изборној комисији

Члан 80.

Против решења Изборне комисије по приговору, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од пријема решења., преко Изборне комисије

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова од пријема приговора све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 81.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може

својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку од стране Другостепене изборне комисије.

Поновни избори спроводе се по Изборној листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању Изборне листе кандидата.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

XVII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Роковник за обављање изборних радњи

Члан 82.

Изборна комисија доноси Роковник за обављање изборних радњи у поступку избора за чланове савета месних заједница на територији општине Пландиште, истовремено са утврђивањем образаца из члана 37. овог Упутства.

Ступање на снагу

Члан 83.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Пландиште“.

Република Србија
Општина Пландиште
**Изборна комисија за спровођење избора
за чланове савета месних заједница**
Број: 013-9/2019-I
Датум: 11.07.2019. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ**
Игор Ђорђевић, дипл. правник с.р.

Образец МЗ - 1/2019

(MZ – 1/2019 úrlap/Образец МЗ - 1/2019/Formularul MZ – 1/2019/Tlačivo MZ - 1/2019)

ПРИЈАВА КАНДИДАТА ЗА ИЗБОР ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
расписане за __. __. __. године.

JELÖLT BEJELENTÉSE

HELYI KÖZÖSSÉG TANÁCSA TAGJÁNAK VÁLASZTÁSÁRA

a __. __. __. - ára, (-ére)
kiírt választásokra

ПРИЈАВА НА КАНДИДАТ ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕН НА СОВЕТ НА МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА
распишана за __. __. __. година.

PROPUNEREA CANDIDATULUI PENTRU ALEGEREA MEMBRILOR CONSILIULUI COMUNITĂȚII LOCALE

decrete pentru _____ 2019

PRÍHLAŠKA PRE KANDIDÁTA PRE VOEBU ČLENA RADY MESTSKÉHO VÝBORU

__ Vyhlasené dňa __. __. __.

Подносим пријаву за кандидата за члана Савета месне заједнице _____.
(Benyújtom a _____ Helyi Közösség Tanácsa tagjelöltjére vonatkozó bejelentőt./Поднесувам пријава за кандидат за член на Совет на месната заедница _____./Aplic pentru candidatul pentru membru al Consiliului Comunității Locale _____./Predkladám prihlášku pre kandidáta pre člena Rady mestského výboru _____.)

- Име и презиме кандидата: _____,
(A jelölt családî és utóneve:/Име и презиме на кандидатот:/Numele și prenumele candidatului:/Meno a priezvisko kandidáta:)
- Име једног родитеља: _____,
(Egyik szülőjének neve:/Име на еден родител:/Prenumele unui părinte:/Meno jedného rodiča:)
- ЈМБГ: _____,
(Személyazonosító száma (JMBG):/ЕМБГ:/CNP:/Rodné číslo:)
- Занимање: _____,
(Foglalkozása:/Професија:/Ocupația:/Povolanie:)
- Место пребивалишта: _____,
(Lakhelye:/Место на престој:/Localitatea:/Miesto bydliska:)
- Адреса становања: _____,
(Lakcime:/Адреса на живеење:/Adresa de domiciliu:/Adresa bývania:)
- Назив предлагача (ако га има) : _____,
(Az előterjesztő elnevezése (ha van):/Име на предлагачот (ако го има):/Numele propunătorului (dacă este cazul):/Názov navrhovateľa (ak existuje):)

Уз пријаву кандидат подноси и:

(A jelölt a bejelentőhöz mellékelte:/Кон пријавата кандидатот поднесува и:/Candidatul mai depune și:/Spolu s prihláškou kandidát predkladá aj:)

- Потврду о изборном праву
(Igazolást a választási jogáról/Потврда за изборно право/Certificat de lege electorală/Osvedčenie o volebnom práve)
- Потврду о пребивалишту
(Igazolást a lakhelyéről/Потврда за престој/Certificat de domiciliu/Osvedčenie o trvalom pobyte)
- Уверење из казнене евиденције
(Bizonylatot a bünygyi nyilvántartásból/Уверение од казнената евиденција/Certificat din cazierul judiciar/Potvrdenie z registra trestov)
- Уверење да није покренут кривични поступак и да није покренута истрага
(Bizonylatot arról, hogy ellene nem indult büntetőeljárás és nem indult nyomozás/Уверение дека не се води кривична постапка и дека не се води истрага/Confirmarea faptului că nu au fost inițiate proceduri penale și nu a fost lansată nicio investigație/Potvrdenie, že nebolo začaté trestné konanie a že nebolo začaté vyšetovanie)
- Изјаве бирача о подржавању кандидата за избор члана Савета Месне заједнице у потребном броју - Образец МЗ-2/2019
(A választópolgárok nyilatkozatát a Helyi Közösség Tanácsa tagjelöltjének elegendő számban való támogatásáról – MZ-2/2019 úrlap/Изјава од избирачот за поддршка на кандидатот за избор на член на Советот на Месната заедница во потребниот број - Образец МЗ-2/2019/Declarațiile alegătorilor privind susținerea candidatului pentru alegerea unui membru în Consiliul Comunității Locale în numărul necesar - Formularul MZ-2/2019/Vyhlasenia voličov o podpore kandidáta na zvolenie člena Rady mestského výboru v požadovanom počte – tlačivo MZ-2/2019)
- Списак бирача – Образец МЗ-3/2019
(A választói névjegyzéket – MZ -3/2019 úrlap/Листа на избирачи – Образец МЗ-3/2019/Lista alegătorilor - Formularul MZ-3/2019/Zoznam voličov – Tlačivo MZ-3/2019)

У _____, дана __. __. __. године
Kelt _____, _____. __. __. -án, (-én)
Во _____, на ден __. __. __. година
În _____, data _____
V _____, dňa __. __. __.

Кандидат/Jelölt/Кандидат/Candidat/Kandidát

(својеручни потпис)/(saját kezű aláírás)/(своерачен потпис)/(semnatura personala)/(vlastnoručný podpis)

Образац МЗ-2/2019

ИЗЈАВА**БИРАЧА О ПОДРЖАВАЊУ КАНДИДАТА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

Подржавам кандидата _____ за избор члана Савета
Месне заједнице _____, на предлог

(предлагач ако га има)

Б И Р А Ч_____
(име и презиме)_____
(Ј М Б Г)_____
(пребивалиште)_____
(адреса становања)_____
(потпис бирача)

Потврђује се да је ову Изјаву _____ својеручно потписао.
(име и презиме бирача)

Идентитет бирача је утврђен на основу личне исправе
_____.

Ов. бр. УОП-_____: _____ - 2019

У _____, _____, у _____ часова.
(место) (датум)

М.П.

ОВЕРАВА_____
(име и презиме)_____
(потпис)

НАПОМЕНА: Овај образац Изјаве умножава се за потребе подносиоца кандидатуре.

Образац МЗ-3/2019

**СПИСАК БИРАЧА
КОЈИ СВОЈИМ ПОТПИСОМ ПОДРЖАВАЈУ КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНА
САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____**

На изборима расписаним за __. __. __. године

Ми, доле потписани бирачи у Месној заједници _____, подржавамо кандидата _____ за избор у Савет Месне заједнице _____, а на предлог _____ (предлагач ако га има).

Редни број	Име и презиме	ЈМБГ	Пребивалиште, адреса становања	Потпис
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

У _____, __. __. __. године
(место) (датум)

КАНДИДАТ

(потпис)

(име и презиме)

Образац МЗ-4/2019

На основу члана 41. став 1. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 11/2019), Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Пландиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОДРЕЂИВАЊУ БИРАЧКОГ МЕСТА ЗА ИЗБОРЕ ЧЛАНОВА САВЕТА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 11.08.2019. ГОДИНЕ

1. ОДРЕЂУЈЕ СЕ Бирачко место за изборе чланова Савета Месне заједнице _____, које се налази у _____, у

(нпр. згради МЗ)

ул. _____, бр. _____.

2. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се на Бирачком месту.

БРОЈ: _____

ДАНА. _____ 2019. године

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ _____

М.П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-5/2019

На основу члана 27. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Пландиште“, бр.11/2013), Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Пландиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОРЕ ЧЛАНОВА САВЕТА
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
КОЈИ СУ РАСПИСАНИ ЗА 11.08.2019. ГОДИНЕ

1. ИМЕНУЈЕ СЕ Бирачка комисија за изборе чланова Савета Месне заједнице _____, и то:

1. _____, председник Бирачке комисије,
_____, заменик председника Бирачке комисије,
2. _____, члан Бирачке комисије,
_____, заменик члана Бирачке комисије,
3. _____, члан Бирачке комисије,
_____, заменик члана Бирачке комисије.

2. Бирачка комисија ће спроводити Изборе за чланове Савета Месне заједнице _____ на бирачком месту _____, које се налази у _____, у _____,
(нпр. згради МЗ)
ул. _____, бр. _____.

3. Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и уручује се именованима.

БРОЈ: _____
ДАНА. _____ 2019. године

КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ
ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

М.П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-6/2019

На основу члана 40. Одлуке о месним заједницама општине Планиште („Службени лист општине Планиште”, бр. 11/2019 и /2019) и члана 22. Упутства за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице на територији општине Планиште на изборима расписаним за 11.08.2019. године, Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице, на седници одржаној __. __. __. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Утврђује се Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице _____ и то:

Ред. број	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште и адреса становања	Предлагач (ако га има)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					

2. Ово решење објавити у "Службеном листу општине Планиште", на огласној табли Месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине Планиште.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Општина Планиште
Изборна комисија за спровођење избора
за чланове Савета месне заједнице
Број: _____
Датум: __. __. __. године

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Образац МЗ–7/2019

На основу члана 37. ст. 2. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Планиште“, бр. 11/2019), Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Планиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

ЗАКЉУЧАК**НАЛАЖЕ****СЕ**

_____ (име и презиме)
да у року од 48 часова од часа пријема овог Закључка, отклони недостатке у предлогу кандидата за Савет МЗ _____ који је поднет _____ 2019. године и то _____.
(датум) (навести недостатке)

Ако предлагач не отклони недостатке у одређеном року, Изборна комисија за спровођење избора ће донети одлуку о одбијању предлога кандидата.

Образложење

(Навести укратко садржину предлога кандидата)
(Навести недостатке предлога кандидата)

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Закључка није дозвољен приговор.

Број: _____

У Планишту, _____ 2019. године
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ**

М.П.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ_____
(име и презиме)_____
(потпис)

Образац МЗ-8/2019

На основу члана 37. став 1. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Планиште“, бр.11/2019), Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Планиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ Кандидатура за члана Савета Месне заједнице

_____,

_____, који је поднет дана

(име и презиме кандидата)

_____, као неблаговремен.

(датум подношења)

Образложење

(Навести податак о прекорачењу рока за подношење предлога)

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети приговор Другостепеној изборној комисији за спровођење избора за чланове савета Месних заједница на територији општине Планиште у року од 24 часа од дана достављања решења.

Број _____

У _____, _____ 2019. године

(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ**

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-9/2019

На основу члана 37. став 3. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 11/2019), Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Пландиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ОДБИЈА СЕ кандидатура за члана Савета Месне заједнице _____, _____ који је

(име и презиме кандидата)

поднет _____,
(датум подношења)

због неиспуњења прописаних услова.

Образложење

(У зависности од случаја, укратко навести да предлог кандидата не испуњава предвиђене услове, односно да недостаци предлога нису отклоњени)

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети приговор Другостепеној изборној комисији за спровођење избора за чланове савета Месних заједница на територији општине Пландиште у року од 24 часа од дана достављања решења.

Број _____

У _____, _____ 2019. године
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ**

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-10/2019

На основу члана 38. став 1. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Планиште“, бр. 11/2019), Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Планиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

ПРОГЛАШАВА СЕ за кандидата за члана Савета Месне заједнице

_____, кандидат

_____, _____,
(име, име родитеља и презиме) (занимање)

_____, рођен _____ године
(ЈМБГ) (датум)

У _____ из _____,
(место рођења) (место пребивалишта)

_____, на предлог _____
(адреса становања) (предлагач ако га има)

који је поднео предлог _____.
(датум подношења предлога)

Број _____

У _____, _____ 2019. године
(датум)

**ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ**

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-11/2019

На основу члана 45. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Пландиште“, бр. 11/2019) и Решења о закључењу бирачког списка бр. _____ од _____ године, Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Пландиште, на седници одржаној _____ 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ БРОЈА ГЛАСАЧА
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. За изборе за чланове Савета Месне заједнице _____ који се одржавају 11.08.2019.године, утврђује се број бирача - _____.

2. За изборе за чланове Савета Месних заједница на територији општине Пландиште који се одржавају 11.08.2019.године, утврђује се број бирача по бирачким местима у Месној заједници _____ :
-Бирачко место бр. _____ - _____ бирача.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Пландиште“ и на огласној табли МЗ.

Број _____

У _____, _____ 2019. године
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ-12/2019

На основу члана 45. Одлуке о месним заједницама („Службени лист Општине Планиште“, бр. 11/2019), Изборна Комисија за спровођење избора за чланове Савета Месних заједница на територији општине Планиште, на седници одржаној _____2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ БРОЈА ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА
ЗА ИЗБОРЕ ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЗ _____

1. За изборе за чланове Савета МЗ _____, утврђује се _____ гласачких листића.

Резервни број гласачких листића одређује се у износу од _____% од утврђеног броја гласачких листића.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Планиште“ и на огласној табли МЗ.

Број _____

У _____, _____2019. године
(датум)

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА
МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

М.П.

(име и презиме)

(потпис)

Образац МЗ–13/2019

Г Л А С А Ч К И Л И С Т И Ћ
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

_____. _____. _____. ГОДИНЕ

- | | | | | | |
|----|------------------------|------------------|----------|------------------------------------|------------------------|
| 1. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 2. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 3. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 4. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 5. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 6. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |
| 7. | <i>(Име и презиме)</i> | година
рођења | Занимање | Пребивалиште и
адреса становања | Предлагач (ако га има) |

(на исти начин унети све кандидате, истим редоследом као на збирној изборној листи)

Глас се заокруживањем онолико редних бројева испред имена и презимена кандидата колико се бира за члана Савета месне заједнице

М. П.

Образац МЗ-14/2019

**К О Н Т Р О Л Н И Л И С Т
ЗА ПРОВЕРУ ИСПРАВНОСТИ ГЛАСАЧКЕ КУТИЈЕ**

За гласање на изборима за чланове Савета месне заједнице _____
расписаним за __. _____ __. године, бирачка комисија на бирачком месту бро
___ у Месној заједници _____ примила је кутију за гласање.

Провером је, у присуству бирача који је први дошао на бирачко место
_____, уписаног у извод из бирачког списка
(име и презиме бирача)
за гласање на изборима за за чланове Савета месне заједнице _____, под
редним бројем ____, утврђено да је гласачка кутија исправна, празна и погодна да
обезбеди сигурност и тајност садржине гласачких листића.

У _____, _____, _____,
(место) (дан, месец, година) (време)

**БИРАЧ КОЈИ ЈЕ ПРВИ ДОШАО
НА БИРАЧКО МЕСТО**

(потпис)

(име и презиме)

БИРАЧКА КОМИСИЈА

1. _____
(име и презиме и потпис председника)

2. _____
(име и презиме и потпис заменика председника)

3. _____
(име и презиме и потпис члана)

4. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

5. _____
(име и презиме и потпис члана)

6. _____
(име и презиме и потпис заменика члана)

Образац МЗ–15/2019

З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПРЕ ГЛАСАЊА
ИЗМЕЂУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ И БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ

1. Изборна комисија предаје бирачкој комисији на бирачком месту број _____ на подручју Месне заједнице _____, следећи изборни материјал:

- 1) Збирну изборну листу,
- 2) Извод из Решења о одређивању бирачких места,
- 3) Извод из бирачког списка
- 4) Решење о образовању бирачке комисије,
- 5) Извод из бирачког списка по коме ће гласати бирачи на бирачком месту,
- 6) _____ гласачких листића за гласање бирача по изводу из бирачког списка,
- 7) Контролни лист за проверу исправности гласачке кутије,
- 8) Образац Записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице,
- 9) Извод из Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији општине - Правила о раду бирачких комисија,

2. Општинска управа предала је бирачкој комисији:

- 1) гласачку кутију,
- 2) два сета паравана за обезбеђивање тајности гласања,
- 3) врећу за одлагање изборног материјала,
- 4) прибор за писање,
- 5) прибор за печатење гласачке кутије и другог изборног материјала (печат и печатни восак),
- 6) коверте за одлагање гласачких листића,
- 7) овлашћења посматрача за праћење рада бирачких комисија,
- 8) Образац евиденције о присуству чланова и заменика чланова бирачке комисије на бирачком месту.

3. Бирачка комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1. и тачки 2. овог записника, изузев изборног материјала из подтачке _____.

4. Записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије, а други код бирачке комисије.

У _____, _____ у _____ часова.
 (место) (датум)

Председник бирачке комисије

За Изборну комисију

1. _____
 (потпис)

 (име и презиме)

 (потпис)

 (име и презиме)

Присутни чланови бирачке комисије:

За Општинску управу

2. _____
 3. _____
 4. _____
 5. _____
 6. _____

 (потпис)

 (име и презиме)

Образац МЗ-16/2019

З А П И С Н И К
О РАДУ БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ НА СПРОВОЂЕЊУ ГЛАСАЊА
И УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

1. Бирачка комисија за бирачко место број _____, _____
(назив бирачког места)

Састала се на дан _____, године, у _____ часова.

1.1. Присутни су следећи чланови и заменици чланова бирачке комисије:

- _____, председник
- _____, заменик председника
- _____, члан
- _____, заменик члана
- _____, члан
- _____, заменик члана

2. Пре отварања бирачког места, бирачка комисија је проверила и утврдила:

2.1. да на бирачком месту нема истакнутог изборног пропагандног материјала кандидата,

2.2. да је просторија у којој ће се гласати уређена и да је обезбеђена тајност гласања,

2.3а да је од **Изборне комисије** примљен потпун и исправан изборни материјал који је потребан за спровођење гласања на бирачком месту.

2.3б да је од **Изборне комисије** примљен изборни материјал, чијом провером је утврђено да недостаје: _____

о чему је бирачки одбор одмах обавестио **Изборну комисију**¹.

3. Бирачка комисија је отворила бирачко место у _____ часова.

4. Бирачка комисија је проверила исправност гласачке кутије у присуству бирача који је први дошао на бирачко место _____, уписаног у извод из
(име и презиме првог бирача)
бирачког списка за гласање на изборима за члана Савета месне заједнице _____,
под редним бројем _____.

Пошто је утврђено да је гласачка кутија исправна и празна, контролни лист, који су потписали чланови бирачке комисије и бирач који је први дошао на бирачко место, убачен је у гласачку кутију, која је одмах запечаћена у присуству првог бирача, након чега је почело гласање.

5. Уз помоћ другог лица (помагача) гласало је _____ бирача, уписаних у извод из бирачког.
(број)
списка под редним бројевима _____
6. Гласање се све време одвијало у потпуном реду.
7. За време гласања десило се:
(Навести догађаје који су били од утицаја на гласање, а нарочито разлоге и трајање евентуалног прекида гласања. Шири опис, уколико је потребан, дати у посебном прилогу који је саставни део овог записника

8. На бирачком месту нису били присутни домаћи и/или страни посматрачи.
9. На бирачком месту били су присутни домаћи и/или страни посматрачи следећих организација:

_____.
10. Бирачко место је затворено и гласање закључено у _____ часова.
11. После затварања бирачког места, бирачка комисија је приступила утврђивању резултата гласања на следећи начин:

- ¹ Уколико је утврђено да недостаје одређен број гласачких листића или нису на броју сви примерци записника о раду бирачке комисије, бирачка комисија треба да отвори бирачко место, а недостајући материјал ће добити у току гласања.
- 11.1. утврдила је број неупотребљених гласачких листића,
11.2. утврдила је укупан број бирача који су гласали, пребројавањем заокружених редних бројева у изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком;
11.3. отворила је гласачку кутију, у којој ЈЕ ПРОНАШЛА – НИЈЕ ПРОНАШЛА контролни лист;
11.4. приступила је одвајању важећих гласачких листића од неважећих и утврдила број неважећих гласачких листића;
11.5. утврдила је број важећих гласачких листића и број гласова који је добио сваки кандидат за члана Савета месне заједнице.
12. После пребројавања, неупотребљени гласачки листићи, неважећи гласачки листићи и важећи гласачки листићи стављени су у посебне коверте које су потом запечаћене.
13. Бирачка комисија је утврдила да су на бирачком месту _____, МЗ _____
(број) (назив месне заједнице)
резултати гласања следећи:

13.1. да је према изводу из бирачког списка и евентуалном списку накнадних промена у бирачком списку

УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА _____;
(број)

13.2. да је ПРИМЉЕНО гласачких листића _____;
(број)

13.3. да је НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића _____;
(број)

13.4. да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка _____;
(број)

13.5. да је број ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА који се налазе У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ _____;
(број)

13.6. да је број НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;
(број)

13.7. да је број ВАЖЕЋИХ гласачких листића _____;
(број)

13.8. да је број ГЛАСОВА који је добио СВАКИ КАНДИДАТ:

Редни број	Име и презиме кандидата	Број гласова који је добио кандидат
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	<i>(Навести све кандидате, према њиховом редоследу на гласачком листићу)</i>	

14. Чланови бирачке комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту.
15. Примедбе на поступак спровођења гласања на бирачком месту имали су следећи чланови бирачке комисије: _____

(примедбе навести у посебном прилогу који је саставни део овог записника)
16. Закључено је да се први примерак овог записника, са изборним материјалом, одмах достави **Изборној комисији** за шта су одређени председник и следећи чланови бирачке комисије :

_____.
17. Бирачка комисија је други примерак овог записника одмах истакла на бирачком месту.
18. Бирачка комисија је са радом завршила __. __. __. године у _____ часова.

БИРАЧКА КОМИСИЈА:

- | | |
|--|------------------------|
| 1) _____
<i>Име и презиме председника,</i> | _____
<i>Потпис</i> |
| 2) _____
<i>Име и презиме заменика председника,</i> | _____
<i>Потпис</i> |
| 3) _____
<i>Име и презиме члана,</i> | _____
<i>Потпис</i> |
| 4) _____
<i>Име и презиме заменика члана,</i> | _____
<i>Потпис</i> |
| 5) _____
<i>Име и презиме члана,</i> | _____
<i>Потпис</i> |
| 6) _____
<i>Име и презиме заменика члана,</i> | _____
<i>Потпис</i> |

Образац МЗ-17/2019

З А П И С Н И К
О ПРИМОПРЕДАЈИ ИЗБОРНОГ МАТЕРИЈАЛА ПОСЛЕ ГЛАСАЊА ИЗМЕЂУ
БИРАЧКЕ КОМИСИЈЕ И ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Бирачка комисија за бирачко место број _____ у Месној заједници _____, предаје Изборној комисији следећи изборни материјал:

- 1) први примерак Записника о раду бирачке комисије на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор чланова Савета месне заједнице,
- 2) извод из бирачког списка по коме су гласали бирачи на бирачком месту,
- 3) запечаћени коверат у којем је контролни лист за проверу исправности гласачке

кутије,

- 4) запечаћени коверат у који су стављени неупотребљени гласачки листићи,
- 5) запечаћени коверат у који су стављени неважећи гласачки листићи,
- 6) запечаћени коверат у који су стављени важећи гласачки листићи,

2. Изборна комисија је примила изборни материјал назначен у тачки 1. подтачка 1) до б) записника, изузев изборног материјала из подтачке _____.

3. Бирачка комисија предала је Општинској управи:

- 1) гласачку кутију,
- 2) попуњен образац евиденције о присуству чланова и заменика чланова бирачке комисије на бирачком месту.

4. Овај записник је сачињен у два истоветна примерка, од којих је један код Изборне комисије, а други код бирачке комисије.

У _____, _____ у _____ часова.
(место) *(датум)*

Председник бирачке комисије

1. _____
(потпис)

(име и презиме)

Изборна комисија

(потпис)

(име и презиме)

Присутни чланови бирачке комисије:

2. _____
(име и презиме)

3. _____
(име и презиме)

4. _____
(име и презиме)

5. _____
(име и презиме)

6. _____
(име и презиме)

За Општинску управу

(потпис)

(име и презиме)

Образац МЗ-18/2019

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 Општина Планиште
 Изборна комисија за спровођење избора
 за чланове савета месних заједница
 Број: _____
 Датум: __.__.__. године

З А П И С Н И К
О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА
ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ _____
ОДРЖАНИХ __.__.__. ГОДИНЕ

1. Седница Изборне комисије почела је __.__.__. године, у _____ часова. Седници Изборне комисије присуствују:

- 1) _____, председник
- 2) _____, заменик председника
- 3) _____, члан
- 4) _____, заменик члана
- 5) _____, члан,
- 6) _____, заменик члана
- 7) _____, члан;
- 8) _____, заменик члана;
- 9) _____, члан;
- 10) _____, заменик члана;
- 11) _____, секретар
- 12) _____, заменик секретара

2. Изборна комисија је утврдила да је од укупно _____ бирачких комисија у Месној заједници _____ примила изборни материјал од _____ бирачких комисија.

3. Изборна комисија је утврдила да ИМА - НЕМА битних повреда одредаба Одлуке о месним заједницама на територији општине _____ и није поништила гласање ни на једном бирачком месту.

4. На основу изборног материјала примљеног од бирачких комисија утврђено је:

- да је ПРЕДАТО укупно гласачких листића..... _____
- да је остало НЕУПОТРЕБЉЕНИХ гласачких листића укупно..... _____
- да је према изводу из бирачких спискова, укупно
 УПИСАНИХ БИРАЧА..... _____

- да је укупно БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ (заокружени у бирачком списку)..... _____
 - да је број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији..... _____
 - да је НЕВАЖЕЋИХ гласачких листића..... _____
 - да је ВАЖЕЋИХ гласачких листића..... _____
5. Да су од укупног броја важећих гласачких листића, кандидати са највећим бројем гласова за _____ чланова Савета месне заједнице добили су:

Ред. број	Име и презиме кандидата			Број гласова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

6. Чланови Изборне комисије НИСУ ИМАЛИ примедбе.
7. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у "Службеном листу општине Пландиште", на огласној табли Месне заједнице _____ и на званичној интернет презентацији општине.
- Изборна комисија је завршила рад __. __. __. године, у _____ часова.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА :

Секретар Изборне комисије

Председник Изборне комисије

ЧЛАНОВИ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Напомена: Записник се саставља за Избор чланова Савета сваке Месне заједнице посебно.

Образац МЗ–19/2019

У В Е Р Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗА ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Потврђује се да је _____,
рођен _____ (име и презиме)
_____ (датум рођења), _____ (занимање), _____ (пребивалиште и адреса стана)

изабран за члана Савета месне заједнице _____, на изборима
одржаним __.__.____. године.

Република Србија
Општина Планиште
Изборна комисија за спровођење избора
за чланове Савета месних заједница
Број: _____
Датум: __.__.____. године

ПРЕДСЕДНИК

(М.П.)

(потпис)_____
(име и презиме)

Образац МЗ–20/2019

П Р И Ј А В А
ДОМАЋИХ / СТРАНИХ ПОСМАТРАЧА ЗА ПРАЋЕЊЕ РАДА ОРГАНА
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

РАСПИСАНИХ ЗА __. _____ ____. ГОДИНЕ

Организација/удружење _____
(назив)

(седиште и адреса)

(контакт телефони, адреса за пријем електронске поште)

подноси пријаву за праћење рада:

1. Изборне комисије
2. Бирачких комисија

У _____, _____
(место) (датум)

Заступник Организације/Удружења

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА:

- 1) Домаћи посматрачи уз пријаву се прилажу извод из Регистра удружења код Агенције за привредне регистре, као и списак лица пријављених за домаће посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница.
- 2) Међународне и стране организације или удружења уз пријаву достављају и списак лица пријављених за стране посматраче рада органа за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, као и списак евентуалних преводилаца.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

122. Одлука о Мрежи јавних Основних школа на територији Општине Пландиште 553

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

123. Решење о расписивању избора за Савете месних заједница на територији Општине Пландиште 583

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА
ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

124. Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница на територији Општине Пландиште расписаних за 11.08.2019. године 585

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Пландиште, Војводе Путника 38.

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Золтан Ковач

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Татјана Шипка

Тел. 013/861-035

УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:

- приходи буџета општине - 840-44640-68

Штампа: Општинска управа општине Пландиште