



ОБАВЕЗЕ РУКОВАЛАЦА ПОДАЦИМА О ЛИЧНОСТИ

Београд, новембар 2020

Ана Тоскић Цветиновић.

ОБАВЕЗЕ РУКОВАЛАЦА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Предузимање техничких, кадровских и организационих мера како би обезбедио законитост обраде и био у могућности да то и предочи (принцип одговорности);

Безбедност података;

Избор и уређивање односа са обрађивачем;

Евиденција радњи обраде;

Именовање Лица за заштиту података

Сарадња са Повереником;

Процена утицаја на заштиту података о личности;

Обавештење Повереника и лица о повреди података о личности.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА

Не постоји јединствен модел примењив на све руковоаце/обрађиваче!

- Руковалац је приликом одређивања начина обраде, као и у току обраде, дужан да:
 - 1) примени одговарајуће техничке, организационе и кадровске мере, као што је псеудонимизација, које имају за циљ обезбеђивање делотворне примене начела заштите података о личности, као што је смањење броја података (*privacy by design*);
 - 2) обезбеди примену неопходних механизма заштите у току обраде (*privacy by default*).
- Мере заштите током читавог трајања обраде – обезбедити поштовање принципа сразмерности и сврсисходности, и то у погледу броја прикупљених података, обим њихове обраде, рок њиховог похрањивања и њихову доступност.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА

Члан 50 ЗЗПЛ, предвиђа **ниво неопходне безбедности** који треба да се примени приликом обраде података о личности.

Утврђивање одговарајућег нивоа и мера треба да буде засновано на доступној технологији, природи, обиму и сврси обраде, као и на процени ризика, тј. импликација које би инцидент могао да има по људска права.

Безбедност обраде – узимају се у обзир сви аспекти обраде, укљ. и вероватноћу наступања ризика по права лица,

Мере заштите посебно обухватају:

Псеудонимизацију и криптозаштиту

Обезбеђивање трајног интегритета, поверљивости, отпорности и расположивости система и услуга обраде података

Успостављање система за "опоравак" података у случају инцидента

Редовну проверу и унапређење система заштите

ИЗБОР И ОДНОС СА ОБРАЋИВАЧЕМ

- Руковалац може одредити само оног обрађивача који предузима адекватне техничке, кадровске и организационе мере заштите података;
- Обрађивач може ангажовати подобрађивача само на основу општег или посебног писаног овлашћења руковоаца;
- У случају општег овлашћења, дужан да обавести руковоаца о избору подобрађивача;
- Однос руковоаца и обрађивача, као и обрађивача и подобрађивача, уређује се уговором или другим обавезујућим актом који уређује **предмет и трајање обраде, природу и сврху обраде, врсту података и врсту лица чији се подаци обрађују, права и обавезе руковоаца.**

ИЗБОР И ОДНОС СА ОБРАЂИВАЧЕМ – УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ ОБРАЂИВАЧА

обрађује податке о личности само на основу писаних упутстава руковоаца, осим ако је обрађивач законом обавезан да обрађује податке.

чува поверљивост података;

предузима мере заштите безбедности података;

поштује услове за поверавање обраде другом обрађивачу;

помаже руковаоцу у испуњавању обавеза у односу на захтеве за остваривање права лица, безбедност података и обавештење о повреди података;

брише или враћа податке после окончања уговорених радњи обраде;

чини доступним руковаоцу све информације које су неопходне за предочавање испуњености обавеза обрађивача.

ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОВЕРЕНИКА О ПОВРЕДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Обавеза руковоаца да обавести
Повереника без одлагања, а
најкасније у року од 72 часа

Обавеза обрађивача да обавести
руковаца без одлагања

Обавештењем се саопштава:

Дужност руковоаца да документује
сваку повреду како би Повереник
утврдио да ли је поступио по ЗЗПЛ
– [интерни процес руковоаца](#).

Опис природе повреде података

Контакт особе за заштиту података

Опис могућих последица повреде

Опис мера које је руковалац
предузео

ОБАВЕШТАВАЊЕ ЛИЦА О ПОВРЕДИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

- Ако повреда података о личности може да произведе **висок ризик по права и слободу физичких лица**, руковалац је дужан да без непотребног одлагања о повреди обавести лице на које се подаци односе.
- Руковалац **није дужан** да обавести лице ако:
 - 1) је предузео одговарајуће техничке, организационе и кадровске мере заштите (пре свега, криптозаштита);
 - 2) је накнадно предузео мере којима је обезбедио да повреда података о личности са високим ризиком за права и слободу лица на које се подаци односе више не може да произведе последице за то лице;
 - 3) би обавештавање лица на које се подаци односе представљало несразмеран утрошак времена и средстава.

ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЗПЛ

- Ако је **вероватно** да ће нека vrста обраде проузроковати **висок ризик за права и слободе физичких лица**, руковалац је дужан да пре него што започне са обрадом изврши процену утицаја предвиђених радњи обраде на заштиту података о личности.
- Процена утицаја **обавезно** се врши у случају:
 - 1) **систематске и свеобухватне процене стања и особина физичког лица која се врши помоћу аутоматизоване обраде података о личности, укључујући и профилисање, на основу које се доносе одлуке од значаја за правни положај појединца или на сличан начин значајно утичу на њега;**
 - 2) обраде **посебних врста података о личности или података о личности у вези са кривичним пресудама и кажњивим делима, у великом обиму;**
 - 3) **систематског надзора над јавно доступним површинама у великој мери.**

ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЗПЛ

- Процена утицаја **најмање** мора да садржи:
 - 1) свеобухватан опис предвиђених радњи обраде и сврху обраде, укључујући и опис легитимног интереса руковаоца, ако он постоји;
 - 2) процену неопходности и сразмерности вршења радњи обраде у односу на сврхе обраде;
 - 3) процену ризика за права и слободе лица;
 - 4) опис мера које се намеравају предузети у односу на постојање ризика.

ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЗПЛ

- Одлука Повереника:
 - обрада података о личности деце и малолетника у сврху профилисања, аутоматизованог одлучивања или за маркетиншке сврхе;
 - употреба нових технологија или технолошких решења за обраду података о личности или са могућношћу обраде података о личности који служе за анализу или предвиђање економске ситуације, здравља, склоности или интересовања, поузданости или понашања, локације или кретања физичких лица;
 - обрада података о личности на начин који укључује праћење локације или понашања појединца у случају системске обраде података о комуникацији насталих употребом телефона, интернета или других средстава комуникације; обрада биометријских података у циљу јединствене идентификације запослених од стране послодавца и у другим случајевима обраде података о личности запослених од стране послодавца употребом апликација или система за праћење њиховог рада, кретања, комуникације и сл.;
 - обрада података о личности укрштањем, повезивањем или провером подударности из више извора;
 - обрада посебних врста података о личности у сврху профилисања или аутоматизованог одлучивања.

ПРЕТХОДНО МИШЉЕЊЕ ПОВЕРЕНИКА

- Ако процена утицаја на заштиту података о личности указује да ће намераване радње обраде произвести висок ризик ако се не предузму мере за умањење ризика, руковалац је дужан да затражи мишљење Повереника пре започињања радње обраде.
- Повереник је дужан да у року од 60 дана од дана пријема захтева достави писмено мишљење руковаоцу или обрађивачу (могуће продужење за још за 45 дана).
- Органи власти који предлажу усвајање закона и других прописа заснованих на законима, а који садрже одредбе о обради података о личности, дужни су да у току њихове припреме затраже мишљење Повереника.

ЕВИДЕНЦИЈА РАДЊИ ОБРАДЕ

- Укидање Централног регистра
- Обавеза руковоаца али и обрађивача да води евиденције радњи обраде – у писаном облику, чувају се трајно
- Дужност стављања евиденција на увид Поверенику, на његов захтев
- Информације о:
 - имену и контакт подацима руковоаца;
 - сврси обраде;
 - врсти лица на које се подаци односе и врсти података о личности;
 - врсти прималаца којима су подаци откривени;
 - преносу података у друге државе или међународне организације;
 - року чијим истеком се бришу одређени подаци;
 - општем опису мера заштите.

ЕВИДЕНЦИЈА РАДЊИ ОБРАДЕ

- Једна од првих обавеза усклађивања са новим режимом – потенцијалан доказ усклађености
- Обавезу имају сви руковоаци и обрађивачи, осим **привредних субјеката и организација** у којима је запослено мање од 250 лица, осим ако:
 - 1) обрада коју врше може да проузрокује висок ризик по права и слободе лица на које се подаци односе;
 - 2) обрада није повремена;
 - 3) обрада обухвата посебне врсте података о личности овог закона или податке о личности који се односе на кривичне пресуде.

ОБАВЕЗА СВИХ ОРГАНА ВЛАСТИ

ЛИЦЕ ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Опција за руковоаце, а обавеза ако се:

- 1) обрада врши од стране органа власти, изузев обраде коју врши суд у сврху обављања његових судских овлашћења;
- 2) основне активности руковоаца или обрађивача састоје у радњама обраде које по својој природи, обиму, односно сврхама захтевају редован и систематски надзор великог броја лица на које се подаци односе;
- 3) основне активности руковоаца или обрађивача састоје у обради посебних врста података о личности или података о личности у вези са кривичним пресудама и кажњивим делима, у великом обиму;
- 4) обраду врше надлежни органи у посебне сврхе, осим ако се ради о обради коју врше судови у сврху обављања њихових судских овлашћења.

ЛИЦЕ ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

- Ако су руковаоци или обрађивачи органи власти или надлежни органи, може се одредити **заједничко лице** за заштиту података о личности, узимајући у обзир организациону структуру и величину тих органа власти.
- Лице за заштиту података о личности може бити запослено код руковаоца или обрађивача или може обављати послове на основу уговора.
- Руковалац или обрађивач **дужан је да објави контакт податке лица за заштиту података о личности и достави их Поверенику.**
- Повереник води евиденцију лица за заштиту података о личности која садржи.

ШТА ЈЕСТЕ ПОСАО ЛИЦА ЗА ЗПЛ?

- Сагледавање усаглашености са правним оквиром у области заштите података о личности
- Сагледавање поштовања интерних правила о заштити података о личности
- Саветовање руководства о актуелним и новим обавезама у домену ЗПЛ
- Мора имати потпун приступ свим релевантним информацијама и увид у процесу који су релевантни за ЗПЛ
- Подизање свести запослених
- Обука запослених
- Интерни надзор/ревизија у области ЗПЛ
- Контакт особа са Повереником
- Контакт особа за сва обраћања лица чије податке руковалац обрађује
- Контакт особа за све запослене у вези са ЗПЛ

ШТА НИЈЕ ПОСАО ЛИЦА ЗА ЗПЛ?

- Доношење одлука о обради података о личности – не би требало да одређује сврху и начине обраде,
- Уместо тога – лице за ЗПЛ треба да има непосредан приступ највишем руководству, како би дао савет и стручно мишљење о обради података о личности,
- Истрага о индивидуалној одговорности за компромитацију података.

ПОЛОЖАЈ ЛИЦА ЗА ЗПЛ

- Аутономан у обављању послова – не смеју се дозволити притисци
- Не сме да буде санкционисан због обављеног посла из описа надлежности
- Пример - инхерентан сукоб пословног модела послодавца и законских обавеза
- Не смеју му се наметати одређена правна тумачења о обради података у домену рада руковоаоца
- Квалификације - стручно знање и искуство у области заштите података о личности, као и способност за извршавање обавеза ЗЗПЛ
- Није предвиђено лицензирање/сертификација

НОВА ПРАВИЛА ИЗНОШЕЊА/ПРЕНОСА ПОДАТАКА ИЗ РС (чл. 63-72. ЗЗПЛ)

Детаљнија и
флексибилнија
правила
међународног
преноса
података у
другу државу
или
међународну
организацију

- **Пренос на основу примереног нивоа заштите података** – CE 108 + одлуке о адекватности ЕК
- **Пренос уз примену одговарајућих мера заштите** – правно обавезујући акт између органа власти, стандардне уг.клаузуле, кодекс поступања, обавезујућа пословна правила, сертификати, одобрење Повереника
- **Пренос или откривање података на основу одлуке органа друге државе (судског или управног)** – заснован на међ.споразуму
- **Пренос података у посебним ситуацијама** – пристанак лица, извршење или закључење уговора, остваривање или одбрана правних захтева...
- ПРЕКРШАЈ ИЛИ КР.ДЕЛО

ЗАПРЕЋЕНЕ КАЗНЕ ПРЕМА ЗЗПЛ (чл. 95)

- У случају непоступања и непоштовања одредаба Закона новчаном казном од 50.000 до 2.000.000 динара ће се казнити руковалац, односно обрађивач са својством правног лица, а одговорно лице новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара.
- Новчаном казном од 5.000 до 150.000 динара ће се казнити и физичко лице које податке о личности не чува као професионалну тајну, а које је сазнало током обављања својих послова.
- Неовлашћено прикупљање података к.дело (чл. 146 КЗ – новчана казна или затвор до 1/3 године)



Republika Srbija

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Sprovodi program



▼
ХВАЛА НА ПАЖЊИ!