



Влада Републике Србије

Канцеларија за информационе  
технологије и електронску управу

2021



Постојеће услуге **e**управе у ЈЛС



# Систем за размену података

(претходни назив **еЗУП**)

- Правни оквир:
  - Члан 11. **Закона о електронској управи** (Сл. гласник бр. 27/18)
  - **Правилник** о начину на који органи врше увид, прибављају, обрађују и уступају, односно достављају податке о чињеницама о којима се води службена евиденција из регистра у електронском облику, а који су неопходни за одлучивање у управном поступку
- Систем за размену података (претходни назив **еЗУП**)
  - Доступно **28 услуга**
  - Само преко система за размену података размењено преко **4 милиона** сетова података
  - Највише коришћене услуге – пребивалиште, МКР, РГЗ и НСЗ



# Систем за размену података

(претходни назив еЗУП)

РБ	Назив општине	Укупан број упита
1	Шид	18.027
2	Сремска Митровица	19.652
3	Ириг	6.175
4	Рума	40.210
5	Инђија	23.726
6	Стара Пазова	59.922
7	Пећинци	2.983
8	Опово	3.747
9	Ковачица	10.343
10	Панчево	40.345
11	Алибунар	9.282
12	Пландинште	3.274
13	Вршац	17.965
14	Бела Црква	4.609
15	Ковин	11.351

- Пресек стања по општинама које присуствују обуци 24.03.2021. године



# Систем за размену података

Контакт подаци за подршку

Контакт форма на сајту Канцеларије ИТЕ

<https://www.ite.gov.rs/tekst/1836/kontakt-sentar-za-javnu-upravu-g2g.php>

Контакт особа: Душица Ђук, 060 8228 401

Имејл : [ezup@ite.gov.rs](mailto:ezup@ite.gov.rs)



# еВртић

од маја **2016.** године

- Без додатне документације:
- Извода из МКР
  - Потврде о пребивалишту
  - Потврде о запослењу

До сада поднето  
преко **108.000**  
пријава, од тога  
**60.000** за време  
ванредног стања.

Цела једна  
генерација  
пријављена  
електронским  
путем у 2020. години

**140** градова и општина  
и  
158 предшколских  
установа



Рб.	Назив општине	Назив ПУ	Користи услугу еВртић од	Број пријава у 2020.	Датум почетка конкурса у 2021.
1	Шид	Предшколска установа "Јелица Станивуковић Шиља" Шид	2020	108	21.април
2	Сремска Митровица	Предшколска установа "Пчелица" Сремска Митровица	2017	412	22.фебруар
3	Ириг	Дечија установа "Дечија радост" Ириг	2020	33	22.фебруар
4	Рума	Установа за предшколско васпитање и образовање "Полетарац" Рума	2020	595	01.април
5	Стара Пазова	Предшколска установа "Радост" Стара Пазова - Нови Бановци	2020	174	05.април
6	Инђија	Предшколска установа "Бошко Буха" Инђија	2019	703	01.април
7	Стара Пазова	Предшколска установа "Полетарац" Стара Пазова	2020	635	05.април
8	Пећинци	Предшколска установа "Влада Обрадовић Камени" Пећинци	2020	112	01.април
9	Опово	Предшколска установа "Бамби" Опово	2020	35	01.април
10	Ковачица	Предшколска установа "Колибри" Ковачица	2020	126	10.мај
11	Панчево	Предшколска установа "Дечија радост" Панчево	2020	1292	01.април
12	Алибунар	Предшколска установа "Полетарац" Алибунар	2020	61	05.мај
13	Пландинше	Предшколска установа "Срећно детињство" Пландинше	2020	26	01.март
14	Вршац	Предшколска установа "Чаролија" Вршац	2019	283	04.мај
15	Бела Црква	Предшколска установа "Анђелка Ђурић" Бела Црква	2020	68	01.март
16	Ковин	Предшколска установа "Наша радост" Ковин	2020	81	03.мај



еВртић

## Контакт подаци за подршку

Контакт особе: Јована Бујошевић, 060 8228 400  
Јелена Јојић, 063 652 289

Имејл : [evrtici@ite.gov.rs](mailto:evrtici@ite.gov.rs)



# Бебо, добро дошла на свет



- Од 2018. из породилишта је омогућено подношење захтева за **родитељски додатак**
- Поднето је више од **139.000** захтева

„Све на једном месту“ :

- пријава новорођенчета у матичну књигу рођених
- на пребивалиште,
- здравствено осигурање и
- пријава за родитељски додатак
- документа стижу на кућну адресу



# Бебо, добро дошла на свет

Рб.	Назив општине	Број пристиглих захтева у 2020. години	Број одобрених захтева у 2020. години
1	Шид	219	218
2	Сремска Митровица	531	518
3	Ириг	71	71
4	Рума	392	384
5	Инђија	347	343
6	Стара Пазова	472	471
7	Пећинци	145	145
8	Опово	54	52
9	Ковачица	117	114
10	Панчево	832	771
11	Алибунар	78	77
12	Пландинште	31	30
13	Вршац	165	162
14	Бела Црква	44	44
15	Ковин	170	163



# Бебо, добро дошла на свет

## Контакт подаци за подршку

Контакт форма на сајту Канцеларије ИТЕ

<https://www.ite.gov.rs/tekst/1836/kontakt-sentar-za-javnu-upravu-g2g.php>

Контакт особа: Владислава Љубичић, 064 8350 371,

[vladislava.ljubicic@ite.gov.rs](mailto:vladislava.ljubicic@ite.gov.rs)

Контакт у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална  
питања: [zfppd@minrzs.gov.rs](mailto:zfppd@minrzs.gov.rs) и сектор Снежане Мартиновић, као и Милена  
Антић Јанић



еГрађанин и јединствено управно  
место





# еГрађанин и јединствено управно место

Ко је **еГрађанин**?

**elD.gov.rs**

Грађанин који има свој електронски идентитет

**еГрађанин** се постаје креирањем налога на Порталу за електронску идентификацију  
**elD.gov.rs**

еГрађанин може бити корисник различитих портала, између остalog  
и Портала еУправа [www.euprava.gov.rs](http://www.euprava.gov.rs)

Постоје три различита нивоа приступа :

- Корисничко име и лозинка (најнижи ниво – грађани могу самостално да креирају налог)
- Двофакторска аутентификација (средњи ниво – грађани креирају налог на шалтеру)
- Електронски сертификат (највиши ниво)



# еГрађани и јединствено управно место

Шта све могу да ураде **еГрађани**?

На Порталу еУправа могу да...

- Имају своје **еСандуче** и тако примају документа/пошту од органа јавне управе (нпр. решење о порезу на имовину);
- Закажу термин за издавање личних докумената – личне карте и пасоша;
- Закажу термин за тестирање и упис детета у основну школу;
- Поднесу захтев за издавање уверења о некажњавању;
- Поднесу пријаву за упис детета у вртић;
- Поднесу захтев за издавање здравствене картице;
- Закажу термин за PCR тестирање;
- Поднесу захтев да им потврда о примљеној вакцини стигне на имејл;
- Продуже регистрацију возила.

А могу и да приступе другим порталима: **eZdravlje**, **LPA** и **Мој есDnevnik**



# еГрађанин и јединствено управно место

Шта ЈЛС треба да уради да успостави шалтер **еГрађанин**?

- Потребно је потписати:
  - Протокол о сарадњи са Канцеларијом за ИТ и еУправу
  - Уговор о заштити података о личности
  - Изјаву о именовању администратора органа за еИД
- Потребно је обезбедити квалификовани електронски сертификат запосленима који ће радити на шалтеру **еГрађанин**
- Обуку запослених обезбедиће Канцеларија за ИТ и еУправу у сарадњи са НАЛЕД-ом



# еГрађанин и јединствено управно место

Рб.	Назив општине	Има/нема шалтер еГрађанин	Број отворених налога	Број издатих параметара за 2Ф
1	Алибунар	да	0	1
2	Бела Црква	да	2	2
3	Вршац	да	5	5
4	Инђија	да	6	19
5	Ириг	да	3	5
6	Ковачица	да	2	2
7	Ковин	да	5	12
8	Опово	да	0	0
9	Панчево	да	23	59
10	Пећинци	да	2	5
11	Пландинце	да	5	6
12	Рума	да	10	29
13	Сремска Митровица	да	15	33
14	Стара Пазова	да	0	0
15	Шид	да	0	0



# еГрађанин и јединствено управно место

Контакт подаци за подршку – успостављање шалтера еГрађанин и подршка за рад у апликацији **salter.euprava.gov.rs**

Контакт особе: Данијела Млађен, 064 8167 165  
Вања Обрадовић, 066 8688 693

Имејл адреса: [jls@ite.gov.rs](mailto:jls@ite.gov.rs)





Генерирање услуга на Порталу еУправа

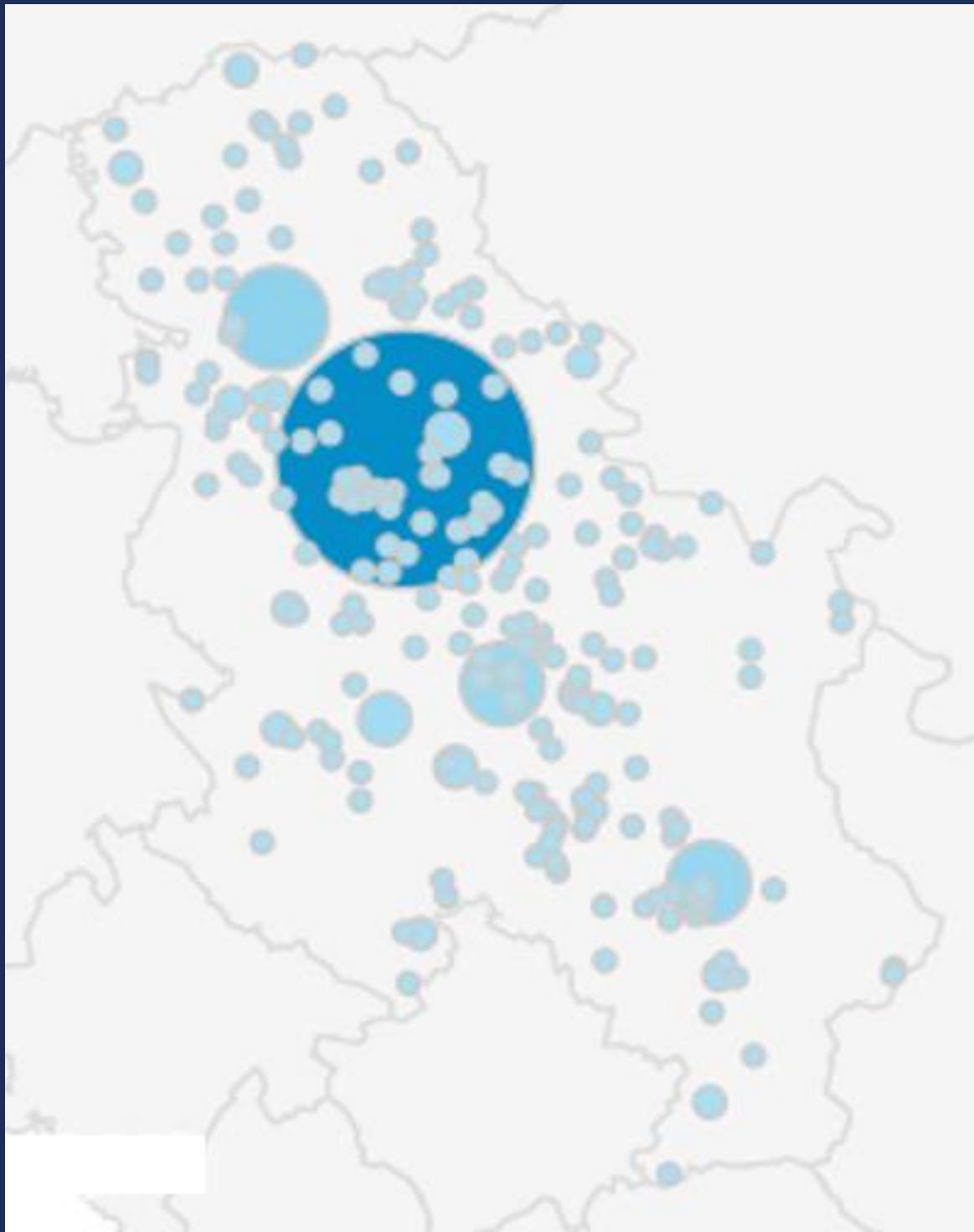


# Генерисање услуга на Порталу еУправа

1. корак – Потребно је да се јавите Канцеларији (допис, имејл)
2. корак - Канцеларија договара са вама термин за онлајн обуку
3. корак - Именујете администратора и остале запослене (није потребно да буду информатичари)
4. корак - Канцеларија вам доставља моделе услуга (поверени и изворни послови)

Начин генерисања услуга из делокруга поверилих послова – [шаблон услуге](#)

Комплетан материјал биће доступан на Порталу еУправа – линк ће вам бити достављен на имејл





# Генерисање услуга на Порталу еУправа

Контакт подаци за подршку у генерисању услуга на Порталу еУправа

Контакт особе: Душица Ђук

Јована Бујошевић

Јелена Јојић

Сара Ђурић

Имејл : [podrska@eprava.gov.rs](mailto:podrska@eprava.gov.rs)



Нова услуга – CRM, брига о корисницима



# CRM (Customer relationship management)

СРБИЈА ▾ ГРАЂАНИ ▾ ПОСАО ▾ МЕДИЈИ ▾ ВЛАДА ▾ КОНТАКТ ▾

Србија

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

У служби људија

Контакт | БУДИМО У КОНТАКТУ

## Будимо у контакту

Било да имаше љиштење, коменшар, сујеснију или било какав проблем који је у оквиру надлежности Владе, љошаљиће нам своју поруку и љоштурићемо се да вам одговоримо у најкраћем року. Уколико ваш проблем излази из оквира наших овлашћења, ћемо љоштурићемо љоруку надлежној инстанцији.

Име\*

Презиме\*

Тема љоруке\*

Е-пошта\*

Порука\*

Број предмета

(Ако сте нас раније контактирали истиим љовородом, молимо да ушишете број предмета)

Нисам робот

reCAPTCHA  
Пријатљ - Услови

Кликните да бисте послали поруку

Мапа сајта | Веб презентација је лиценцирана под условима лиценце Creative Commons Ауторство-Некомерцијално-Без прерада 3.0 Србија; Веб пројекат [srpska.gov.rs](#)

Twitter | Facebook | LinkedIn | YouTube | Instagram | Telegram | WhatsApp | Print | Email



# CRM (Customer relationship management)

CRM (Customer relationship management) или систем за управљање клијентима/корисницима омогућава:

- Лаку комуникацију (писмену и усмену) са корисницима,
- Израду базе контаката корисника,
- Историју комуникације са сваким корисником понаособ,
- Брз и лак увид у статистичке податке (број пристиглих предмета, прослеђених предмета некој служби, обрађених предмета...),
- Мерење квалитета комуникације и задовољства корисника.

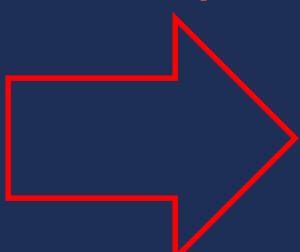


# CRM (Customer relationship management)

## Канали комуникације:

- Имејл порука
- СМС порука
- Телефонски позив
- Smart phone апликација
- документ/ писарница
- Viber

## Приказ CRM софтвера



еComm - центар за комуникацију са грађанима

Излаз IVR (sip/101)

Инбокс Мој Инбокс Обрађени Све Контакти

Филтер

Предмети

10 20 30

		Рок	Број	Грађанин	Наслов	Службе	Примљено	Последњи одговор	Корисник	Статус	
★	✉	⌚	⌚	88530-129887/2021 #88530	Upit - vakcinisanje str		12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88532-129889/2021 #88532			12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88533-129890/2021 #88533			12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88525-129882/2021 #88525			12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88526-129883/2021 #88526			12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88527-129884/2021 #88527	Promena termina vakcina		12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88521-129878/2021 #88521	pogresno mesto za vakci		12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88522-129879/2021 #88522			12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88523-129880/2021 #88523	Zakazan termin vakcinac		12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤
★	✉	⌚	⌚	88524-129881/2021 #88524	Vakcinacija		12.03.2021.	12.03.2021.	Milica		✉👤

Приказано : 261 - 270 од 1675

(c) 2021 Effecta Solutions | www.esolutions.rs



# CRM (Customer relationship management)

еComm - центар за комуникацију са грађанима

Излаз IVR (sip/1)

Инбокс Мој Инбокс Обрађени Све Контакти

Филтер

Наслов: [ ] Опис: [ ]

Грађанин: [ ] Контакт: [ ]

Служба: [ ] Проблем: [ ]

Број писарнице: [ ] Примљено од: 11. 03. 2021. 07:30 [ ] До: [ ]

Статус: [ ] Последњи одговор од: [ ] До: [ ]

Број: [ ] - [ ] / [ ] Прикажи:  све  непрочитане

Корисник: [ ] Рок за одговор: [ ]

Тип поруке: [ ] Група предмета: [ ]

Статус предмета: [ ] Задовољство клијента: [ ]

Адреса: [ ]

Поништи  Примени

Предмети 10 | 20 | 30

			Рок	Број	ГРАЂАНИН	Наслов	СЛУЖБЕ	Примљено	Последњи одговор	Корисник	Статус	
				88967-130423/2021	#88967	<a href="#">Вакцинација</a>		13:11	13:11			

Кликом на поље „Филтер“ отвара се могућност за претрагу (фильтрирање) предмета по многобројним параметрима.



# CRM (Customer relationship management)

Предмет #130416

Проследи:

Примљено: 13.03.2021. 13:02

Грађанин: #88962 Контакт: [blabla@gmail.com](mailto:blabla@gmail.com)

Сагласности:

Сагласан да се подаци користе у информативне сврхе  да  не

Историја:

Наслов:

Опис: Poštovani,  
Dobila sam obaveštenje da dodjem na vakcinaciju dana 15.03. u Zrenjaninu.

Оригинал:

Коментар:

Документа:

Службе:

Рок за одговор:  (број дана)

Група предмета:

Статус предмета:

Задовољство клијента:

Сними Пошаљи службама Завршен Сними и затвори Затвори

- Приказ „отвореног“ предмета, где се може видети број предмета, име грађанина (и остале његове информације), имејл адреса са које је послао поруку, као и опције за слање предмета службама, преглед приложених докумената, и друге.



# CRM (Customer relationship management)

Контакт подаци за подршку у успостављању CRM

[office@ite.gov.rs](mailto:office@ite.gov.rs)

Контакт особе:

Гордана Павковић, [gordana.pavkovic@ite.gov.rs](mailto:gordana.pavkovic@ite.gov.rs), 066 8688 705

Богдан Стешевић, [bogdan.stešević@ite.gov.rs](mailto:bogdan.stešević@ite.gov.rs), 066 8688 707

Све ЈЛС заинтересоване за коришћење CRM софтвера могу исказати своје интересовање Канцеларији за ИТ и еУправу до 01.05.2021. године.



# Уредба о канцеларијском пословању



# НОВИ ПРАВНИ ОКВИР

- **ПРЕДУСЛОВИ:**

- Закон о општем управном поступку: 18/2016-10, 95/2018-441 (Аутентично тумачење)
- Закон о електронској управи: 27/2018-25
- Закон о архивској грађи и архивској делатности: 6/2020-31
- Закон о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању: 94/2017-9

- **УРЕДБА О КАНЦЕЛАРИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ: 21/2020-41**

**ПОЧЕТАК ПРИМЕНЕ СЕ ОДЛАЖЕ ДО 1. ФЕБРУАРА 2022. ГОДИНЕ**



# НАЈВАЖНИЈЕ НОВИНЕ

- ЦЕНТРАЛИЗОВАНО СОФТВЕРСКО РЕШЕЊЕ

Писарница и Систем за управљање документима омогућавају праћење тока предмета додељујући предмету одговарајуће статусе, којима се придржује квалификовани временски жиг

- ЈЕДИНСТВЕНА ИДЕНТИФИКАЦИОНА ОЗНАКА

Омогућава вођење централизоване евиденције о предметима

- ДИГИТАЛИЗАЦИЈА ПОДНЕСАКА

Поднесак предат у папирном облику дигитализује се у складу са прописима којима се уређују електронски документ и архивска грађа

- ДОСТАВЉАЊЕ АКАТА У ЈЕДИНСТВЕНИ ЕЛЕКТРОНСКИ САНДУЧИЋ – **еСандуче**

- ЧУВАЊЕ И АРХИВИРАЊЕ ПРЕДМЕТА У ЕЛЕКТРОНСКОМ АРХИВУ

Предмети се чувају и архивирају у Државном центру за управљање и чување података



# НЕОПХОДНЕ ПРОМЕНЕ

- **ПРАВНЕ ПРОМЕНЕ:** доношење Листе категорија архивске грађе и документарног материјала са роковима чувања
- **ОРГАНИЗАЦИОНЕ ПРОМЕНЕ:** прилагођавање новим поступцима канцеларијског пословања, обезбеђивање подршке за управљање електронским поднесцима
- **ТЕХНОЛОШКЕ ПРОМЕНЕ:** обезбеђивање и повезивање софтверског решења које управља документима у ЈЛС са Писарницом и Системом за управљање подацима, набавка рачунара, уређаја за скенирање, електронског печата ЈЛС



# Уредба о канцеларијском пословању

Контакт особа : Милан Јосимов

Имејл : [milan.josimov@ite.gov.rs](mailto:milan.josimov@ite.gov.rs)

Контакт телефон: +381 11 7358 412





Отворени подаци



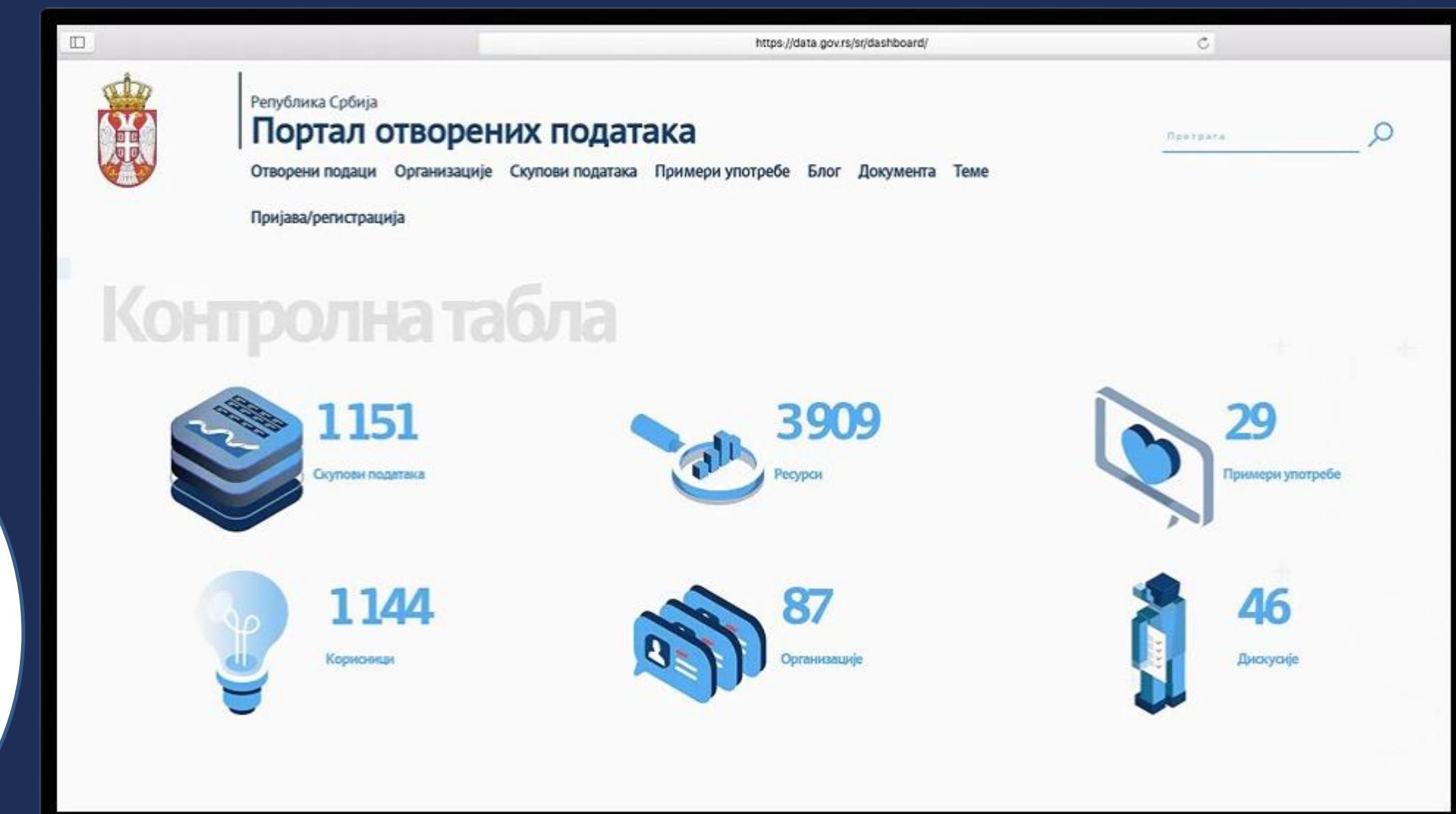
# ПОРТАЛ ОТВОРЕНИХ ПОДАТКА

## ЗАКОН О ЕЛЕКТРОНСКОЈ УПРАВИ

Члан 27.

Орган је дужан да на  
Порталу отворених  
података објављује  
отворене податке из  
делокруга своје  
надлежности на начин који  
омогућава њихово лако  
претраживање и поновну  
упotreбу

39 ЈЛС  
7 МИНИСТАРСТАВА  
3 АГЕНЦИЈЕ



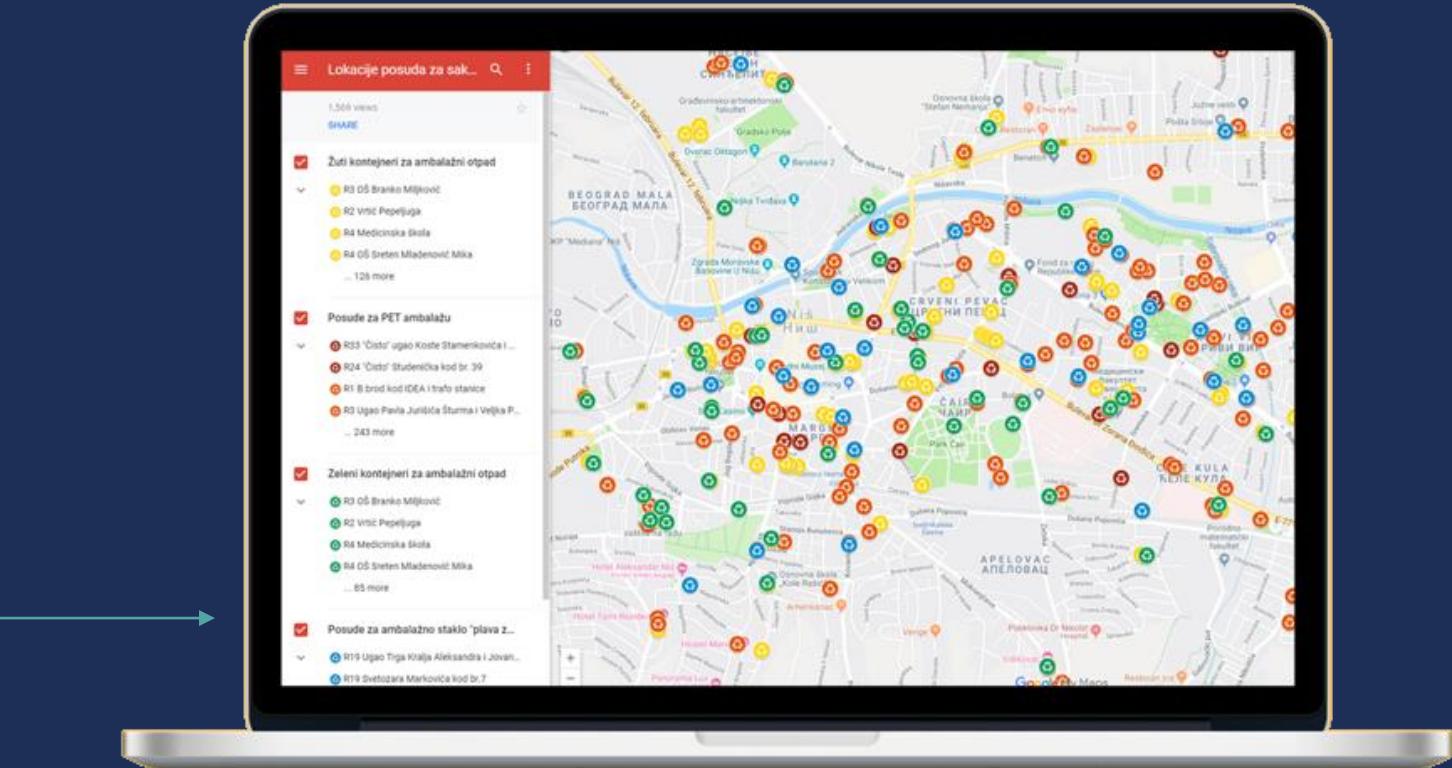
<https://data.gov.rs>



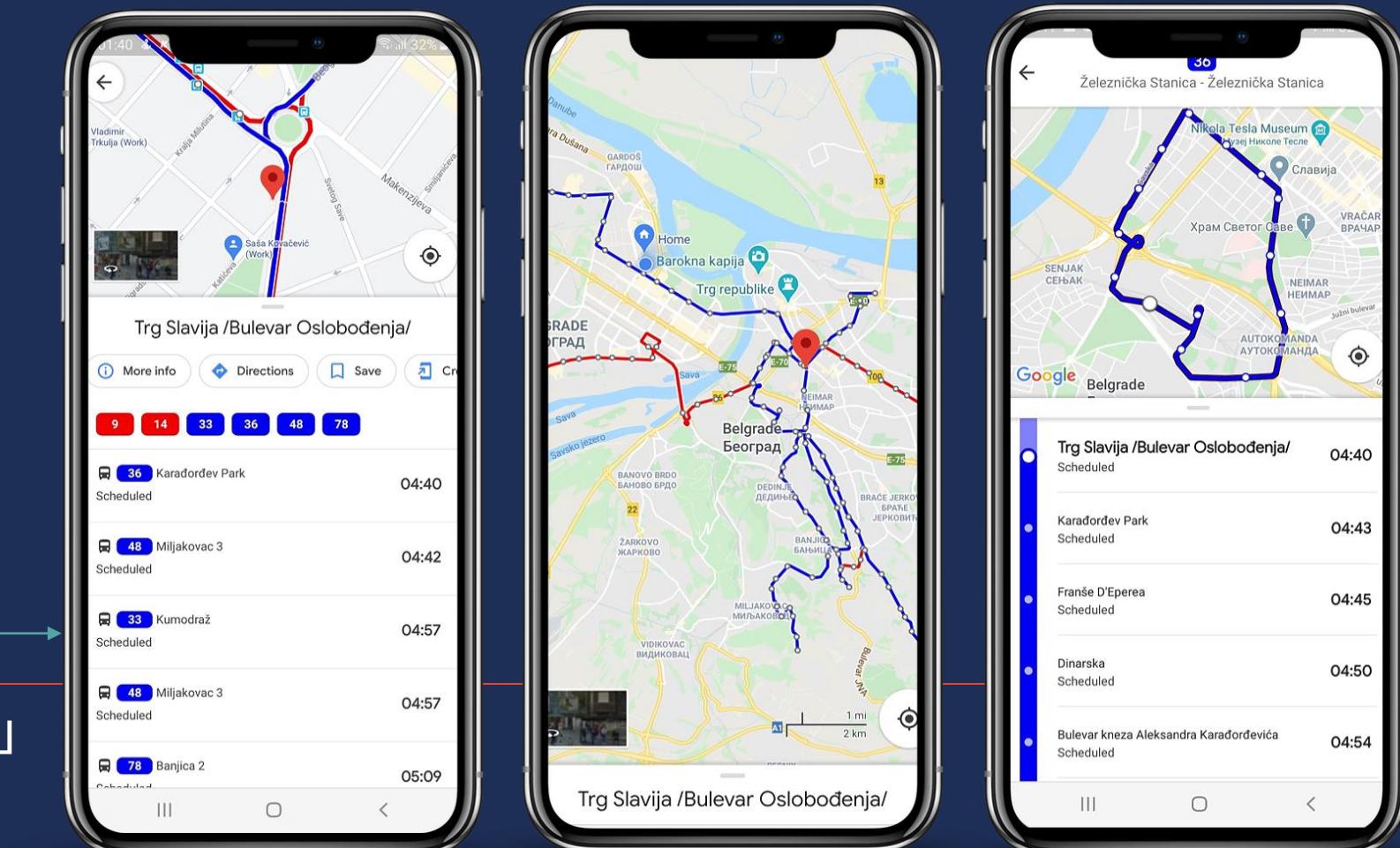
# ШАМПИОНИ ОТВОРЕНИХ ПОДАТКА



ПОДАЦИ О  
ЛОКАЦИЈАМА КАНТИ И  
РЕЦИКЛАЖНИМ  
ОСТРВИМА У НИШУ



ТРАНСПОРТНИ  
ПОДАЦИ GOOGLE  
TRANSIT



БЕОГРАД-КРАГУЈЕВАЦ-УЖИЦЕ-СУБОТИЦА-НИШ



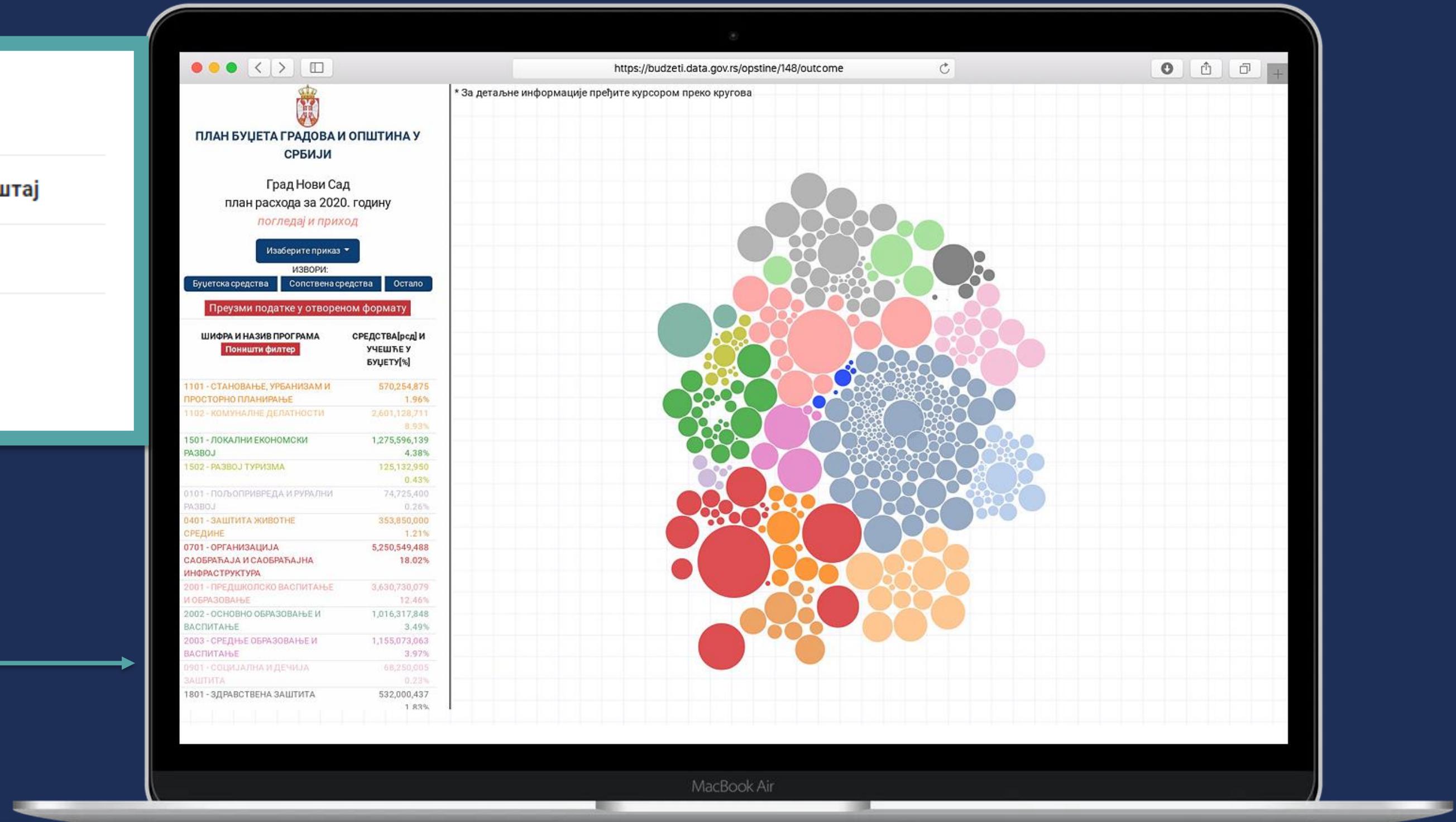
# ПОРТАЛ ОТВОРЕНИХ БУЏЕТА

## Статистика

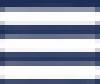
Година	Број општина које је доставио извештај
2020	92
2021	13

Имејл  
[opendata@ite.gov.rs](mailto:opendata@ite.gov.rs)

Драгана Бећић,  
[dragana.becic@ite.gov.rs](mailto:dragana.becic@ite.gov.rs)



<https://budzeti.data.gov.rs/>



# Регистрација домена

ls.gov.rs (нпр apatin.ls.gov.rs)

Контакт : administrator@ite.gov.rs

<https://www.ite.gov.rs/tekst/92/internet-servisi.php>



Канцеларија за информационе технологије  
и електронску управу  
Влада Републике Србије

Немањина 11, 11000 Београд  
Телефон: +381 11 7358 414  
Е-пошта: administrator@gov.rs

## ФОРМУЛАР ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ДОМЕНА

### ДЕО 1: ИНФОРМАЦИЈЕ О РЕГИСТРАЦИЈИ ДОМЕНА

- регистрација новог домена
- промена информација везаних за домен
- брисање домена
- продужење регистрације домена

#### Назив домена

латинични назив, обавезно попунити латиницом   
ћирилични назив, обавезно попунити ћирилицом

#### Домен се региструје (или продужава регистрација) на период од (заокружити жељену опцију)

- једне године
- две године

### ДЕО 2: ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ

Назив државног органа   
Адреса (улица, број, спрат)

### ДЕО 3: АДМИНИСТРАТИВНИ КОНТАКТ (Одговорно лице у државном органу)

Подносилац захтева	Име и презиме
	<input type="text"/>
	Адреса (улица, број, место) <input type="text"/>
	Телефон <input type="text"/>
	Мобилни телефон <input type="text"/>
	Email адреса <input type="text"/>

### ДЕО 4: ТЕХНИЧКИ КОНТАКТ

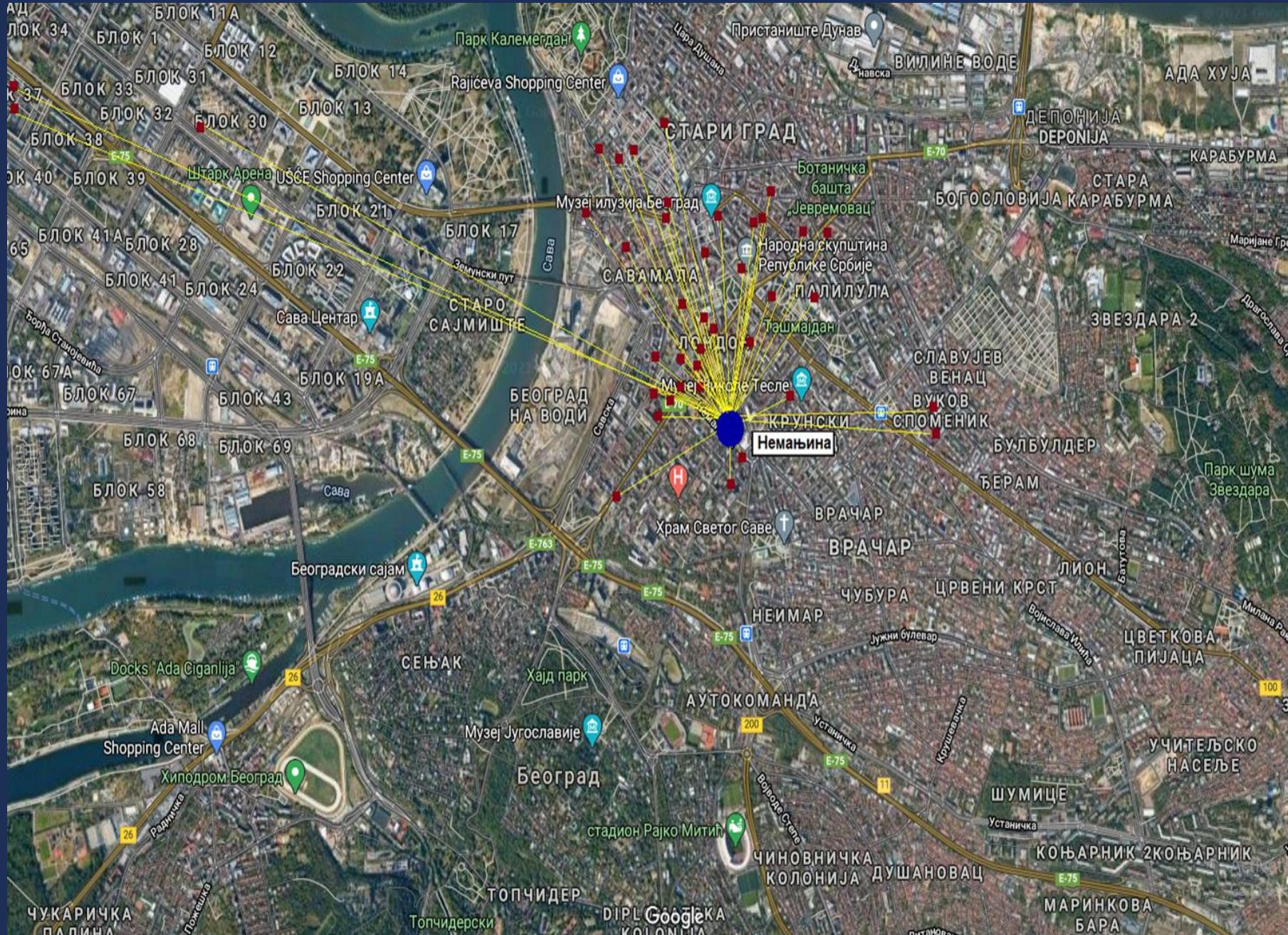
Подносилац захтева	Име и презиме
	<input type="text"/>
	Запослен у: <input type="text"/>
	Адреса (улица, број, место) <input type="text"/>
	Телефон <input type="text"/>
	Мобилни телефон <input type="text"/>
	Email адреса <input type="text"/>

ls.gov.rs



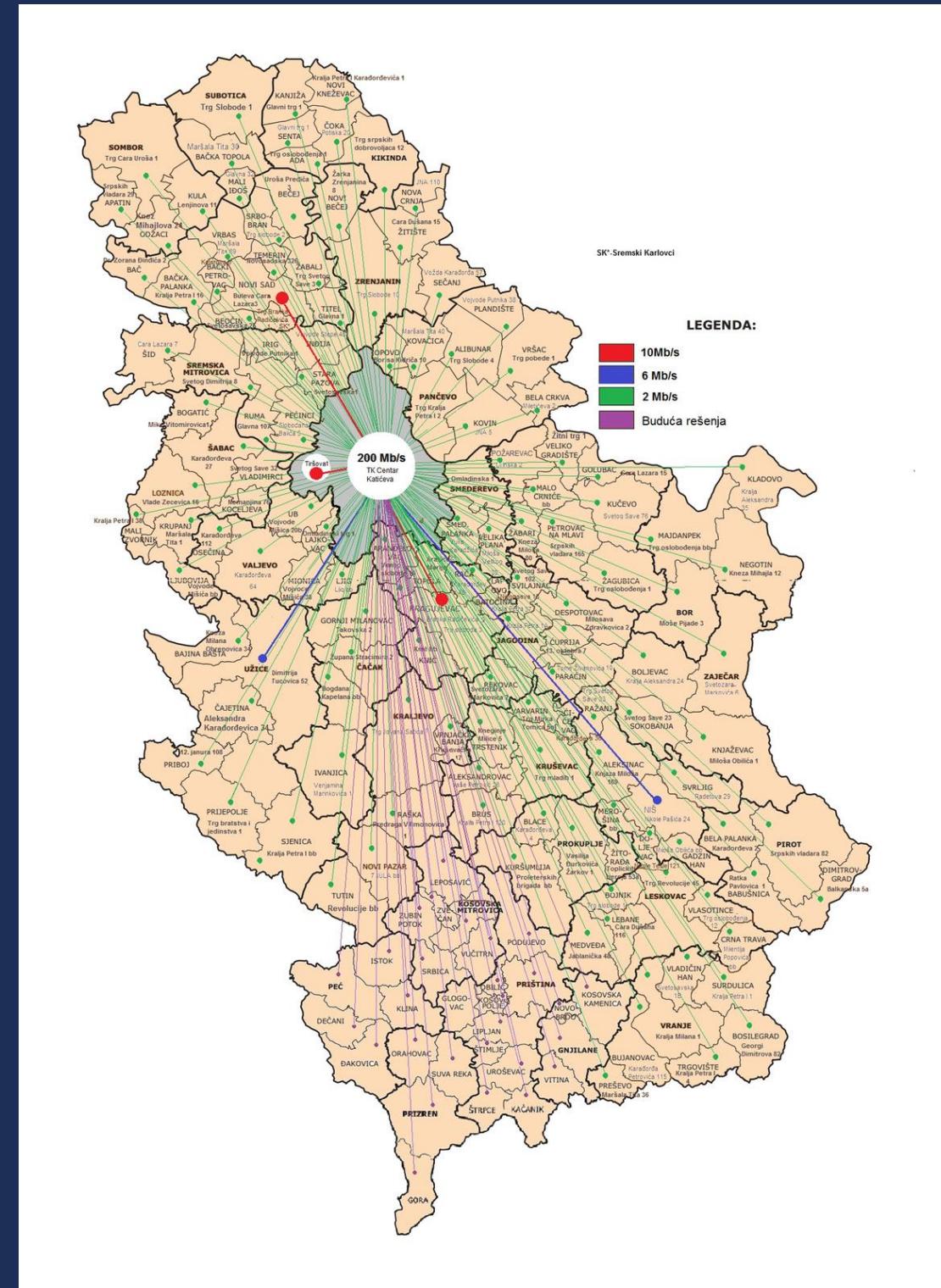
Смештање опреме и података у ДДЦ и  
Јединствена ИКТ мрежа еУправе

# Мрежа некада



- Повезивање зграда државних органа са сервером у Немањиној (око 50)
- Имејл, интернет
- Без редундантних линкова

# Мрежа еУправе сада



Канцеларија за ИТ и еУправу успешно је током лета 2018. године успоставила Јединствени информациони систем ЛПА.

	Број повезаних локација
1 Канцеларија ИТЕ - Министарство рада	240
2 Канцеларија ИТЕ - Министарство културе	70
3 Канцеларија ИТЕ - Министарство финансија	10
4 Канцеларија ИТЕ - Завод за трансфузију крви	10
5 Канцеларија ИТЕ - Војно технички институт	2
6 Канцеларија ИТЕ - Фитосанитарна	80
7 Канцеларија ИТЕ - Локалне пореске администрације	168
8 Канцеларија ИТЕ - Министарство правде	250
9 Канцеларија ИТЕ - Државно правоборнилаштво	25
10 Канцеларија ИТЕ - Царина	180
11 Канцеларија ИТЕ - Ветеринарска инспекција	50
12 Канцеларија ИТЕ - АЛИМС	2
укупно:	
	1087

# Мрежа еУправе



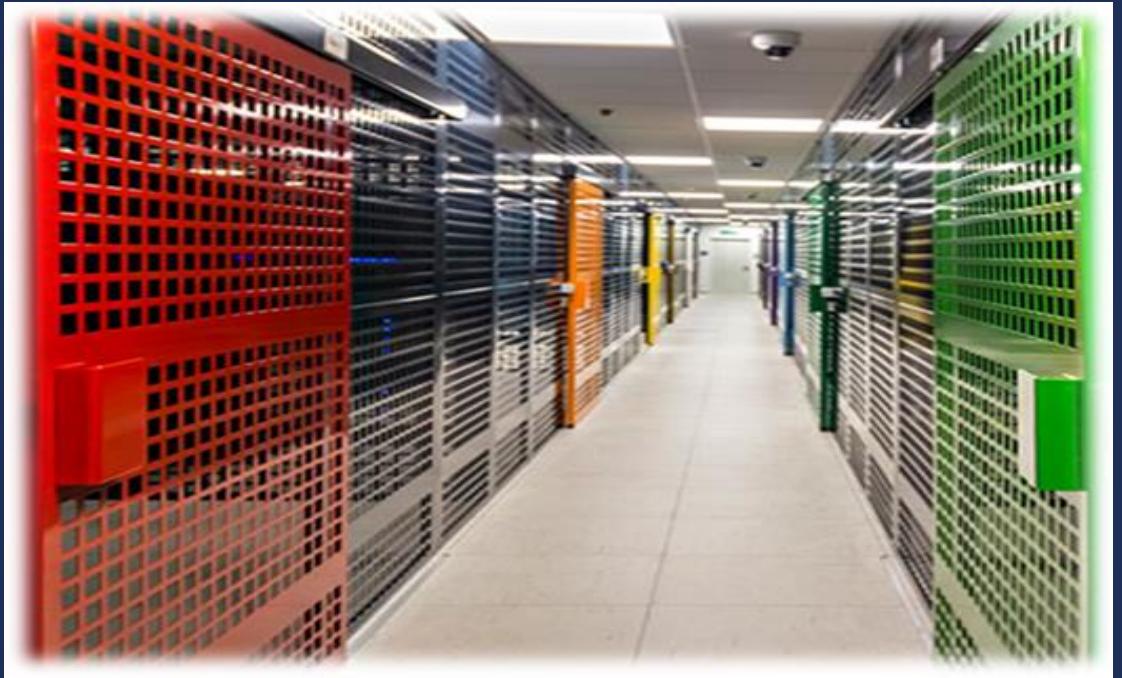
## Интернет сервиси

- Имејл (11.000 налога, 50.000 порука дневно)
- Регистрација домена (650 .gov.rs, 250 sud.rs, 40 jt.rs, 80 .упр.срб)
- Web Hosting (100 интернет презентација)
- Колаборациони сервиси

## Мрежа

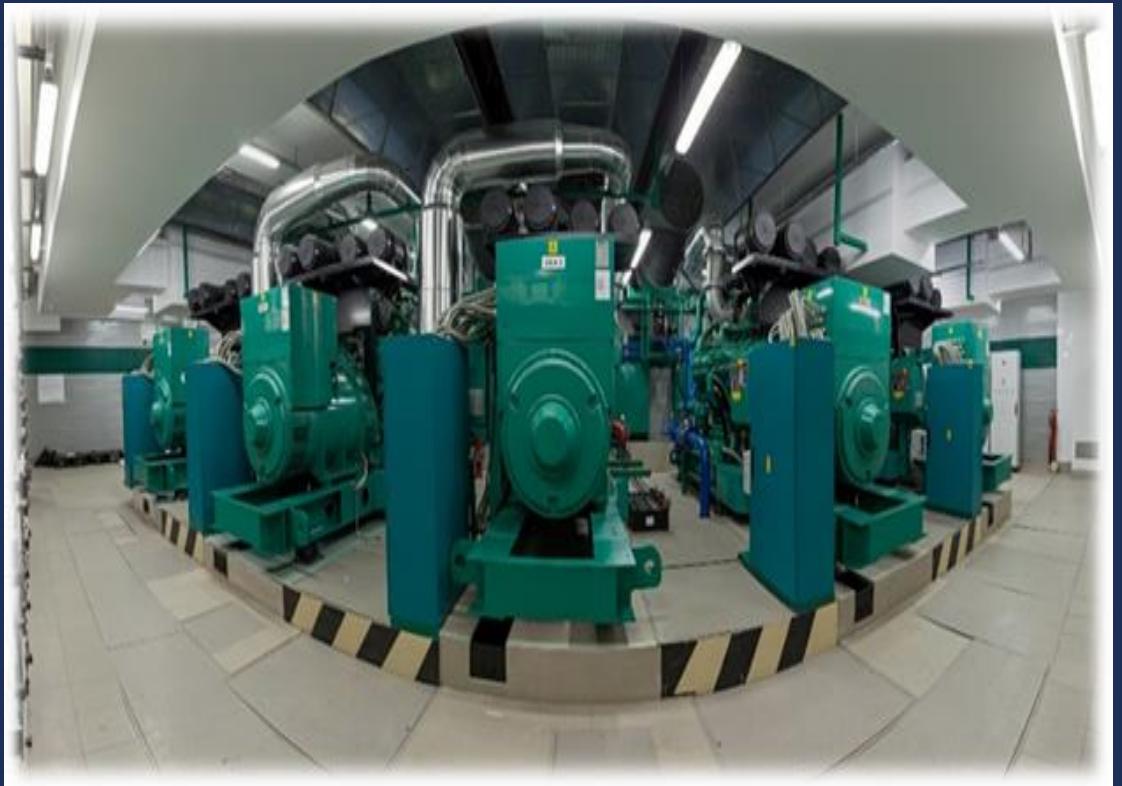
- 3.000 мрежних уређаја
- Примарних оптичких линкова 200 км
- Редундантних оптичких линкова 365 км

# Државни Дата Центар - Београд



Државни дата центар поседује више од 50 Rack ормара и више од 1.500 виртуелних сервера.

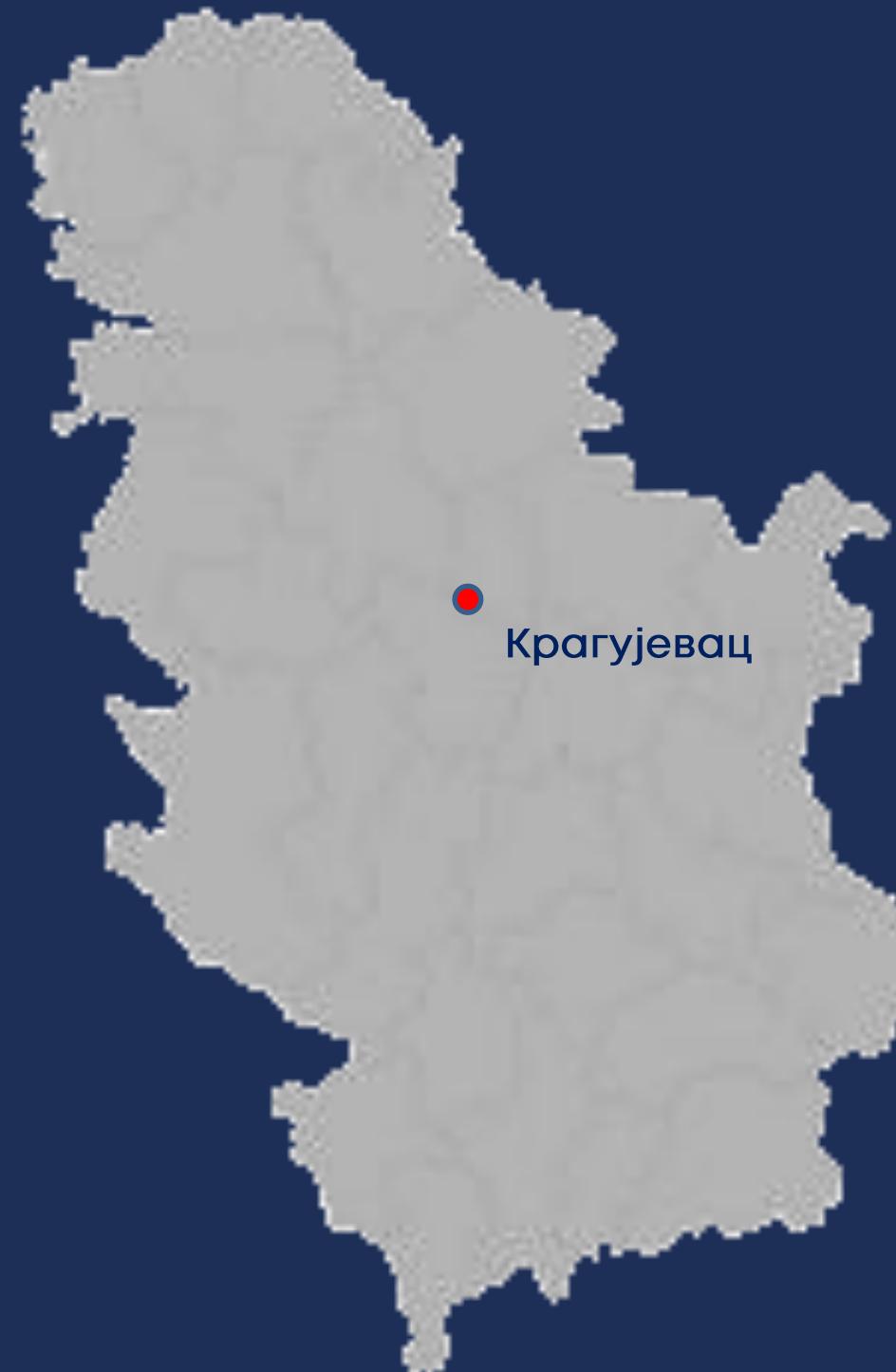
Државним органи могу да смештају своју опрему у ДЦ (**Telehousing**) или да користе виртуелне серверске ресурсе у Државном клауду (**IaaS**).



Матичне књиге  
Држављанства  
Бирачки списак  
ЦРОСО  
Централни регистар становништва  
Јединствени информациони систем  
просвете  
еИнспектор  
Локална пореска администрација  
Управа за спречавање прања новца



# Државни центар за управљање и чување података у Крагујевцу



# Државни Дата Центар – Крагујевац

Влада Србије је изградњу Државног дата центра у Крагујевцу утврдила као пројекат од значаја за Републику Србију.

## Циљеви:

- Унапређење система електронског пословања
- Коришћење најсавременијих ИКТ капацитета у пружању услуга
- Смањење ризика од губитка података
- Развој дигиталне трансформације у Србији



# Државни Дата Центар - Крагујевац

- У оквиру **400м** не смеју да се налазе хемијска индустрија, истраживачке лабораторије, депоније, бране
- У оквиру **800м** не смеју да се налазе аутопут, пруга, војна база
- У оквиру **1600м** не смеју да се налазе аеродром, фабрика наменске/војне индустрије, фабрика муниције, нуклеарна електрана
- 100 година да није плављено
- 100 година повољна статистика земљотреса
- Друга тектонска плоча у односу на Београд
- Редудантна ТК и ЕЕ инфраструктура



# Државни Дата Центар – Крагујевац

- Предвиђена су 2 објекта површине око **14 хиљада квадратних метара**;
- Први објекат **8.185 м<sup>2</sup>, 640 рек ормана**;
- ДДЦ у Крагујевцу има капацитет **1080 рек ормана** и **5 пута** је већи од Државног дата центра у Београду;
- Пружање услуга државним органима и комерцијлним корисницима;
- Испуњава највиши стандард поузданости од **99,995%** - Тиер 4;
- Сви системи у ДДЦ су дуплирани;
- Без напајања са оба енергетска вода систем може да ради 96 сати, без досипања горива у резервоаре;
- Максимална енергетска ефикасност – топлота коју ослобађа опреме користи се за грејање административног простора;
- Запослено 10 младих стручњака из Крагујевца



# Корисници

Државни  
корисници



Државна управа и локална самоуправа



Скупштина РС

Комерцијални  
корисници



Huawei



IBM



SOX



Orion Telekom



AIGO



Comtrade

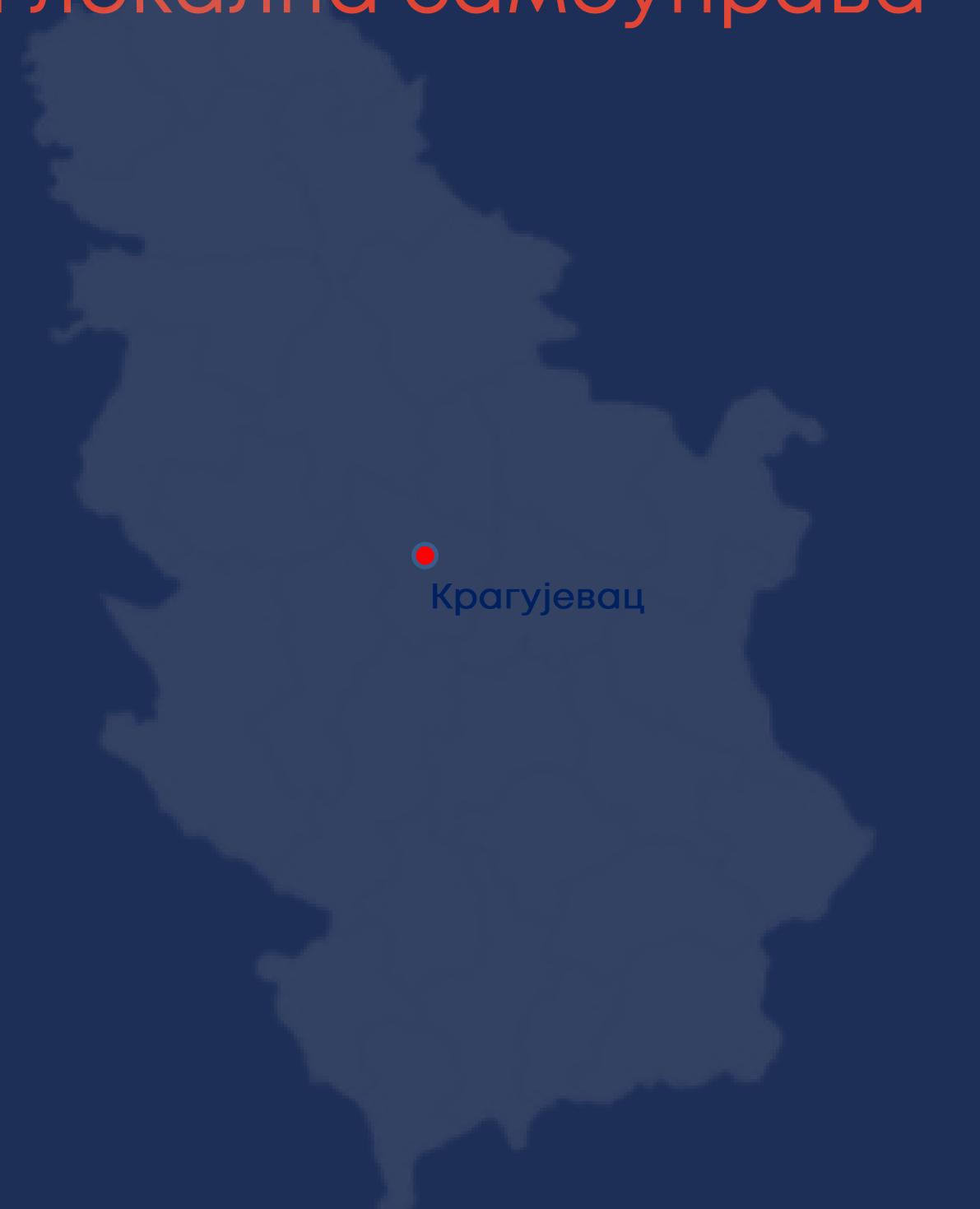


RTS



Telekom Srbija

Корисници DCT – Data Cloud Technology



Крагујевац

# Наредне активности

---

- Даља интеграција државне мреже (Управа царина, Фитосанитарна гранична инспекција, Ветеринарска гранична инспекција...)
- Интеграција ЈЛС (Портали, имејлови, ЦРМ системи...)
- Инфраструктура за будуће пројекте – Паметни градови, вештачка интелигенција...



# Смештање опреме и података у ДДЦ и Јединствена ИКТ мрежа еУправе

---

Контакт особе :

Славиша Антић

[slavisa.antic@ite.gov.rs](mailto:slavisa.antic@ite.gov.rs)

Бобан Михаиловић

[boban.mihailovic@ite.gov.rs](mailto:boban.mihailovic@ite.gov.rs)





еУПРАВА

КАНЦЕЛАРИЈА  
ЗА ИТ И еУПРАВУ



# Хвала на пажњи!