Н А Ц Р Т

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени лист РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и члана 40. став 1. тачка 13. и члана 149. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште бр. 30/2018), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана _____.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ВУК КАРАЦИЋ“ ПЛАНДИШТЕ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште број: 156/2022, који је усвојен Одлуком Управног одбора Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште број: 155/2022 од 17.08.2022. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 110-11/2022-I
Дана: _____.2022. године
П л а н д и ш т е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Горан Доневски, дипл. економиста

О б р а з л о ж е њ е

Културно-образовни центар „Вук Караџић“ Пландиште доставио је Скупштини општине Пландиште, као оснивачу, Статут Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште број: број: 156/2022, који је усвојен Одлуком Управног одбора Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште број: 155/2022 од 17.08.2022. године.

Доношењу Статута Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште приступило се ради усклађивања истог са Законом о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) и Одлуком о измени Оснивачког акта Културно-образовног центра („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 14/2022).

Чланом 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) прописано је да сагласност на Статут установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе даје орган одређен њеним прописима.

Чланом 40. став 1. тачка 13. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште бр. 30/2018) предвиђено је да Скупштина Општине, у складу са законом даје сагласност на статуте установа чији је оснивач, а у члану 149. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште бр. 30/2018) прописано је да у вршењу послова из своје надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Обзиром да је Скупштина Општине Пландиште оснивач Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште, предлаже се Скупштини Општине Пландиште да донесе Решење о давању сагласности на Статут Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште.

Припремила:
Магдалена Тошић, дипл. правник

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Александра Одавић Мак, дипл. правник

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

ПРИМЉЕНО: 17 сер 2022

Орг. јед.	Број	Прил.	Вред.
I	110-11	1	—

ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР
„ВУК КАРАЏИЋ“ ПЛАНДИШТЕ
УПРАВНИ ОДБОР
БР: 155/2022
ДАНА: 17.08.2022. ГОДИНЕ

На основу члана 44. Закона о култури („Сл. Гласник РС“ бр. 72/2009). Члана 21. Закона о јавним службама“(Сл. Гласник РС бр.42/91, 71/94, 79/2005-др. Закон, 81/2005-испр. др Закона, 83/2005. исп.др. закона и 83/2014-др. закон), одлуке о оснивању Културно образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште бр. 6-2/97-01 од 07.03.1997. године, Одлуке о извенама и допунама Статута Културно образовног центра „Вук Караџић“ број 121/2022 од 12.07.2022. године, члана 23. Статута КОЦ „Вук Караџић“ на седници У.О. Културно образовног центра „Вук Караџић“ Пландише одржаној 17.08.2022. године донета је:

ОДЛУКА

Константује се да је Управни одбор усвојио СТАТУТ Културно образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште број 156/2022 од 17.08.2022. године.

Статут ступа на снагу даном даном давања сагласности Скупштине општине Пландиште.

Пландиште
17.08.2022. године

Председник УО
Наташа Бајић

KULTURNO OBRAZOVNI CENTAR Pradište

На основу члана 44. Закона о култури („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009,13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 21. Закона о јавним службама (“Сл. гласник РС” бр. 42/91, 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. Закона, 83/2005 испр.др. закона и 83/2014), и члана 23. Одлуке о изменама оснивачког акта Културно – образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште, број 121/2022 од 12.07.2022. године, Управни одбор Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште на седници одржаној дана 17.08.2022. године у Пландишту, донео је

С Т А Т У Т
КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА „ВУК КАРАЦИЋ“ ПЛАНДИШТЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Културно-образовни центар „Вук Караџић“ Пландиште (у даљем тексту: КОЦ), као установа културе у смислу Закона, јесте правно лице основано Одлуком Скупштине Општине Пландиште о оснивању КОЦ бр. 6-2/97-01 од 07.03.1997. године, и Одлуком о изменама оснивачког акта Културно – образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште, број 011-13/2022-I од 29.06.2022. године ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана као и остваривање другог законом утврђеног општег интереса у области културе на подручју општине Пландиште.

Члан 2.

Овим Статутом, а у складу са Законом и Одлуком о оснивању КОЦ-а, ближе се утврђују:
- назив и седиште КОЦ-а,
- делатност КОЦ-а,
- унутрашња организација КОЦ-а,
- органи КОЦ-а, њихов састав, начин именовања и надлежности,
- одговорност КОЦ-а за обавезе у правном промету,
- јавност рада КОЦ-а
- безбедност и здравље на раду и заштита и унапређивање животне средине
- друга питања од значаја за рад КОЦ-а.

II НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Пословно име КОЦ-а је: Културно-образовни центар „Вук Караџић“ Пладниште. Скраћено пословно име је: КОЦ „Вук Караџић“ Пландиште.

Седиште КОЦ-а је у Пландишту, улица Војводе Путника број 58.

Члан 4.

КОЦ има печат округлог облика, пречника 30 мм, на коме је латиницом по обуду исписано: КУЛТУРНО ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР, а у средини печата пише: „ВУК КАРАЦИЋ“ Пландиште, назив органа исписан на српском језику и латиничним писмом.

КОЦ у свом раду може користити и друге печате и штамбиље, чија се употреба регулише посебном одлуком Управног одбора.

КОЦ може имати свој лого-знак, грб, заставу, меморандум и друге симболе визуелног идентитета, чије димензије и облике одређује Управни одбор посебном одлуком.

Члан 5.

Културно-образовни центар „Вук Караџић“ Пландиште је установа културе која обавља културне и уметничке делатности од општег интереса на подручју Општине Пландиште.

Претежна делатност којом се КОЦ бави је:
9004 рад уметничких установа

Поред претежне делатности КОЦ обавља и следеће делатности:
4761 трговина на мало књигама у специјализованим продавницама
4762 трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама
4778 остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
4779 трговина на мало половном робом у продавницама
4799 остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
5610 делатност ресторана и покретних угоститељских објеката
5630 услуге припремања и послуживања пића
6202 консултантске делатности у области информационе технологије
5914 делатност приказивања кинематографских дела
7430 превођење и услуге тумача
8211 комбиноване канцеларијско-административне услуге
8219 фотокопирање, припермање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка
8552 уметничко образовање
8559 остало образовање
9001 извођачка уметност
9002 друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
9003 уметничко стваралаштво
9329 остале забавне и рекреативне делатности

Члан 6.

Поред обављања делатности које су уписане у судски регистар, КОЦ може обављати и друге делатности које су уобичајне за ту врсту установе у мањем обиму и повремено, или које доприносе потпунијем обављању уписаних делатности,

искоришћавању капацитета и материјала, о чему одлучује Управни одбор на предлог директора.

У складу са основном делатношћу и другим делатностима наведеним у претходном члану, КОЦ може организовати и следеће активности:

- проучавање одређених стручних питања на захтев правних или физичких лица уз одговарајућу надокнаду;
- организација културних манифестација;
- групни културно-историјски обиласци;
- размену информација и искустава;
- партнерску сарадњу са образовним установама, јединицама локалне самоуправе, државним органима и привредним сектором;
- програме неформалног образовања (едукације, стручна предавања, семинари, радионице, течајеви, тренинзи);
- организација јавних и медијских наступа (јавних расправа, трибина, округлих столова, форума грађана), манифестација и културних приредби (изложбе, наступи, перформанси, концерти, пројекције, промоције и др.);
- дружење у природи, летњи кампови;
- међународну сарадњу;
- издаваштво;
- оснивање фондација за финансирање појединих облика делатности;
- друге делатности у складу са Законом.

III УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 7.

Послови у КОЦ-у обављају се у оквиру једне организационе јединице у складу са законом и својим општим актима.

У циљу успешнијег остваривања делатности у КОЦ-у се утврђују радни задаци по следећим организационим јединицама, одн. редакцијама:

1. музичко-сценска редакција
2. редакција за ПР и дизајн
3. филмска редакција
4. редакција за визуелну културу и уметност – Галерија КОЦ-а
5. редакција културно-образовног програма
6. редакција спољних програма

Ближе одредбе о организацији, пословању, делокругу и начину рада регулисани су Правилником о организацији и систематизацији послова Културно-образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште.

Члан 8.

На права, обавезе и одговорности запослених у КОЦ-у примењују се општи прописи о раду ако законом није другачије одређено.

IV РУКОВОЂЕЊЕ, УПРАВЉАЊЕ И НАДЗОР

Члан 9.

КОЦ је дужан да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

– трајно и несметано обављање делатности, под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;

– предузимање мера одржавања објеката и опреме, који служе за обављање делатности;

– развој и унапређење квалитета обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада.

КОЦ је дужан да обавља делатност у складу са законом, Одлуком о оснивању и Статутом установе.

Члан 10.

Оснивач има право:

– да директору и Управном одбору КОЦ-а предлаже мере у циљу остваривања делатности установе;

– да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању КОЦ-а;

– да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности КОЦ-а.

Члан 11.

КОЦ је дужан да:

– у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;

– оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;

– на Статут и акт о организацији и систематизацији послова прибави сагласност оснивача;

– за промену седишта и назива КОЦ-а претходно прибави сагласност оснивача;

– за промену делатности КОЦ-а претходно прибави сагласност оснивача;

– на годишњи програм рада КОЦ-а и годишњи финансијски план прибави сагласност оснивача.

Члан 12.

Оснивач је дужан да:

– КОЦ-у обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности;

– остварује надзор и контролу над обављањем делатности;

– предузима мере за унапређење обављања делатности.

Члан 13.

Средства за обављање делатности установе обезбеђују се:

– из буџета оснивача;

– из прихода од делатности за коју је установа регистрована и

– из других извора у складу са законом.

Члан 14.

Органи Културно - образовног центра „Вук Караџић“ Пландиште су:

- Директор,
- Управни одбор и

- Надзорни одбор.

Члан 15.

КОЦ-ом руководи директор.

Директора КОЦ-а именује и разрешава оснивач.

Директор КОЦ-а, именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 3. овог члана, расписује и спроводи, Управни одбор установе.

Члан 16.

Кандидати за директора КОЦ-а морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја КОЦ-а, као саставни део конкурсне документације.

Члан 17.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора КОЦ-а, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 18.

Директор КОЦ-а:

– организује и руководи радом КОЦ-а;

– доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом КОЦ-а;

– извршава одлуке Управног одбора КОЦ-а;

– заступа КОЦ;

– стара се о законитости рада КОЦ-а;

– одговоран је за спровођење програма рада КОЦ-а;

– одговоран је за материјално-финансијско пословање КОЦ-а;

– врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 19.

Дужност директора КОЦ-а престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач КОЦ-а разрешиће директора пре истека мандата:

– на лични захтев;

– ако обавља дужност супротно одредбама закона;

– ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету КОЦ-у или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду КОЦ-а;

– ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора КОЦ-а;

– из других разлога утврђених законом и Статутом.

Члан 20.

КОЦ-ом управља Управни одбор.

Управни одбор КОЦ-а има председника и четири члана.

Председника и чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Највише једна трећина чланова Управног одбора именује се из реда запослених у КОЦ-у, на предлог репрезентативног синдиката КОЦ-а, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Најмање један од чланова Управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Један члан Управног одбора именује се на предлог националног савета македонске националне мањине, обзиром да је у складу са одредбама Закона утврђено да је КОЦ „Вук Караџић" Пландиште, установа од посебног значаја за очување, унапређење и развој културне посебности и очување националног идентитета македонске националне мањине на територији Општине Пландиште.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора КОЦ-а именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 21.

Оснивач може, до именовања председника и чланова Управног одбора КОЦ-а, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора КОЦ-а и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 22.

Управни одбор КОЦ-а:

– доноси Статут;

– доноси друге опште акте КОЦ-а, предвиђене законом и Статутом;

– утврђује пословну и развојну политику;

– одлучује о пословању КОЦ-а;

– доноси програме рада КОЦ-а, на предлог директора;

– доноси годишњи финансијски план;

– усваја годишњи обрачун;

– усваја годишњи извештај о раду и пословању;

– даје предлог о статусним променама, у складу са законом;

– даје предлог оснивачу о кандидату за директора;

– закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;

– одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Члан 23.

Дужност члана Управног одбора КОЦ-а престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач КОЦ-а разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

– на лични захтев;

– ако обавља дужност супротно одредбама закона;

– ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора установе;

– из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 24.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем КОЦ-а.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у КОЦ-у, на предлог репрезентативног синдиката КОЦ-а, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланови Надзорног одбора КОЦ-а именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора установе.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Председнику и члановима Надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 25.

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора КОЦ-а да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора КОЦ-а и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 26.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду оснивачу.

Члан 27.

Дужност члана Надзорног одбора КОЦ-а престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач КОЦ-а разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

– на лични захтев;

– ако обавља дужност супротно одредбама закона;

– ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора КОЦ-а;

– из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 28.

У КОЦ-у се могу образовати сталне и повремене комисије и друга стручна и помоћна радна тела, а ради припремања и разматрања стручних питања.

Може се образовати: Уметнички, Програмски, односно Стручни савет, као и Селекциона комисија, који разматрају питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности КОЦ-а и директору дају мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад КОЦ-а.

Састав, надлежност и начин рада Уметничког, Програмског и Стручног савета као и Селекционе комисије, ближе се уређују Пословницима о раду тих тела.

Члан 29.

Уметнички, програмски или стручни послови у КОЦ-у, као и рад Селекционе комисије, могу се обављати и закључивањем ауторских, извођачких или дугих уговора између директора КОЦ-а и удружења самосталних уметника и дгугих физичких или правних лица.

V ОДГОВОРНОСТ КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА ЗА ОБАВЕЗЕ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 30.

КОЦ има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају на основу закона и оснивачког акта.

КОЦ самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима са којима располаже (потпуна одговорност).

VI ЈАВНОСТ РАДА КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА

Члан 31.

Рад КОЦ-а је јаван.

Право да информишу јавност имају: директор КОЦ-а, председник Управног одбора и лице које за то овласти директор.

VII БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ И ЗАШТИТА И УНАПРЕЂИВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 32.

Запослени у Културном центру и његови органи дужни су да организују обављање делатности на начин којим се осигурава безбедност и здравље на раду, као и да спроводе потребне мере заштите на раду и заштите радне средине, у складу са Законом.

Културни центар је дужан да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређивање животне средине, да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

Мере заштите животне средине обухватају примену савремених техничко-технолошких решења која обезбеђују спречавање односно отклањање узрока који доводе до отежавања услова рада, и предузимање мера ради пружања помоћи других органа и организацијама које се овим питањима баве.

Мере заштите здраве и безбедне околине за запослене Културни центар обезбеђује стварањем услова рада у којима запослени неће бити изложени злостављању од стране одговорних лица или запослених у Културном центру.

У вези са превенцијом и заштитом од конфликтних ситуација на раду и у вези са радом у Културном центру се прописују правила понашања одговорних лица и запослених, односно других радно ангажованих лица.

VIII НОРМАТИВНА АКТА КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА

Члан 33.

Нормативна акта КОЦ-а су:

- Статут,
- Правилник о раду,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
- Правилник о заштити од пожара
- Правилник о попису имовине и обавеза
- Правилник о коришћењу службених возила
- Правилник о коришћењу службених телефона
- Правилник о коришћењу средстава за репрезентацију
- Правилник о раду Управног одбора
- Правилник о раду Надзорног одбора.

Нормативна акта доноси Управни одбор по сопственој иницијативи или на предлог директора КОЦ-а.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

На Статут КОЦ-а прибавити сагласност оснивача.

По прибављању сагласности из претходног става, Статут истовремено објавити на огласној табли КОЦ-а.

Члан 35.

Овај Статут ступа на снагу по добијању сагласности од стране оснивача, осмог дана од дана објављивања на огласној табли КОЦ-а.

У Пландишту, дана 17.08.2022. године
Број: 156/2022

Председник Управног одбора:
Наташа Бајић