



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

Година XXXX	Број 11	29.04.2024.	Годишња претплата 2100,00 динара
-------------	---------	-------------	-------------------------------------

30

На основу члана 43. став 1. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/13, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон и 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 – др.закони и 92/2023), и члан 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), и члана 15. став 1. тачка 4. и члан 40. став 1. тачка 2. Статута Општине Пландиште („Сл. лист Општине Пландиште“, бр. 30/2019) и Одлуке о буџету општине Пландиште за 2024. годину („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 24/2023), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној 29. априла 2024. године, донела је

О Д Л У К У О ДОПУНИ ОБРАЗЛОЖЕЊА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

У Образложењу у Одлуци о буџету општине Пландиште за 2024. годину („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 24/2023), у делу Планирање расхода за плате након реченице: „У овој Одлуци о буџету средстава за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана. Дозвољени максимални број у јавном сектору износи 121 запослених али сви се не финансирају из буџетских средстава, јер јавним предузећима општина не исплаћује плате” додаје се:

„Средства за плате планирана су на основу постојећег броја запослених, а не на основу систематизованог броја. Број запослених на неодређено време и одређено време и маса средстава за плате у 2024. години приказани су у Табели 2 (из Прилога 1. Упутства Министарства финансија) и саставни је део овог образложења.

- Општинска управа:
 - Постављена лица – 3
 - Изабрана - 2
 - Запослени на неодређено време - 44
 - Запослени на одређено време - 6
- Установе културе:
 - Постављена лица – 2
 - Запослени на неодређено време - 4
 - Запослени на одређено време - 2
- Предшколска установа:
 - Постављена лица – 1
 - Запослени на неодређено време – 35 Извор 01
 - Запослени на неодређено време – 4 Извор 05- 08
 - Запослени на одређено време – 3 Извор 01

И Табела Т2

Назив локалне власти		Општина Планиште															
		МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЊЕНА У 2023. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2024. ГОДИНИ															
Табела 2.		Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2023. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2023. годину на економским класификацијама 411 и 412					Маса средстава за плате исплаћена за септембар 2023. године на економским класификацијама 411 и 412					Маса средстава за плате планирана за 2024. годину на економским класификацијама 411 и 412					
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Укупан број зап. у октобру 2023. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у октобру 2023. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у октобру 2023. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Маса средстава за плате на извору 01	Маса средстава за плате на извору 04	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан планиран број зап. у децембру 2024. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан планиран број зап. у децембру 2024. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан планиран број зап. у децембру 2024. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Органи и службе локалне власти	50	76,892,502	0	0	0	0	6,217,121			49	76,892,502	0	0	0	0	
	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	0			2	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	3	0	0	0	0	0	0			3	0	0	0	0	0	
	Запослени	45	0	0	0	0	0	0			44	0	0	0	0	0	
2	Установе културе	8	12,489,462	0	0	0	0	800,085			8	12,489,462	0	0	0	0	
	Постављена лица	2	0	0	0	0	0	0			2	0	0	0	0	0	
	Запослени	6	0	0	0	0	0	0			6	0	0	0	0	0	
	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (ивести назив установе):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
2.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
3.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
4.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
5.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
4	Дирекције основне од стране локалне власти	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
5	Месне заједнице	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Изабрана лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
6	Предшколске установе	37	43,566,179	0	0	4	5,588,160	3,727,587			43	43,566,179	0	0	4	5,588,160	
	Постављена лица	1	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	36	0	0	0	4	0	0			43	0	0	4	0	0	
	Нове установе и органи (ивести назив установа и)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
2.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
3.		0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Постављена лица	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
	Запослени	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0	0	0	
8	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација 411 и 412	95	132,948,143	0	0	4	5,588,160	10,744,793	0	0	493,639	100	132,948,143	0	0	4	5,588,160
	Изабрана лица	2	0	0	0	0	0	0			2	0	0	0	0	0	0
	Постављена лица	6	0	0	0	0	0	0			5	0	0	0	0	0	0
	Запослени	87	0	0	0	4	0	0			93	0	0	0	4	0	0

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Планиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-25/2024-1
Дана: 29.04.2024. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љубомир, Ракић, спец.струк.инж. електр. и рачунар с.р.

31

На основу чл. 14. став 1. Закона о библиотечко-информационој делатности („Сл. Гласник РС“ бр. 52/2011 и 78/2021), чл. 23. и 26. Закона о култури („Сл. Гласник РС“ бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023), чл. 4. и 13. Закона о јавним службама („Сл. Гласник РС“ бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), чл. 32. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и чл. 15, 16. и 40. тачка 11) Статута Општине Пландиште („Сл. Лист Општине Пландиште“ бр. 30/2018) Скупштина Општине Пландиште доноси на седници одржаној 29. априла 2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ПЛАНДИШТЕ

Овом одлуком врше се измене и допуне Одлуке о оснивању Народне библиотеке Пландиште бр. 630-2/96-01 од 17.9.1996. године.

Основ за измену јесте усклађивање са позитивном законском регулативом.

Одлука о оснивању Народне библиотеке Пландиште, мења се у целости и сада гласи:

Члан 1.

Овом Одлуком се оснива Народна библиотека Пландиште (у даљем тексту: Библиотека).

Члан 2.

Оснивач Библиотеке је Општина Пландиште, са седиштем у Пландишту, Војводе Путника бр.38.

Члан 3.

Назив установе је: Народна библиотека Пландиште.

Седиште библиотеке је: Пландиште, Војводе Путника

Члан 4.

Библиотека је правно лице са правима и обавезама који јој по закону припадају.

Библиотека стиче правни субјективитет уписом оснивања у регистар установа културе који води Агенција за привредне регистре.

У правном промету са трећим лицима Библиотека иступа у своје име и за свој рачун.

За своје обавезе у правном промету Установа одговара својом имовином.

У складу са Законом Библиотека има порески идентификациони број додељен од Републичке управе јавних прихода и жиро рачун код Министарства Финансија - Управе за трезор, и то:

- ПИБ: 100415668;

- жиро рачун: 840-0000000236664-79.

Члан 5.

Претежна делатност Библиотеке разврстава се према јединственој класификацији као:

91.01 - делатност библиотека и архива.

Ради остваривања библиотечко-информационе, Библиотека обавља и друге делатности, у складу са законом, и то:

90.02 - Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

90.03 - Уметничко стваралаштво

58.11 - Издавање књига

58.12 - Издавање именика и адресара

58.13 - Издавање новина

58.14 - Издавање часописа и периодичних издања

58.19 - Остала издавачка делатност

63.9 - Остале информационе услужне делатности

47.61 -Трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;

47.78 - Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама

63.11 - Обрада података, hosting и сл.

Члан 6.

Библиотека се финансира или суфинансира из буџета општине Пландиште (у даљем тексту: буџет општине) и других извора предвиђених законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма Библиотеке утврђује Скупштина општине Пландиште (у даљем тексту: Скупштина општине), на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада Библиотеке.

Предлог годишњег програма рада Библиотеке садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Библиотека подноси Скупштини општине Пландиште предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Скупштина општине утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци Библиотеке финансирати средствима из буџета општине.

Председник општине закључује са Библиотеком годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета општине за Библиотеку врши се на основу решења о преносу средстава, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

Члан 7.

Статут је основни општи акт библиотеке.

По усвајању Статут се доставља Скупштини Општине Пландиште ради добијања сагласности.

У Народној библиотеци се доносе и други општи акти који морају бити у сагласности са Статутом и законом.

Правилник о организацији и систематизацији послова, по усвајању, доставља се на сагласност Председнику / Општинском већу Општине Пландиште, а Правилник о раду доставља се Скупштини Општине Пландиште ради давања претходне сагласности.

Члан 8.

Оснивач има право да:

- директору и управном одбору Библиотеке предлаже мере у циљу остваривања делатности,
- у складу са законом предузима мере којима се обезбеђују услови за вршење функција и задатака Библиотеке,
- осим годишњег тражи подношење и других извештаја о раду и пословању Библиотеке.

Члан 9.

Библиотека је дужна да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката Скупштини општине у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена средства из буџета општине са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом Библиотека правда наменски утрошена средства.

Библиотека је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

Члан 10.

Органи Библиотеке су:

- директор,
- управни одбор
- надзорни одбор.

Члан 11.

Директора установе чији је оснивач локална самоуправа именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на мандатни период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор установе уз претходну сагласност оснивача.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се на 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 1. Овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од тридесет дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту : Листа). Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина општине Пландиште именује директора Народне библиотеке са Листе.

Јавни конкурс није успео уколико Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове, о чему је дужан да обавести оснивача

Јавни конкурс није успео уколико оснивач не именује директора установе са Листе.

На именоване директора, односно разрешење директора Библиотеке сагласност даје директор библиотеке која обавља матичне функције за ту библиотеку.

Члан 12.

Кандидат за директора Библиотеке мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури.

Остали услови за избор кандидата за директора Библиотеке утврђују се статутом Библиотеке.

Кандидат за директора Библиотеке дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 13.

Директор Библиотеке:

- 1) организује и руководи радом Библиотеке;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Библиотеке;
- 3) извршава одлуке управног одбора Библиотеке;
- 4) заступа Библиотеку;
- 5) стара се о законитости рада Библиотеке;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

Члан 14.

Дужност директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Библиотеке;
- 5) из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

Члан 15.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину, и не може бити два пута именован за вршиоца дужности директора установе.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора прописане законом и Статутом установе и има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 16.

Библиотеком управља Управни одбор.

Управни одбор Библиотеке има пет чланова, од тога три као представници локалне самоуправе и два представника запослених, при чему се представници запослених бирају на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина општине, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Председника Управног одбора именује оснивач из редова Управног одбора.

Председнику и члановима Управног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Скупштина општине може, до именовања председника и чланова Управног одбора Библиотеке, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора, као у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 17.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа (уколико се ради о члану Управног одбора именованом из реда запослених) у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

Члан 18.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси Статут,
2. доноси друге опште акте Библиотеке предвиђене законом и статутом,
3. утврђује пословну и развојну политику,
4. одлучује о пословању установе,
5. доноси Програм рада установе на предлог директора, уз сагласност оснивача,
6. доноси годишњи финансијски план, уз сагласност оснивача,
7. усваја годишњи обрачун,
8. усваја годишњи извештај о раду и пословању,
9. даје предлог о статусним променама у складу са законом,
10. доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата за директора која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору,
11. врши избор кандидата и доставља предлог оснивачу у року утврђеном законом,
12. закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице, које је већ запослено у Библиотеци на неодређено време закључује Анекс уговора о раду у складу са Законом о раду,
13. одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

Члан 19.

Надзорни одбор обавља надзор на пословањем Библиотеке.

Надзорни одбор, најмање једном годишње подноси извештај о свом раду оснивачу.

Чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач на период од 4 године и могу бити именовани највише два пута.

Председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора.

Надзорни одбор Библиотеке има три члана, од којих се један именује на предлог оснивача, један из реда запослених, на предлог репрезентативног синдиката Библиотеке, односно на предлог већине запослених уколико не постоји репрезентативни синдикат.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Скупштина општине може, до именованја председника и чланова Надзорног одбора Библиотеке, да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора, као у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 20.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других опшних акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа (уколико се ради о члану Надзорног одбора именованом из реда запослених) у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.

Члан 21.

У оквиру своје надлежности Надзорни одбор врши следеће послове:

- надзор над спровођењем закона и других прописа,
- надзор над спровођењем одлука управног одбора,
- надзор у погледу наменског коришћења средстава,
- надзор над спровођењем налога инспекцијских органа ради отклањања уочених недостатака у пословању,
- врши и друге послове утврђене законом.

Члан 22.

Статут и друга општа акта Библиотеке биће донети у роковима утврђеним законом.

Директор, Управни одбор и Надзорни одбор Библиотеке именоване се у роковим утврђеним законом и општим актима Библиотеке и оснивача.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу на дан објављивања у „Службеном листу општине Пландиште”

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 012-8/2024-I
Дана: 29.04.2024. године
П л а н д и ш т е

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Љубомир Ракић, спец. струк. инж. електр. и рачунар.с.р.

32

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени лист РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 – испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 13. и члана 149. Статута Општине Пландиште („Службени лист Општине Пландиште бр. 30/2018), Скупштина Општине Пландиште на седници одржаној дана 29. априла 2024. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА
БЕЛА ЦРКВА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Историјског Архива Бела Црква број: 52/24, који је усвојен Одлуком Управног одбора Историјског Архива Бела Црква број: 66/24 од 27.02.2023. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02-15/2024-I
Дана: 29.04.2024. године
Пландиште

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Љубомир Ракић, спец. струк. инж. електр. и рачунар.с.р.

33

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 44. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 53. и члана 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана 29. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА БЕЛА ЦРКВА ЗА 2024. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Финансијски план Историјског архива Бела Црква за 2024. годину број 49/24 усклађен са Одлуком о буџету општине Пландиште за 2024. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Бела Црква дана 27.02.2024. године, под бројем 65/24.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 400-16/2024-I
Дана: 29.04.2024. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љубомир Ракић, спец. струк. инж. електр. и рачунар.с.р.

34

На основу снову члана 69 став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, 15/2016 и 88/2019), члана 20. став 1. тачка 8. Оснивачког акта Јавног предузећа „Полет“ Пландиште („Службени лист општине Пландиште“ број 7/2017 – пречишћени текст и 15/2020), члана 40. став 1. тачка 10. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“ 30/2018) и захтева Јавног предузећа „Полет“ Пландиште за давање сагласности на Измену Правилника о репрограму дуга јавног предузећа „Полет“ Пландиште, Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРАВИЛНИКА
О РЕПРОГРАМУ ДУГА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОЛЕТ“ ПЛАНДИШТЕ

1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Измену Правилника о репрограму дуга Јавног предузећа „Полет“ Пландиште, број 1-08/2023-03/30-1 од 17.04.2024. године, Јавног предузећа „Полет“ Пландиште, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Полет“ Пландиште.

2.

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНЕ
ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 012-7/2024-I
Дана: 29.04.2024. године
Пландиште

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љубомир Ракић, спец. струк. инж. електр. и рачунар.с.р.

35

На основу члана 20. став 1. тачка 20. и члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 15. став 1. тачка 9. и члана 40. став 1. тачка 28. и 49. Статута општине Пландиште („Службени лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана 29. априла 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ СТРУЧНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И
КОРИШЋЕЊА
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ стручна Комисија за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Пландиште (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Комисију чини 7 (седам) чланова и то:

1. Зоран Мајкић, председник Комисије,
2. Илија Селаковић, члан,
3. Драгослав Аврамовић, члан,
4. Зоран Брдар, члан,
5. Драган Цветановски, члан,
6. Игор Ђорђевић, члан и
7. Љиљана Куневски, члан.

Члан 3.

Записничар Комисије је Светлана Тадић.

Члан 4.

Задатак Комисије је да изради Предлог Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, којим ће утврдити врсту и обим радова које треба извршити у 2024. години, динамику извођења радова и улагања средстава, а посебно утврдити податке који се односе на пољопривредно земљиште у државној својини у складу са чланом 60. став 2, 5. и 6. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др.закон) и прибави мишљење Комисије из члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“, бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др.закон).

Члан 5.

Комисија је дужна да Предлог Годишњег програма из тачке 3. овог Решења изради и достави Скупштини на усвајање.

Члан 6.

Мандат Комисије образоване овим Решењем траје једну годину од дана доношења Решења.

Члан 7.

Чланови Комисије који нису запослени у Општинској управи Општине Пландиште имају право на надокнаду за рад у износу од по 2.000,00 динара нето месечно и путне трошкове.

Члан 8.

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 320-33/2024-I
Датум: 29.04.2024.године
Пландиште

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Љубомир Ракић, спец. струк. инж. елек. и рачунарства с.р.

36

На основу члана 203. став 4. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023 – аутентично тумачење), тачке 64. став 2. Упустава о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Сл. гласник РС“, бр. 93/2018, 24/2022 и 88/2023), члана 40. став 1. тачка 69. и члана 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана 29. априла 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ПРАВА ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ ЛИЦА УМРЛИХ ВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ И ИЗДАВАЊЕ ПОТВРДЕ О СМРТИ****I**

УТВРЂУЈЕ СЕ престанак права за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих ван здравствене установе, односно Дома здравља „1. октобар“ Пландиште и право на издавање потврде о смрти др Адриани Микши из Барица.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

Образложење

Чланом 203. став 4. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023 – аутентично тумачење), прописано је да надлежни орган јединице локалне самоуправе одређује доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти.

Тачком 64. став 2. Упутства о вођењу матичних књига и обрасцима матичних књига („Сл. гласник РС“, бр. 93/2018, 24/2022 и 88/2023), предвиђена је надлежност Скупштине општине у одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти.

Докторки медицине Адриани Микша из Барица престао је радни однос у Дому здравља „1. октобар“ Пландиште 29.02.2024. године.

На основу напред наведеног, као и на основу захтева Дома здравља „1. октобар“ Пландиште број 225 од 03.04.2024. године, донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству:

Против овог решења може се покренути управни спор пред надлежним Управним судом, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Жалба не одлаже извршење решења.

Решење доставити:

1. Дому здравља „1. октобар“ Пландиште,
2. Др Адриани Микши, Барице, Маршала Тита бр. 34,
3. Одељењу за општу управу, људске ресурсе и заједничке послове,
4. Одељењу за финансије и буџет и локалну пореску администрацију и
5. Архиви.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 5-4/2024-I
Дана: 29.04.2024. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Љубомир Ракић, спец. струк. инж. електр. и рачунар.с.р.

37

На основу члана 60.став 3. и члана 62. став 8. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 – др.закон) и члана 59. тачка 9. Статута општине Пландиште („Сл.лист општине Пландиште“ бр. 30/2018), председник општине Пландиште, дана 25.04.2024 године, доноси следеће,

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА НА ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

Образује се комисија за давање мишљења на Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у општини Пландиште за 2024 годину.

Члан 2.

Комисију чине,
Председник комисије :

1. Раде Брдар, дипл.инж.пољопривреде

Чланови - пољопривредници уписани у регистар пољопривредних газдинстава:

2. Милорад Ковачевић, регистровани пољопривредни произвођач,

3. Пау Микша, регистровани пољопривредни произвођач,

4. Горан Родић, регистровани пољопривредни произвођач,

5. Стеван Драгић, регистровани пољопривредни произвођач,

6. Наташа Боројевић, мастер аналитичар заштите животне средине,

7. Љубомир Стефановић, дипл.инж.пољопривреде.

Члан 3.

Записничар Комисије је Светлана Тадић.

Члан 4.

Задатак комисије је да размотри Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2024 годину и да мишљење на исти, дипломирани инжењер пољопривреде који је у саставу комисије за давање мишљења на годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта дужан је да врши контролу и оверу књиге поља закупцима пољопривредног земљишта у државној својини.

Члан 5.

Мандат Комисије образоване овим Решењем траје једну годину од дана доношења решења.

Члан 6.

Чланови комисије и записничар који нису запослени у Општинској управи Општине Пландиште имају право на надокнаду за рад у износу од по 2.000,00 динара нето по комисији и путне трошкове.

Члан 7.

Решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број : 320-34/2024-II
Дана: 25.04.2024. године

Председник општине
Јован Релац, мастер економиста с.р.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

30.	Одлука о допуни образложења Одлуке о буџету општине Пландиште за 2024. годину	53
31.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању Народне библиотеке Пландиште	55
32.	Решење о давању сагласности на Статут историјског архива Бела Црква	60
33.	Решење о давању сагласности на Финансијски план Историјског архива Бела Црква за 2024. годину	61
34.	Решење о давању сагласности на измену Правилника о репрограму дуга Јавног предузећа „Полет“ Пландиште	62
35.	Решење о образовању стручне Комисије за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	63
36.	Решење о утврђивању престанка права доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе и издавање потврде о смрти	64

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ

37.	Решење о образовању Комисије за давање мишљења на годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	66
-----	--	----

ИЗДАВАЧ: Општинска управа Пландиште, Војводе Путника 38.

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Магдалена Тошић

ТЕХНИЧКИ УРЕДНИК: Драгослав Аврамовић

Тел. 013/861-035

УПЛАТНИ РАЧУН код Јединице органа за јавна плаћања:

- приходи буџета општине - 840-44640-68

Штампа: Општинска управа општине Пландиште