

НАЦРТ

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 44. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 53. и члана 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште на седници одржаној дана ____ 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ПЛАНДИШТЕ ЗА 2026. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Програм рада Народне библиотеке и Финансијски план Народне библиотеке Пландиште за 2026. годину број 192-I/2025, усклађен са Одлуком о буџету општине Пландиште за 2026. годину, који је усвојио Управни одбор Народне библиотеке Пландиште на седници одржаној 09.12.2025. године.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 020-135/2025-I

Дана: ____ 2025. године

П Л А Н Д И Ш Т Е

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Душан Ћурчић, струковни мастер економиста

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења је у члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члану 44. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) којим је утврђено да управни одбор установе доноси програме рада на предлог директора као и годишњи финансијски план, а да локална самоуправа као оснивач даје сагласност на ове акте.

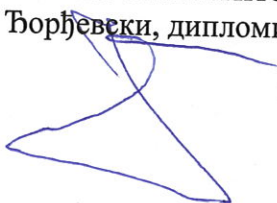
Чланом 40. став 1. тачка 53. и чланом 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“ бр. 30/2018), утврђено је да Скупштина општине разматра и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

Управни одбор Народне библиотеке Пландиште на седници одржаној 09.12.2026. године донео је Одлуку о усвајању Програма рада и Финансијског плана Народне библиотеке за 2026. годину. (Одлука Управног одбора, број 192-I/2025 .од 09.12.2025. године).

За остваривање Програма рада Народне библиотеке Пландиште за 2026. годину средства се обезбеђују у буџету општине Пландиште на основу финансијског плана који је усклађен са Одлуком о буџету општине Пландиште за 2026. годину.

Припремила:
Родика Грујеску
Дијана Маџовски

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Игор Ђорђевић, дипломирани правник



ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
Народна библиотека Пландиште
Војводе Путника 58
26360 Пландиште
Датум :09.12.2025. године
Број : 192-I/2025

На редовној седници одржаној 17.11.2025. године , Управни одбор Народне библиотеке Пландиште једногласно је донео

ОДЛУКУ

О усвајању Програма рада и Финансијског плана Народне библиотеке Пландиште за 2026.годину.



Директор Народне
библиотеке Пландиште
Биљана Јуначков

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПЛАНИШТЕ
НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПЛАДИШТЕ
Датум : 01.12.2025.године
Број : 192/2025

ПРОГРАМ РАДА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ПЛАДИШТЕ
ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ОСТВАРИВАЊЕ ЗАКОНОМ УТВРЂЕНИХ ФУНКЦИЈА

Народна библиотека Планиште је основана Одлуком о оснивању Народне библиотеке Планиште од 17.09.1996.године и отпочела је са радом 04.06.1997.године.

У току 2026.године, у складу са финансијским, кадровским и просторним могућностима, делатност Народне библиотеке обухватаће следеће активности :

1. Прикупљање књига
2. Обрада библиотечке грађе
3. Коришћење библиотечких услуга
4. Културно – просветна делатност
5. Заштита библиотечке грађе
6. Пропагандно – информативна активност
7. Сарадња са друштвеним институцијама и организацијама
8. Рад библиотечког огранка у Великој Греди

1. Прикупљање књига

Народна библиотека Планиште, са огранком у Великој Греди има фонд од око 36.000 књига уписаних у књиге инвентара. Број и структура књига задовољавају потребе корисника, али с обзиром на велику годишњу продукцију издавачких кућа и широку доступност информација о новим издањима, и даље ће једну од важнијих активности библиотеке представљати континуирана и планска набавка књига.

Од самог оснивања библиотека је започела акцију „Поклон књига за библиотеку“, захваљујући којој је прикупљен велики број књига током претходних година. Одзив грађана је био добар и током 2025.године, па ће се ова акција наставити и у наредном периоду, уз садржајнији маркетиншки приступ путем средстава јавног информисања и непосредним контактима са потенцијалним „пријатељима књиге“. Покретна библиотека Црвеног крста, која је годинама на располагању читаоцима је уведена у инвентарну књигу и електронски каталог и постала је део библиотечког фонда Народне библиотеке Планиште.

Библиотечки фонд ће се, као и претходних година, увећавати поклон – књигама по одлуци Министарства културе Републике Србије, поклон – књигама и суфинансирањем набавке књига из Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање, као и куповином током године из буџетских и сопствених средстава. Планира се набавка укупно 1000 нових књига у 2026.години.

У 2026.години библиотека ће бити претплаћена на следеће периодике : Дневник, Политика, Блиц и Спортски журнал од дневних новина, НИН и Политикин Забавник од недељних новина, на панчевачки Старт, на Православље као званично гласило СПЦ, као и на

стручне часописе Свеске и Панчевачко читалиште (излазе квартално). Истовремено, очекује се да ће библиотека добијати бесплатно већи број часописа и новина.

У 2026. години Народна библиотека Пландиште ће наставити са прикупљањем грађе за Завичајни фонд, а са проширењем смештајног простора, створени су повољнији услови за проширење Завичајног фонда.

2. Обрада библиотечке грађе

Обрада библиотечке грађе чиниће у току 2026.године значајну активност библиотеке, услед планиране константне набавке нових књига.

Обрада библиотечке грађе вршиће се на јединствен начин и у складу са одредбама Закона о библиотечној делатности. О библиотечној грађи водиће се и даље Књига инвентара монографских публикација, Књига поклоњених публикација као и инвентар приновљених и расходованих књига. Водиће се евиденција серијских публикација, као и некњижне грађе, а посебна евиденција за завичајну грађу.

Ипак, акценат ће бити на електронској обради целокупне књижне грађе. До сада су уведене у каталог скоро све монографске публикације(тј. оно што је за читаоца – књига) и у јуну 2025.године је почело електронско издавање књига. Током 2026. биће унете и серијске публикације.

Фонд библиотеке и у наредном периоду биће класификован и смештен по УДК систему, уз отворен приступ целокупној грађи.

Наставиће се обрада прикупљене грађе за Завичајни фонд. У те сврхе, прикупљаће се, обрађивати и чувати све информације везане за општину Пландиште, а које буду објављене у дневним и недељним средствима информисања, као и чување примерака Службеног листа Општине Пландиште и Билтена Општине Пландиште.

3. Коришћење библиотечких услуга

Народна библиотека Пландиште са огранком у Великој Греди тренутно има око 1.400 корисника библиотечких услуга. У 2026.години је уписано се очекује увећање од 50 нових чланова.

4. Културно-просветна делатност

У складу са финансијским и просторним могућностима, библиотека ће и у току 2026.године наставити са културно-просветним активностима.

Наставиће се сарадња са књижевним и уметничким удружењима са територије општина Пландиште, Вршац, Алибунар, Панчево, а и са другим удружењима која понуде сарадњу.

Традиционално, као и претходних година, библиотека ће организовати групне посете ученика нижих разреда основне школе у Пландишту, ради упознавања са новим издањима из области дечије литературе, школске лектире и упућивања деце на књигу и коришћење библиотечких услуга.

Током 2026. године у библиотеци ће наставити са радом дечија радионица „Машта може свашта“ која ће окупљати децу да би им се приближила књига и култура читања. Захваљујући дечијој радионици, биће организоване промоције књига за децу, изложбе дечијих радова, читање дечијих литерарних радова, као и посете подручним школама.

По месецима, планиране су следеће активности :

Јануар : Обележавање Дана Св.Саве – рад дечије радионице

Фебруар : Обележавање Дана државности – пригодно предавање на историјску тему

Март : Општинска смотре рецитатора

Радионица поводом 8.Марта (ликовни конкурс, програм за децу у библиотеци)

Април :Зонска смотре рецитатора, Покрајинска смотре рецитатора

Радионица поводом првоаприлског Дана шале
 Радионица поводом Васкрса уз традиционални Конкурс за најлепше украшено
 Васкршње јаје

Мај : Дан библиотеке (ликовни и литерарни конкурс)

Промоција остварења завичајних писаца

Јуни : Набавка и дистрибуција књига за одличне ђаке основних школа са територије
 Општине Пландиште

Дечија радионица „Мали песници“

Септембар : Групне посете библиотеци ученика првих разреда

Октобар : Месец књиге – ликовни и литерарни конкурс

Промоција или изложба поводом Месеца књиге

Дечија недеља – посета подручним школама

Новембар : Радионице – упознавање ученика са новим књигама из области
 књижевности за децу

Предавање или литерарни час

Децембар : Радионице поводом Божића и Нове Године (израда честитки, ликовни
 конкурс, програм у библиотеци).

Све планиране активности биће спроведене уз учешће ученика нижих разреда основне
 школе „Доситеј Обрадовић“ из Пландишта, као и осталих школа са територије општине
 Пландиште.

5. Заштита библиотечке грађе

Заштита библиотечке грађе и у наредном периоду ће се вршити у складу са Законом о
 библиотечној делатности. Библиотечка грађа Народне библиотеке Пландиште биће
 заштићена од пожара, библиошких, хемијских и других узрочника који би могли довести до
 њеног оштећења или уништења.

6. Пропагандно-информативна активност

Библиотека ће у наредном периоду наставити са омасовљавањем читалачке публике и
 увећавањем књижног фонда да би се задовољиле читалачке потребе корисника.

У те сврхе, наставиће се сарадња са информативном службом општине Пландиште,
 вршачким „Вестима“ , новосадским „Дневником“ и панчевачким „Стартом“. Отварају се
 могућности за више ангажовања на информативном плану у оквиру часописа које издају
 Матица српска, Градска библиотека Панчево, као и Друштво библиотекара Србије.

7. Сарадња са друштвеним институцијама и организацијама

Све планиране активности током године подразумевају учешће деце основношколског
 узраста, али и самих основних школа са територије општине Пландиште. Ова сарадња код
 нас траје од оснивања библиотеке, и колико то могућности дозволе, та сарадња ће се
 наставити и у 2026.години, уз уважавање чињенице да мањи број ђака у свакој наредној
 генерацији и продужени боравак у школи значајно утичу на ангажовање деце у библиотеци.
 Планира се и даље сарадња са предшколском установом „Срећно детињство“, са општинском
 организацијом „Црвеног крста“и др.

Планира се и нова количина књига као поклон Дому за душевно оболела лица у Старом
 Лецу, и то ће бити четврта испорука поклон-књига, а последња је реализована током
 2024.године.

Очекујемо и интензивнију међубиблиотечку сарадњу, посредством Друштва
 библиотекара Србије, али и преко Матичне библиотеке у Вршцу.

8. Рад библиотечког огранка у Великој Греди

Рад огранка биће усмерен, пре свега, на набавку књига, њихову обраду и на повећање броја читалаца.

Акција „Поклон-књига за библиотеку“ се спроводи од оснивања огранка, па ће током следеће године бити одвојен и већи број књига које ће бити поклоњене Дому за душевно оболела лица у Старом Лецу.

Планирају се активности поводом:

- Општинске смотре рецитатора
- Васкрса : конкурс за најлепше украшено васкршње јаје
- Дана библиотеке : учешће у литерарном и ликовном конкурс
- Месеца књиге : учешће у литерарном и ликовном конкурс

Очекујемо да ће у огранку на крају 2026.године број читалаца бити увећан за најмање 10 нових чланова.

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРОГРАМА

1.Простор

Захваљујући разумевању актуелног општинског руководства, Народна библиотека Пландиште је у марту 2025.године добила нову просторију, површине 19м². Тиме је библиотечки простор у библиотеци у Пландишту увећан за још 15%, што ће омогућити адекватнији смештај књижне грађе и додатни простор за друге библиотечке активности. Са овим проширењем, библиотека се налази на 150м², има 20 читаоничких места , а књиге су смештене на полице у дужини од преко 400м.

Библиотечки огранак у Верликој Греди је смештен у Дому културе, у просторији која је адаптирана, површине 49м², са столом за издавање књига, читаоничким столом и 8 места за читаоце. Овај простор је задовољавајући по величини и локацији, али не и по опремљености. Током 2026.године ће Дом културе бити адаптиран, чиме ће и библиотека добити оно што недостаје – мокри чвор, уређен прилаз, нову столарију.

2.Опрема

Да би библиотечка грађа била адекватно смештена, набављен је застакљен ормар за завичајну грађу, а са сваким проширењем библиотечког простора и набавком нових књига, набављају се и нове полице.

Кад је завршено опремање новог простора, почело се са електронском обрадом књига. Опрема је набављена раније, библиотечки програм инсталиран у јануару 2020.године и до сада су, и поред свих неприлика услед пандемије, у електронски каталог уведене скоро све монографске публикације. Током 2026.године се планира увођење у каталог свих серијских публикација, активирана је електронска позајмица а планира се и завршетак електронске обраде књига у библиотечком огранку у Великој Греди (формирање електронског каталога у огранку је започето у јуну 2024.године).

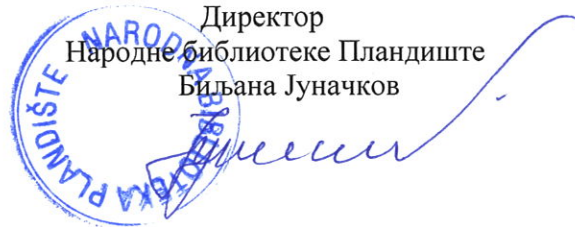
У библиотеци је од 2021.године до половине 2024.године радила и библиотечка књиговезница. Повезано и/или укоричено је око 1.600 књига, а ова активност ће, по потреби, бити настављена и током 2026.године. Осим чињенице да ће на тај начин бити у функцији целокупан фонд књига, нарочито је важно што ће се у фонду за издавање наћи наслови који дуги низ година нису издавани због пропалог повеза, а нису могли да буду замењени, јер се ради о издањима која нису поново штампана.

3. Кадар

Народна библиотека Пландиште са огранком у Великој Греди има 3 (три) стална радника и директора (мандатно). Ангазоване су и две раднице преко уговора о привременим и повременим пословима, на радном месту књижничара и радном месту књиговође.

Током 2026. године се планирају посете стручним предавањима и семинарима ради континуираног обавезног стручног усавршавања, као и даља обука за формирање и коришћење електронског каталога.

Директор
Народне библиотеке Пландиште
Биљана Јуначков



Финансијски план за 2026.годину

Укупни приходи : 19.534.378,00

Укупни расходи : 19.534.378,00

Расходи по партијама:

411.....	Плате, додаци и накнаде запосленима	5.743.217,00
412.....	Социјални доприноси на терет послодавца	966.161,00
413.....	Поклони за децу запослених	35.000,00
414.....	Помоћ у случају смрти и лечења	50.000,00
415.....	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00
421.....	Стални трошкови	420.000,00
422.....	Трошкови путовања и дневнице	150.000,00
423.....	Услуге по уговору	10.930.000,00
424.....	Специјализоване услуге	30.000,00
425.....	Текуће поправке и одржавање	200.000,00
426.....	Материјал	260.000,00
512.....	Машине и опрема	300.000,00
515.....	Набавка књига у библиотеци	300.000,00

УКУПНО..... 19.534.378,00

Средства добијена од АП Војводине ће бити наменски утрошена за куповину књига, о чему ће бити достављен Извештај Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама.



Директор
Народне библиотеке Пландиште
Биљана Јуначков

Општина Пландиште
Народна библиотека Пландиште
Број : 192-III/2025
Дана : 01.12.2025.године
Пландиште

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСКЛАЂЕН СА НАЦРТОМ
ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ
ЗА 2026.ГОДИНУ**

ПРИХОДИ :

791111 – Приходи из буџета	19.534.378,00
-----------------------------------	----------------------

СВЕГА ПРИХОДА :	19.534.378,00
------------------------	----------------------

ПРОГРАМ 13 : РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

411 Плате и додаци запослених		5.743.217,00
4111 – плате, додаци и накнаде запослених	5.743.217,00	
412 Социјални доприноси на терет послодавца		966.161,00
4121 – доприноси за ПИО	719.161,00	
4122 – доприноси за здравствено осигурање	247.000,00	
413 Накнаде у натури		35.000,00
4131 – роба и услуге које обезбеђује послодавац	35.000,00	
414 Социјална давања запосленима		50.000,00
4144 – Остале помоћи запосленима	50.000,00	
415 Накнаде трошкова за запослене		150.000,00
4151 – накнаде за превоз запослених	150.000,00	
421 Стални трошкови		420.000,00
4211 – трошкови платног промета	20.000,00	

4212 – енергетске услуге	150.000,00	
4213 – комуналне услуге	5.000,00	
4214 – услуге комуникација	200.000,00	
4215 – трошкови осигурања	45.000,00	
422 Трошкови путовања		150.000,00
4221 – трошкови службених путовања у земљи	150.000,00	
423 Услуге по уговору		10.930.000,00
4232 – компјутерске услуге	200.000,00	
4233 – услуге образовања и усавршавања запослених	45.000,00	
4234 – услуге информисања	1.200.000,00	
4235 – стручне услуге	8.000.000,00	
4237 – репрезентација	185.000,00	
4239 – остале опште услуге	1.300.000,00	
424 Специјализоване услуге		30.000,00
4249 – остале специјализоване услуге	30.000,00	
425 Текуће поправке и одржавање		200.000,00
4251 – текуће поправке и одржавање зграда и објеката	20.000,00	
4252 – текуће поправке и одржавање опреме	180.000,00	
426 Материјал		260.000,00
4261 – административни материјал	90.000,00	
4263 – материјал за образовање и усавршавање запослених	20.000,00	
4268 – материјал за одржавање хигијене и угоститељство	80.000,00	
4269 – материјал за посебне намене	70.000,00	

512 Машине и опрема	600.000,00
5122 – административна опрема	300.000,00
5151 – нематеријална имовина	300.000,00
Укупно за ПА 0001	19.534.378,00

СВЕГА РАСХОДА : 19.534.378,00

ПЛАНИРАНО ЗА 2026.ГОДИНУ :

ПРИХОДИ : 19.534.378,00

РАСХОДИ : 19.534.378,00

ПРОЈЕКЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ ПЛАНДИШТЕ

ЗА 2027. И 2028.ГОДИНУ

Финансијски план з 2027. и 2028.годину, не би требало да има већих промена у односу на финансијски план за 2026.годину, пошто је у плану рада Народне библиотеке Планиште за 2026.годину описана намена трошења средстава , па ће се у зависности од испуњења предвиђених активности описаних у плану рада, правити финансијски план за 2027. и 2028.годину.



НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПЛАНДИШТЕ

Директор
Биљана Јуначков