

НАЦРТ

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 44. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021, 78/2021 и 76/2023) и члана 40. став 1. тачка 53. и члана 149. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018), Скупштина општине Пландиште, на седници одржаној дана _____.2026. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ИЗВЕШТАЈ О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ СА ГОДИШЊИМ ОБРАЧУНОМ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА БЕЛА ЦРКВА ЗА 2025. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о раду Историјског архива Бела Црква за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Бела Црква Одлуком број 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 002 од 06.03.2026. године и на Извештај о финансијском пословању са Годишњим обрачуном за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Историјског архива Бела Црква Одлуком број 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 003 од 06.03.2026. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Пландиште“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ПЛАНДИШТЕ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 020-38/2026-I
Датум: _____ 2026. године
П Л А Н Д И Ш Т Е

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Душан Ђурчић, струковни мастер економиста

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења је у члану 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члану 44. Закона о култури („Сл.гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 47/2021, 78/2021 и 76/2023) којима је утврђено да Скупштина општине врши надзор над радом установа чији је оснивач и да управни одбор установе усваја годишњи извештај о раду и пословању а да локална самоуправа као оснивач даје сагласност на ове акте.

Чланом 40. став 1. тачка 53. Статута општине Пландиште („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 30/2018) утврђено је да Скупштина општине разматра извештај о раду корисника буџета, а чланом 149. Статута прописана је надлежност Скупштине општине за доношење овог Решења.

Управни одбор Историјског архива Бела Црква донео је Одлуку о усвајању Извештаја о раду и пословању Историјског архива Бела Црква за 2025. годину под бројем 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 002 од 06.03.2026. године и Одлуку о усвајању Извештаја о финансијском пословању са Годишњим обрачуном за 2025. годину под бројем 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 003 од 06.03.2026. године.

За остваривање дела Програма рада Историјског архива Бела Црква за 2025. годину средства су била обезбеђена Одлуком о буџету општине Пландиште за 2025. годину („Сл. лист општине Пландиште“, бр. 35/2024, 10/2025 и 16/2025).

Општинско веће Општине Пландиште на седници одржаној дана _____ 2026. године разматрало је Извештај о раду Историјског архива Бела Црква за 2025. годину и Извештај о финансијском пословању са Годишњим обрачуном за 2025. годину и утврдило је Предлог Решења о давању сагласности на Извештај о раду и Извештај о финансијском пословању са Годишњим обрачуном Историјског архива за 2025. годину и доставило га Скупштини општине Пландиште на разматрање и усвајање.

Припремиле:

Родика Грујеску

Душица Чабиловски

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Игор Ђорђевић, дипл. правник

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

1. ОКТОБРА 40, 26340 БЕЛА ЦРКВА, РЕПУБЛИКА СРБИЈА

www.arhivbelacrka.rs

жиро рачун: 840 - 112664-50

телефон/факс: 013/851-283

e-mail: iarhivbc@arhivbelacrka.rs

Број: 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 002

Датум: 6.3.2026. године

На основу члана члана 41. став 7. Статута Историјског архива Бела Црква Управни одбор Историјског архива Бела Црква на 5. редовној седници одржаној дана 06 марта 2026. године, донео је следећу

Ад 2.

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Извештај о раду и пословању Историјског архива Бела Црква за 2025. годину, бр. 000813239202608407001000051001 од 3.3.2026. године



Одлуку доставити:

- Скупштини општине Бела Црква
- Скупштини општине Пландиште
- Скупштини града Вршац

У Белој Цркви, 06.03.2026. године

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

1. ОКТОБРА 40, 26340 БЕЛА ЦРКВА, РЕПУБЛИКА СРБИЈА
жиро рачун: 840 - 112664-50 телефон/факс: 013/851-283

www.arhivbelacrka.rs
e-mail: iarhivbc@arhivbelacrka.rs

Број: 001053991 2026 08407 000 000 060 108 04 003

Датум: 6.3.2026. године

На основу члана члана 49. став 3. Статута Историјског архива Бела Црква Надзорни одбор Историјског архива Бела Црква на 2. редовној седници одржаној дана 06. марта 2026. године, донео је следећу

Ад 4.

ОДЛУКУ

ДАЈЕ СЕ ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на Извештај о раду и пословању за 2025. годину Историјског архива Бела Црква број 000813239202608407001000051001 од 2.3.2026. године.

Председник

Надзорног одбора



Одлуку доставити:

- Управном одбору
- Архиви

У Белој Цркви, 06.03.2026. године

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

1. ОКТОБРА 40, 26340 БЕЛА ЦРКВА, РЕПУБЛИКА СРБИЈА

www.arhivbelacrkva.rs

жиро рачун: 840 - 112664-50

телефон/факс: 013/851-283

e-mail: iarhivbc@arhivbelacrkva.rs

Број: 000813239 2026 08407 001 000 051 001

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА
БЕЛА ЦРКВА
ЗА 2025. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ:

1 УВОД	1-2
2 ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ АРХИВА И ОПРЕМА.....	2-3
2.1.Текуће поправке и одржавање зграде архива	
2.2 Опрема	
3 ИЗВЕШТАЈИ ПО СЛУЖБАМА АРХИВА.....	4-8
3.1. Служба за сређивање, обраду и заштиту архивске грађе	
Рад на издавању уверења о чињеницама садржаним у архивској грађи	
Рад са корисницима архивске грађе	
Рад у АРХИС-у	
Дигитализација архивске грађе	
Остали стручни послови	
3.2 Служба за опште послове	

1. УВОД

Годишњи извештај о раду и пословању Историјског архива Бела Црква (у даљем тексту: Архив) и Извештај о финансијском пословању и годишњи обрачун исказан у обрасцима од 1 до 5 за 2025. годину, на предлог директора усваја Управни одбор Архива. Надзорни одбор Архива разматра и даје мишљење о годишњим извештајима који се подносе Управном одбору. Извештаји се потом достављају на усвајање Скупштини општине Бела Црква, Скупштини града Вршца и Скупштини општине Пландиште.

Историјски архив Бела Црква, као установа културе чији су оснивачи општина Бела Црква, град Вршац и општина Пландиште, обавља Статутом, Законом о архивској грађи и архивској делатности и Законом о културним добрима утврђену делатност. Архив обавља делатност заштите архивске грађе и документарног материјала и у складу са тим обавља следеће послове:

- 1) врши стручни надзор над архивирањем, чувањем, стручним одржавањем и одабирањем архивске грађе, као и излучивањем безвредног документарног материјала, који се налази ван архива; разматра предлоге листа категорија документарног материјала са роковима чувања и даје сагласност на њих;
- 2) налаже предузимање мера за отклањање утврђених недостатака у погледу заштите архивске грађе и документарног материјала;
- 3) преузима, чува и одржава архивску грађу;
- 4) сређује и обрађује архивску грађу;
- 5) спроводи мере физичке и техничке заштите архивске грађе у архиву;
- 6) објављује архивску грађу и обавештајна средства о архивској грађи;
- 7) врши истраживања ради стварања целина архивске грађе (архивски фонд);
- 8) утврђује културна добра и предлаже добра од великог и изузетног значаја, у складу са законом;
- 9) даје на коришћење архивску грађу, издаје уверења о чињеницама које су садржане у архивској грађи и пружа услуге корисницима архивске грађе;
- 10) организује изложбе, предавања и друге видове културно-образовне делатности;
- 11) дигитализује и репродукује архивску грађу на други начин;
- 12) обавља и друге послове у складу са законом.

Архив обавља делатност заштите архивске грађе за територију општина: Бела Црква, и Пландиште и града Вршца на основу Решења о утврђивању територије архива („Службени гласник РС“, бр. 7/96).

Историјски архив Бела Црква је и у 2025. години своју делатност обављао преко следећих организационих јединица (служби):

1. Служба за сређивање, обраду и заштите архивске грађе
2. Служба за опште послове

Структура запослених: директор, један виши архивист, троје архивиста, један виши архивски помоћник, један архивски помоћник прве врсте, шеф рачуноводства и помоћни радник (спремачица-курир).

Архив је и у 2025. години радио у условима у којима му је недостајао простор за пријем и смештај архивске грађе.

1. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ АРХИВА И ОПРЕМА

2.1. Текуће поправке и одржавање зграде архива

У циљу побољшања безбедности и противпожарне заштите, у току 2025. године два пута је обављена редовна контрола инсталација хидрантске мреже, извршена је контрола уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара, који су саставни део система за противпожарну заштиту у Архиву. Извршени су и контрола и сервисирање противпожарних апарата, као и контрола исправности система за централно грејање. Архив је у 2025. години набавио и 7 нових противпожарних апарата. Извршено је и испитивање односно провера исправности свих паник лампи у објекту. На основу склопљеног Уговора између Архива и Агенције за обављање послова безбедности и заштите здравља на раду, овлашћено лице из Агенција је дванаест пута у току 2025. године извршило обилазак и контролу примене мера у Архиву и сваки пут установило да се мере БЗР примењују у складу са свим важећим актима. Извршена је поправка вентилационог система у једном од архивских депоа. У више депоа извршена је замена дотрајале лед расвете истоврсном, новом расветом. Изведена је поправка или замена свих дотрајалих брава у Архиву. Молерски радови су извршени на зидовима улазних ходника зграде Архива, а затим су изведени радови на осликавању зидних површина у улазном ходнику зграде Архива. За извођење ових радова претходно је добијена Сагласност на достављену документацију, од Завода за заштиту споменика културе у Панчеву. Извршена је санација и поправка фасаде у ајнфорту Архива. У циљу тек делимичног и привременог решења питања повећања смештајних капацитета, за одлагање и трајно чување архивске грађе од великог и изузетног значаја, изведени су грађевински радови на преуређењу једног објекта у дворишту зграде Архива, а који је до 2025. године служио другој намени. Овим радовима на проширењу капацитета депоа, у оквиру постојећег објекта Архива, обезбеђен је незнатан додатни простор за смештај архивске грађе (процењено је да је у поменутом простору могуће сместити око 100 дужинских метара архивске грађе која ће бити сложена у архивске кутије, набављене средствима оснивача.

На службеном возилу су обављени аутолимарски радови (санирања и фарбања). Купљена су три метална канистера за бензин. Замењени су грејачи и тајмер на термоакумулационој пећи, помоћу које се загрева простор у једној од канцеларија Архива, у такозваном „прелазном“ периоду године. У циљу унапређења безбедности и заштите запослених на раду, одржана је обука запослених из области безбедности и заштите на раду.

2.2. Опрема

На конкурс Министарства културе Републике Србије, Архив је конкурисао са пројектом „Регулисање влажности ваздуха у приземним и спратним депоима у Историјском архиву Бела Црква“. Захваљујући добијеним средствима, у износу од 323.000,00 РСД, набављена су два уређаја за мерење и уклањање атмосферске влаге из простора архивских депоа, као и мерач за мерење капиларне влаге у зидовима депоа;

Запослени на пословима заштите архивске грађе ван Архива организовали су, у договору са представницима из регистратура, 3 (три) радионице за запослене у регистратурама, а у вези са применом Закона о а Закона о архивској грађи и архивској делатности.

На пословима обраде и сређивања архивске грађе радила су три извршиоца. Они су радили на сређивање и обрада следећих архивских фондова:

А 476 Самоуправна интересна заједница за физичку културу Бела Црква (1975-1989); 1976-1989

Фонд је на почетку рада био у несређеном стању. Физичким прегледом грађе фонда у депоу није било могуће потврдити њену тачну количину. Грађа фонда била је помешана са грађом фондова Радне заједнице СИЗ-ова и осталих СИЗ-ова који су постојали на територији општине Беле Цркве, што се види из примопредајног записника бр. 62/94; грађа је примљена у Архив у несређеном стању. У досијеу фонда није било информативних средстава о количини и врсти грађе која се налази у самом фонду. Урађена је идентификација архивске грађе која припада фонду, у складу са Упутством о критеријумима за формирање архивског фонда. Недоследности које су уочене су наведене у историјској белешци. У складу са истим упутством издвојена је и грађа других СИЗ-ова која се ту налазила, и то грађа СИЗ-а за социјалну и здравствену заштиту Бела Црква 1975-1989, и СИЗ-а за образовање и васпитање Бела Црква 1975-1990. Ова грађа прикључена је одговарајућим фондовима. Фонд је сређиван у складу са Упутством за сређивање архивских фондова органа управе, радних, друштвено-политичких и других организација. За фонд су израђени класификациони план и методско упутство. Није вршено уништавање безвредног документарног материјала. Обрађене су књиге. Урађена је пагинација, печатање и сигнирање грађе. Сређени су и обрађени списи, формиран су предмети, урађене су унутрашње листе и спољашње етикете. Израђен је општи инвентар О-1, сумарни инвентара О-3, и О- 5 у електронском облику у складу са Правилником о регистрима архивске грађе. Подаци о фонду су унети у АРХИС. Укупна количина сређене архивске грађе износи 0.30 метара дужних.

А 135 Дечији дом Уља (1946-1957); 1946-1957

Обрађене су 24 (двадесет четири) архивске јединице, односно 16 (шеснаест) књига и 6 (шест) архивских кутија. Укупна дужина архивистички сређеног фонда је 1 (један) дужни метар. Није вршено уништавање безвредног документарног материјала. С обзиром да је фонд био регистратурски сређен, извршено је пописивање књига. Сређиван је по систему провенијенције. Формирани су предмети, урађени су пагинација, сигнирање, печатање и додељивање бројева предметима.

Досије фонда је употпуњен улагањем још једног обрасца садржаја досијеа, још једним радним картоном као наставком претходног, урађен је нови сумарни инвентар, обрасци О1 и О3 и образац о позиција фонда. Написани су историјска белешка, класификациони план и методско упутство за фонд.

А 485 Самоуправна интересна заједница за дечију заштиту Вршац (1968 – 1990), 1975 - 1988

Обрађене су 22 књиге. У фонду нису сачувани списи. Укупна количина сређене архивске грађе износи 1 дужни метар. Није вршено уништавање безвредног документарног материјала. Урађени су пописивање књига, пагинација, сигнирање, печатање, додељивање бројева и утврђивање распона година. Досије фонда је употпуњен улагањем обрасца Садржаја досијеа, радним картоном, омотом за сумарни инвентар и образцем о позицији фонда. Написани су историјска белешка, класификациони план и методолошко упутство за фонд.

Урађено је попуњавања обрасца О-4 Инвентара микрофилмотеке и дигиталном облику, у складу са Правилником о регистрима архивске грађе. Укупно је унето 267 микрофилм/микрофиш инвентарних јединица.

Рад на издавању уверења о чињеницама садржаним у архивској грађи

У току 2025. године примљена су и решена три стотине и четири (304) захтева правних и физичких лица. Примљени су и обрађени захтеви по следећим врстама: фотокопије имовинско правних предмета, уверења о оствареном радном стажу и личним примањима, издавање података за поступак рехабилитације и реституције, фотокопије матичних књига, фотокопије техничке документације, уверења о завршеној школи, и издавања уверења о разним подацима по другим основама.

Рад са корисницима архивске грађе

Рад са корисницима архивске грађе-истраживачима изискивао је обављање следећих послова: давање информација о архивској грађи корисницима архивске грађе, пружања стручних упутстава и помоћ у истраживању, непосредно манипулисање архивском грађом- доношење архивске грађе на коришћење и враћање исте, непосредан надзор над радом читаонице и радом истраживача када у читаоници користе архивску грађу, вођења евиденција и захтева корисника-истраживача и фотокопирање архивске грађе. У извештајном периоду, у циљу научног и стручног истраживања, као и у приватно правне сврхе архивску грађу је користило укупно 16 (шенаест) истраживача, од тога 2 (два) страна држављанина; током тридесет и шест (36) истраживачких дана, поднета су 32 (тридесет и два) захтева за коришћење архивске грађе.

Највише је коришћена грађа црквених и државних матичних књига у дигиталном формату, због потребе истраживања породичног порекла и архивски фондови органа управе, привреде, социјалне заштите, школства и судства, који су коришћени за истраживање историјских, друштвених и привредних прилика као и грађа у вези са подацима о реституције имовине. Архивски фондови у оквиру којих је вршено истраживање су А 1 Град са уређеним сенатом 1786-1918, А 139 Дечије опоравилиште-Дом бр.1 Бела Црква 1950-1956, А 134 Дечији дом Стари Лец 1946-1956, А 140 Дом старих и изнемоглих Бела Црква 1947-1957, А 141 Дом за децу и омладину „Вера Радивојевић“ Бела Црква 1948-1960, А 136 Дечји дом Влајковац 1946-1955, А 419 Банатска граничарска шумска дирекција Бела Црква 1835-1872, С 682 Збирка о комунистичком деловању на тлу Југославије 1918-1952, А 688 Општински суд Бела Црква 1965-2011.

Рад у АРХИС-у:

Историјски архив Бела Црква је у 2025. години наставио рад на уносу података из архивске грађе у јединствени архивски софтверско информациони систем за дигитализацију, управљање и чување архивске грађе.

У 2025. години укупно је унето података, у оквиру подсистема Сређивање и обраде, за 900 предмета, 7 књига и 34 кутије. У оквиру подсистема Дигитализација, током 2025. године, нису уношени дигитални записа услед техничких проблема самог подсистема на централном серверу АРХИС-а.

Укупно су у АРХИС-у, закључно са 2025. годином, унети подаци за 82 архивска фонда и збирке; унети су подаци за 4269 предмета, 1238 књига и 1114 кутија. У оквиру подсистема Дигитализација укупно су до данас унета 80132 дигитализована снимака. У оквиру подсистема Библиотека унето је 49 библиотечких јединица (монографских публикација).

Дигитализација архивске грађе

На пословима дигитализације архивске грађе у Архиву ради један извршилац.

У току 2025. године настављен је рад на дигитализацији архивске грађе:

Рад на скенирању грађе фонда А 17 Градско поглаварство Бела Црква (1941 -1944), 1941-1944. Урађено је 70 снимака;

Рад на фотографисању фонда А 702 Матичарско подручје Крушчица (1895-1918), 1895-1918. Урађено је 1029 снимака;

Рад на фотографисању фонда А 692 Матично подручје Бела Црква (1895-1915), 1895-1918. Урађено је 3140 снимака;

Рад на фотографисању фонда А 704 Матично подручје Кусић (1895-1918), 1895-1906
Урађено је 1868 снимака.

Након извршеног скенирања и фотографисања архивске грађе, урађени су технички послови на дигитализованој архивској грађи. Урађена је обрада сирових (мастер) снимака раније дигитализованих докумената, односно кориговање светла, боје, контраста, кроповање (исецање), склапање више снимака у један (карте, планови) и пребацивање наведених снимака из RAW формата у JPEG формат;

У 2025. години урађено је 6107 снимака, а укупан број дигиталних записа је 99211;

Обављани су редовни послови одржавања и контролисања рачунарске мреже, оперативних система и програма, као и техничких уређаја.

Запослени у Архиву, на пословима архивске делатности узели су учешће на више радионица и стручних предавања као и на једном међународном архивском саветовању, које су организовали Архивистичко друштво Србије, Историјски архив Шабац и Међуопштински историјски архив Чачак. Сви запослени у Архиву, који обављају послове архивске делатности, похађали су вишедневну обуку у вези са почетком рада Архива у софтверском решењу Електронска писарница;

У свечаној сали Архива, дана 14.11.2025. године, у оквиру традиционалне манифестације „Чешка културна јесен“ невладина организација Школа плус је поставила изложбу фотографија посвећену чувеном фотографу Владимиру Червенки;

Остали стручни послови

У 2025. години у библиотечки фонд Архива инвентарисано је 18 (осамнаест) нових наслова. Књиге су заведене у инвентарну књигу. Закључно са 2025. годином, фонд библиотеке чини 4.190 књига.

2.2.СЛУЖБА ЗА ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

У 2025. години у оквиру службе општих послова (три извршиоца), сви послови везани за рачуноводствено-књиговодствено-финансијско пословање, послови помоћног радника курира-хигијеничара, као и послови који спадају у надлежност директора установе извршени су у року и у складу са Статутом Архива и важећим законским прописима.

У циљу усклађивања пословања Архива са важећим прописима и правилима урађено је следеће:

У извештајном периоду, у складу са законом и интерним актима Архива, спроведен је поступак за избор (реизбор) директора установе. Комплетна процедура је реализована у складу са прописаним условима, критеријумима и надлежностима утврђеним важећим правним оквиром;

спроведена је процедура за избор чланова Управног и Надзорног одбора установе, услед истека мандата члановима претходног сазива. Поступак је реализован у складу са важећим законским прописима, актом о оснивању и општим актима установе, уз поштовање прописаних процедура;

на сајту Повереника за информације од јавног значаја ажурирани су подаци у оквиру Информатора о раду Архива;
урађен је Кадровски план Архива за 2025. годину;
са оснивачима Архива је потписан Уговор о финансирању установе, за период од 1.1.2025. до 31.12.2025. године;
урађен је годишњи Извештај о јавним набавкама и објављен на Порталу за јавне набавке;
урађен је и достављен, Поверенику за информације од јавног значаја, Извештај о остваривању нивоа родне равноправности у Архиву;
извршена је пререгистрација Архива код Агенције за привредне регистре, тако да је од 2025. године, установа уписана у Регистар установа културе Републике Србије.

ЉИЉАНА
РАДОЊИЋ
010984024
Sign
Директор
Digitally signed by
ЉИЉАНА РАДОЊИЋ
010984024 Sign
Date: 2026.03.02
11:40:14 +01'00'

Љиљана Радоњић

ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

1. ОКТОБРА 40, 26340 БЕЛА ЦРКВА, РЕПУБЛИКА СРБИЈА
жирос рачун: 840 - 112664-50 телефон/факс: 013/851-283

www.arhivbelacrka.rs

e-mail: iarhivbc@arhivbelacrka.rs

Број: 001053991 2026 08407 000 000 060 108 04 001

Датум: 6.3.2026. године

Надзорни одбор Историјског архива Бела Црква, на основу одредби члана 48. Закона о култури („Сл. Гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.) и одредбе члана 49. тачка 5. Статута Историјског архива Бела Црква, дана 06.03.2026. године подноси

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА БЕЛА ЦРКВА ЗА 2025. ГОДИНУ

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Надзорни одбор Историјски архив Бела Црква, у складу Законом о култури и Статутом Историјског архива Бела Црква, на седници 06.03.2026. године, подноси свој Извештај о раду за 2025. годину.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О УСТАНОВИ:

Назив: Историјски архив Бела Црква; Седиште: 1. октобра бр. 40, Бела Црква, Шифра делатности: 91.01; Матични број: 08057192; ПИБ: 100864536

3. ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА - КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТИ:

Стање на дан 06.03.2026. године: Укупно запослених: 8 • запослени на неодређено време: 6 • запослени на одређено време: 2

4. ИЗВЕШТАЈ:

Надзорни одбор у овом сазиву се у 2025. години састао једном, и то 25.08.2025. године, на којој седници је конституисан. На овој седници дате су сагласности на одлуке претходног сазива Надзорног одбора, усвојен је записник са претходне седнице Надзорног одбора и усвојен је Пословник о раду Надзорног одбора Историјског архива Бела Црква. Надзором над пословањем установе нису уочене никакве неправилности, пословање установе се оцењује као исправно и усклађено са позитивним прописима.

У Белој Цркви, 06.03.2026. године



Надзорни одбор

председник

Дел. бр. 091040084 2026 08404 001 000 051 001

Датум: 08.01.2026
БЕЛА ЦРКА ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

**IZVEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU
SA GODIŠNJIM OBRAČUNOM
ZA PERIOD 01.01.2025.-31.12.2025.GODINE**

1. Oktobar 40 Bela Crkva
Matični broj: 08057192
Šifra delatnosti: 9101
PIB: 100864536
Žiro računi: 840-121668-38
840-121664-50
Funkciona klasifikacija: 820

Broj konta	Naziv konta	Finansiranje iz budžeta SO Bela Crkva 01	Finansiranje iz budžeta SO Vršac 02	Finansir. iz budžeta SO Plandište 02	Republika + Vojvodina - projekat 07	Sopstveni Prihodi 04	UKUPNO
7331	Tekući transferi od drugih nivoa vlasti	/	1.977.700,55	372.332,57	/	/	2.350.033,12
7451	Mešoviti i neodr.prihodi - prihod od usluga	/	/	/	/	294.571,53	294.571,53
7911	Prihod iz budžeta	16.279.169,51	/	/	323.000,00 172.000,00	/	16.774.169,51
	PRIMANJA	16.279.169,51	1.977.700,55	372.332,57	495.000,00	294.571,53	19.418.774,16
4111	Bruto zarade	12.015.083,16	/	/	/	/	12.015.083,16
411	Plate,dod.i nak.	12.015.083,16	/	/	/	/	12.015.083,16
4121	Doprinosi za PIO	1.201.508,38	/	/	/	/	1.209.000,00
4122	Doprinosi za zdravstvo	618.776,75	/	/	/	/	623.000,00
412	Soc.doprinosi	1.820.285,13	/	/	/	/	1.832.000,00
4131	Naknade u naturi	/	/	/	/	28.154,00	28.154,00
413	Naknade u naturii	/	/	/	/	28.154,00	28.154,00
4144	Pomoć u medicinskom lečenju zaposlenog	315.000,00	/	/	/	/	315.000,00
414	Socijalna davanja zaposl.	315.000,00	/	/	/	/	315.000,00
4151	Naknade troškova za zaposlene	475.609,60	/	/	/	11,00	475620,60
415	Naknade troškova za zaposlene	475.609,60	/	/	/	11,00	475620,60
4161	Jubilarne nagrade	906.864,52	/	/	/	/	906.864,52
416	Nagrade	906.864,52	/	/	/	/	906.864,52

Broj konta	zaposlenima Naziv konta	Finansiranje iz budžeta SO Bela Crkva	Finansiranje iz budžeta SO Vršac	Finansir. iz budžeta SO Plandište	/	Sopstven i Prihodi	UKUPNO
4211	Troškovi platnog prometa	750,00	18.542,52	/	/	2.089,41	21.381,93
4212	Energetske usluge	/	492.734,08	264.082,57	/	/	756.816,65
4213	Komunalne usluge (odvoz otpada i vodovod)	/	37.680,37	18.648,17	/	/	56.328,54
4214	Usluge komunik. (telefon i internet)	/	106.982,61	21.251,48	/	/	128.234,09
4215	Osiguranje imovine i lica	24.038,54	113.855,99	/	/	/	137.894,53
421	Stalni troškovi	24.788,54	769.795,24	303.982,22	/	2.089,41	1.100.655,71
4221	Troškovi služb.putovanja u zemlji i inostran.	88.580,61	104.270,08	44.309,35	/	/	237.160,04
422	Trošk.putov.	88.580,61	104.270,08	44.309,35	/	/	237.160,04
4232	Kompjuterske usluge	169.080,00	/	/	/	/	169.080,00
4233	Usl.obrazovanja i usavrš.zaposl.	/	46.176,00	/	/	/	46.176,00
4234	Usluge informisanja	18.000,00	75.968,16	/	/	44.863,34	138.831,50
4235	Stručne usluge	285.000,00	145.064,59	/	/	/	430.064,59
4237	Reprezentacija	2.844,00	74.924,26	2.530,00	/	94.199,00	174.498,26
4239	Ostale opšte usl.	44.783,95	14.629,63	/	/	/	59.413,58
423	Usl.po ugovoru	519.707,95	356.763,64	2.530,00	/	139.062,34	1.018.063,93
4249	Ost.spec.usluge	66.000,00	82.190,00	/	/	6.780,00	154.970,00
424	Specijalizov.usl.	66.000,00	82.190,00	/	/	6.780,00	154.970,00
4251	Tekuće popravke i održ.ost.objek.	21.250,00	165.500,00	1.850,00	/	/	188.600,00
4252	Tekuće popravke i održ.opreme	16.000,00	148.328,00	/	/	/	164.328,00
425	Tek.popr.i održ.	37.250,00	313.828,00	1.850,00	/	/	352.928,00
4261	Administrativni materijal	/	90.243,93	/	/	/	90.243,93
4263	Materijal za usavršavanje i obrazovanje zaposl.	/	87.350,00	/	//	/	87.350,00
4264	Benzin	/	41.650,00	/	/	/	41.650,00
4269	Materijal za posebne namene	/	18.421,33	11.971,00	/	102.779,27	133.171,6
426	Materijal	/	237.665,26	11.971,00	/	102.779,27	352.415,53
5122	Administrativna oprema	10.000,00	113.188,00	7.690,00	172.000,00 323.000,00	12.436,92	638.314,92
5151	Kompjuterski softver	/	/	/	/	/	/
512	Oprema	10.000,00	113.188,00	7.690,00	495.000,00	12.436,92	628.314,92
	TROŠKOVI	16.279.169,51	1.977.700,55	372.332,57	495.000,00	291.312,94	19.415.515,57
	PRIMANJA UKUPNO	16.279.169,51	1.977.700,55	372.332,57	495.000,00	294.571,53	19.418.774,16
	IZDACI UKUPNO	16.279.169,51	1.977.700,55	372.332,57	495.000,00	291.312,94	19.415.515,57

MANJAK NOVČANIH PRILIVA-deficit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanje na računu na početku godine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanje na računu na kraju godine	0,00	0,00	0,00		3.258,59	3.258,59

BILANS STANJA

0111	Zgrade i građevinski objekti	0,00
0112	Oprema	1.886.131,65
0113	Ostale nekretnine i oprema	1.089.934,32
0152	Avansi za nefinansijsku imovinu	/
0161	Nematerijalna imovina	254.213,28
1211	Ziro račun	0,00
1214	Devizni račun	3.258,59
1221	Potraživanja na osnovu javnih prihoda i dotacija	1.254.087,00
1232	Dati avansi	569,49
1312	Obračunati nepl.rashodi i izdaci	1.363.427,89
AKTIVA		5.851.632,22

2311	Obaveze za neto plate i dodatke	771.485,20
2312	Obaveze po osnovu poreza na plate	74.862,48
2313	Obaveze po osnovu doprinosa za PIO na teret zaposl.	147.925,94
2314	Obaveze po osnovu doprinosa za zdravstveno osigur.	54.415,62
2315	Obaveze po osnovu doprinosa za nezaposl.	7.924,61
2321	Obaveze po osnovu neto naknada zaposlenima	23.814,96
2322	Obaveze po osnovu poreza na naknade zaposlenima	135,19
2341	Obaveze po osnovu doprinosa za PIO na teret poslodavca	105.661,38
2342	Obaveze po osnovu doprinosa za zdravstv.osigur. na teret poslodavca	54.415,62
2371	Obaveze po osnovu neto isplata za sl.putovanja	0,00
2372	Obaveze po osnovu poreza na isplate za sl.putovanja	0,00
2511	Primljeni avansi	1.200,00
2521	Dobavljači u zemlji	121.586,88
2912	Raz.pla.prihodi i rashodi	569,49
2913	Obračunati neplaćeni prihodi i primanja	1.254.087,00
3111	Nefinansijska imovina u stalnim sredstvima	3.230.279,26
3211	Suficit	3.258,59
PASIVA		5.851.632,22



ИСТОРИЈСКИ АРХИВ БЕЛА ЦРКВА

1. ОКТОБРА 40, 26340 БЕЛА ЦРКВА, РЕПУБЛИКА СРБИЈА

www.arhivbelacrka.rs

жиро рачун: 840 - 112664-50

телефон/факс: 013/851-283

e-mail: iarhivbc@arhivbelacrka.rs

Број: 001066598 2026 08407 000 000 060 108 04 003

Датум: 6.3.2026. године

На основу члана члана 41. став 8. Статута Историјског архива Бела Црква Управни одбор Историјског архива Бела Црква на 5. редовној седници одржаној дана 06 марта 2026. године, донео је следећу

Ад 3.

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Годишњи финансијски извештај и Годишњи обрачун за 2025. годину Историјског архива Бела Црква, број 001045084202608407001000 051001 од 6.3.2026. године



Председник
правног одбора

Александар Трбанос

Одлуку доставити:

- Скупштини општине Бела Црква
- Скупштини општине Пландиште
- Скупштини града Вршац
- Архиви

У Белој Цркви, 06.03.2026. године

GFI-2025-08407-1

	08407		46810	71088	
Врста посла	Јединствени број КБС	Седиште УТ	Надлежни директни КБС		

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА (ЕНТИТЕТА)
ISTORIJSKI ARHIV SA P.O. BELA CRKVA

СЕДИШТЕ: BELA CRKVA МАТИЧНИ БРОЈ: 08057192

ПИБ: 100864536

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА (МАТИЧНОГ ЕНТИТЕТА)
ОПШТИНСКА УПРАВА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА
на дан 31.12.2025. године

Ознака ОП		Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године			Нето (5-6)
					Бруто	Исправка вредности		
1	2		3	4	5	6	7	
1001	000000		НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	3.525	12.958	9.728		3.230
1002	010000		НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	3.525	12.958	9.728		3.230
1003	011000		НЕКРЕТНОСТИ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	3.175	12.577	9.601		2.976
1004	011100		Зграде и грађевински објекти		2.311	2.311		
1005	011200		Опрема	1.711	8.398	6.512		1.886
1006	011300		Остале некретности и опрема	1.464	1.868	778		1.090
1018	016000		НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	350	381	127		254
1019	016100		Нематеријална имовина	350	381	127		254
1028	100000		ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	2.506	24.102	21.480		2.622
1049	120000		НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	1.252	2.728	1.470		1.258
1050	121000		НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)		3			3
1054	121400		Девизни рачун		3			3
1060	122000		КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	1.252	2.612	1.358		1.254
1061	122100		Потраживања по основу продаје и друга потраживања	1.252	2.612	1.358		1.254
1062	123000		КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)		113	112		1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције		113	112	1
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	1.254	21.374	20.010	1.364
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	1.254	21.374	20.010	1.364
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	1.254	21.374	20.010	1.364
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	6.031	37.060	31.208	5.852

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА
на дан 31.12.2025. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	Износ
1	2	3	Претходна година 4	Текућа година 5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)	2.507	2.619
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	1.148	1.241
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)	937	1.057
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	683	772
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	68	75
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	131	148
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	48	54
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	7	8
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)	48	24
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	47	24
1127	232200	Обавезе по основу пореза за накнаде запосленима	1	
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	142	160
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	94	106
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	48	54
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	21	
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	20	
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања	1	
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	106	123
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	1	1
1200	251100	Примљени аванси	1	1
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	105	122
1204	252100	Добављачи у земљи	105	122
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	1.253	1.255
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	1.253	1.255
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци		1

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
1	2		Претходна година	Текућа година
		3	4	5
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	1.253	1.254
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	3.524	3.233
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	3.524	3.230
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	3.524	3.230
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	3.524	3.230
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	6.031	5.852

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године

		(У хиљадама динара)	
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ
1	2		4
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	17.036
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	17.036
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	2.370
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	2.370
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	2.370
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	314
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	314
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	314
2103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)	14.352
2104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)	14.352
2105	791100	Приходи из буџета	14.352
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	17.036
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	16.504
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	13.421
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	10.896
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	10.896
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	1.650
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.089
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	561
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	27
2141	413100	Накнаде у натури	27
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	386
2145	414300	Отпремине и помоћи	20
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	366

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)		
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	462	476
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	462	476
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		907
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)		907
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	3.032	3.216
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	972	1.101
2158	421200	Енергетске услуге	24	22
2159	421300	Комуналне услуге	655	757
2160	421400	Услуге комуникација	60	56
2161	421500	Трошкови осигурања	120	128
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	113	138
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	221	237
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	221	237
2172	423200	Компјутерске услуге	741	1.019
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	161	169
2174	423400	Услуге информисања	7	46
2175	423500	Стручне услуге	106	139
2177	423700	Репрезентација	262	430
2178	423900	Остале опште услуге	192	175
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	13	60
2186	424900	Остале специјализоване услуге	88	155
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (2188 + 2189)	88	155
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	496	352
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	188	188
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	308	164
2191	426100	Административни материјал	514	352
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	86	90
2194	426400	Материјали за саобраћај	79	87
2199	426900	Материјали за посебне намене	153	42
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	196	133
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	51	
2289	482200	Обавезне таксе	1	
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	1	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	50	
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	50	
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	532	639
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	532	639
2309	512200	Административна опрема	532	241
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		365
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		33

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
			4	5
1	2	3		
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131) > 0		3
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0		3

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА

у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Напомене	Износ	
				Претходна година	Текућа година
			4	5	6
1	2	3			
4001	700000	ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ (4002 + 4011 + 4014 + 4018 + 4024 + 4027 + 4029)		17.036	19.419
4014	730000	ПРИЛИВИ ОД ДОНАЦИЈА, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРА (од 4015 до 4017)		2.370	2.350
4017	733000	ПРИЛИВИ ОД ТРАНСФЕРА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ		2.370	2.350
4018	740000	ПРИЛИВИ ОД ДРУГИХ ПРИХОДА (од 4019 до 4023)		314	295
4023	745000	ПРИЛИВИ ОД МЕШОВИТИХ И НЕОДРЕЂЕНИХ ПРИХОДА		314	295
4029	790000	ПРИЛИВИ ИЗ БУЏЕТА (4030)		14.352	16.774
4030	791000	ПРИЛИВИ ИЗ БУЏЕТА		14.352	16.774
4031	400000	ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНЕ АКТИВНОСТИ (4032 + 4041 + 4048 + 4053 + 4058 + 4064 + 4067)		16.504	18.777
4032	410000	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (од 4033 до 4040)		13.421	15.561
4033	411000	ОДЛИВИ ЗА ПЛАТЕ, ДОДАТКЕ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)		10.896	12.015
4034	412000	ОДЛИВИ ЗА СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА		1.650	1.820
4035	413000	ОДЛИВИ ЗА НАКНАДЕ У НАТУРИ		27	28
4036	414000	ОДЛИВИ ЗА СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА		386	315
4037	415000	ОДЛИВИ ЗА НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ		462	476
4038	416000	ОДЛИВИ ЗА НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ			907
4041	420000	ОДЛИВИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА УСЛУГА И РОБА (од 4042 до 4047)		3.032	3.216
4042	421000	ОДЛИВИ ЗА СТАЛНЕ ТРОШКОВЕ		972	1.101
4043	422000	ОДЛИВИ ЗА ТРОШКОВЕ ПУТОВАЊА		221	237
4044	423000	ОДЛИВИ ЗА УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ		741	1.019
4045	424000	ОДЛИВИ ЗА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ		88	155
4046	425000	ОДЛИВИ ЗА ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ		496	352
4047	426000	ОДЛИВИ ЗА МАТЕРИЈАЛ		514	352
4067	480000	ОДЛИВИ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 4068 до 4073)		51	
4069	482000	ОДЛИВИ ЗА ПОРЕЗЕ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ		1	
4070	483000	ОДЛИВИ ЗА НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА		50	
4074		НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ (4001 - 4031)		532	642
4094		ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (4095 + 4114)		532	639
4095	500000	ОДЛИВИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4096 + 4102 + 4106 + 4108 + 4112)		532	639
4096	510000	ОДЛИВИ ЗА ОСНОВНА СРЕДСТВА (од 4097 до 4101)		532	639
4098	512000	ОДЛИВИ ЗА МАШИНЕ И ОПРЕМУ		532	639

Ознака ОП	Број конта	Опис	Напомене	Износ	
1	2	3	4	Претходна година	Текућа година
4118		НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (4075 - 4094)		5	6
4119		НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК ИЗ ПОСЛОВНИХ И АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (4074 + 4118)		-532	-639
4132		УКУПНИ ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (4001 + 4075 + 4120)		17.036	19.419
4133		УКУПНИ ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (4031 + 4094 + 4124)		17.036	19.416
4134		НЕТО ГОТОВИНСКИ ТОК (4132 - 4133)			3
4137		САДНО ГОТОВИНЕ И ГОТОВИНСКИХ ЕКВИВАЛЕНТА НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4134 + 4135 + 4136)			3

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године

(У хиљадама динара)

1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА			Износ остварених прихода и примања								Из осталих извора
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета			Из донација и помоћи			
					Републике	Автономне покрајине	Општине / града		ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	20.227	19.419	323	172	16.279			2.645	
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	20.227	19.419	323	172	16.279			2.645	
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	2.900	2.350						2.350	
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	2.900	2.350						2.350	
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	2.900	2.350						2.350	
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	260	295						295	
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	260	295						295	
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	260	295						295	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	17.067	16.774	323	172	16.279				
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	17.067	16.774	323	172	16.279				
5105	791100	Приходи из буџета	20.227	19.419	323	172	16.279			2.645	
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	20.227	19.416	323	172	16.279			2.642	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	20.227	19.416	323	172	16.279			2.508	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	19.152	18.777			16.269				
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	15.714	15.561			15.533			28	
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	12.081	12.015			12.015				
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	12.081	12.015			12.015				
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	1.832	1.820			1.820				
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.209	1.201			1.201				
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	623	619			619				

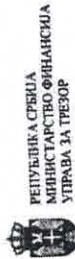
Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања							Из осталих извора
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета			ОССО	Из донација и помоћи		
					Републике	Аутономне покрајине	Општине/ града				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	40	28						28	
5182	413100	Накнаде у натури	40	28						28	
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	358	315			315				
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	358	315			315				
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	496	476			476				
5189	415100	Начнаде трошкова за запослене	496	476			476				
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	907	907			907				
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	907	907			907				
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	3.438	3.216			736			2.480	
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	1.226	1.101			25			1.076	
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	46	22			1			21	
5199	421200	Енергетске услуге	815	757						757	
5200	421300	Комуналне услуге	94	56						56	
5201	421400	Услуге комуникација	131	128						128	
5202	421500	Трошкови осигурања	140	138			24			114	
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	237	237			88			149	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	237	237			88			149	
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	1.047	1.019			520			499	
5213	423200	Компјутерске услуге	174	169			169			46	
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	39	46						121	
5215	423400	Услуге информисања	120	139			18			145	
5216	423500	Стручне услуге	444	430			285			172	
5218	423700	Репрезентација	205	175			3			15	
5219	423900	Остале опште услуге	65	60			45			89	
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	200	155			66			89	
5227	424900	Остале специјализоване услуге	200	155			66			315	
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	398	352			37			167	
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	312	188			21			148	
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	86	164			16			352	
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	330	352						90	
5232	426100	Административни материјал	48	90						87	
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	84	87						42	
5235	426400	Материјали за саобраћај	45	42						133	
5240	426900	Материјали за посебне намене	153	133						134	
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	1.075	639	323	172	10			134	
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	1.075	639	323	172	10			134	

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	595	639	323	172	10			134
5350	512200	Административна опрема	272	241		172	10			59
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	323	365	323					42
5356	512800	Опрема за јавну безбедност		33						33
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	480							
5363	515100	Нематеријална имовина	480							
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	20.227	19.416	323	172	16.279			2.642
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	20.227	19.419	323	172	16.279			2.645
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	20.227	19.416	323	172	16.279			2.642
5438		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (5436 - 5437) > 0		3						3
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		3						3

Датум 02.03.2026. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац



Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ GF1-2025-08407-1

Назив КИС 08407 - ISTORIJSKI ARHIV SA P.O. BELA CRKVA

Назив надрђеног КИС 71088 - ОПШТИНСКА УПРАВА - УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ

Период извештавања 01.01.2025 - 31.12.2025

JSON хешсума 657dc7ea129c9e8366df2d5f3014b12e

ДИЈАНА АНЂЕЛИЋ
014564352 Sign

Digitally signed by ДИЈАНА АНЂЕЛИЋ 014564352 Sign
Date: 2026.03.02 10:46:23 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

ЉИЉАНА
РАДОЊИЋ
010984024 Sign

Digitally signed by ЉИЉАНА РАДОЊИЋ 010984024 Sign
Date: 2026.03.02 10:45:42 +01'00'

Наредбодавач

Датум презимља

02.03.2026