



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Општина Пландиште

Општинска управа

Одељење за друштвене делатности и за послове органа општине

Просветна инспекција

Број : сл/2025-04-IV

Дана : 29.12.2025. год.

Пландиште

Војводе Путника 38

Тел: 013/861-033

СТРАТЕШКИ ПЛАН ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПЛАНДИШТЕ ЗА ПЕРИОД 2026.-2029. ГОДИНЕ

1. УВОД

Правни основ за доношење Стратегијског плана за просветну инспекцију општине Пландиште садржан је у Закону о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС" бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018).

Инспекцијски надзор је специфична активност којом се утврђује да ли је постигнут задовољавајући напредак у остваривању постављених циљева, постоји ли одступање планираног од оствареног и у складу са тим се предузимају корективне акције.

Стратешки план инспекцијског надзора садржи општи приказ активности просветне инспекцију, непосредне примене закона и прописа, те праћење стања на територији општине Пландиште.

Сврха доношења Стратешког плана за просветну инспекцију је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу општине Пландиште:

1. Непосредна примена закона и других прописа,
2. Спровођење инспекцијског надзора,
3. Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, на територији општине Пландиште,
4. Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Просветна инспекција општинске управе општине Пландиште обавља послове на територији општине Пландиште са седиштем у Пландишту, Војводе Путника 38.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

Послови и задаци из делокруга Стратешког плана просветне инспекције обављају се плански, периодично у складу са текућим обавезама ове службе на територији

општине Пландиште.

Обавеза дефинисања Стратешког плана уређена је чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018) и израђује се по процени за вишегодишње раздобље и њиме су дефинисани визија, мисија, циљеви, значај и приоритети у поступању и извештавање о спроведеним контролним активностима.

2. ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА ПРОСВЕТНА ИНСПЕКЦИЈА

1. Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС” бр. 88/2017, 27/2018 – други закон, 10/2019, 27/2018 – други закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025)
2. Закон о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/15, 44/2018 – др. закон и 95/2018)
3. Закон о просветној инспекцији („Сл. гласник РС“ бр. 27/2018, 129/2021, 76/2023 и 76/2023 – други закон)
4. Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС)

3. ВИЗИЈА, МИСИЈА, ЦИЉЕВИ И ЗНАЧАЈ СЛУЖБЕ ЗА ПРОСВЕТНУ ИНСПЕКЦИЈУ

Визија:

Визија деловања просветне инспекције општине Пландиште у периоду 2026. - 2029. године је:

1. Развити систем просветне инспекције на подручју општине Пландиште у правцу да се постигне позитивно уверење на образовно-васпитне установе, које се тиче законитости, економичности и ефикасности;
2. Разрадити систем превентивног деловања просветне инспекције који ће код свих релевантних учесника образовно-васпитног рада изградити позитивно уверење да је деловање и рад просветне инспекције позитиван и друштвено користан;
3. Развити персоналну и техничку опремљеност службе на ниво који омогућава инспекцијске надзоре који су неопходни.

Мисија:

Просветна инспекција својим радом допринеће повећању нивоа савесног обављања свих послова који се тичу свих релевантних учесника образовно-васпитног, а посебно јачању свести и њиховог поступања у складу са Законом и другим подзаконским актима.

У том смислу нарочито је значајно превентивно деловање инспекције.

Превентивно деловање инспекције остварује се:

1. Објављивањем програма и плана инспекцијског надзора
2. Објављивањем контролних листа
3. Пружању стручне и саветодавне подршке
4. Предузимању превентивних инспекцијских надзора када се утврди да постоје рани знаци вероватноће настанка ризика.

Усмеравањем инспекцијског надзора на оне субјекте који су високо ризични, утицањем на поштовање прописа, смањују се ризици код спровођења стратешких и оперативних одлука и успостављања дисциплина на подручју деловања општине Пландиште.

Циљеви и значај:

Циљеви Стратешког плана просветне инспекције је непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за утврђивање, контролу законског поступања свих васпитно-образовних инспитуција.

Стручна, опремљена и ефикасна просветна инспекција гаранција је да ће се злоупотребе открити и процесуирати, што је значајан елемент дисциплиновања свих.

4. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ЦИЉЕВА ПРОСВЕТНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Просветна инспекција општине Пландиште у изради обавезних планских докумената која су дефинисана чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2028 –др. закон и 95/2018) дефинише за свој циљ да перманентно буде присутна и да постигне свеобухватан инспекцијски надзор на територији општине Пландиште.

Стратешки план инспекције основа је за израду Годишњег плана , којим се детаљно утврђују приоритети надзора на годишњем нивоу.

Просветна инспекција има за циљ да контролом образовно-васпитних установа, кроз утврђене неправилности, налагањем корективних мера, повећа свест о одговорности, те на тај начин омогући или смањи могућност настанка штетних последица.

Због тога је најважније усмерити инспекцијске надзоре ка субјектима који су најризичнији и који могу узроковати највеће штетне последице. Записници о инспекцијском надзору треба да пруже реалну слику о пословању контролисаних субјеката.

Како би постигла циљ, инспекција континуирано треба да ради на задацима:

1. Процене ризика у свим областима рада просветне инспекције,
2. Утврђивање обележја контролног окружења,
3. Идентификовање области које требају бити предмет инспекцијског надзора,
4. Процене потребног броја и учесталости надзора,
5. Континуираног рада на усавршавању и проширивању знања и способности инспектора, као и на побољшању техничке опремљености.

Ризик представља вероватноћу настанка догађаја чија би се последица могла негативно одразити на постизање циљева друштва. Ризик се исказује и мери у категоријама последице као: незнатан, низак, средњи, висок и критичан.

Проценом висине ризика омогућава се процена ризика приоритета надзора и избор субјекта код којих ће се вршити инспекцијска контрола.

Праћењем и анализом стања у области извршених контрола, коришћењем информационог система и аналитичким радом, прикупљају се поуздане и уверљиве информације о контролисаним субјектима и на основу прописаних критеријума утврђује степен ризика, планира, покреће и спроводи инспекцијски надзор. На овај начин се стварају услови да се контроле просветне инспекције планирају и усмеравају на контролу оних субјеката и области где су најпотребније и где могу да се остваре најбољи резултати, и да се највише утиче на смањење ризика. Процена ризика за сваки субјект врши се кроз праћење и анализу стања пословања и поступања контролисаног субјекта, а према одговарајућим критеријумима.

Тежина штетних последица процењивана је полазећи од врсте делатности или активности надзираног субјекта, односно овлашћења која надзирани субјект врши у склопу свог пословања, а у односу на законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе. Вероватноћа настанка штетних последица процењује се полазећи од доступних података ранијих контрола и мера изречених у тим контролама, као и базе података које ће дати анализа контролних листа.

Ова фаза у стратегијском планирању инспекције је врло битна, јер представља темељ за ефикасно планирање рада, планирање контрола, њихову учесталост и усклађивање са расположивим кадровским потенцијалом.

5. АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

1. Спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака.
2. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.
3. Службене саветодавне посете установама.
4. Праћење и анализа стања у области инспекцијског надзора над радом установа, као и процена ризика.
5. Предузимање превентивних инспекцијских надзора, тј. инспекцијских надзора усредсређених на спречавање настанка вероватних штетних последица.
6. Саветодавно и едукативно деловање према легалним субјектима, професионалан и етички приступ, као и понашање и опхођење инспектора би у садејству са вршењем корективних и репресивних овлашћења требало да доведе до јасног увиђања предности обављања делатности усвојству регистрованог и недостатака обављања делатности у својству нерегистрованог субјекта.
7. Сарадња инспекције са другим органима у циљу међусобног обавештавања, размене података, пружањепомоћи и заједничке мере и радње од значаја за инспекцијски надзор.

6. ПЛАН АКТИВНОСТИ

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, просветни инспектор врши контролу:

- 1) поступања установе у погледу спровођења закона, других прописа у области образовања и васпитања и општих аката;
- 2) остваривања права и обавеза детета и ученика, њиховог родитеља, односно другог законског заступника и запосленог утврђених прописима у области образовања и васпитања;
- 3) остваривања заштите права детета и ученика, њихових родитеља, односно других законских заступника, као и заштите права запослених;
- 4) обезбеђивања заштите детета и ученика и запослених од дискриминације, насиља, злостављања, занемаривања, као и понашања које вређа углед, част и достојанство;
- 5) поступка уписа и поништава упис у школу;
- 6) испуњености прописаних услова за спровођење испита;
- 6а) издавање јавних исправа;
- 7) вођење прописане евиденције коју води установа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје установа.
- 8) страначког организовања и деловања.

У поступку верификације по налогу Министарства, просветни инспектор испитује испуњеност услова и поступа у оквиру својих овлашћења у случају обуставе рада или штрајка у установи организованог супротно закону.

Законом су прописани услови које установа мора да испуњава и то:

- 1) прописани простор, опрему и наставна средства;
 - 2) наставнике, васпитаче и стручне сараднике у радном односу на неодређено време.
- Просветни инспектор контролише и испуњеност услова у поступку давања сагласности на проширену делатност

Просветни инспектор контролише испуњеност услова:

* За обављање делатности у издвојеном одељењу

* У случају статусних промена

* Промене седишта установе

У поступку забране рада установе просветни инспектор контролише да ли установа не испуњава прописане услове за рад, односно да ли обавља делатност на прописани начин, као и да ли у установи постоји обустава рада или штрајк организован супротно закону. Уколико утврди неправилности, одређује рок за испуњење услова, односно отклањање неправилности у обављању делатности и о томе обавештава оснивача. Када установа, чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, не поступи у датом року по налогу инспекцијског органа односно када орган управљања не обавља послове из своје надлежности, Министарство предузима привремене мере у року до шест месеци.

У периоду од 2026.-2029. године, осим редовних активности, планира се опрема за рад просветне инспекције.

Стални административни расходи и издаци. Стручно усавршавање просветне инспекције.

7. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СПРОВЕДЕНИМ КОНТРОЛНИМ АКТИВНОСТИМА

У складу са чланом 35. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018 –др. закон и 95/2018) просветна инспекција ће у наредном стратешком периоду, након сваког завршеног инспекцијског надзора сачинити записник о истом и уручити га одговорном лицу контролисаног субјекта.

Чланом 44. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“ бр. 36/2015, 44/2018 – др. закон и 95/2018) регулисана је обавеза инспекције да на сајту општине, најкасније до 31. јануара текуће године за претходну годину објави Годишњи извештај о раду.

На основу анализе годишњих извештаја процењује се степен остварености Стратешког плана.

8. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

Инспекцијски надзор у општини Пландиште обавља просветни инспектор.

Стална обавеза запосленог инспектора је да се перманентно усвршава, проширује знања, вештине и способности, треба да повећа квалитет надзора и скраћење времена неопходног за обављање појединих инспекцијских контрола. Усавршавање треба позитивно да делује и допринесе квалитету рада инспекције.

9. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Унапређење комуникације са осталим Одељењима унутар Општинске управе,
2. Побољшање сарадње са Школском управом, Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице,
3. Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја (сектор за инспекцијске послове),
4. Унапређење рада инспектора (неопходно је обезбедити обуку инспектора ради ефикаснијег рада).
5. Максимално спровођење Кодекса понашања инспектора јер ће се вратити ауторитет и место које припада обављању инспекцијских надзора и канцеларијске контроле унутар саме Општинске управе.

10. ЗАКЉУЧАК

Током примене Стратешког плана за период 2026.-2029. године просветна инспекција ће свој рад усмерити на остваривање циљева са посебном пажњом посвећеном:

- Превентивном деловању просветне инспекције усмереном на спречавање настанка незаконитости путем информисања установа и странака. Пружање стручне и саветодавне подршке установама или лицу које остварује одређена права у установи.
- Законитом, коректном и тачном вршењу инспекцијских надзора, са тачним изношењем налаза заснованих на материјалним доказима
- Отклањању кључних проблема у области образовања и васпитања.
- Сталном прилагођавању просветне инспекције новим законским прописима и процедурама

- Сталном усавршавању инспектора и унапређењу рада просветне инспекције.

У извршењу Стратешког плана за период 2026.-2029. године, у раду на остваривању зацртаних циљева, инспекција ће се ослањати на административну, рачуноводствену, информатичку и другу подршку органа Општинске управе општине Планиште.

